



Nome /Cognome Renato Minardi
 Indirizzo
 Telefono
 E-mail fiore Renato65@gmail.com
 Cittadinanza Italiana
 Data di nascita Milano, 17/08/1965
 Sesso Maschile
 Stato civile Libero e padre di due figli a carico

Esperienza professionale In passato: 1986 operaio, 1987 impiegato di banca, dal 1987/1995 Agente immobiliare a Brescia

Lavoro o posizione ricoperti Dall'agosto 1996 ad oggi
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Fisioterapista come collaboratore dipendente e libero professionista presso vari istituti clinici di riabilitazione e case di riposo per anziani. Inoltre si occupa del servizio ADI (Assistenza Domiciliare Integrata) come collaboratore libero professionista presso Villa Gemma S.p.A. – Villa Barbarano
 Tipo di attività o settore Via S.Maria Crocifissa di Rosa, 3 – 25100 BRESCIA

Istruzione e formazione 2007

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Fisioterapia con votazione 110/110.
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Bioetica in ambito riabilitativo, diritto del lavoro e diritto amministrativo, elementi di statistica medica ed informatica

Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università "G.D'Annunzio" di Chieti.

1996

Diploma di Terapista della Riabilitazione con le seguenti votazioni su 3 prove:
 scritta:68/70; orale: 65/70; pratica: 68/70

Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università "Spedali Civili" di Brescia.

Riabilitazione funzionale ortopedica, neurologica, cardio-respiratoria

1985

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale. Voto esame finale: 44/60

ITC "Don Primo Mazzolari" di Verolanuova (BS).

Madrelingua Italiana

Altre lingue Francese e Inglese

Autovalutazione

Francese

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A1	Buono	A1	Buona	A1	Buona	A1	Buona	A1	Buono
A2	Buono	B1	Buona	A2	Buona	A2	Buona	A2	Buono

Capacità organizzative e
competenze sociali

Predisposizione al lavoro nell'èquipe multidisciplinare in ambito socio-sanitario. Capacità organizzative in autonomia nella stesura del planning lavorativo con atteggiamento rivolto all'integrazione ed al rispetto delle competenze professionali altrui, mantenendo un clima di lavoro positivo. Incline al dialogo ed alla mediazione tramite un ascolto empatico verso il prossimo. Desiderio di crescita personale e professionale con la ferma volontà di mettere la propria esperienza al servizio della comunità. Esigenza di un costante e continuo aggiornamento delle conoscenze nel proprio settore lavorativo calato nel contesto sociale.

Utilizzo delle risorse umane e del tempo disponibile rispettando gli impegni, le scadenze e gli obiettivi generali del servizio.

Disponibilità a svolgere il proprio operato in rapporto alle esigenze di cambiamento e flessibilità che vengono richieste dall'organizzazione lavorativa.

Capacità di proporre soluzioni innovative nella gestione dell'attività ordinaria.

Capacità e competenze
informatiche

1. Utilizzo PC ed archiviazione cartelle e file con i seguenti programmi:

→ Microsoft Word , Microsoft Excel, Windows XP Professional, Power Point 2003, Medicube Core v 3.1, (Cartella Clinica Digitale Modulare), Nero StartSmart, Windows Media Player.

2. Navigazione in Internet

3. Utilizzo e gestione della posta elettronica

4. Utilizzo e gestione di immagini fotografiche, filmati audio-visivi, musica

Patente

tipo B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma

Desenzano del Garda, 18/04/2022

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del DLgs. n. 39/'93

