

AREA: **SERVIZI SOCIALI** - UNITA' ORGANIZZATIVA: **GIOVANI**

CODICE	PROCEDIMENTO / SERVIZIO	INTERFACCE	ELEMENTI IN INGRESSO	SERVIZIO EROGATO (breve descrizione)	TERMINI	RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTI DEL SQ (codice scheda procedimento e/o IDL e/o modulistica)	REGISTRAZIONI (documenti da conservare relativi al procedimento/servizio)	CONSERVAZIONE (modalità / luogo / tempo)
SOC GIO 001	CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE	FAMIGLIE SCUOLA UFFICI COMUNALI AZIENDA SPECIALE CONSORTILE GARDA SOCIALE ASSOCIAZIONI VOLONTARIATO	DOMANDA D'ISCRIZIONE	ATTIVITA' DI AGGREGAZIONE , EDUCATIVA, DI SOCIALIZZAZIONE, PREVENZIONE E DI SOSTEGNO AL MINORE E ALLA FAMIGLIA	DI NORMA ENTRO UNA SETTIMANA O IN RELAZIONE ALLA DISPONIBILITA' DEI POSTI	P.S.A.	MOD_SQ_011 SOC GIO 001 RICODIFICATO	VEDI SCHEDA PROCEDIMENTO	MODALITA CONSERVAZIONE: informatico LUOGO CONSERVAZIONE: Informatico: server Comune TEMPO CONSERVAZIONE: Indeterminato
SOC GIO 002	CENTRI ESTIVI DIFFUSI	FAMIGLIE COOPERATIVE UFFICI COMUNALI SCUOLE ASSOCIAZIONI	DOMANDA DI AGEVOLAZIONE RETTA	ATTIVITA' RICREATIVE E LUDICHE	PRIMA DELL'INIZIO DEL SERVIZIO	P.S.A.	MOD_SQ_011 SOC GIO 002 RICODIFICATO	VEDI SCHEDA PROCEDIMENTO	MODALITA CONSERVAZIONE: informatico LUOGO CONSERVAZIONE: Informatico: server Comune TEMPO CONSERVAZIONE: Indeterminato
SOC GIO 003	EDUCATIVA DI STRADA	UTENTI FAMIGLIE COOPERATIVE UFFICI COMUNALI SCUOLE SERVIZI VARI ENTI VARI	INPUT DA PARTE DELL'EDUCATORE	ACCOMPAGNAMENT O ACCESSO AI SERVIZI, PREVENZIONE E ANIMAZIONE ASCOLTO E ORIENTAMENTO PROMOZIONE PROTAGONISMO GIOVANILE	P.S.A.	MOD_SQ_011 SOC GIO 003 RICODIFICATO	VEDI SCHEDA PROCEDIMENTO	MODALITA CONSERVAZIONE: Cartaceo / informatico LUOGO CONSERVAZIONE: Cartaceo: faldoni (vedi file archivio) Informatico: server Comune TEMPO CONSERVAZIONE: Indeterminato

ELENCO PROCEDIMENTI/SERVIZI

VALUTAZIONE DEI PROCEDIMENTI / SERVIZI A CURA DEI DIRIGENTI													
ESTERNALIZZATO (si / no / in parte)	STANDARD DI SERVIZIO			RILEVANZA PER L'UTENZA ESTERNA			RILEVANZA PER I SERVIZI INTERNI			DEVE ESSERE DOCUMENTATO (con POI, scheda procedimento, IDL, modulistica)?		DEVE ESSERE MONITORATO? (CON MODSQ048)	
	migliorabile	ADEGUATO	elevato	alto	MEDIO	basso	alto	MEDIO	basso	SI	No	SI	NO
IN PARTE		X		X					X	X			X
IN PARTE		X		X					X	X			X
IN PARTE		X			X				X	X			X