



**CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA**  
PROVINCIA DI BRESCIA

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI  
EDUCATORE ESPERTO ASILO NIDO PRESSO L'AREA DEI SERVIZI SOCIALI  
TRAMITE PROCEDURA VALUTATIVA PER SOLI TITOLI PER LA PROGRESSIONE  
TRA LE AREE AI SENSI DEL CCNL 2019-2021, ART. 13, COMMI 6, 7 E 8 E DELL'ART.  
52 DEL D.LGS 165/2001**

**RISERVATA AL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO L'ENTE**

**SCADENZA: 13 SETTEMBRE 2024**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE**

- IN CONFORMITÀ con il Piano triennale di fabbisogno di personale, approvato come sottosezione 3.3 del PIAO con deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 30.01.2024 e aggiornato con D.G.C. n. 283 del 30.07.2024;
- VISTO l'art. 93 del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022;
- VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 231 del 18.06.2024 di approvazione del Regolamento per la disciplina delle progressioni "straordinarie" tra le aree, ai sensi del CCNL 2019-2021 art. 13 commi 6, 7 e 8 e dell'art 52 del D.Lgs n. 165/2001, dal profilo di Educatore Asilo Nido (area degli Istruttori) a Educatore esperto Asilo nido (area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione);
- RICHIAMATO il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi, parte integrante del Regolamento per l'Ordinamento Uffici e Servizi, come modificato dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 26.03.2024;
- DATO ATTO che è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10/4/1991 n. 125, del D. Lgs. 11/4/2006 n. 198 e dell'art. 57 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165;

**RENDE NOTO**

che è indetta una procedura selettiva valutativa, per soli titoli, riservata al personale di ruolo per la progressione tra le aree di cui all' art. 13 commi 6, 7 e 8 del CCNL 2019-2021 e dell'art 52 del D.Lgs 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di "**EDUCATORE ESPERTO ASILO NIDO**", area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, presso l'Area dei Servizi Sociali – U.O. Asilo Nido – a tempo pieno e indeterminato.

**1. CONTENUTI DEL PROFILO PROFESSIONALE**

Il profilo di "Educatore esperto Asilo nido" è stato definito con deliberazione della Giunta comunale n. 85 del 19.03.2024, che ha approvato i profili professionali dell'Ente e le relative declaratorie:

<b>Educatore Esperto Asilo Nido</b>	
<i>Area</i>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione
<i>Famiglia</i>	Ambito socio-educativo
<i>Attività</i>	L'Educatore svolge attività di programmazione e gestione delle attività educative rivolte ai bambini dagli 0 ai 3 anni; in particolare, si può occupare di:



**CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA**  
PROVINCIA DI BRESCIA

	<ul style="list-style-type: none"><li>• promuovere lo sviluppo psicologico del bambino nei primi tre anni di vita, il suo primo processo formativo ed educativo teso alla sua socializzazione ed all'apprendimento all'interno del gruppo dei coetanei;</li><li>• provvedere all'igiene personale, alla alimentazione, alle attività ludiche e quanto altro possa occorrere per il gruppo di bambini affidato;</li><li>• provvedere all'inserimento nel gruppo di bambini portatori di handicap programmando e coordinando le attività espressive e comunicative;</li><li>• può coordinare il gruppo degli altri educatori.</li></ul>
<i>Conoscenze e competenze richieste (ulteriori rispetto a quelle trasversali)</i>	<p>Possiede conoscenze plurispecialistiche complete e approfondite nel campo delle discipline socio-psico-pedagogiche.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• nozioni di puericultura;</li><li>• buone conoscenze delle tecniche educative, didattiche, di animazione e di comunicazione;</li><li>• conoscenza della lingua inglese livello A1;</li><li>• conoscenze amministrative specifiche riguardo agli ambiti di competenza (legislazione nazionale e regionale in ambito educativo e scolastico);</li><li>• discreta conoscenza dell'Ordinamento degli Enti Locali e delle norme applicate alla Pubblica Amministrazione;</li><li>• buone conoscenze informatiche per la gestione dei siti internet, per l'utilizzo dei programmi del pacchetto Office, della posta elettronica e per l'utilizzo di specifici software gestionali e di portali informatici per la consultazione, la trasmissione e la pubblicazione di dati;</li><li>• competenze gestionali e socio-relazionali adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica e tempestività, problemi di notevole complessità;</li><li>• capacità di applicare un'ampia gamma di metodi, prassi, procedure e strumenti in modo consapevole e selettivo anche al fine di modificarli.</li></ul>
<i>Responsabilità e risultati</i>	<p>L'Educatore Esperto di Asilo Nido ha responsabilità dei processi complessivi dell'unità organizzativa di competenza con capacità di garantire adeguati livelli di qualità dei servizi erogati.</p>
<i>Reti e relazioni</i>	<p>Relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa e costanti rapporti con altre unità organizzative al fine di gestire processi amministrativi</p> <p>Relazioni esterne dirette, con altre istituzioni private e pubbliche nonché, in particolare, con gli utenti, anche con funzioni di rappresentanza istituzionale.</p>
<i>Comportamenti</i>	<p>Piena autonomia nell'ambito del processo di lavoro di competenza, nell'applicazione di modelli teorici e fattispecie disciplinate dalla dottrina di settore.</p> <p>Capacità di garantire l'elaborazione e la corretta protezione di dati e di informazioni relativamente ai processi di competenza.</p> <p>Capacità di garantire la correttezza, anche ai fini dell'anticorruzione, e la trasparenza dell'attività amministrativa di propria competenza.</p> <p>Capacità d'intercettare e soddisfare efficacemente le esigenze e le richieste dell'utenza.</p> <p>Attitudine al lavoro di gruppo.</p> <p>Attitudine all'aggiornamento continuo, al cambiamento e all'innovazione Capacità di gestione dello stress.</p>
<i>Ulteriori requisiti per l'accesso dall'esterno</i>	<p>Laurea, anche triennale, in Scienze dell'Educazione, Scienze della Formazione, Scienze Pedagogiche, Scienze Psicologiche.</p> <p>L'avviso di selezione può individuare altri titoli ritenuti equivalenti, coerenti con il ruolo da ricoprire, nel rispetto delle fonti normative e regolamentari vigenti.</p>

## 2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura valutativa possono partecipare i dipendenti del Comune di Desenzano del Garda che alla data di scadenza della presentazione della domanda:



**CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA**  
PROVINCIA DI BRESCIA

- siano in servizio a tempo indeterminato nell'area contrattuale immediatamente inferiore a quella del posto in oggetto;
- siano in possesso dei requisiti indicati nella tabella C del CCNL del 16.11.2021 per il passaggio dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, e cioè:
  - a) diploma di laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori;  
oppure
  - b) diploma di scuola media secondaria di secondo grado e almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori;
- non siano stati oggetto di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto negli ultimi due anni precedenti la procedura valutativa;
- abbiano ottenuto nell'ultimo triennio una valutazione media di almeno 6/10, pari a 360 punti secondo il vigente sistema di valutazione del personale.

Per "esperienza maturata" si intende quella a tempo determinato o indeterminato nell'area contrattuale/categoria immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione, prestata anche in altri Enti del Comparto Funzioni Locali/ Regioni e Autonomie Locali. Sono considerati i periodi di servizio anche non continuativo; sono esclusi i periodi non computabili ai fini dell'anzianità di servizio.

L'Amministrazione si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura dei concorrenti in difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti, dandone comunicazione agli interessati.

### **3. TRATTAMENTO ECONOMICO E CONTRATTO**

Al posto è attribuito, ai sensi del vigente CCNL, il trattamento economico iniziale previsto per l'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, oltre alla tredicesima mensilità ed eventuali assegni per il nucleo familiare, nonché ogni altro emolumento previsto dal contratto collettivo di lavoro.

Qualora il trattamento in godimento, acquisito per effetto di progressioni economiche, sia superiore al trattamento tabellare iniziale della nuova area, il dipendente conserva la differenza a titolo di assegno personale assorbibile in occasione di eventuali successive progressioni all'interno o tra le Aree.

### **4. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica mediante la compilazione del format di candidatura disponibile sul sito internet istituzionale, sezione "Bandi e concorsi" all'indirizzo internet <https://www.comune.desenzano.brescia.it/Documenti-e-dati/Bandi-e-concorsi>, entro le ore 23.59 del giorno **13 settembre 2024**.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio della domanda di ammissione. La presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quella sopra indicata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dalle ore 00:00 del giorno **26 agosto 2024** e verrà automaticamente disattivata alla scadenza prevista.

La data di presentazione della candidatura è comprovata da apposita ricevuta scaricabile al termine della procedura. In caso di accertato malfunzionamento, parziale o totale, del Portale che impedisca l'utilizzo dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà disposta una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.



**CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA**  
PROVINCIA DI BRESCIA

Nella domanda dovrà essere indicato il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica al quale si desidera che siano trasmesse eventuali comunicazioni relative alla selezione. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi in merito alle comunicazioni imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito o a forza maggiore.

L'integrazione o rettifica della domanda è consentita per irregolarità attinenti ad elementi non essenziali; tale rettifica sarà effettuata per iscritto con una dichiarazione resa dall'interessato entro la scadenza fissata per la presentazione delle domande o entro il termine fissato dall'ufficio Risorse Umane.

L'Amministrazione comunale, a suo insindacabile giudizio, ha la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

## **5. DATI DA DICHIARARE**

All'atto della domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare, ai fini della valutazione, il possesso o non possesso delle seguenti esperienze, titoli e competenze professionali:

### **a) ESPERIENZA MATURATA**

1. Esperienza lavorativa presso il Comune di Desenzano del Garda, con omogeneità di appartenenza al profilo o famiglia professionale del posto da ricoprire;
2. Esperienza lavorativa presso altre amministrazioni pubbliche, nello specifico ambito organizzativo/professionale del posto da ricoprire;
3. Esperienza lavorativa presso altre amministrazioni pubbliche, in qualsiasi ambito organizzativo/professionale.

### **b) TITOLI PROFESSIONALI E DI STUDIO**

1. Laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) o laurea del vecchio ordinamento (DL) attinente al posto da ricoprire;
2. Laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) o laurea del vecchio ordinamento (DL) non attinente al posto da ricoprire;
3. Laurea triennale (L) o diploma universitario equiparato attinente al posto da ricoprire;
4. Laurea triennale (L) o diploma universitario equiparato non attinente al posto da ricoprire;
5. Diploma di specializzazione universitaria conseguito presso scuole individuate da DPCM di concerto con il MIUR
6. Master di primo o secondo livello post laurea attinente al posto da ricoprire;
7. Master di primo o secondo livello post laurea non attinente al posto da ricoprire;

### **c) COMPETENZE PROFESSIONALI – PERFORMANCE**

1. Valore medio della misurazione della performance degli ultimi 3 anni, al lordo di eventuali decurtazioni per assenze.

### **d) COMPETENZE PROFESSIONALI - FORMAZIONE**

1. Corso di specializzazione per il sostegno;
2. Corsi di formazione pluriennale con attestato di superamento di un esame finale;
3. Corsi di formazione specifici a contenuto pedagogico-didattico;
4. Abilitazioni professionali in corso di validità;
5. Corsi di formazione con attestato di superamento di un esame finale;
6. Certificazioni linguistiche o informatiche rilasciate da enti riconosciuti e accreditati.

### **e) COMPETENZE PROFESSIONALI - INCARICHI**

1. Attività di coordinamento del gruppo di lavoro;
2. Incarichi extra istituzionali attinenti al profilo da ricoprire;
3. Incarichi di docenza formativa di almeno 4 ore;
4. Partecipazione al servizio di Nido estivo;
5. Partecipazione a convegni, giornate di studio, workshop in qualità di relatore;



**CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA**  
PROVINCIA DI BRESCIA

**6. Partecipazione alle commissioni PTOF e PAI.**

In attuazione di quanto disposto dal DPR 445/2000, se qualcuno dei documenti richiesti debba essere rilasciato da questo Comune o vi risulti già depositato, l'interessato ha la facoltà di non presentarlo, facendone specifico e circostanziato riferimento.

Il possesso dei requisiti per l'assunzione, dichiarati nell'istanza di ammissione alla selezione, e dei titoli presentati/dichiarati verrà verificato d'ufficio; l'accertamento della inesistenza o non veridicità dei predetti requisiti e dichiarazioni costituirà giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente avviso e delle norme contenute nei vigenti Regolamenti comunali sull'organizzazione delle Risorse umane, disponibili sul sito internet istituzionale alla pagina [www.comune.desenzano.brescia.it/Documenti-e-dati/Documenti-funzionamento-interno/Regolamento-sull-ordinamento-degli-uffici-e-servizi](http://www.comune.desenzano.brescia.it/Documenti-e-dati/Documenti-funzionamento-interno/Regolamento-sull-ordinamento-degli-uffici-e-servizi).

**6. PROCEDURA E MODALITÀ DI SELEZIONE**

La selezione è effettuata dalla Commissione esaminatrice, nominata con determinazione del Dirigente del Settore Risorse Umane, sulla base dei titoli autocertificati dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 secondo il vigente "Regolamento per la disciplina delle progressioni straordinarie tra le aree – Da profilo di Educatore Asilo nido a Educatore esperto Asilo Nido", approvato con D.G.C. n. 231 18.06.2024.

La procedura valutativa prevede l'esame dei seguenti fattori, ciascuno dei quali assume il peso indicato, con un punteggio complessivo massimo pari a 100 punti:

<b>a) ESPERIENZA MATURATA – FINO A 50 PUNTI</b>	<b>PUNTI</b>
1. Esperienza lavorativa presso il Comune di Desenzano del Garda, con omogeneità di appartenenza al profilo o famiglia professionale del posto da ricoprire	2,5 / anno
2. Esperienza lavorativa presso altre amministrazioni pubbliche, nello specifico ambito organizzativo/professionale del posto da ricoprire	2 / anno
3. Esperienza lavorativa presso altre amministrazioni pubbliche, in qualsiasi ambito organizzativo/professionale	1 / anno

N.B. Sono valutati anche i periodi di servizio a tempo determinato. Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, i periodi continuativi superiori a 15 giorni.

<b>b) TITOLI PROFESSIONALI E DI STUDIO – FINO A 20 PUNTI</b>	<b>PUNTI</b>
1. Laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) o laurea del vecchio ordinamento (DL) attinente al posto da ricoprire	15
2. Laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) o laurea del vecchio ordinamento (DL) non attinente al posto da ricoprire	13
3. Laurea triennale (L) o diploma universitario equiparato attinente al posto da ricoprire	10
4. Laurea triennale (L) o diploma universitario equiparato non attinente al posto da ricoprire	8
5. Diploma di specializzazione universitaria conseguito presso scuole individuate da DPCM di concerto con il MIUR	4
6. Master di primo o secondo livello post laurea attinente al posto da ricoprire	3
7. Master di primo o secondo livello post laurea non attinente al posto da ricoprire	2

N.B. I titoli di studio superiori sono considerati assorbenti di quelli inferiori, ad eccezione dei corsi post diploma che vengono invece sommati. Possono essere valutati anche più titoli dello stesso livello, nel rispetto del punteggio massimo assorbibile.

<b>c) COMPETENZE PROFESSIONALI (PERFORMANCE) – FINO A 10 PUNTI</b>	<b>PUNTI</b>
1. Fascia I (541-600 punti)	10



**CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA**  
PROVINCIA DI BRESCIA

2. Fascia II (481-540 punti)	8
3. Fascia III (421-480 punti)	6
4. Fascia IV (361-420 punti)	4
5. Fascia V (301-360 punti)	3
6. Fasce VI – X (fino a 300 punti)	0

N.B. Si considera il valore medio della misurazione della performance degli ultimi 3 anni, al lordo di eventuali decurtazioni per assenze. In caso di una o più valutazioni mancanti nel triennio si usano quelle più prossime.

<b>d) COMPETENZE PROFESSIONALI (FORMAZIONE) – FINO A 10 PUNTI</b>	<b>PUNTI</b>
1. Corso di specializzazione per il sostegno	6
2. Corsi di formazione pluriennale con attestato di superamento di un esame finale	4
3. Abilitazioni professionali in corso di validità	3 per ogni abilitazione
4. Corsi di formazione specifici a contenuto pedagogico-didattico	3 per ogni corso
5. Corsi di formazione con attestato di superamento di un esame finale	2,5 per ogni corso
6. Certificazioni linguistiche o informatiche rilasciate da enti riconosciuti e accreditati	2 per ogni certificazione

N.B. Sono valutate le competenze acquisite negli ultimi 10 anni attraverso percorsi formativi o di aggiornamento professionale, attinenti al ruolo da ricoprire, svolti da enti formativi esterni riconosciuti/autorizzati.

<b>e) COMPETENZE PROFESSIONALI (INCARICHI) – FINO A 10 PUNTI</b>	<b>PUNTI</b>
1. Attività di coordinamento del gruppo di lavoro	2 per ogni anno
2. Incarichi extra istituzionali attinenti al profilo da ricoprire	2 per ogni incarico
3. Incarichi di docenza formativa di almeno 4 ore	1,5 per ogni docenza
4. Partecipazione al servizio di Nido estivo	1,5 per ogni turno settimanale
5. Partecipazione a convegni, giornate di studio, workshop in qualità di relatore	1 per ogni incarico
6. Partecipazione alle commissioni PTOF e PAI	1 per ogni anno scolastico

N.B. Sono valutate le competenze, attinenti al ruolo da ricoprire, acquisite negli ultimi 10 anni nei contesti lavorativi attraverso la formale attribuzione di incarichi o mansioni superiori da parte del Comune di Desenzano o di altri enti del comparto.

## **7. PREFERENZE, GRADUATORIA FINALE, NOMINA DEL VINCITORE**

La procedura valutativa si conclude con il verbale della commissione giudicatrice che dichiara vincitori, nei limiti dei posti messi a selezione, i candidati che hanno ottenuto il punteggio complessivo più alto.

A parità di punteggio precede il dipendente che ha ottenuto un punteggio più alto nella performance individuale; in caso di parità di punteggio, precede il dipendente che ha maturato maggiore permanenza nell'area professionale immediatamente precedente a quella di nuova acquisizione.

La graduatoria sarà utilizzata nei limiti delle progressioni tra le aree previste nel Piano Triennale dei Fabbisogni dell'anno di riferimento. La graduatoria si esaurisce con la nomina del vincitore e non consente ulteriori utilizzi mediante scorrimento dei dipendenti classificatisi nelle posizioni successive, salvo nel caso di formale rinuncia all'assunzione nella nuova Area da parte del dipendente dichiarato vincitore, o di cessazione del dipendente sopravvenuta, purché l'evento ricada nel medesimo anno finanziario in cui è intervenuta l'approvazione della deliberazione di piano occupazionale.

Il rapporto di lavoro con il vincitore sarà costituito e regolato con apposito contratto individuale di lavoro, redatto in forma scritta secondo le previsioni del CCNL vigente.



**CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA**  
PROVINCIA DI BRESCIA

Nel caso in cui il posto messo a selezione sia a tempo pieno e il candidato vincitore abbia in essere un contratto a tempo parziale, l'inquadramento nell'area superiore è subordinato all'accettazione del contratto a tempo pieno.

I vincitori delle procedure valutative sono esonerati dal periodo di prova, con il consenso degli stessi, in conformità a quanto previsto dall'art. 25, comma 2 del CCNL 2019-2021.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali (identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Desenzano del Garda saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto del Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Desenzano del Garda. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento è reperibile presso gli uffici dell'Ente e all'indirizzo [www.comune.desenzano.brescia.it/Privacy/Informativa-privacy-Bandi-di-concorso](http://www.comune.desenzano.brescia.it/Privacy/Informativa-privacy-Bandi-di-concorso). Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati è la Soc. LTA SRL di Roma, e-mail di contatto [dpo@comune.desenzano.brescia.it](mailto:dpo@comune.desenzano.brescia.it).

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda ai Regolamenti sull'organizzazione delle Risorse Umane, parte del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Per eventuali informazioni inerenti al presente avviso gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane del Comune di Desenzano del Garda, via Carducci n. 4 - tel. 030 9994244 - 243 dalle ore 9.00 alle ore 13.00 di ogni giorno non festivo escluso il sabato.

Desenzano del Garda, data della firma digitale

**IL DIRIGENTE  
DEL SETTORE RISORSE UMANE**  
*Dott. Enrico Benedetti\**

\* Testo firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.