



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

AVVISO PUBBLICO RISERVATO AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE

INVITO A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA DI CO-PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI VOLTI ALLA PROMOZIONE E SOSTEGNO DI FORME DI AFFIDAMENTO FAMILIARE SEMI-RESIDENZIALI PER MINORI E LE LORO FAMIGLIE DEL COMUNE DI DESENZANO DEL GARDA IN STATO DI BISOGNO, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D. LGS. N. 117/2017. PROGETTO: UNA FAMIGLIA IN PIU' - PERIODO 10.04.2026 – 10.04.2027

CIG BABF8A3933 - Determinazione Dirigenziale n. 405 del 09.03.2026

Il Comune di Desenzano del Garda, con sede in Via Carducci, 4 a Desenzano del Garda (BS) Codice Fiscale e Partita I.V.A. 00575230172, rappresentato dal Dott. Gabriele Bonazza, Dirigente Area Servizi Sociali, come da decreto Sindacale n. 90 del 06.11.2023.

PREMESSO CHE

- il Tavolo di Coordinamento Permanente delle Associazioni del Terzo Settore del Comune di Desenzano del Garda, nell'ambito della propria attività di analisi dei bisogni del territorio e di impulso per la valorizzazione delle progettualità proprie della sussidiarietà orizzontale partecipata dagli ETS, in data 11.11.2024 ha condiviso la necessità di approfondire il tema dell'affido semi-residenziale attraverso la costituzione di un gruppo tematico dedicato e partecipato dalle medesime associazioni interessate, con lo scopo di interrogare il territorio in ordine alle eventuali nuove disponibilità di singoli o famiglie ad intraprendere un percorso informativo ed orientativo sul tema degli affidi leggeri;
- le attività di sensibilizzazione e informazione sull'affido familiare "leggero" condotte nel 2025, in sinergia con il gruppo tematico del Tavolo di Coordinamento permanente delle ODV, hanno riscontrato un favorevole accoglimento nel contesto territoriale permettendo di individuare i primi nuclei familiari disponibili a intraprendere percorsi di sostegno in favore di minori e famiglie già in carico al Servizio Sociale Professionale di questo Comune;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 03.03.2026 è stato fornito l'indirizzo per l'avvio della procedura di co-progettazione, come definita dall'art. 55, comma 3, del D. Lgs. 117/2017, strumento che meglio consente di costruire politiche pubbliche più efficaci, inclusive e sostenibili;



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

TUTTO QUANTO PREMESSO EMANA IL SEGUENTE

Avviso pubblico di co-progettazione per la realizzazione di interventi volti alla promozione e sostegno di forme di affidamento familiare semi - residenziali per minori e le loro famiglie del comune di Desenzano del Garda in stato di bisogno, ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. n. 117/2017. Progetto "Una famiglia in più"

1. Premesse e definizioni

1.1. Le Premesse di cui sopra costituiscono parte integrante del presente Avviso.

1.2. Ai fini dell'espletamento della procedura di cui al presente Avviso sono adottate le seguenti definizioni.

- **AP** Amministrazione procedente: Comune di Desenzano del Garda
- **CTS** Codice del Terzo Settore, approvato con d.lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;
- **Co-progettazione**: procedimento istruttorio realizzato ad esito del procedimento ad evidenza pubblica indetto con il presente Avviso, ai sensi dell'art. 55, comma 3, del CTS e delle "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed Enti del Terzo settore" D.M.72/2021;
- **ETS Enti del Terzo Settore**: i soggetti indicati nell'art. 4 del d.lgs. n. 117/2017, recante il Codice del Terzo settore;
- **Responsabile del procedimento (RUP)**: il soggetto indicato dall'Amministrazione procedente quale Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- **Tavolo di co-progettazione**: sede preposta allo svolgimento dell'attività di co-progettazione.
- **Domanda di partecipazione**, documento con il quale l'Ente del Terzo Settore proponente manifesta l'interesse a partecipare alla presente procedura utilizzando il Format Allegato A all'Avviso;
- **Proposta progettuale**: il documento di proposta, da redigere utilizzando un massimo di dieci fogli A4;
- **Associazioni temporanee di scopo/impresa (ATS/ATI)**: associazioni tra Enti del Terzo Settore costituite da un massimo di tre enti (incluso il Capofila).

2. Finalità e oggetto

2.1 Con il presente Avviso pubblico, Il Comune di Desenzano del Garda intende avviare una procedura dico-progettazione volta alla gestione degli interventi previsti dal progetto "Una famiglia in più";

2.2 Ai fini di cui sopra il presente Avviso pubblico pone le regole per l'ammissione e la successiva selezione di proposte progettuali presentate per il la gestione degli interventi previsti.

2.3 Nello specifico sono oggetto di co-progettazione le azioni progettuali volte alla sensibilizzazione formazione e gestione degli interventi a sostegno di minori e famiglie già in carico al Servizio Sociale Professionale di questo Comune.



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

3. Indicazioni progettuali e ambiti

3.1 Le proposte progettuali dovranno essere formulate sulla base di quanto emerso dall'attività di consultazione degli organismi del terzo settore e delle azioni sperimentate sul territorio richiamate integralmente in premessa e di seguito dettagliati e che, ai fini della presente procedura, costituiscono gli ambiti tematici di riferimento:

A) promozione e sensibilizzazione

In questo ambito sono comprese tutte le attività connesse al tema dell'accoglienza e del mutuo sostegno tra famiglie/persone, comprese quelle relative alla diffusione della cultura dell'accoglienza tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo: serate di sensibilizzazione sul territorio comunale; incontri destinati a specifici stakeholders sensibili sul tema quali le agenzie di socializzazione primaria e secondaria tra cui le scuole di ogni ordine e grado, le parrocchie, le associazioni sportive, etc.

B) formazione delle famiglie/persone

In questo ambito, sono ricomprese le azioni volte a favorire e sviluppare conoscenze e competenze delle famiglie/persone circa l'istituto dell'affido familiare, privilegiando la dimensione del lavoro di gruppo per favorire la partecipazione e la costituzione di un'identità sociale. A titolo esemplificativo e non esaustivo sono comprese attività di lezione frontale/gruppale con la partecipazione di formatori qualificati; definizione di strumenti di valutazione di carattere psicosociale finalizzati alla valutazione delle famiglie/persone in vista di un possibile abbinamento con il/i minore/i; costituzione di gruppi di famiglie/persona che aderiscono al progetto;

C) Attività di sostegno e monitoraggio

In questo ambito, sono ricomprese le azioni volte a dare sostenibilità ai progetti avviati al fine di garantire il giusto sostegno a tutti i soggetti coinvolti per la tenuta dei progetti concordati. A titolo esemplificativo e non esaustivo sono comprese attività di colloqui individuali, visite domiciliari e ogni altro strumento ritenuto utile per la buona riuscita del servizio; la costituzione di gruppi di famiglie/persona che aderiscono al progetto; interventi di reperibilità telefonica attiva o passiva in caso di emergenza;

D) SISTEMA INTEGRATO E RETE

Sviluppare il coinvolgimento attivo dei soggetti del Terzo Settore, di soggetti profit di Enti Pubblici nello sviluppo e consolidamento del progetto.

3.2 Le proposte progettuali dovranno inoltre descrivere:

- la tipologia di modello gestionale di progetto in relazione alle funzioni di direzione, coordinamento e monitoraggio;
- le modalità di sviluppo delle attività;



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

- le attività di coinvolgimento di altri Soggetti.

3.3 Le proposte dovranno essere coerenti con gli ambiti tematici di cui al punto 3.1.

4. Durata del progetto

4.1 L'accordo di collaborazione relativo alla co-progettazione, da stipularsi in forma di Convenzione tra il Comune di Desenzano del Garda ed il Soggetto selezionato, avrà durata dalla sottoscrizione dello stesso al 10.04.2027.

4.2. L'esito del progetto sarà declinato in un'analisi delle azioni intraprese e dei risultati raggiunti e costituirà il presupposto indispensabile per una compiuta programmazione futura, consentendo di calibrare con maggiore accuratezza gli standard qualitativi e le risorse necessarie per un'eventuale messa a regime strutturale del servizio sul territorio.

5. Soggetti proponenti e requisiti

5.1 Soggetti proponenti

Le proposte progettuali possono essere presentate da tutti gli ETS (art. 4 d.lgs. 117/2017) interessati alla partecipazione che siano iscritti ad una delle sezioni del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

I soggetti partecipanti dovranno dimostrare un'esperienza nella gestione e conduzione di servizi e interventi dedicati alla tipologia di beneficiari destinatari della presente co-progettazione.

L'esperienza dovrà essere desunta dallo Statuto e/o da altri atti in possesso dei soggetti interessati e, comunque, oggetto di autodichiarazione resa dal legale rappresentante pro tempore del soggetto richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm., indicando le attività svolte nell'ultimo triennio e l'ammontare economico delle stesse, al netto di eventuali imposte.

5.2 Requisiti

I soggetti interessati a partecipare alla presente procedura ad evidenza pubblica, al momento della presentazione delle proposte e per tutto il periodo intercorrente fino alla conclusione delle attività di progetto, qualora concordate, dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- non essere stati assoggettati alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica amministrazione;
- il possesso dei requisiti previsti dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 applicati per analogia alla co-progettazione; nonché violazioni delle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- non avere in corso procedimenti penali per gli stessi reati indicati al punto precedente;



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

- le finalità statutarie/costitutive coerenti con gli obiettivi indicati nell'avviso pubblico;
- il non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con il Comune di Desenzano del Garda da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.
- non avere a proprio carico procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, o di una misura che determini una delle cause;
- non aver subito sanzioni definitivamente accertate che comportano l'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi;
- aver restituito o depositato in un conto vincolato le agevolazioni pubbliche godute per le quali è stata eventualmente disposta la restituzione da parte di autorità nazionali e/o regionali e/o comunitarie;
- non essere sottoposti a procedure di liquidazione, compresa la liquidazione volontaria, fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata, o non avere in corso un procedimento propedeutico alla dichiarazione di una di tali situazioni;
- essere in regola con le norme di assunzione di persone con disabilità, a norma della legge 68/1999.

L'assenza dei requisiti implica l'esclusione.

I requisiti devono essere posseduti da ogni ente, in caso di partenariato

ETS in forma associata

Gli Enti del Terzo Settore interessati, come indicato al paragrafo 5.1, potranno presentare la loro proposta progettuale anche sotto forma di "Associazioni temporanee di scopo/impresa" (ATS/ATI).

Nella domanda di partecipazione presentata da una ATS/ATI, il possesso dei requisiti e delle condizioni di cui al punto 5.2 deve essere dichiarato dal legale rappresentante del soggetto Capofila dell'ATS/ATI, utilizzando il modulo di domanda di cui all'Allegato D.

Alla domanda di partecipazione presentata dalle ATS/ATI devono essere allegate le dichiarazioni di intenti per la costituzione dell'ATS/ATI, firmate dai legali rappresentanti di tutti gli enti che compongono l'ATS/ATI, utilizzando il modulo di cui all'Allegato E.

Le dichiarazioni presentate ai sensi del punto 5.2. devono essere rese dai legali rappresentanti di tutti gli enti che compongono l'ATS/ATI, utilizzando il modulo di cui all'Allegato F.

5.3 Esclusioni

La mancanza anche di una sola delle condizioni o dei requisiti tra quelli sopra elencati e/o indicati negli allegati comporta l'esclusione del soggetto dalla presente istruttoria.



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

6. Risorse programmate

Per la co-progettazione, l'organizzazione e la gestione dei servizi e degli interventi oggetto del presente Avviso, il Comune di Desenzano del Garda mette a disposizione le seguenti risorse:

6.1 Risorse umane

- Dirigente Area Servizi Sociali con funzione di indirizzo e controllo;
- Assistente sociale con funzioni project management e di referente operativo;
- Personale amministrativo dell'Area Servizi Sociali a supporto dell'attività di project management;

6.2 Risorse economiche

Le risorse economiche messe a disposizione dal Comune di Desenzano del Garda per lo sviluppo della co-progettazione sono le risorse programmate a bilancio, quantificabili in 10.000 euro annui, corrispondenti ai costi stimati sulla base delle attività ipotizzate e degli standard minimi del progetto.

Tali risorse economiche, in ragione della natura giuridica della co-progettazione e del rapporto di collaborazione che si attiva con gli ETS, sono da ricondurre ai contributi, disciplinati dall'art. 12 della legge n. 241/1990, a fronte della rendicontazione delle spese sostenute nei termini e nelle modalità definiti dalla convenzione.

È inoltre tra gli obiettivi della co-progettazione l'individuazione di strategie utili ad individuare ulteriori risorse aggiuntive per meglio rispondere ai bisogni.

Nel caso di partecipazione a bandi ovvero ad iniziative che permettano il reperimento di nuove risorse, sarà cura del Tavolo di coprogettazione definire le attività e le modalità di utilizzo, qualora le nuove risorse non siano superiori al venticinque per cento dell'ammontare annuo.

6.3 Risorse logistiche e strumentali

Le ulteriori risorse destinate dal Comune a supporto dei servizi e interventi in oggetto, sono gli appositi locali dotati di arredi e attrezzature e di spazi esterni afferenti all'Area Servizi Sociali.

Spetta al Comune di Desenzano del Garda provvedere alle utenze, alla manutenzione straordinaria, alle pulizie, agli arredi ed alle necessarie attrezzature. In questo caso, nel piano economico il Comune di Desenzano del Garda andrà a specificare gli oneri a proprio carico.

6.4 Compartecipazione

In ragione della peculiarità del rapporto di collaborazione attivato mediante co-progettazione, agli ETS è richiesta una compartecipazione nelle forme e dimensioni che gli ETS riterranno di proporre.



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

L'eventuale presenza di volontari potrà essere valorizzata attraverso l'applicazione, alle ore di attività di volontariato effettivamente svolte, della retribuzione oraria lorda prevista per la corrispondente qualifica dai contratti collettivi articolo 51 del d.lgs. 81/2015, senza possibilità di rimborsare detto apporto, neppure in forma forfettaria.

6.5. Piano economico-finanziario

Il piano economico-finanziario andrà redatto secondo il format di cui all'Allegato B al presente Avviso.

7. Presentazione delle domande e loro ammissibilità

7.1 Presentazione

Per partecipare alla selezione i soggetti proponenti dovranno predisporre e inviare la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione, redatta secondo il Format Allegato A al presente Avviso, compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto da esso appositamente delegato (in tale ultimo caso occorre allegare specifica delega/procura) unitamente alle dichiarazioni richieste;
2. Proposta progettuale, redatta secondo il Format Allegato B all'Avviso, compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto da esso appositamente delegato (in tale ultimo caso occorre allegare specifica delega/procura);
3. Piano economico-finanziario, redatto secondo il Format Allegato C all'Avviso, compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto da esso appositamente delegato (in tale ultimo caso occorre allegare specifica delega/procura);

Le proposte con i relativi allegati dovranno pervenire al Comune di Desenzano del Garda via PEC al seguente indirizzo protocollo@pec.comune.desenzano.brescia.it all'attenzione dell'Area Servizi Sociali **entro e non oltre le ore 12 del 10 aprile 2026.**

L'oggetto della PEC deve contenere la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO CO-PROGETTAZIONE. NON APRIRE".

Qualora le dimensioni dei file allegati non consentissero un unico invio, è possibile procedere con più invii evidenziando 1°, 2°, ... etc. invio. Si prega in ogni caso di conservare ricevuta di avvenuto invio e ricezione.

7.2 Ammissibilità

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate. Ovvero, saranno escluse le domande:

- a) pervenute oltre il termine di scadenza;
- b) presentate da soggetti diversi da quelli indicati al precedente punto 5;
- c) che non prevedano una forma di partecipazione alla spesa, anche mediante risorse



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

umane e strumentali;

- d) mancanti di tutte o parte delle informazioni richieste dal presente Avviso e/o non corredate da tutta la documentazione di cui al precedente punto 7.1. Si raccomanda l'utilizzo dei format allegati al presente Avviso;
- e) le domande provenienti da caselle di posta non certificata non verranno prese in considerazione.

8. Governo del sistema di co-progettazione

8.1 Il Comune mantiene le funzioni di governance generale del sistema di governo sia sul piano istituzionale ed interistituzionale sia sul piano tecnico per quanto riguarda tutti gli aspetti relativi alla programmazione e gestione.

In particolare, il Comune:

- cura la programmazione generale dei servizi con l'obiettivo di realizzare la piena rispondenza tra i servizi e gli interventi messi in atto e i bisogni dei cittadini, tenuto conto delle risorse a disposizione;
- vigila e verifica la qualità dei servizi e degli interventi previsti nel progetto finale, sia per la parte di propria attuazione sia per la parte del co-progettante.

8.2 Nel coordinamento delle azioni si prevedono due livelli operativi:

- 1) Un primo livello di governance, che prevede incontri periodici per il periodo di durata del progetto (almeno due), che permetta un monitoraggio ed una valutazione sull'andamento progettuale;
- 2) Un secondo livello di governance, che prevede incontri periodici per il periodo di durata del progetto, che permetta non solo un monitoraggio ed una valutazione puntuale sull'andamento progettuale, ma anche una disamina delle difficoltà incontrate, così come l'evidenza di meglio dettagliare alcuni aspetti organizzativi.

9. Informazioni generali

Il Comune di Desenzano del Garda è l'Ente referente per lo svolgimento della suddetta istruttoria pubblica di co-progettazione e si assume la responsabilità dello svolgimento della medesima in tutte le fasi procedurali. Responsabile del procedimento: dott. Gabriele Bonazza, Dirigente Area Servizi Sociali.

Gli Enti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di espresso quesito al RUP entro e non oltre il quinto giorno antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione, all'indirizzo di posta elettronica: protocollo@pec.comune.desenzano.it

10. Modalità e fasi della procedura

La procedura si svolgerà in tre fasi distinte:

- 1) Selezione della Organizzazione partner ai fini dell'individuazione del progetto definitivo;
- 2) Co-progettazione condivisa con la possibilità di apportare variazioni al progetto presentato;



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

3) Stipula della convenzione.

Fase 1 – Selezione del soggetto con cui sviluppare le attività di co-progettazione e di realizzazione nel Comune di Desenzano del Garda delle attività proprie del Progetto “Una Famiglia in Più”.

L’Organizzazione partner sarà individuata nel soggetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato derivante dalla somma dei punteggi ottenuto nella parte progettuale e di qualità e nella parte delle risorse, secondo le modalità di cui al successivo punto 10.

Detta fase si concluderà entro il 13.04.2026.

Fase 2 – Co-progettazione condivisa tra i Responsabili del Comune di Desenzano del Garda ed i Responsabili tecnici della Organizzazione partner selezionata. La procedura prenderà come base il progetto presentato e procederà alla sua discussione critica, alla definizione di variazioni e di integrazioni coerenti con i programmi del Comune e alla definizione degli aspetti esecutivi, fra i quali in particolare:

- definizione analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire;
- definizione degli elementi e delle caratteristiche di innovatività, sperimentaltà e miglioramento degli interventi e dei servizi co-progettati;
- definizione del costo delle diverse prestazioni.

La seduta di co-progettazione con l’organizzazione partner selezionata si svolgerà in data 14.04.2026 ore 11.30 presso la sede dell’Ufficio Servizi Sociali – Via Castello 80.

Fase 3 – Stipulazione della convenzione tra il Comune e l’Organizzazione selezionata, ***che avverrà entro il 30.04.2026.***

Nella convenzione saranno previsti, tra l’altro:

- oggetto e durata;
- il progetto esecutivo definitivo, compreso il cronoprogramma;
- le modalità di direzione, gestione e organizzazione;
- gli impegni della Organizzazione del Terzo Settore e gli impegni del Comune;
- modalità di rimborso;
- causa di risoluzione della convenzione.

Alla convenzione sarà allegato l’eventuale DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) predisposto e condiviso, ove necessario, con l’Organizzazione partner durante la fase di co-progettazione.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione della convenzione sono a carico della Organizzazione selezionata, così come il pagamento di tutte le imposte e tasse dovute per legge relative all’esecuzione degli interventi e dei servizi in oggetto.

Alla Organizzazione selezionata potrà essere chiesto di attivare gli interventi ed i servizi sin dalla conclusione della fase 2), anche nelle more della stipula della suddetta convenzione.

Il Comune di Desenzano del Garda si riserva in qualsiasi momento:

- ⇒ di chiedere alla Organizzazione partner, la ripresa del tavolo di co-progettazione per procedere all’integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento e di servizio, alla luce di modifiche/integrazioni della programmazione zonale nonché alla luce dell’emersione di nuovi bisogni;



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

- ⇒ di disporre la cessazione di servizi e interventi, con preavviso di almeno tre mesi, a fronte di nuove e sopravvenute esigenze dettate anche da eventuale nuova normativa, o da diverse scelte dipendenti da atti o accordi territoriali di programmazione dei servizi sociali.

In entrambi i casi al partner non verrà riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento.

10. Valutazione delle proposte e selezione degli ETS ai fini della co-progettazione

11.1 Commissione di valutazione

Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, la documentazione trasmessa sarà esaminata da una commissione tecnica composta da tre componenti nominati dall'Amministrazione Procedente (di cui uno con funzione di Presidente), scelti tra tecnici di comprovata esperienza nelle materie oggetto del presente Avviso pubblico.

11.2 Verifiche

La commissione tecnica procederà in seduta pubblica, per le sole domande pervenute entro il termine temporale previsto, alla verifica regolarità formale delle domande presentate e delle relative auto dichiarazioni rese dai soggetti interessati.

La data della seduta pubblica è fissata per il giorno **13.04.2026 alle ore 11:30**.

Ciascun partecipante potrà assistere alla seduta pubblica, nel rispetto delle normative sanitarie vigenti, qualora dovessero prevedere la partecipazione, altrimenti la stessa partecipazione sarà garantita in modalità telematica a mezzo di un proprio rappresentante munito di apposita delega e copia del documento di identità del delegante e del delegato.

La Commissione comunicherà l'elenco delle proposte progettuali ammesse alla valutazione di merito e l'elenco delle domande dichiarate inammissibili e/o irricevibili, quest'ultimo con le relative motivazioni.

Il Comune di Desenzano del Garda provvederà a comunicare tali elenchi, con valore di notifica ai soggetti interessati, mediante pubblicazione sul proprio sito web all'indirizzo www.comune.desenzano.brescia.it

11.3 Criteri di valutazione e punteggi

La Commissione procederà poi, in seduta riservata, ad esaminare i contenuti dei progetti tecnici, dei quadri economici e dei cronoprogrammi ricevuti per la realizzazione delle attività ed alla valutazione delle proposte progettuali ammesse sulla base dei seguenti criteri:

1. Requisiti di conoscenza e di esperienza maturata negli ambiti previsti dalla co-progettazione: punteggio massimo 15;
2. Descrizione piano di attività, individuazione e quantificazione di obiettivi e risultati attesi con dettaglio di tempi, modalità e risorse umane impegnate: punteggio massimo 40;
3. Capacità della proposta di sviluppare un sistema integrato e di rete: punteggio massimo 25;



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

4. Sostenibilità interna/Impatto sociale: risorse allocate, possibili fonti di finanziamento, modello gestionale individuato, ricaduta delle attività sul territorio: punteggio massimo 10;
5. Ampliamento dell'offerta: incidenza della compartecipazione rispetto all'apporto finanziario e/o di risorse umane del Comune: fino a + 10% punti 2; dal + 11% al + 15% punti 4; dal + 16% al + 20% punti 6 e oltre il 20% punti 10.

Inoltre, la commissione di valutazione provvederà a:

- attribuire i punteggi alle proposte di coprogettazione in base ai criteri sopra specificati;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte che riporterà i nominativi ed i punteggi attribuiti ai soggetti ammessi e, in caso di offerte inadeguate, i nominativi dei soggetti esclusi.

11.4 Esiti della valutazione

Sono ammessi alla fase di co-progettazione gli ETS (singoli o associati) le cui proposte abbiano ottenuto almeno il punteggio minimo di 75 punti.

La graduatoria redatta dalla Commissione Tecnica sarà pubblicata, con valore di notifica, sul sito web del Comune di Desenzano del Garda www.comune.desenzano.brescia.it

La suddetta pubblicazione della graduatoria assolve a qualsiasi obbligo di comunicazione ai soggetti direttamente interessati.

12. Obblighi in materia di trasparenza

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

13. Elezione di domicilio e comunicazioni

Gli ETS alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura mediante presentazione della domanda.

Le comunicazioni avverranno esclusivamente mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

14. Rilevazione del grado di soddisfazione

La rilevazione del grado di soddisfazione ha lo scopo di:

- a) definire nuove modalità di erogazione dei servizi o interventi di miglioramento di quelle esistenti, dimensionandone le caratteristiche tecniche alle effettive esigenze dei cittadini;
- b) favorire il coinvolgimento e la partecipazione delle persone fruitrici nelle fasi di accesso, fruizione e valutazione del servizio, in modo da rafforzare il rapporto fiduciario tra amministrazione e cittadino.

A tale riguardo, il soggetto partner dovrà:

- somministrare questionari del grado di soddisfazione ai beneficiari,



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

- somministrare questionari del grado di soddisfazione ai propri operatori,
- redigere relazione degli esiti, condividendola con gli operatori
- inviare la relazione al Comune di Desenzano del Garda.

15. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa

16. Ricorsi

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, trattandosi di attività procedimentalizzata inerente alla funzione pubblica.

17. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti ai sensi Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) sarà improntato ai principi di liceità e correttezza, a piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza così come previsto nell'informativa. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei partecipanti. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Desenzano del Garda, Via Carducci, 4 - 25015 Desenzano del Garda E-mail: protocollo@comune.desenzano.brescia.it PEC: protocollo@pec.comune.desenzano.brescia.it

Il conferimento dei dati di cui al presente articolo è necessario per l'espletamento della procedura e la loro mancata indicazione può precludere la sua esecuzione. In relazione ai suddetti dati il Comune di Desenzano del Garda riconosce agli interessati il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Comune di Desenzano del Garda nella persona del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente, Soc. LTA srl con sede operativa a Brescia in via E. Ferrari 4, nella persona della dott.ssa Rosa Coppola e-mail di contatto dpo@comune.desenzano.brescia.it.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (di seguito "Regolamento") e del D.Lgs. n. 196/2003 s.m.i., il Comune di Desenzano del Garda (di seguito "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura e per l'eventuale successiva stipula e gestione della convenzione.

In riferimento alle già menzionate finalità, si precisa che potranno essere acquisiti e trattati anche dati relativi a condanne penali e reati. Il trattamento di tali dati è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente.

I dati personali raccolti saranno trattati dal Titolare e in particolare dal personale del Titolare,



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

che agisce con sistemi informatici (e manuali) secondo i principi di legge e tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti mediante l'adozione di idonee misure tecniche ed organizzative per garantire un livello di sicurezza adeguato.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

Gli interessati, ove ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

I dati personali potranno essere comunicati a enti terzi che collaborano con il Titolare per la gestione del procedimento; tali enti sono nominati responsabili del trattamento in conformità all'art. 28 del Regolamento e saranno tenuti a garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza.

Inoltre, con riferimento agli ETS, alcuni dati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale dell'ente per finalità connesse alla normativa sulla trasparenza.

Il trattamento è connesso a finalità di interesse pubblico, sicché si prescinde dall'acquisizione del consenso, e la presentazione della domanda di partecipazione comporta implicitamente l'accettazione del trattamento.

18. Pubblicità

Il presente Avviso pubblico e tutti i suoi Allegati sono pubblicati sul sito web del Comune di Desenzano del Garda all'indirizzo www.comune.desenzano.brescia.it che si impegna a promuoverne la massima diffusione.

ALLEGATI:

Allegato A: format "domanda di partecipazione"

Allegato B: format "piano finanziario"

Allegato C: bozza convenzione

Allegato D: format "domanda di partecipazione ATS/ATI"

Allegato E: format "dichiarazione di intenti ATS/ATI"

Allegato F: format "dichiarazione Associati ATS/ATI"

Allegato G: dichiarazione assenza cause ostative

Desenzano del Garda, 11/03/2026

Il Dirigente Area Servizi Sociali
Dott. Gabriele Bonazza