

Oggetto:

ATTO DI INDIRIZZO PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI TEMPORANEE DI OCCUPAZIONE
DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE

L'anno duemilaquindici il giorno ventuno del mese di maggio alle ore 15.40 nella sala delle
adunanze si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

ROSA LESO	Sindaco	Presente
RODOLFO BERTONI	Vice Sindaco	Presente
MAURIZIO MAFFI	Assessore	Presente
ANTONELLA SOCCINI	Assessore	Assente
VALENTINO RIGHETTI	Assessore	Presente
MAURIZIO TIRA	Assessore	Assente

Presenti n. **4** Assenti n. **2**

Partecipa il Vice Segretario Generale ENRICO BENEDETTI

Verificato che i membri intervenuti sono in numero legale, il **Sindaco, ROSA LESO**,
assume la presidenza ed invita l'adunanza a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Relazione l'Assessore allo Sviluppo Economico - Sig. Valentino Righetti.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con deliberazione consiliare n. 25 del 28.03.2014, esecutiva ai sensi di legge e successive modifiche, è stato approvato il regolamento comunale per l'applicazione del canone occupazione spazi ed aree pubbliche;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 30.04.2015, esecutiva ai sensi di legge, venivano definiti gli indirizzi in merito alle occupazioni di spazi ed aree pubbliche in occasione dello svolgimento del mercato settimanale del martedì nel centro storico di Desenzano del Garda;

CONSIDERATO che in relazione alla particolare caratteristica del Comune di Desenzano del Garda rappresentata da:

- presenza di molteplici attività commerciali ed esercizi pubblici, favoriti dalla forte vocazione turistica;
- loro necessità di occupare gli spazi pubblici antistanti i locali stessi;
- maggior concentrazione di detti locali nelle piazze e nelle zone a traffico limitato;
- articolate forme di arredo urbano;
- numerosi spettacoli e manifestazioni organizzati dall'Amministrazione Comunale e dalle Associazioni presenti sul territorio, soprattutto nel periodo estivo e durante le festività natalizie;

si intende garantire la fruibilità dello spazio pubblico nell'area del Centro Storico di Desenzano e relative Località, assicurandone il corretto uso secondo principi di sicurezza e di decoro urbano, soprattutto in occasione dei periodi di concentrazione turistica;

CONSIDERATO che, a tal fine:

- si rende necessario definire alcuni aspetti procedurali inerenti il rilascio di autorizzazioni temporanee per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche sul territorio comunale con particolare riferimento alle modalità, luoghi e tempi di rilascio;
- si rende necessario prevedere che le domande di occupazione spazi ed aree pubbliche siano preventivamente esaminate dal Sindaco per garantire unitarietà di indirizzo, senza che ciò abbia finalità autorizzative, in considerazione delle competenze della dirigenza di cui all'articolo 107 del T.U.E.L. di cui al D. Lgs. 18.08.2000, n° 267;
- si rende opportuno, altresì, garantire una maggiore organicità nella concessione di spazi ed aree pubbliche nei centri storici di Desenzano, Rivoltella e San Martino mediante l'individuazione di specifiche postazioni;

DATO ATTO che trattandosi di mero atto di indirizzo non vengono richiesti i pareri di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

- piazza Matteotti 1 postazione;
- piazza Garibaldi 1 postazione;
- via Anelli 1 postazione ad esclusione del martedì durante lo svolgimento del mercato stagionale;
- via Di Vittorio 1 postazione ad esclusione della domenica durante lo svolgimento del mercato;
- piazza Per La Concordia 1 postazione;

In caso di richieste coincidenti, per date e luogo di occupazione, lo spazio sarà assegnato in base al numero di protocollazione presso l'ufficio protocollo dell'Ente; in caso di richieste presentate nella medesima giornata verrà data la precedenza alle Associazioni iscritte nell'albo comunale, rispetto a quelle non iscritte e, nel subordinato caso di presentazione nella medesima giornata tra due associazioni iscritte, ritornerà ad essere applicato il criterio dell'ordine di protocollazione comunale.

OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE NELLE RESTANTI AREE CITTADINE

- le autorizzazioni verranno concesse previo parere degli uffici competenti e del Sindaco.
2. di dare atto che il presente provvedimento di indirizzo non trova applicazione nel caso di campagne elettorali o referendarie, regolarmente convocate dalle competenti autorità, nonché per iniziative a carattere politico ed amministrativo;
 3. di dichiarare, con separata ed unanime votazione, l'immediata eseguibilità del presente atto, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e dell'art. 46, comma 2, dello Statuto Comunale, stante l'urgenza di darvi attuazione.

PARERI copia

dei responsabili dei servizi ai sensi dell'art.49 del d.lgs.18.08.2000 n.267

In ordine alla REGOLARITA' TECNICA il sottoscritto responsabile del servizio:

Esprime parere PARERE NON DOVUTO

Non esprime parere, trattandosi di mero atto di indirizzo

Data:

21-05-2015

IL Responsabile del servizio
LORETTA BETTARI

In ordine alla REGOLARITA' CONTABILE il sottoscritto responsabile dei servizi finanziari:

Esprime parere favorevole. La spesa trova copertura come di seguito indicato:

Importo	Capitolo.	Impegno

Esprime parere contrario (motivare)

Non esprime parere in quanto:

la proposta non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata

l'impegno di spesa sarà assunto con successivo atto del responsabile del servizio

Data:

21-05-2015

IL Responsabile del servizio
LORETTA BETTARI

DETERMINAZIONE DELL'ORGANO DELIBERANTE

In seduta del _____ la presente proposta di deliberazione è stata :

Approvata

Respinta

Rinvziata

Data:

IL Segretario Generale

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Rosa Leso

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.to Enrico Benedetti

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000 viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio on-line il 08-06-2015 per rimanervi 15 giorni consecutivi, e contestualmente ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n.267/2000 comunicata in elenco, ai Capigruppo Consiliari.

li, 08-06-2015

IL RESPONSABILE
F.to Liliana Bugna

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è esecutiva dal 02-07-2015 ai sensi dell'art.134, comma 3, D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 T.U.E.L., essendo trascorsi 10 gg. dall'ultimo giorno di pubblicazione.

li, 02-07-2015

IL RESPONSABILE
F.to Liliana Bugna

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

li, 08/06/2015

IL DIPENDENTE INCARICATO
Liliana Bugna