



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia

Settore Risorse Umane e Organizzazione

Proposta n. 28 / 2025

DECRETO SINDACALE N. 26 del 01/09/2025

OGGETTO:

CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE - AREA DEI SERVIZI ALLA PERSONA

IL SINDACO

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 50 del T.U.E.L. e dell'art. 9 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi gli incarichi dirigenziali sono conferiti con provvedimento del Sindaco per un periodo non superiore alla durata del suo mandato;

- a norma dell'art. 19, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, *“ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell'incarico”*;

- a norma del successivo comma 2, *“la durata dell'incarico deve essere correlata agli obiettivi prefissati e, comunque, non può essere inferiore a tre anni né eccedere il termine di cinque anni [...]. Gli incarichi sono rinnovabili”*.

RICHIAMATI gli artt. 72 e seguenti dello Statuto comunale riguardante le funzioni dirigenziali;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il quale ha definito le linee fondamentali dell'organizzazione dell'Ente prevedendo altresì, all'art. 7, che le funzioni di Vice Segretario Generale siano attribuite dal Sindaco per un periodo non eccedente la durata del proprio mandato e siano cumulate con quelle di Responsabile di Area;

RICHIAMATO il proprio Decreto n. 97 del 19.12.2023 con il quale sono state conferite alla dirigente dott.ssa Giulia Bronzato per la durata di tre anni e cioè fino al 18.12.2026 le funzioni dirigenziali e la responsabilità degli uffici e dei servizi compresi nell'Area Servizi alla persona;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 08/07/2025 recante *“Concessione nulla osta per mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii alla Dirigente dell’Area dei servizi alla persona”*, con decorrenza 01/09/2025;

DATO ATTO che con determinazione dirigenziale n 1112 del 29/08/2025 si è provveduto ad assumere in servizio la nuova dirigente dell’ Area Servizi alla persona, dott.ssa Caterina Albanese, con decorrenza 1 settembre 2025;

VISTE le disposizioni del CCNL del’Area Funzioni Locali del 16.07.2024 in materia di conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali, nonché i principi enunciati al Titolo II - Capo II del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. ed ii. riguardante le funzioni dirigenziali, e in particolare il succitato art. 19 secondo il quale *“ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell’amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell’incarico.”*;

DATO ATTO che gli obiettivi da assegnare a ciascun dirigente sono desumibili dai documenti di programmazione, finanziaria e operativa, annuale e pluriennale (DUP – PEG/PDO – Piano della Performance), contenenti maggiori dettagli operativi, fatte salve specifiche ed eventuali direttive o aggiornamenti;

CONSIDERATO che ai dirigenti sono affidate, ai sensi degli artt. 4 c. 2 e 17 c. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, le risorse finanziarie e strumentali e la gestione del personale, e che per tale ambito è previsto, dall’art. 5, c. 2, del medesimo Decreto, che ai dirigenti spettino, in via esclusiva, le determinazioni per l’organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

VISTO l’art. 107 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000, relativo alle funzioni dirigenziali negli enti locali;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 371 del 12.12.2023 con la quale è stata approvata la proposta del Nucleo di Valutazione concernente la pesatura delle

posizioni dirigenziali, ai fini dei riconoscimenti delle rispettive retribuzioni di posizione;

RICHIAMATO il C.C.N.L. del personale dirigente dell'Area delle Funzioni Locali del 16.07.2024, ed in particolare il Titolo III *"Rapporto di lavoro"*;

RAVVISATA quindi la necessità di provvedere al conferimento dell'incarico dirigenziale fino al termine del mandato amministrativo alla dott.ssa Caterina Albanese, Dirigente dell'Area Servizi alla Persona;

DATO ATTO che la Dirigente, dott.ssa Caterina Albanese, dovrà presentare, come condizione di efficacia, l'autocertificazione sull'insussistenza delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013;

DECRETA

1) di conferire, dalla data odierna, per i motivi espressi in narrativa, l'incarico dirigenziale, le funzioni dirigenziali, la responsabilità degli uffici e dei servizi compresi nell'Area Servizi alla Persona alla Dirigente dott.ssa Caterina Albanese fino al termine del mandato amministrativo, fatta salva la possibilità di revoca anticipata per motivate ragioni organizzative, per l'approvazione di nuova Macrostruttura, per il mancato raggiungimento degli obiettivi accertato attraverso le risultanze del sistema di valutazione delle performance, per l'inosservanza delle direttive, per responsabilità particolarmente gravi o reiterate o negli altri casi individuati dalle norme vigenti:

2) di stabilire che, in caso di temporanea assenza o impedimento della dirigente individuata come responsabile di Area, le relative funzioni dirigenziali, ove non siano state delegate dagli stessi ai sensi dell'art.17, comma 1/bis del D. Lgs. n.165/2001, oppure i delegati risultino a loro volta assenti od impediti, sono attribuite al Segretario Generale;

3) di riconoscere in capo alla suddetta Dirigente, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 165/2001, gli obiettivi contenuti nei documenti di programmazione annuale e pluriennale adottati dall'amministrazione, fatte salve le determinazioni che saranno assunte dalla Giunta per l'aggiornamento di tali strumenti, in particolare per la definizione degli obiettivi strategici e prioritari da conseguire entro la fine del mandato, oltre che specifiche direttive che potranno essere ulteriormente emanate;

4) di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun maggior onere a carico del Bilancio comunale per quanto attiene alle spese da sostenersi per la complessiva retribuzione del personale dirigente;

5) di stabilire che, ai sensi dell'art.2 del D.lgs. 81/2008, la Dirigente, come da separato e specifico successivo provvedimento, è individuata quale datore di lavoro per i settori ed i servizi assegnati.

6) di trasmettere il presente Decreto al Settore Risorse Umane, all'interessata, al Segretario Generale, e che lo stesso venga pubblicato all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Internet istituzionale

IL SINDACO
Guido Malinverno

Testo firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. n.82/2005