



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia

ECONOMATO e PROVVEDITORATO

ORIGINALE

Proposta n. 110252

D E T E R M I N A Z I O N E N. 556 del 28/04/2022

OGGETTO:

PROCEDURA APERTA SU PIATTAFORMA SINTEL ARIA S.p.A. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE APPARECCHIATURE E DELLE AREE SOSTA COMUNALI SENZA CUSTODIA A PAGAMENTO E DELLA SOSTITUZIONE/AGGIORNAMENTO DI ALCUNE APPARECCHIATURE PER TRE ANNI CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI TRE ANNI ED EVENTUALE PROROGA TECNICA - CIG 9112592CCC - PROCEDURA SINTEL ID 152004970 - APPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONE GIUDICATRICE E PROPOSTA ASSEGNAZIONE DITTA BRESCIA MOBILITA' SPA



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI FINANZIARI

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- Delibera di Consiglio Comunale n. 108 del 22.12.2021, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP periodo 2022/2024;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 109 del 22.12.2021, con la quale è stato approvato il Bilancio Finanziario 2022/2024;
- Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 25.01.2022 con la quale è stato approvato il Piano delle Performance ed il Piano esecutivo di gestione triennio 2022/2024;

VISTO il decreto sindacale n. 32 del 20.12.2018, con il quale sono state conferite le funzioni dirigenziali per l'Area Servizi Finanziari;

VISTI gli indirizzi e gli obiettivi formulati dall'Amministrazione Comunale in sede di bilancio di previsione e di relazione previsionale e programmatica;

PREMESSO che:

- con propria precedente determinazione a contrattare n. 319 del 03.03.2022, si è stabilito di procedere all'espletamento di una procedura aperta con le modalità di cui all' art. 60 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ss.ms.ii. per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto;
- con la medesima determinazione si è stabilito di espletare la gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 3 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

ATTESO che in esecuzione della suddetta determinazione a contrattare n. 319 del 03.03.2022 si è svolta la relativa procedura di affidamento tramite la piattaforma Sintel;

ACCERTATO che, al momento di avvio della procedura di gara, è stato preliminarmente verificato che non era possibile aderire alle convenzioni CONSIP stipulate ai sensi dell'art. 26 Legge 23.12.1999 n. 488 e s.m.i., o ad accordi quadro conclusi da CONSIP secondo quanto previsto dall'art. 2 comma 225 e seguenti della Legge n. 191 del 23.12.2009, in quanto, come risulta nel sito www.acquistinretepa.it, non sono attualmente disponibili convenzioni o accordi quadro per servizi analoghi o sostitutivi rispetto a quanto in oggetto, né risultano in corso di attivazione convenzioni o accordi quadro relativi al servizio;

PRESO ATTO:

- che la procedura di gara identificata dal n. Id. 152004970 è stata avviata sulla piattaforma Sintel in data 11.03.2022;
- che il termine per la presentazione delle offerte è stato fissato nel giorno 08.04.2022, alle ore 12.00;

RILEVATO che con determinazione n. 488 del 11.04.2022, successivamente al termine ultimo di presentazione delle offerte, veniva costituita la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte ai fini dell'aggiudicazione del servizio indicato in oggetto, ai sensi dell'art. 77, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale nr. 492 del 11.04.2022 ed il relativo verbale di gara nr. 1, per le operazioni relative alla procedura di gara;

VISTI i seguenti verbali di gara:

- nr. 2 del 12.04.2022 per le operazioni concernenti l'apertura delle buste tecniche e la valutazione dei progetti tecnici;
- nr. 3 del 13/04/2022 per il proseguimento dell'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche e la relativa tabella riepilogativa allegata;
- nr. 4 del 26/04/2022 per l'inserimento nella piattaforma Sintel dei punteggi tecnici e l'apertura delle buste economiche, l'attribuzione dei punteggi economici e punteggi complessivi con la graduatoria dei concorrenti,

allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale, ed a cui si fa espresso rinvio;

RISCONTRATA la regolarità delle procedure, come risultante dai verbali della Commissione di gara, e ritenuto quindi di approvare i verbali nr. 2, nr. 3 e relativa tabella e nr. 4 e di procedere contestualmente alla proposta di aggiudicazione dell'affidamento della gestione delle apparecchiature e delle aree sosta comunali senza custodia a pagamento e della sostituzione/aggiornamento di alcune apparecchiature per il Comune di Desenzano del Garda (BS), per tre anni, con possibilità di ripetibilità del servizio per ulteriori 3 anni, ed eventuale proroga tecnica di massimo 6 mesi CIG 9112592CCC alla Ditta BRESCIA MOBILITA' S.p.A. con sede legale in Via L. Magnolini nr. 3 cap. 25135 Brescia C.F. e P.IVA 02246660985 risultante prima classificata, così come dettagliatamente descritto nei verbali allegati alla presente, ed a cui si fa espresso rinvio;

RILEVATO che, ai sensi della normativa vigente è necessario procedere alla verifica dell'assenza di motivi di esclusione ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e del possesso dei requisiti relativi alla capacità professionale ed economico-finanziaria ex art. 83 del D. Lgs. 50/2016;

RITENUTO, pertanto, nelle more della definizione del controllo circa il possesso dei requisiti in capo alla società aggiudicataria, di affidare il servizio in oggetto, alla Ditta BRESCIA MOBILITA' S.p.A.;

DATO ATTO che l'aggiudicazione del servizio sarà regolata dalle condizioni di cui allo schema di contratto, al Capitolato speciale d'appalto, alla documentazione di gara approvata con propria determinazione n. 319/2022 e secondo le specifiche tecnico-qualitative ed economiche esplicitate nell'offerta presentata dalla Ditta aggiudicataria;

DATO ATTO, inoltre, che:

- il valore complessivo dei canoni annui da corrispondere alla Ditta BRESCIA MOBILITA' S.p.A. assegnataria del servizio di cui in oggetto, per i primi tre anni ammonta ad Euro 630.417,00 IVA esclusa ed Euro 769.108,74 IVA compresa;
- il valore complessivo dei canoni per l'eventuale rinnovo triennale e per l'eventuale proroga tecnica di massimo 6 mesi ammonta ad Euro 542.325,00 IVA esclusa ed Euro 661.636,50 IVA compresa;

per un valore complessivo dell'appalto di Euro 1.172.742,00 IVA esclusa ed Euro 1.430.745,24 IVA compresa, come da offerta economica presentata dalla stessa;

PRESO ATTO che gli impegni di spesa verranno imputati ai competenti capitoli di Bilancio anni



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

2022 e successivi, con il provvedimento di aggiudicazione definitiva del Dirigente Area Servizi Finanziari, in base all'effettiva decorrenza del contratto;

CONSTATATO che a seguito della determina n. 319 del 03.03.2022 di indizione della gara per l'affidamento del servizio in oggetto, sono stati assunti gli impegni di spesa n. 2022/1316 per Euro 13.275,60, relativo all'incentivo per funzioni tecniche, e n. 2022/1317 per Euro 3.318,90 per acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione;

RILEVATO che la presente assegnazione è soggetta agli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 nr. 136 e s.m.i. (Tracciabilità dei flussi finanziari) e pertanto si è provveduto a richiedere il seguente **C.I.G. 9112592CCC**;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è il Dirigente Area Servizi Finanziari Dott.ssa Loretta Bettari;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale;
- gli artt. 107, 183, 191 e 192 del D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.;
- l'art.151, c.4 del D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità;

DATO ATTO che il provvedimento in oggetto risulta compatibile con le linee strategiche e gli obiettivi indicati nel Documento Unico di Programmazione;

VERIFICATO E DATO ATTO che la procedura in essere risponde ai requisiti di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000, e che la spesa è coerente, rispetto alle risorse ed agli obiettivi assegnati con il Bilancio pluriennale 2022/2024 e con la deliberazione di Giunta Comunale nr. 22/2022;

DETERMINA

1. di approvare le premesse della presente determinazione;
2. di approvare i verbali delle operazioni di gara nr. 2 - nr. 3 e relativa tabella riepilogativa - nr. 4 , che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, per l'affidamento della gestione delle apparecchiature e delle aree sosta comunali senza custodia a pagamento e della sostituzione/aggiornamento di alcune apparecchiature per il Comune di Desenzano del Garda (BS) per un periodo di tre anni, che decorreranno dalla data di affidamento, ai sensi di quanto riportato nell'art. 4.1 del Disciplinare, con opzione di rinnovo per ulteriori tre anni ed eventuale proroga tecnica di massimo 6 mesi;
3. di aggiudicare pertanto l'appalto in oggetto alla Ditta BRESCIA MOBILITA' S.p.A. con sede legale in Via L. Magnolini nr. 3 cap. 25135 Brescia C.F. e P.IVA 02246660985, come da verbale n. 4 allegato, subordinatamente alla verifica dei requisiti di legge;
4. di dare atto che si provvederà all'espletamento delle verifiche di legge ed in particolare per



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

ciò che concerne i requisiti, di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;

5. di stabilire che in caso di esito negativo dei controlli circa i requisiti di ammissione alla procedura, si procederà alla risoluzione immediata del contratto, fatto salvo il pagamento del valore delle prestazioni già effettuate, in analogia a quanto previsto dall'art. 92 c. 3 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i., e l'appalto verrà assegnato al concorrente che segue nella graduatoria, come dettagliato nel Disciplinare di gara art. 22;
6. di dare atto che l'aggiudicazione del servizio sarà regolata dalle condizioni di cui al Disciplinare, al Capitolato tecnico, alla documentazione di gara in genere e secondo le specifiche tecnico-qualitative ed economiche esplicitate nell'offerta presentata dalla Ditta aggiudicataria;
7. di dare atto che gli impegni di spesa verranno imputati ai competenti capitoli di Bilancio anni 2022 e successivi, con il provvedimento di aggiudicazione definitiva del Dirigente Area Servizi Finanziari, in base all'effettiva decorrenza del contratto;
8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di dare atto che a seguito della presente determinazione si provvederà ad inviare, in ossequio alla normativa vigente la comunicazione di avvenuta aggiudicazione di cui all'art. 76, c. 5, lett. a), D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
10. di pubblicare l'avviso sui risultati della procedura di affidamento secondo le modalità previste dalla normativa vigente, anche ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
11. di dare atto che in relazione al presente provvedimento risultano rispettati i principi contabili di cui all'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014;
12. di dare atto che poiché la presente assegnazione è soggetta alla Legge 136 del 13.08.2010 e s.m.i. in materia di "tracciabilità dei flussi finanziari" e la Ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla succitata Legge, si è provveduto a richiedere il CIG, come dettagliato in premessa;
13. di dare atto che la Ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
14. di comunicare il presente atto agli uffici per gli adempimenti conseguenti, nonché di trasmetterlo al settore bilancio e programmazione per l'apposizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
15. di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Area Servizi Finanziari Dott.ssa Loretta Bettari;



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia

16. di dare atto che avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso davanti al TAR competente; la tutela giurisdizionale è disciplinata dal codice del processo amministrativo.

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 dichiara inoltre di avere rispettato le disposizioni di cui all'articolo 26, comma 3, della Legge 488/1999 e s.m.i. e all'art. 2 commi 225 e seguenti della Legge n. 191 del 23.12.2009, in quanto non sono attualmente attive convenzioni o accordi quadro Consip riguardanti beni comparabili con quelli oggetto del servizio di cui al presente provvedimento, né risultano in corso di attivazione convenzioni o accordi quadro relativi al servizio stesso.

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI FINANZIARI
Dott.ssa Loretta Bettari

* Testo firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005

SE/LB/cp
Proposta n. 110252

CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
AREA SERVIZI FINANZIARI
Settore Economato
Via G. Carducci, 4
25015 - DESENZANO DEL GARDA (Bs)

VERBALE NUMERO DUE
PROCEDURA APERTA MEDIANTE UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA SpA REGIONE LOMBARDIA, PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE APPARECCHIATURE E DELLE AREE SOSTA COMUNALI SENZA CUSTODIA A PAGAMENTO E DELLA SOSTITUZIONE/AGGIORNAMENTO DI ALCUNE APPARECCHIATURE. DURATA 3 ANNI CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 3 ANNI – CIG 9112592CCC
Id procedura Sintel 152004970

PER LE OPERAZIONI CONCERNENTI LA PRESENZA DEI DOCUMENTI RICHIESTI E CONTENUTI NELLA BUSTA TELEMATICA "BUSTA TECNICA" E LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

SEDUTA RISERVATA
Data 12.04.2022 - ore 09:19

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

nominata con determinazione n. 488 in data 11.04.2022 del Dirigente Area Servizi Finanziari Dott.ssa Loretta Bettari e composta da:

- il Segretario Generale Dott. Alessandro Tomaselli - Presidente,
- l'Istruttore Amm.vo Contabile Settore Economato MariaLetizia Orizio- componente;
- l'Istruttore Amm.vo Contabile Settore Economato Sofia Bertazzi – componente,

con l'assistenza del segretario con funzioni di mera verbalizzazione, senza diritto di voto, Sig.ra Loredana Ringhini, Istruttore Amm.vo Contabile Settore Economato si è riunita presso l'ufficio Economato per procedere all'aggiudicazione dell'appalto del servizio indicato in epigrafe.

Si richiama, in tutto il suo contenuto, il verbale n. 1 relativo alla seduta in data 11.04.2022, riguardante l'esame della documentazione amministrativa.

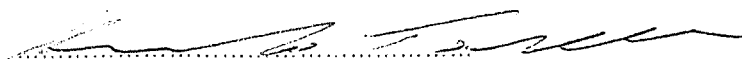
Il Presidente della Commissione Giudicatrice dispone di proseguire con le operazioni di gara, in particolare procedendo all'apertura della busta telematica "Busta Tecnica" e alla valutazione della documentazione tecnica contenuta, per ciascuna delle ditte ammesse.

La Commissione, controlla e procede alla valutazione della documentazione tecnica contenuta nella busta virtuale presente in piattaforma Sintel, per ciascuna delle ditte ammesse, seguendo i criteri indicati nel Disciplinare di gara.

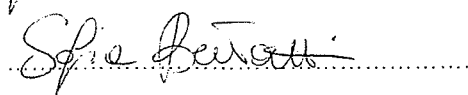
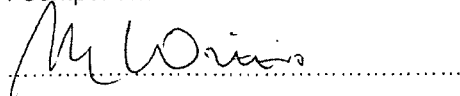
Alle ore 12.36 il Presidente dichiara chiusa la seduta e riaggiorna la stessa per il giorno 13.04.2022 alle ore 10:30 per il proseguo delle operazioni di gara in seduta riservata.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue

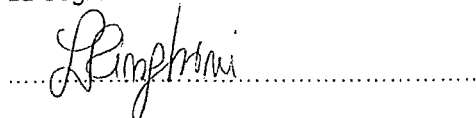
Il Presidente



I Componenti



La Segretaria



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
AREA SERVIZI FINANZIARI
Settore Economato
Via G. Carducci, 4
25015 - DESENZANO DEL GARDA (Bs)

VERBALE NUMERO TRE
PROCEDURA APERTA MEDIANTE UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA SpA REGIONE LOMBARDIA, PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE APPARECCHIATURE E DELLE AREE SOSTA COMUNALI SENZA CUSTODIA A PAGAMENTO E DELLA SOSTITUZIONE/AGGIORNAMENTO DI ALCUNE APPARECCHIATURE. DURATA 3 ANNI CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 3 ANNI – CIG 9112592CCC
Id procedura Sintel 152004970

PER LE OPERAZIONI CONCERNENTI IL PROSEGUIMENTO DELL'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI TECNICI
SEDUTA RISERVATA
Data 13.04.2022 - ore 10:33

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

nominata con determinazione n. 488 in data 11.04.2022 del Dirigente Area Servizi Finanziari Dott.ssa Loretta Bettari e composta da:

- il Segretario Generale Dott. Alessandro Tomaselli - Presidente,
- l'Istruttore Amm.vo Contabile Settore Economato Maria Letizia Orizio- componente;
- l'Istruttore Amm.vo Contabile Settore Economato Sofia Bertazzi – componente,

con l'assistenza del segretario con funzioni di mera verbalizzazione, senza diritto di voto, Sig.ra Loredana Ringhini, Istruttore Amm.vo Contabile Settore Economato si è riunita presso l'ufficio Economato per procedere all'aggiudicazione dell'appalto del servizio indicato in epigrafe.

Si richiama, in tutto il suo contenuto, il verbale n. 2 relativo alla seduta in data 12.04.2022, riguardante l'esame della documentazione tecnica.

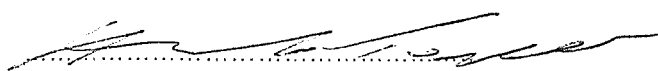
Il Presidente della Commissione Giudicatrice dispone di proseguire nelle operazioni di gara ed in particolare nella valutazione, come da Disciplinare di gara, della documentazione tecnica contenuta, per ciascuna delle imprese ammesse.

Per la valutazione delle offerte tecniche è stata creata una tabella, che viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante. Nella tabella allegata, viene riportato il riepilogo dei punteggi attribuiti ad ogni singolo parametro con la opportuna riparametrizzazione e le relative somme.

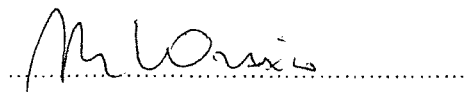
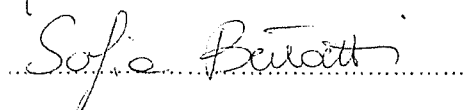
Alle ore 12.37 il Presidente dichiara chiusa la seduta e riaggiorna la stessa per il giorno 26 Aprile alle ore 09:30 per il prosieguo delle operazioni di gara.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue

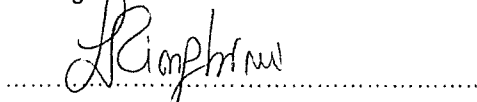
Il Presidente



I Componenti

La Segretaria



N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	D Punteggi discrezio nali	T Punteggi tabellari	Q Punteggi quantificati vi	RIPARAMETRAZIONE E PUNTEGGI			
							V(a)j GESTOPARK SRL	P(a) GESTOPARK SRL	V(b)j BRESCIA MOBILITA' SPA	P(b) BRESCIA MOBILITA' SPA
1	Caratteristiche delle nuove apparecchiature e degli impianti	28	1.1	7			0,76	5,32	1,00	7,00
			1.2	4			0,84	3,36	1,00	4,00
			1.3	4			0,69	2,76	1,00	4,00
			1.4		3		3,00	3,00	3,00	3,00
			1.5		3		0,63	0,63	1,00	1,00
			1.6		3		3,00	3,00	3,00	3,00
			1.7	2			0,65	1,30	1,00	2,00
			1.8	2			0,88	1,76	1,00	2,00
			2.1	2			0,35	0,70	1,00	2,00
			2.2	5			0,75	3,75	1,00	5,00

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	D Punteggi discrezionali	T Punteggi tabellari	Q Punteggi quantificati	RIPARAMETRAZIONE E PUNTEGGI			
							V(a) GESTOPARK SRL	P(a) GESTOPARK SRL	V(b) BRESCIA MOBILITA' SPA	P(b) BRESCIA MOBILITA' SPA
2	Modalità di effettuazione del servizio	27	Modalità di gestione del controllo remoto	5			0,67	3,35	1,00	5,00
			Dovranno essere specificate le prestazioni possibili con le apparecchiature offerte, quelle che la ditta intende mettere in atto e la possibilità per il Comune di accedere specificando tempi e modalità							
			Rendiconti, consuntivi, relazioni e statistiche predisposte per il controllo degli incassi e del monitoraggio delle soste da inviare periodicamente al Comune							
			Dovranno essere descritti e rappresentati con dei fac-simile, le statistiche, i rendiconti che verranno forniti al Comune e in quale formato elettronico. Verrà valutato il livello di dettaglio e soprattutto l'apporto informativo rispetto al monitoraggio degli incassi e delle soste.	4		0,68	2,72	1,00	4,00	
			Personale impiegato e modalità di sorveglianza							
3	Piano della manutenzione ordinaria attrezzatura e delle aree	8	2.5 Dovranno essere specificati il numero degli addetti, il numero di ore prestate settimanalmente da ciascuno, la formazione e altro ritenuto rilevante, oltre alle modalità che la concorrente intende attuare per la sorveglianza degli impianti e del funzionamento delle apparecchiature	4			0,89	3,56	1,00	4,00
			2.6 Tempi e modalità di svuotamento cassette e della gestione del denaro collettato	4		0,67	2,68	1,00	4,00	
			Dovranno essere specificate le modalità, i tempi e la frequenza dello svuotamento delle cassette, nonché le modalità di custodia del denaro, la tempistica dei versamenti sul conto corrente dedicato e dei bonifici al Comune							
			Piano manutenzione ordinaria e straordinaria apparecchiature							
			Dovrà essere redatto un piano della manutenzione ordinaria e straordinaria, nel rispetto di quanto definito e previsto nel capitolato speciale, con l'indicazione dei tempi, delle modalità e di quanto altro possa influire sull'efficienza funzionale delle apparecchiature e degli impianti e sullo stato di conservazione alla scadenza della gestione	4		0,74	2,96	1,00	4,00	
4	Certificazioni di qualità	2	3.1 Manutenzione della segnaletica verticale	2			1,00	2,00	0,93	1,86
			Dovrà essere descritto il piano di manutenzione e di sostituzione della segnaletica verticale, formulando anche proposte innovative							
			Manutenzione della segnaletica orizzontale							
			Verranno attribuiti 2 punti in caso di rifacimento annuale, 1,5 punti in caso di rifacimento ogni 18 mesi, 1 punto in caso di rifacimento ogni due anni, zero punti per una minore frequenza		2	1,00	1,00	2,00	2,00	
			Possesso della certificazione UNI EN ISO 14001:2015	1	1,00	1,00	0,00	0,00		
5	Offerte migliorate	5	4.2 Possesso della certificazione UNI EN ISO 45001:2018		1		1,00	1,00	1,00	1,00
			In caso di possesso della certificazione in corso di validità sarà attribuito 1 punto							
			Si lascia al proponente la facoltà di presentare ulteriori proposte, in termini di forniture e/o servizi che si intendono porre in atto senza alcun onere aggiuntivo per l'ente. Le migliori proposte verranno valutate in base al valore e interesse economico da parte dell'ente e non devono riguardare aspetti già premiati dalla valutazione dei precedenti elementi.							
			Ogni intervento migliorativo e/o aggiuntivo dovrà essere concreto, realizzabile autonomamente dalla ditta (previo accordo con l'Amministrazione Comunale) a completo carico della ditta stessa, sia dal punto di vista economico che tecnico/organizzativo e dovrà altresì essere corredato da apposito cronoprogramma che specifichi i tempi di realizzazione e di messa a disposizione della miglioria a favore della amministrazione comunale. Si fa presente che i tempi di realizzazione delle migliori indicati nel cronoprogramma saranno oggetto di valutazione puntuale da parte della commissione. Dovrà essere altresì specificato se al termine del contratto la miglioria proposta rimarrà in dotazione all'Ente o all'aggiudicatari.	5		0,70	3,50	1,00	5,00	
			Le proposte che la Commissione riterrà accettabili verranno valutate mediante confronto fra di loro, attribuendo a ciascuno un punteggio proporzionato all'importanza della proposta in ordine al suo valore economico e organizzativo.							
OFFERTA TECNICA			TOTALI			54	2	14	52,36	66,86

CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
AREA SERVIZI FINANZIARI
Settore Economato
Via G. Carducci, 4
25015 - DESENZANO DEL GARDA (Bs)

VERBALE NUMERO QUATTRO
PROCEDURA APERTA MEDIANTE UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA SpA REGIONE LOMBARDIA, PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE APPARECCHIATURE E DELLE AREE SOSTA COMUNALI SENZA CUSTODIA A PAGAMENTO E DELLA SOSTITUZIONE/AGGIORNAMENTO DI ALCUNE APPARECCHIATURE. DURATA 3 ANNI CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 3 ANNI – CIG 9112592CCC
Id procedura Sintel 152004970

PER LE OPERAZIONI CONCERNENTI L'INSERIMENTO NELLA PIATTAFORMA SINTEL DEI PUNTEGGI TECNICI E L'APERTURA DELLE BUSTE ECONOMICHE

SEDUTA RISERVATA
Data 26.04.2022 - ore 09:37

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

nominata con determinazione n. 488 in data 11.04.2022 del Dirigente Area Servizi Finanziari Dott.ssa Loretta Bettari e composta da:

- il Segretario Generale Dott. Alessandro Tomaselli - Presidente,
- l'Istruttore Amm.vo Contabile Settore Economato Maria Letizia Orizio- componente;
- l'Istruttore Amm.vo Contabile Settore Economato Sofia Bertazzi – componente,

con l'assistenza del segretario con funzioni di mera verbalizzazione, senza diritto di voto, Sig.ra Loredana Ringhini, Istruttore Amm.vo Contabile Settore Economato si è riunita presso l'ufficio Economato per procedere all'aggiudicazione dell'appalto del servizio indicato in epigrafe.

Si richiamano, in tutto il loro contenuto, i seguenti precedenti verbali:

N.	Data	Contenuto
1	11.04.2022	Esame documentazione amministrativa
2	12.04.2022	Esame offerta tecnica
3	13.04.2022	Proseguimento esame offerta tecnica e tabella riepilogativa punteggi tecnici

Il Presidente della Commissione Giudicatrice dispone di proseguire con le operazioni di gara, in particolare collegandosi alla piattaforma Sintel si procede ad inserire i punteggi tecnici assegnati alle offerte tecniche di ciascun concorrente. Tutte le offerte sono ritenute congrue e vengono ammesse allo step successivo.

In seguito si chiude la valutazione tecnica e si procede con l'apertura delle buste economiche.

Dall'apertura delle buste e a seguito della attribuzione dei punteggi, secondo la formula prescritta dal disciplinare di gara, risulta il seguente esito:

NUMERO GRADUATORIA	FORNITORE	PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA	BASE D'ASTA	IMPORTO OFFERTO	PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA	PUNTEGGIO TOTALE
1	BRESCIA MOBILITA' S.P.A. - SOCIETA' METROPOLITANA DI MOBILITA' C.F. e P.IVA 02246660985	66,86	€ 1.443.000,00	€ 1.172.742,00	30,00	96,86
2	GESTOPARK S.r.l. C.F. e P.IVA 00507860096	52,36	€ 1.443.000,00	€ 1.185.175,00	29,69	82,05

Non si è proceduto al calcolo della soglia di anomalia, così come previsto dal comma 3 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, poiché le offerte ammesse sono inferiori a tre.

FORMULA

la graduatoria provvisoria degli operatori partecipanti con il risultato che segue:

CLASSIFICA	IMPRESA CONCORRENTE
1° classificato	BRESCIA MOBILITA' S.P.A. - SOCIETA' METROPOLITANA DI MOBILITA' C.F. e P.IVA 02246660985
2° classificato	GESTOPARK S.r.l. C.F. e P.IVA 00507860096

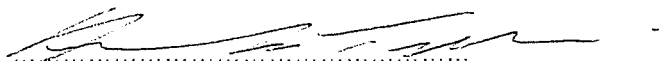
PROPONE

alla Stazione Appaltante di aggiudicare l'appalto del servizio sopra indicato all'Impresa BRESCIA MOBILITA' S.P.A. - SOCIETA' METROPOLITANA DI MOBILITA', che ha conseguito un punteggio complessivo di 96,86 e per l'importo complessivo pari ad euro 1.172.742,00 iva IVA esclusa.

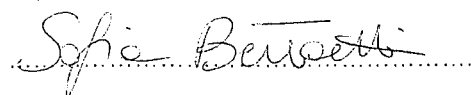
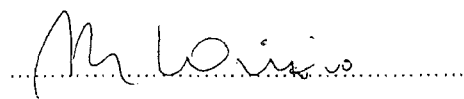
Alle ore 10.35 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue

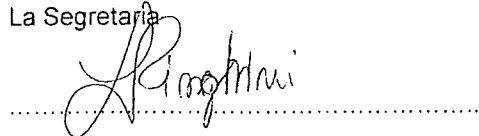
Il Presidente



I Componenti



La Segretaria



**CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA**

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N. 556 del 28/04/2022

SETTORE PROPONENTE: Comune di Desenzano del Garda/ECONOMATO e PROVVEDITORATO
PROPOSTA N. 110252 del 12/04/2022

OGGETTO: PROCEDURA APERTA SU PIATTAFORMA SINTEL ARIA S.p.A. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE APPARECCHIATURE E DELLE AREE SOSTA COMUNALI SENZA CUSTODIA A PAGAMENTO E DELLA SOSTITUZIONE/AGGIORNAMENTO DI ALCUNE APPARECCHIATURE PER TRE ANNI CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI TRE ANNI ED EVENTUALE PROROGA TECNICA - CIG 9112592CCC - PROCEDURA SINTEL ID 152004970 - APPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONE GIUDICATRICE E PROPOSTA ASSEGNAZIONE DITTA BRESCIA MOBILITA' SPA

In ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente/Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, dichiara che:

il presente provvedimento è REGOLARE dal punto di vista contabile.

Data:
28-04-2022

IL Dirigente/Responsabile del servizio
LORETTA BETTARI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Il Dirigente/Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. 267/2000, attesta che:

- che il provvedimento in esame non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Data:

28-04-2022

IL Dirigente/Responsabile del servizio

LORETTA BETTARI

* Testo firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 da LORETTA BETTARI