



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

SEGRETERIA GENERALE

Proposta n. 103046

COPIA

D E T E R M I N A Z I O N E N. 152 del 31/01/2020

OGGETTO:

**ASSEGNAZIONE SERVIZI DI GRAFICA E CREATIVITA' (2020-2022) ALLA DITTA
STEEL COMUNICARE**



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 20/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2020/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 28/01/2020, con la quale è stato approvato il Piano delle Performance 2020-2022;
- il decreto sindacale n. 32 del 20.12.2018 con il quale sono state definite e conferite le funzioni dirigenziali e la responsabilità degli uffici e dei servizi compresi nell'Area Servizi Amministrativi fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

VISTO il vigente Statuto Comunale, ed in particolare:

- l'art. 72 recante ruolo e funzioni della dirigenza;
- l'art. 85 in materia di scritture contabili ed impegni di spesa;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 19.04.2017 ed in particolare l'articolo 54 e 56 relativi agli impegni di spesa;

VISTI gli indirizzi e gli obiettivi formulati dall'Amministrazione Comunale in sede di Bilancio di previsione e di relazione previsionale e programmatica;

VISTO il decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
- l'art. 192, che prevede l'adozione delle determinazioni a contrattare, con indicazione del fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 183 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 151 comma 4 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

RICORDATO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 04.01.2018 è stato approvato il Piano della Comunicazione del Comune di Desenzano del Garda, quale strumento di indirizzo indicante obiettivi strategici, interventi, soggetti e modalità della comunicazione interna ed esterna dell'Ente volta, tra l'altro, alla promozione delle conoscenze per garantire un facile accesso ed un efficace utilizzo dei servizi al cittadino, un' incisiva attività di divulgazione delle strategie politiche, oltre che un'informazione diffusa e capillare inerente la valorizzazione dei



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

beni e del patrimonio dell'ente, le forme di svago, tempo libero, le attività culturali e del turismo nel rispetto dei fini istituzionali dell'ente;

DATO ATTO che:

- tra gli obiettivi funzionali del suddetto piano vi è quello di qualificare e dare omogeneità alla comunicazione visiva;
- il piano individua tra gli attori, un ufficio di staff al cui interno figurano incaricati esterni per i servizi da realizzarsi mediante gestione di nuove tecnologie;

PRESO ATTO che si rende necessario un adeguato servizio di supporto all'Ufficio Staff Comunicazione, per ciò che concerne la comunicazione esterna, secondo quanto definito dal piano della Comunicazione specificatamente per la realizzazione di materiale grafico destinato alla stampa, alla diffusione sui circuiti sociali ed al sito istituzionale dell'Ente;

VISTO il parere favorevole della Giunta Comunale, espresso in data 07/01/2020, al proseguimento delle attività di supporto all'Ufficio Comunicazione Staff;

DATO ATTO che il servizio in questione deve svolgersi con continuità e che pertanto si ritiene di individuare la durata del contratto di affidamento del servizio di cui trattasi in 28 mesi;

DATO ATTO che per tale operazione il Settore Segreteria Generale, ha ipotizzato una presumibile spesa, di € 36.167,00 (IVA al 22% esclusa);

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" modificato con D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e richiamati in particolare:

- l'articolo 32, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- l'articolo 35 in materia di soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'articolo 36, comma primo, secondo cui l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, (economicità, efficacia, tempestività, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità) nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- l'articolo 36, comma secondo, lettera a), che prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 €, le stazioni appaltanti procedono ad acquisire, lavori, servizi e forniture mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'articolo 37, comma primo, secondo cui le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 € e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 €, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

- l'articolo 92, comma 4, lettera c) in materia di criteri di aggiudicazione, secondo cui, tra l'altro, può essere utilizzato il criterio del minor prezzo per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000,00 €;

RICHIAMATA, altresì, la delibera n. 1097 del 26.10.2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione recante "Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

RICHIAMATO il regolamento per i lavori, forniture e servizi in economia, approvato con la deliberazione consiliare n. 138 dell'1.10.1999 e da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 152 del 19.12.2011 ed in particolare:

- l'articolo 5, in cui vengono elencate forniture e servizi per uffici e servizi comunali, che possono essere eseguiti in economia, dando atto che il servizio in parola rientra tra quelle assimilabili al comma 3, lettere b) e h);
- l'articolo 8, comma 5, che disciplina le modalità di affidamento di forniture e servizi prevedendo che il responsabile del procedimento possa prescindere dall'obbligo di chiedere più offerte o più preventivi per l'acquisto di beni o servizi di importo inferiore a 40.000,00 €, e per l'affidamento di lavori di importo inferiore a 40.000,00 €;

VISTE le disposizioni contenute nella legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) incidenti sulle procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi, secondo cui le amministrazioni statali e periferiche, per importi pari o superiori a € 5.000,00 sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTA la deliberazione dell'ANAC n. 784 del 20.07.2016, con la quale per la Regione Lombardia l'Arca Spa è stata individuata soggetto aggregatore di riferimento;

CONSIDERATA la possibilità di effettuare acquisti di forniture e servizi attraverso la piattaforma Sintel del Mercato Elettronico dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti della Regione Lombardia (ARCA), la quale permette di effettuare procedure di acquisizione di beni e servizi mediante affidamento diretto;

CONSIDERATO che le prestazioni consisteranno nei servizi dettagliati nella busta economica della richiesta d'offerta presentata in sede di procedura elettronica quale parte debitamente sottoscritta dal contraente in sede di presentazione dell'offerta;



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

RITENUTO, per garantire la rispondenza dei servizi affidati agli obiettivi della sopra citata deliberazione di Giunta Comunale n. 3/2018, di stabilire che le prestazioni professionali degli incaricati del servizio dovranno essere visionati quanto ai contenuti dal Sindaco, in qualità di responsabile dell'ufficio di staff, prima della pubblicazione e/o diffusione;

AUTORIZZATO il Settore Segreteria Generale a procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 nei confronti della ditta Steel Comunicare di Pellegrini Elena & C snc, con sede in via Anselmi, 2/4, Castiglione delle Stiviere, C.F. E P. Iva n. 02264110202 che è presente tra i diversi fornitori nella piattaforma Sintel di ARCA ed accreditata per il Comune di Desenzano del Garda nonché per la relativa categoria merceologica di riferimento;

CONSIDERATO che la sopra citata ditta è già stata fornitrice dell'Ente e si è dimostrata idonea e puntuale, garantendo l'applicazione di prezzi congrui e convenienti in rapporto alla qualità del servizio, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, e che in relazione ad essa l'Amministrazione ha maturato un alto grado di soddisfazione a conclusione del precedente rapporto contrattuale, eseguito in modo ineccepibile;

CONSIDERATA, altresì, la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, la comprovata idoneità tecnico-professionale;

RISCONTRATA la sussistenza di requisiti motivazionali a supporto della possibilità offerta alla stazione appaltante di confermare i fornitori uscenti ai fini della deroga ai principi di rotazione di cui all'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e delle linee guida dell'ANAC in vigore dal 07.03.2018;

DATO ATTO che la richiesta d'offerta consiste:

- nella sottoscrizione del modello in cui la ditta deve dichiarare il possesso dei requisiti indicati dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 in materia di antimafia, di essere in regola con la posizione contributiva relativa all'INPS, INAIL e di accettare i contenuti del protocollo di legalità del Comune di Desenzano del Garda, allegato sub A) al piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021 (busta amministrativa);
- nell'indicazione dell'importo massimale della fornitura dei servizi oggetto della procedura su richiamati, importo soggetto ai limiti di integrazione e modifica di cui all'articolo 106, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e dopo l'aggiudicazione, alle effettive necessità di approvvigionamento del settore attraverso regolazione a mezzo oppositi ordini, nonché nell'accettazione dei principali vincoli di esecuzione, degli standard qualitativi, di rispetto dei tempi di consegna e delle richieste urgenti (busta economica);



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

VERIFICATO che la spesa succitata presunta di € 36.167,00, per un totale di € 44.123,74 IVA al 22% inclusa, trova disponibilità al capitolo di PEG n. 45 "Spese per servizi di comunicazione", come segue:

- a) € 17.333,76 sul Bilancio di Previsione Finanziario 2020;
- b) € 18.908,78 sul Bilancio di Previsione Finanziario 2021;
- c) € 7.881,20 sul Bilancio di Previsione Finanziario 2022;

VISTA la procedura per affidamento diretto (identificativo della procedura n. 121055570) nei confronti della ditta Steel Comunicare, la quale è presente tra i diversi fornitori della piattaforma SINTEL di ARCA, accreditata presso il Comune di Desenzano del Garda e che è stata invitata a presentare le proprie migliori offerte per il servizio in oggetto;

PRESO ATTO che a seguito della procedura adottata tramite SINTEL - Arca Spa Regione Lombardia:

- è stata acquisita all'ID n. 121055570 l'offerta della ditta Steel Comunicare srl;
- si è proceduto all'apertura della busta amministrativa con la verifica della firma digitale e della documentazione richiesta per la partecipazione nonché dell'accettazione dei contenuti del protocollo di legalità del Comune di Desenzano del Garda;
- si è proceduto all'apertura della busta economica con la verifica della firma digitale e dell'offerta economica, dalla quale si rileva che la ditta in questione è disponibile ad effettuare il servizio offrendo il costo complessivo di € 36.167,00, Iva esclusa per il servizio in parola per mesi 28, come indicato nella dichiarazione d'offerta, agli atti presso il Settore Segreteria Generale;

RITENUTO, pertanto, di qualificare come congrua e conveniente l'offerta presentata e di aggiudicare il servizio in parola alla Steel Comunicare di Pellegrini Elena & C snc, con sede in via Anselmi, 2/4, Castiglione delle Stiviere, C.F. E P. Iva n. 02264110202 provvedendo a perfezionare l'iter di acquisto nelle forme del mercato elettronico on-line con firma digitale;

RILEVATO che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di cui all'articolo 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. (Tracciabilità dei flussi finanziari) e pertanto si è provveduto a richiedere l'apposito CIG;

VERIFICATO E DATO ATTO che:

- la procedura in essere risponde ai requisiti di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'articolo 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000, e che la spesa è coerente, rispetto alle risorse e agli obiettivi assegnati con il bilancio pluriennale 2020-2022;
- il presente provvedimento risulta compatibile con le linee strategiche e gli obiettivi indicati nel DUP;

DETERMINA



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

1. di dare atto che si è proceduto all'acquisizione dei servizi di potenziamento della comunicazione istituzionale per servizi di grafica e creatività, per mesi 28, mediante la piattaforma SINTEL del Mercato Elettronico dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti della Regione Lombardia (ARCA), secondo la procedura per affidamento diretto, e adottando le procedure previste dall'articolo 8 del regolamento per i lavori, le forniture, i servizi in economia approvato con deliberazione consiliare n. 83/2006 e modificato con deliberazione consiliare n. 152/2011;
2. di approvare il report della procedura I.d.P. (identificativo della procedura) n. 121055570 elaborato automaticamente dalla piattaforma SINTEL per l'intervento di cui al sub 1);
3. di aggiudicare definitivamente il servizio di cui al sub 1) affidandolo alla ditta Steel Comunicare di Pellegrini Elena & C snc, con sede in via Anselmi, 2/4, Castiglione delle Stiviere, C.F. E P. Iva n. 02264110202, con caratteristiche e per le motivazioni meglio esposte nelle premesse del presente provvedimento ed alle condizioni sottoscritte nella busta economica della suddetta procedura, nonché allegate al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, stanziando l'importo complessivo di € 44.123,74 (Iva al 22% inclusa), ritenuto congruo e necessario per far fronte alle esigenze riscontrate, tenuto conto di quanto indicato dal decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 – CIG. Z1C2BB5851;
4. di dare atto che, per garantire la rispondenza dei servizi affidati agli obiettivi del Piano della Comunicazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 04.01.2018, le prestazioni della ditta incaricata del servizio dovranno essere viste dall'Ufficio Staff Comunicazione, prima della pubblicazione e diffusione;
5. di dare atto, altresì, come emerge dal modello predisposto dall'ufficio e sottoscritto dalla ditta che:
 - la stessa è in regola con i requisiti richiesti ai sensi dell'articolo 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016;
 - nei confronti della stessa non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 in materia di antimafia, ed è in regola con la posizione contributiva relativa all'INPS, INAIL;
 - la stessa accetta i contenuti del protocollo di legalità del Comune di Desenzano del Garda, allegato sub A) al piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 29.01.2019 e ci si obbliga, nell'esecuzione dell'appalto, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Desenzano del Garda, approvato ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001, articolo 54, comma 5, e del DPR 62/2013, articolo 1, comma 2, con deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 29.01.2014;



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

6. di impegnare a favore della ditta incaricata la spesa complessivamente necessaria di € 44.123,74, Iva al 22% compresa, che trova disponibilità al capitolo di PEG n. 45 "Spese per servizi di comunicazione", come segue:
 - a) € 17.333,76 sul Bilancio di Previsione Finanziario 2020;
 - b) € 18.908,78 sul Bilancio di Previsione Finanziario 2021;
 - c) € 7.881,20 sul Bilancio di Previsione Finanziario 2022;
7. di dare atto infine che:
 - in relazione al presente provvedimento risultano rispettati i principi contabili di cui all'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
 - trattasi di spese non ricorrenti in quanto limitate al presente esercizio e che le obbligazioni derivanti dal presente provvedimento si perfezioneranno e diventeranno certe, liquide ed esigibili entro il 31.12.2020 per la quota di cui all'impegno di spesa sub 6) – lettera a), entro il 31.12.2021 per la quota di cui all'impegno di spesa sub 6) – lettera b) ed entro il 31.12.2022 per la quota di cui all'impegno di spesa sub 6) – lettera c);
 - la fornitura oggetto della presente non è soggetta al cosiddetto “reverse charge”, in quanto non riferita a servizi rilevanti ai fini IVA per il Comune e non afferente servizi di pulizia, di demolizione, di installazione di impianti e di completamento relative ad edifici, come previsto dall'art. 17, sesto comma, lettera a-ter), del DPR 633/72;
 - la presente assegnazione è soggetta alla legge 136 del 13.08.2010 e s.m.i. in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari" e la ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla succitata Legge;
8. di liquidare gli importi di cui al sub 5), con successivi e separati atti, vistati dal responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 17 del citato regolamento, approvato con deliberazione consiliare n. 83/2006 e modificato con deliberazione consiliare n. 152/2011;
9. di dare atto che il sottoscritto dott. Enrico Benedetti in qualità di Dirigente dell'Area Servizi Amministrativi, nonché la dott.ssa Liliana Bugna in qualità di responsabile del settore Segreteria non sono in conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6/bis della legge 241/90.
10. di comunicare il presente provvedimento agli uffici per gli adempimenti conseguenti, nonché di trasmetterlo al Settore Bilancio e Programmazione per l'apposizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
11. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso avanti al TAR competente, la tutela giurisdizionale è disciplinata dal codice del processo amministrativo;

DICHIARA



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 di aver rispettato le disposizione di cui all'art. 26, comma 3, della legge n. 448/1999, in quanto non sono attive convenzioni CONSIP che riguardano beni o servizi comparabili con quelli oggetto del presente atto.

Testo firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 22 del D.Lgs. n. 82/2005 da

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
SERVIZI AMMINISTRATIVI**
dott. Enrico Benedetti

Proposta n.103046