



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

Ufficio RISORSE UMANE ORGANIZZAZIONE

Proposta n. 111150

Protocollo nr. 0 del

D E C R E T O S I N D A C A L E N. 31 del 26/08/2022

OGGETTO:

**NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE AI SENSI DELL'ART.
17 c.1 DEL D.LGS. 82/2005**



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

IL SINDACO

PREMESSO che la trasformazione digitale richiede il contributo ed il coinvolgimento di ogni unità organizzativa in cui si articola il Comune di Desenzano e che a tal fine l'art. 17, commi 1 e 1-ter, del d.lgs. 82/2005 che stabilisce che *“Le pubbliche amministrazioni garantiscono l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo in coerenza con le Linee guida”*.

DATO ATTO che l'art. 17, comma 1, CAD, stabilisce che ciascuna pubblica amministrazione sia tenuta ad affidare ad un unico ufficio dirigenziale, fermo restando il numero complessivo degli uffici, la *“transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità”* nominando un Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD).

DATO ATTO che la legge stabilisce che al Responsabile per la Transizione digitale vengano attribuiti i seguenti compiti:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, c. 1;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché' del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione e quello di cui all'articolo 64-bis;
- k) pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale;

DATO ATTO che, come stabilito con l'ultima revisione della struttura organizzativa dell'Ente approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 29/01/2019, il Settore "Sistemi informativi" è ricompreso nell'ambito dell'Area Servizi Amministrativi;

RITENUTO individuare, tra i dirigenti in servizio, nel dirigente dell'Area Servizi Amministrativi la figura professionale idonea a ricoprire l'incarico di Responsabile della transizione digitale poiché dal curriculum risulta che la stessa ha maturato un'esperienza ultradecennale nella gestione dei sistemi informativi comunali oltre ad essere in possesso di adeguata e specifica formazione di livello universitario;

D E C R E T A

1. di individuare come RTD - Responsabile per la Transizione Digitale ai sensi dell'art. 17 del CAD - il dirigente dell'Area Servizi Amministrativi dott. Enrico Benedetti, per tutta la durata dell'incarico dirigenziale ad esso attribuito in materia di sistemi informativi;



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

2. di affidare allo stesso, con le risorse del Settore Sistemi informativi, i compiti di transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta e di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, come specificati dall'art. 17 del CAD;
3. di attribuire all'RTD gli ulteriori compiti e poteri di cui alla circolare n. 3/2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione;
4. di attribuire allo stesso il ruolo di punto di contatto con l'Agenzia per l'Italia Digitale e la Presidenza del Consiglio dei Ministri per le questioni connesse alla trasformazione digitale, nonché per la partecipazione a consultazioni e censimenti previsti dal Piano triennale per l'informatica della P.A.;
5. di dare atto che lo stesso, come previsto dall'art. 17, comma 1-ter del CAD, risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico.
6. di trasmettere il presente provvedimento all'interessato, al Segretario Generale, al Settore Risorse Umane, pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune.

IL SINDACO

GUIDO MALINVERNO

* Testo firmato digitalmente ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n. 82/2005

Proposta n.111150