



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

CONDIZIONI DI SERVIZIO

SEGRETERIA

I servizi

I servizi messi a disposizione dal Comune di Desenzano del Garda sono descritti nelle pagine dedicate ("schede servizio") disponibili nell'apposita sezione del sito istituzionale www.comune.desenzano.brescia.it/Servizi.

Nei casi in cui il servizio sia fruibile in modalità digitale, la scheda mette a disposizione il link "Accedi al servizio"; nei casi in cui il servizio sia fruibile allo sportello tramite appuntamento, la scheda mette a disposizione il link "Prenota appuntamento".

Ciascuna scheda riporta i riferimenti dell'ufficio responsabile, con indicazione della sede, dei contatti e degli orari di apertura al pubblico.

Trattamento dei dati personali

Le informative privacy sono disponibili ai seguenti link:

Dati di contatto del Responsabile per la Protezione dei Dati	https://www.comune.desenzano.brescia.it/Privacy/Dati-di-contatto-del-RPD-Responsabile-per-la-Protezione-dei-Dati
Informativa servizi vari	https://www.comune.desenzano.brescia.it/Privacy/Informativaprivacy-servizi-vari
Assessori, consiglieri e titolari di cariche amministrative	https://www.comune.desenzano.brescia.it/Privacy/Informativaprivacy-Titolari-di-cariche-amministrative
Informativa trattamento dati (sito web)	https://www.comune.desenzano.brescia.it/Privacy/Informativaprivacy-trattamento-dati-sito-web
Servizio messaggistica istantanea	https://www.comune.desenzano.brescia.it/Privacy/Informativaprivacy-Messaggistica-istantanea



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

Costi del servizio

Alcuni servizi hanno carattere gratuito, altri prevedono costi o imposte associate, indicati nella scheda servizio ("Costi"). I costi possono prevedere forme di agevolazione o di esenzione, anch'esse riportate nella scheda del servizio.

In alcuni casi un servizio può comportare l'accredito di importi secondo le procedure e le modalità definite.

Funzionamento del servizio

La richiesta dei servizi può essere fatta direttamente dal beneficiario o, nei casi previsti, mediante delega.

Le modalità di funzionamento di ciascun servizio e dei relativi procedimenti amministrativi sono realizzate nel rispetto della normativa e sono descritte nella scheda del servizio.

Ogni scheda riporta indicazioni sugli utenti destinatari ("A chi è rivolto"), sulle modalità di fruizione ("Come fare"), sulle condizioni di accesso ("Cosa serve"), sui benefici (Cosa si ottiene) e sui tempi di erogazione ("Tempi e scadenze").

Carta dei Servizi

La Carta dei servizi generale (www.comune.desenzano.brescia.it/Amministrazione-Trasparente/Servizi-erogati/Carta-dei-servizi-e-standard-di-qualita) e le Carte dei servizi di settore riportano ulteriori standard di qualità e le modalità per segnalare eventuali disservizi.