SETTORE: ____ SERVIZIO: _____

| | | | | | | | | VALUTAZIONE DEI PROCEDIMENTI / SERVIZI A CURA DEI DIRIGENTI | | | | | | | | | | | | | | | | VALUTAZIONE DEL GRADO DI TRASFERIBILITA' AD UNA STRUTTURA POLIFUNZIONALE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | STANDARD DI SERVIZIO | | | | | GRADO DI RILEVANZA PER L' UTENZA ESTERNA | | | GRADO DI RILEVANZA PER ALTRI UFFICI / SERVIZI INTERNI | | | DEVE ESSERE DOCUMENTATO (con POI, scheda procedimento, IDL, modulistica)? | | GRADO DI RILEVANZA DEL MONITORAGGIO DEL SERVIZIO (se "alta" e monitorabile compilare ModSq048) | | | STANDARDIZZAZIONE / STANDARDIZZABILITA' | | | | | FACILITA' DI TRASFERIMENTO (totale o di singole fasi) | | | | | | | | | FREQUENZA DI EROGAZIONE (bassa (< 1 servizio mese), media.., alta (quotidiana)) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODICE | NOME DEL PROCEDIMENTO / SERVIZIO | INTERFACCE | ELEMENTI IN INGRESSO | SERVIZIO EROGATO (breve descrizione) | TERMINI | RIFERIMENTI NORMATIVI E LEGISLATIVI | DOCUMENTI DEL SQ (codice scheda procedimento e/o IDL e/o modulistica) | negoziabile | | ADEGUATO | | del cdb | alto | MEDIO | basso | alto | MEDIO | basso | Si | No | alta | MEDIA | bassa | bassa <-----> alta | | | | | bassa <-----> alta | | | | | aspetto trasferibile (totale o parziale) | bassa <-----> alta | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Rilascio autorizzazioni Z.T.L. | cittadino | La richiesta perviene unicamente in modalità telematica (portale/PEC) | Rilascio del permesso | 30 giorni dalla protocollazione al rilascio | C.d.s. e ordinanza istitutiva Z.T.L. | MODSQ048 - PL1 | | | | | X | X | | | | X | | | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Rilascio permessi sosta residenti zone A e B | cittadino | La richiesta perviene esclusivamente tramite modulo telematico elixform | Rilascio del permesso | 30 giorni dalla protocollazione al rilascio | C.d.s. e ordinanza istitutiva Z.T.L. | MODSQ048 - PL1 | | | | | X | | X | | | | X | X | | | X | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Accertamento infrazioni al C.d.S. | cittadino | Preavvisi e verbali di contestazione | Sanzioni amministrative | Immediato all'accertamento | C.d.s. | MODSQ048 - PL1 | | | | X | | X | | | | X | | | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X |
| 4 | Trattazione sanzionI accessorie | M.C.T.C./Prefettura | Rimozioni/Fermo/Sequestro | restituzione doc di circolazione | 5gg. | C.D.S. | MODSQ048 - PL1 | | | | x | | | x | | | x | | | x | | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Registrazione Pagamenti | Portale pagoPA | Pagamenti effettuati | Chiusura obbligazione | Immediato | C.D.S. | MODSQ048 - PL1 | | | | X | | X | | | | X | | | X | | X | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Notifiche e rinotifiche | SEND/POSTE/Cittadino | Verbali di contestazione | Notificazione | 90/100gg | C.D.S | MODSQ048 - PL1 | | | X | | | | X | | X | | | | X | | X | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Verifica pagamento parziale | cittadino | Verbali pagati in modo irregolare | Comunicazione di pagamento parziale | Entro iscrizione a ruolo | C.D.S. | MODSQ048 - PL1 | | | | X | | X | | | | X | | | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X |
| 8 | Gestione dei Ricorsi | Prefettura | Opposizione al Verbale | Controdeduzioni | 30gg dal ricevimento | C.D.S. | MODSQ048 - PL1 | | | X | | | | X | | | X | | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Gestione dei Ricorsi | Giudice di Pace | Opposizione al Verbale | Comparsa di risposta | 10gg ante udienza | C.D.S. | MODSQ048 - PL1 | | | X | | | X | | | | X | | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Lettere Pre-ruolo | cittadino | verbali non oblati oltre i 60 gg | Comunicazione | 5 anni | C.D.S. | MODSQ048 - PL1 | | | | X | | X | | | X | | | | X | | X | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Esame Finale situazione verbali non-oblati | cittadino | verbali non oblati oltre i 60gg | revisione situazione verbali da oblare | 5 anni | C.D.S. | MODSQ048 - PL1 | | | X | | | X | | | X | | | | X | | X | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Iscrizione al ruolo | Società di Riscossione | Verbali divenuti titolo esecutivo | Cartella esattoriale | 5 anni | C.D.S. | MODSQ048 - PL1 | | | x | | | | x | | | x | | | x | | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | Accertamento infrazioni a Regolamenti comunali | cittadino | verbali di infrazione | Sanzioni | immediato | L.689/81-Reg. Comunali | MODSQ048 - PL1 | | | | | x | x | | | x | | | | x | | | x | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | verifica pagamento | Portale pagoPA | Pagamenti effettuati | Chisura obligazione | immadiato | L.689/81-Reg. Comunali | MODSQ048 - PL1 | | | x | | | x | | | | x | | | x | | x | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | Gestione dei Ricorsi | Segretario Comunale | Opposizione a Verbale | Controdeduzioni | 30gg | L.689/81 | MODSQ048 - PL1 | | | | x | | x | | | x | | | | x | | x | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | verifica mancato pagamento | Segretario Comunale | verbali non pagati | Rapporto art.17 L.689/81 | 60gg | L.689/81-Reg. Comunali | MODSQ048 - PL1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | Emissioni ingiunzioni di pagamento | cittadino/segretario Comunale | verbali non pagati | notifica ingiunzione di pagamento | 5 anni | L.689/81-Reg. Comunali | MODSQ048 - PL1 | | | x | | | x | | | | x | | | x | | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | Gestione dei Ricorsi | Segretario comunale/Giudice di Pace | oppasizione a ingiunzione di pagamento | Controdeduzioni | 30gg | L.689/81 | MODSQ048 - PL1 | | | | x | | x | | | x | | | | x | | x | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |