



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE N° 67 del 20/12/2024

OGGETTO:

RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA PARTECIPAZIONI AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS 175/2016. RICOGNIZIONE ALLA DATA DEL 31.12.2023 E RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PIANO AI SENSI DELL'ART. 20 C. 4

L'anno duemilaventiquattro addì venti del mese di Dicembre alle ore 18:12, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, si è riunito il Consiglio Comunale, con l'intervento dei signori:

N.	Nome	N.	Nome
1	MALINVERNO GUIDO	P	
2	ABATE PAOLO	P	
3	FORMENTINI PAOLO	G	
4	CARELLA SONIA	P	
5	FONDACARO PIERLUIGI	P	
6	GIRELLI GIOVITA	P	
7	TADDEI GIOVANNI	P	
8	DI GIORGIO OLIVIERO	P	
9	TAVELLI LAURA	G	
10	GIARDINO TOMMASO	P	
11	BOCCAFOLIO ALESSANDRO	P	
12	TERZI STEFANO	P	
13	PAPA MARIA VITTORIA	P	
14	COMINI BERNARDO	P	
15	PALMERINI ANDREA ANGELO	P	
16	GABUSI BEATRICE	P	
17	SPILLER ANDREA	P	

PRESENTI: 15 ASSENTI:2

Partecipa il segretario generale dott. Alessandro Tomaselli.

Verificato che i membri intervenuti sono in numero legale, **il Presidente del consiglio, Paolo Abate** assume la presidenza ed invita l'adunanza a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO:

RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA PARTECIPAZIONI AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS 175/2016. RICOGNIZIONE ALLA DATA DEL 31.12.2023 E RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PIANO AI SENSI DELL'ART. 20 C. 4

Su invito del Presidente l'Assessore alla Programmazione economico-finanziaria e Bilancio - Stefano Medioli - illustra l'argomento all'ordine del giorno e la relativa proposta di deliberazione.

Nella delibera di approvazione del verbale della seduta odierna, verrà allegata la trascrizione , ad opera di ditta esterna appositamente incaricata, dell'intervento registrato del relatore. La stessa, dopo l'approvazione, verrà allegata anche al presente provvedimento.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO l'art. 42 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

CONSIDERATO quanto disposto dal D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, emanato in attuazione dell'art. 18, legge 7 agosto 2015 n. 124, che costituisce il nuovo Testo unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (T.U.S.P.), come integrato e modificato dal Decreto Legislativo 16 giugno 2017, n. 100;

CONSIDERATO che l'art. 20 comma 1 del T.U.S.P. prevede che, fatta salva la revisione straordinaria, le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, con proprio provvedimento un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrono i presupposti di cui al comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione;

DATO ATTO che il medesimo articolo prevede che i provvedimenti di cui sopra siano adottati entro il 31 dicembre di ogni anno e siano trasmessi con le modalità di cui all'articolo 17 del decreto legge n. 90 del 2014, n. 114 e rese disponibili alla struttura di cui all'articolo 15 e alla sezione di controllo della Corte dei conti competente ai sensi dell'articolo 5, comma 4;

TENUTO CONTO che ai fini di cui sopra devono essere alienate oppure oggetto delle misure di cui all'art. 20, commi 1 e 2, T.U.S.P. – ossia di un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione – le partecipazioni per le quali si verifica anche una sola delle seguenti condizioni:

1. non abbiano ad oggetto attività di produzione di beni e servizi strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente, di cui all'art. 4, c. 1, T.U.S.P., anche sul piano della convenienza economica e della sostenibilità finanziaria e in

considerazione della possibilità di gestione diretta od esternalizzata del servizio affidato, nonché della compatibilità della scelta con i principi di efficienza, di efficacia e di economicità dell'azione amministrativa, come previsto dall'art. 5, co. 2, del Testo Unico;

2. non siano riconducibili ad alcuna delle categorie di cui all'art. 4, comma 2, T.U.S.P.;

3. tra quelle previste dall'art. 20, c. 2, T.U.S.P.:

a) partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle due categorie precedenti;

b) società che risultano prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;

c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;

d) partecipazioni in società che nel triennio precedente abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro;

e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse

generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;

f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;

g) necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4, T.U.S.P.;

CONSIDERATO, altresì, che le disposizioni del predetto Testo unico devono essere applicate avendo riguardo all'efficiente gestione delle partecipazioni pubbliche, alla tutela e promozione della concorrenza e del mercato, nonché alla razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica;

RICHIAMATE le Linee Guida emanate dal Dipartimento del Tesoro - Corte dei Conti in merito alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche - art. 20 D.Lgs. 175/2016 e le disposizioni ivi contenute;

VISTA la rappresentazione grafica della struttura delle società ed organismi partecipati direttamente e indirettamente alla data del 31.12.2023 (all. A);

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 86 del 18.12.2023 avente ad oggetto la razionalizzazione periodica delle partecipazioni ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 175/2016 alla data del 31.12.2022 e le indicazioni in essa contenute;

CONSIDERATO che, ai sensi del comma 4 dell'art. 20 del TUSP, è necessario approvare una relazione sulla attuazione delle misure adottate nel Piano di razionalizzazione dell'anno precedente evidenziandone i risultati conseguiti alla data del 31.12.2023 (all. B);

VISTE, altresì, le schede compilate per ogni singola partecipazione, sia diretta che indiretta, che riportano i dati e le caratteristiche principali della partecipazione e dell'attività svolta, oltre alle eventuali note (all. C);

ATTESO che il perimetro oggettivo dell'attuale rilevazione periodica, ai sensi delle Linee Guida del Dipartimento del Tesoro, così come delineato all'art. 1 c. 1 TUSP, riguarda tutte le partecipazioni detenute dalle amministrazioni in società a totale o parziale partecipazione pubblica, sia diretta che indiretta;

RILEVATO che alcuni enti partecipati dall'Amministrazione, di seguito indicati, rientrano essi stessi nel perimetro soggettivo e tenuti quindi ad adottare un proprio autonomo provvedimento di razionalizzazione periodica:

- Autorità di Bacino Lago di Garda e Idro;
- Azienda Speciale Consortile Garda Sociale;
- Desenzano Azienda Speciale Servizi;

SPECIFICATO che il Consorzio Lago di Garda Lombardia non è costituito in forma societaria, ma è consorzio ai sensi dell'art. 2602 c.c. e, quindi, non risulta immediatamente applicabile la disciplina dettata dall'art. 20 c. 1 e seguenti in materia di società detenute da amministrazioni pubbliche;

VISTO l'esito della Revisione periodica alla data del 31.12.2023 i sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016 (all. C):

Ragione sociale / denominazione partecipazione	Codice fiscale / Partita IVA	Forma giuridica	Quota % di parte cipazione diretta	Percentuale detenuta dalla società tramite	Partecipazione indiretta del comune di Desenzano	Esito della riconoscenza	
GARDA UNO SPA	8700753 0170	Società per azioni	21,86 %			Mantenimento senza interventi	
a <i>Acque Bresciane Srl</i>	0383249 0985	Società a responsabilità limitata		18,11 %	3,96%	Mantenimento senza interventi	
b <i>Biociclo Srl</i>	0192066 0204	Società a responsabilità limitata		24,00 %	5,25%	Mantenimento senza interventi	
c <i>La Castella</i>	0290341 0989	Società a responsabilità limitata		50,00 %	10,93%	Mantenimento con azioni di	Si invita la soc. Garda Uno a

	<i>Srl</i>		bilità limitata			razionalizzazio ne	mettere in atto i provvedimenti necessari per il rispetto dei requisiti di cui all'art. 20 del D.Lgs 175/2016
e	<i>Leno Servizi Srl</i>	0282269 0984	Società a responsa bilità limitata	40%	8,74%	Mantenimento senza interventi	
f	<i>AGS Azienda Globale service Srl (AGS Srl)</i>	0259404 0988	Società a responsa bilità limitata	49%	10,71%	Mantenimento con azioni di razionalizzazio ne	Si invita la soc. Garda Uno a mettere in atto i provvedimenti necessari per il rispetto dei requisiti di cui all'art. 20 del D.Lgs 175/2016
	GAL GARDA E COLLI MANTOVANI Soc consortile a r.l.	0251041 0208	Società consortile a responsa bilità limitata	5,08%		Mantenimento senza interventi	La società è un GAL e quindi, ai sensi dell'art. 1 c. 724 L. 145/2018 che ha inserito il c. 6-bis all'art. 26 D.Lgs. 175/2016, è esclusa dai provvedimenti di razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche di cui all'art. 20 Dlgs.175/2016.
	CONSORZIO LAGO DI GARDA LOMBARDIA	0214989 0986	Consorzio	1,51%		Mantenimento senza interventi	E' un Consorzio ai sensi dell'art. 2602 C.C.

RICHIAMATO il D.Lgs. 201/2022 di "Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica" dove all'art 30 comma 1 stabilisce che *"i Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti ... effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati*

nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La cognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti”;

DATO ATTO che l'art 30 comma 2 del D.Lgs. 201/2022 prevede che “*la cognizione di cui al citato art 30 comma 1 del D.Lgs. 201/2022 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all' articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016”;*

ATTESO che con deliberazione del Consiglio Comunale n.66 del 20.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato preso atto delle relazioni di cui al comma 2 dell'art. 30 del D.Lgs. 201/2022 individuando due servizi con affidamento in-house e precisamente:

- il servizio di gestione, raccolta e smaltimento rifiuti;
- il servizio di gestione delle farmacie comunali;

RITENUTO, pertanto, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 30 del D. Lgs. 201/2022 allegare alla presente deliberazione le schede relative ai due servizi sopracitati e precisamente per la cognizione per la società partecipata Garda Uno Spa, affidataria del servizio di gestione, raccolta e smaltimento rifiuti, e per la partecipata Desenzano Azienda Speciale Servizi, affidataria del servizio di gestione delle farmacie comunali (all. D);

VISTO il parere dell'Organo di Revisione (all. E);

DATO ATTO che il provvedimento di cui trattasi è stato sottoposto all'esame della Seconda Commissione Consiliare Permanente in data 12.12.2024;

VISTI gli allegati pareri entrambi favorevoli, sia sotto il profilo della regolarità tecnica che contabile, espressi da parte della dirigente dell'Area Servizi Finanziari - dott.ssa Loretta Bettari - ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, come modificato dalla legge n. 213/2012;

VISTO l'art. 42, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Capo II dello Statuto Comunale;

CON VOTI favorevoli n. 9 (Boccafolio e Giardino – **Gruppo Fratelli d'Italia**; Fondacaro e Girelli – **Gruppo Idee in Comune**; Di Giorgio e Taddei – **Gruppo Forza Italia**; Abate e Carella – **Gruppo Lega Lombarda Salvini**; il Sindaco) ed astenuti n.6 (Papa, Palmerini, Comini e Gabusi – **Gruppo Partito Democratico**; Terzi – **Gruppo PD – Desenzano**

Progetto Futuro – Viviamo Desenzano); Spiller – Gruppo Movimento 5 Stelle-l’Altra Desenzano) espressi in forma palese da n.15 Consiglieri presenti e votanti, compreso il Sindaco e proclamati dal Presidente,

DELIBERA

1. di approvare la rappresentazione grafica della struttura delle società ed organismi partecipati direttamente e indirettamente alla data del 31.12.2023 (all. A);
 2. di approvare la relazione sull’attuazione delle misure adottate nel piano di razionalizzazione dell’anno precedente ai sensi dell’art. 20 c. 4 TUSP (all. B);
 3. di approvare le schede compilate per ogni singola partecipazione, sia diretta che indiretta, che riportano i dati e le caratteristiche principali della partecipazione e dell’attività svolta, oltre alle eventuali note (Allegato C) ai sensi dell’art. 20 c. 1 TUSP;
 4. di approvare la ricognizione delle partecipazioni in società possedute dal Comune di Desenzano del Garda, direttamente ed indirettamente, alla data del 31 dicembre 2023, il cui contenuto dovrà essere riportato nell’apposito applicativo “Partecipazioni” del Dipartimento del Tesoro condiviso con la Corte dei Conti;
 5. di approvare le relazioni (Allegato D) relative alla ricognizione dei servizi dei servizi pubblici locali (ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. 201/2022) con affidamento in-house relative alla società partecipata Garda Uno Spa e alla Desenzano Azienda Speciale Servizi, rispettivamente affidatarie del servizio di gestione, raccolta e smaltimento rifiuti e del servizio di gestione delle farmacie comunali;
 6. di dare atto che sul presente provvedimento i revisori hanno espresso specifico parere (Allegato E);
1. di trasmettere la presente deliberazione a tutte le società partecipate del Comune.

QUINDI,

IL CONSIGLIO COMUNALE

AI SENSI dell’art. 134, ultimo comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI favorevoli n. 9 (Boccafolio e Giardino – **Gruppo Fratelli d’Italia**; Fondacaro e Girelli – **Gruppo Idee in Comune**; Di Giorgio e Taddei – **Gruppo Forza Italia**; Abate e Carella – **Gruppo Lega Lombarda Salvini**; il Sindaco) ed astenuti n. 6 (Papa, Palmerini, Comini e Gabusi – **Gruppo Partito Democratico**; Terzi – **Gruppo PD – Desenzano Progetto Futuro – Viviamo Desenzano**); Spiller – **Gruppo Movimento 5 Stelle-l’Altra**

Desenzano) espressi in forma palese da n.15 Consiglieri presenti e votanti, compreso il Sindaco e proclamati dal Presidente,

DICHIARA

la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di darvi attuazione.

Atto: CONSIGLIO COMUNALE

R.U.P. Loretta Bettari

PropONENTE: Assessore Stefano Medioli

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
Paolo Abate

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Alessandro Tomaselli

Testo firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. n.82/2005

La presente deliberazione di CONSIGLIO COMUNALE nr. 67 del 20/12/2024 sarà pubblicata all'Albo Pretorio.

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, D.Lgs. n. 267/2000.



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia

SETTORE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE

PROPOSTA N. 68 DEL 03/12/2024

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

OGGETTO:

RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA PARTECIPAZIONI AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS 175/2016. RICOGNIZIONE ALLA DATA DEL 31.12.2023 E RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PIANO AI SENSI DELL'ART. 20 C. 4

Il Responsabile Settore Bilancio e Programmazione, ai sensi dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, rilascia **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento.

06/12/2024

IL DIRIGENTE DELL'AREA
dott.ssa Loretta Bettari

Testo firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. n.82/2005



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia

PROPOSTA N. 68 DEL 03/12/2024

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO:

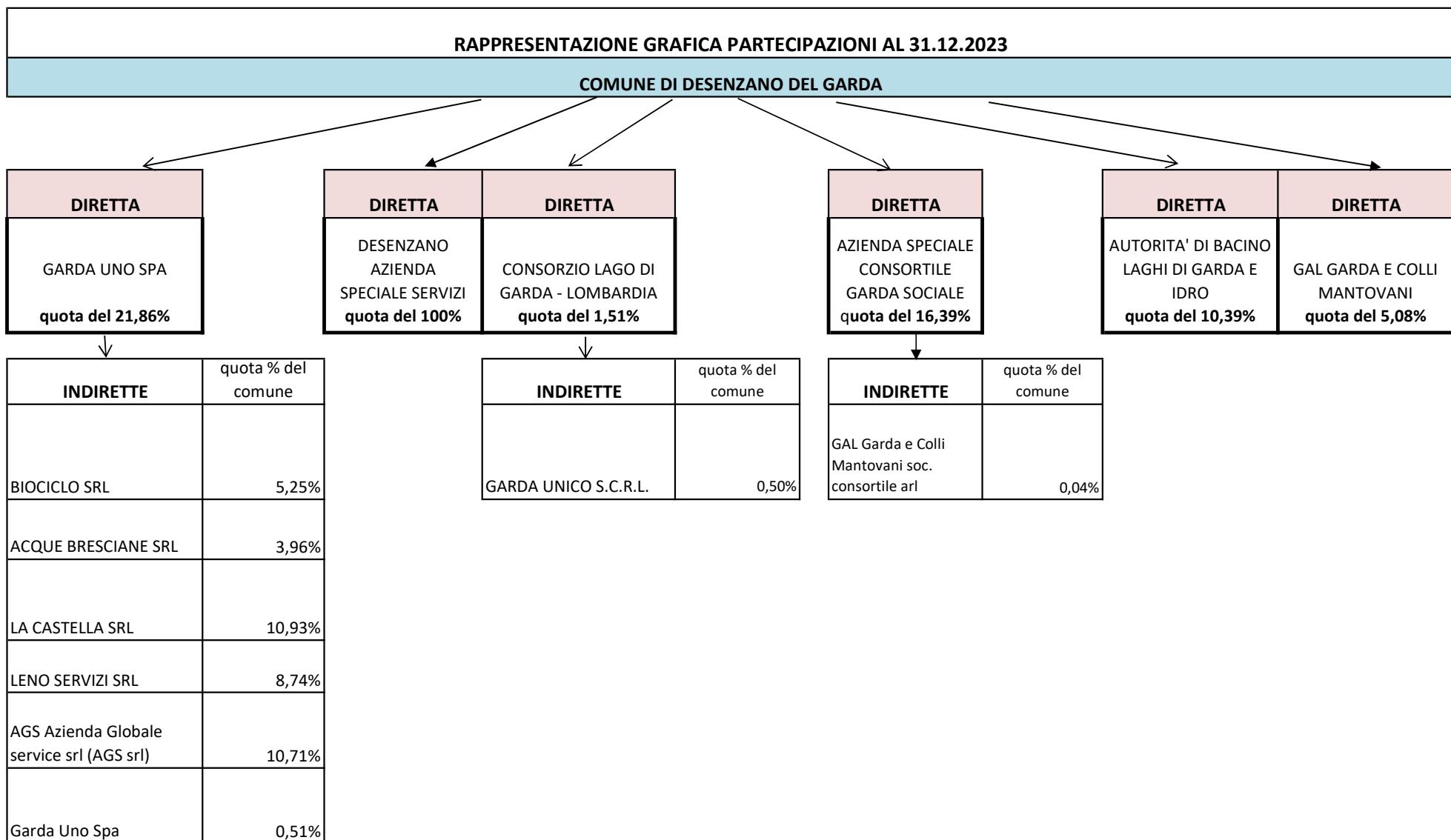
RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA PARTECIPAZIONI AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS 175/2016. RICOGNIZIONE ALLA DATA DEL 31.12.2023 E RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PIANO AI SENSI DELL'ART. 20 C. 4

Il Responsabile dell' Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 rilascia **parere favorevole** in ordine alla regolarita' contabile del presente provvedimento.

06/12/2024

IIL DIRIGENTE DELL'AREA
dott.ssa Loretta Bettari

Testo firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. n.82/2005





Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

SCHEDE DI RILEVAZIONE
PER LA
RELAZIONE SULL'ATTUAZIONE DEL PIANO DI
RAZIONALIZZAZIONE DELLE PARTECIPAZIONI
da approvarsi entro il 31/12/2024
(Art. 20, c. 4, TUSP)

L'art. 20 del T.U.S.P. "Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche" al comma 1 prevede che le amministrazioni pubbliche effettuino annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al successivo comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione. Sempre ai sensi del comma 2, il Piano è corredata da un'apposita relazione tecnica, con specifica indicazione di modalità e tempi di attuazione.

Ai sensi dell'art. 20 del T.U.S.P. "Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche", al comma 3 si prevede che i provvedimenti di cui ai commi 1 e 2 sono adottati entro il 31 dicembre di ogni anno, e trasmessi con le modalità definite al comma 3 medesimo. Infine, il successivo comma 4 del succitato articolo prevede che in caso di adozione del piano di razionalizzazione le pubbliche amministrazioni approvino una relazione sull'attuazione del piano che evidenzi i risultati conseguiti, entro il 31 dicembre dell'anno successivo.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 86 del 18 dicembre 2023 il Comune di Desenzano ha provveduto ad effettuare la cognizione delle partecipazioni detenute alla data del 31.12.2022 ai sensi dell'art. 20 D.Lgs. 175/2016 le cui risultanze si possono così sintetizzare:

Ragione sociale / denominazione partecipazione	Codice fiscale / Partita IVA	Forma giuridica	Quota % di partecipazione diretta	Percentuale detenuta dalla società tramite	Partecipazione indiretta del comune di Desenzano	Esito della cognizione	
GARDA UNO SPA	87007530170	Società per azioni	21,86%			Mantenimento senza interventi	
a <i>Acque Bresciane Srl</i>	03832490985	Società a responsabilità limitata		18,11%	3,96%	Mantenimento senza interventi	
b <i>Biociclo Srl</i>	01920660204	Società a responsabilità limitata		24,00%	5,25%	Mantenimento senza interventi	
c <i>La Castella Srl</i>	02903410989	Società a responsabilità limitata		50,00%	10,93%	Mantenimento con azioni di razionalizzazione	Si invita la soc. Garda Uno a mettere in atto i provvedimenti necessari per il rispetto dei requisiti di cui all'art. 20 del D.Lgs 175/2016
d <i>Gal Garda Valsabbia soc.Consortile a r.l.-in liquidazione</i>	02356600987	Società consortile a responsabilità limitata		1,50%	0,33%	Razionalizzazione: liquidazione	Partecipazione non più detenuta alla data di approvazione del presente provvedimento. Data cancellazione dal registro delle imprese: 03/05/2023
e <i>Leno Servizi Srl</i>	02822690984	Società a responsabilità limitata		40%	8,74%	Mantenimento senza interventi	
f <i>AGS Azienda Globale service Srl (AGS Srl)</i>	02594040988	Società a responsabilità limitata		49%	10,71%	Mantenimento con azioni di razionalizzazione	Si invita la soc. Garda Uno a mettere in atto i provvedimenti necessari per il rispetto dei requisiti di cui all'art. 20 del D.Lgs 175/2016
GAL GARDA E COLLI MANTOVANI Soc consortile a r.l.	02510410208	Società consortile a responsabilità limitata	5,08%			Mantenimento senza interventi	La società è un GAL e quindi, ai sensi dell'art. 1 c. 724 L. 145/2018 che ha inserito il c. 6-bis all'art. 26 D.Lgs. 175/2016, è esclusa dai provvedimenti di razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche di cui all'art. 20 D.Lgs. 175/2016.
CONSORZIO LAGO DI GARDA LOMBARDIA	02149890986	Consorzio	1,49%			Mantenimento senza interventi	E' un Consorzio ai sensi dell'art. 2602 c.c.

Di seguito si riportano le schede relative alle partecipazioni detenute alla data del 31/12/2023 - e ancora detenute alla data di adozione del provvedimento di razionalizzazione - per le quali nel precedente piano era stata indicata una misura di razionalizzazione:

- 1) La Castella s.r.l.
- 2) AGS srl

Per la partecipazione in “Gal Garda Valsabbia soc.Consortile a r.l.-in liquidazione”, il procedimento di liquidazione si è concluso in data 30/11/2022 e pertanto la scheda *partecipazione non più detenuta* è già stata compilata in occasione del precedente piano di razionalizzazione a cui si rimanda.

SCHEDA STATO DI ATTUAZIONE

Mantenimento della partecipazione con azioni di razionalizzazione della società

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

Codice Fiscale	02903410989
Denominazione	LA CASTELLA SRL

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione indiretta
Quota diretta	21,86%
Codice Fiscale Tramite	87007530170
Denominazione Tramite (organismo)	GARDA UNO SPA
Quota detenuta dalla Tramite nella società	50%

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato di attuazione della procedura	Interventi di razionalizzazione della società in corso
Interventi di razionalizzazione previsti	La società sta ponendo in essere una serie di azioni che dovrebbero portare alla piena operatività della società ed al definitivo superamento delle criticità nel rispetto dei parametri legislativi.
Motivazioni del mancato avvio degli interventi di razionalizzazione previsti	
Interventi di razionalizzazione realizzati	
Ulteriori informazioni	

La Società "tramite" ha dichiarato quanto segue:

"La società La Castella Srl, in ossequio alle disposizioni previste dall'art. 20 del TUSP, presenta tre criticità: il numero di dipendenti minore al numero degli amministratori, perdite d'esercizio in quattro anni del quinquennio precedente ed il fatturato medio del triennio inferiore al limite minimo di un milione di euro.

Tali criticità sono conseguenza del contesto nel quale la società opera e, come indicato in occasione della revisione periodica delle partecipazioni detenute al 31 dicembre 2019 e poi ribadito fino al 2022 e confermato con l'attuale documento, sono in corso una serie di azioni che dovrebbero portare la società alla piena operatività e, con essa, il definitivo superamento delle criticità nel rispetto dei parametri minimi previsti dal citato decreto legislativo 175/2016.

Al 28 ottobre 2024, come indicato nella relazione del Consiglio di Amministrazione al collegio sindacale della società (Allegato 01), è riportato:

- a) *In data 08/01/2021 è stata presentata istanza per realizzazione impianto di messa a dimora permanente di rifiuti speciali NON pericolosi nel Comune di Rezzato Località Castella (Protocollo Provincia Brescia PGN 2084 del 8-1-2021 di avvenuto deposito istanza LA CASTELLA);*

SCHEDE RELAZIONE ATTUAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

- b) In data 29/06/2021 è stata istituita la prima conferenza dei servizi c/o l'amministrazione Provinciale di Brescia a cui ha fatto seguito in data lunedì 12-07-2021 il sopralluogo fra tutte le parti interessate c/o l'area oggetto di istanza autorizzativa;
 - c) In data 17/08/2021 la Provincia di Brescia ha inoltrato comunicazione a La Castella srl richiedendo delle integrazioni / approfondimenti al progetto presentato;
 - d) In data 04/02/2022 La Castella ha trasmesso all'Amministrazione Provinciale tutta la documentazione integrativa richiesta nell'agosto 2021;
 - e) A seguito della situazione appresa dalle osservazioni al progetto di discarica pervenute dal Comune di Rezzato, che riferiva una presunta leggera contaminazione del sito oggetto di escavazione futuro sedime della discarica, rilevata durante una attività di indagine ambientale eseguita dal Comune nei confronti del cavatore titolare dell'autorizzazione, La Castella in data 11/03/2022 ha diffidato i soggetti titolari dell'escavazione negli anni, a provvedere ad intraprendere le attività atte a sanare la situazione;
 - f) In data 24/03/2022 è stata pubblicata la sentenza del 30 settembre 2021 del Consiglio di Stato, per la richiesta di revocatoria della sentenza 8089/2019 del 03/08/2020 del Cds (annullamento dell'autorizzazione integrata ambientale A.D. n° 4000/2018 rilasciata dalla Provincia di Brescia). Il ricorso presentato da La Castella non è stato accolto dai giudici del Consiglio di Stato;
 - g) In data 30/03/2022 la Provincia di Brescia, a seguito di Comunicazione del Comune di Rezzato di cui al punto e), ha sospeso in via conservativa per 60 giorni l'iter autorizzativo della discarica La Castella, in seguito alla quale il cavatore attuale ha provveduto a presentare documentazione atta a risolvere l'iter amministrativo aperto dalla Provincia;
 - h) In data 31/05/2022 la Provincia di Brescia comunica a "La Castella" la riattivazione del procedimento di PAU precisando che gli ulteriori accertamenti che si rendessero necessari devono essere effettuati in contradditorio con ARPA;
 - i) In data 15/07/2022 la Provincia di Brescia comunica che sarà possibile convocare la conferenza di servizi decisoria solo dopo l'esito del piano di caratterizzazione ambientale proposto dal cavatore (Panni srl) e che pertanto i termini del procedimento di PAU rimangono sospesi per 90 giorni;
 - j) In data 14/07/2022 la società "Panni Srl" comunica che, in accordo con ARPA, le attività di accertamento (Piano di caratterizzazione ambientale) avranno inizio il giorno 13/09/2022;
 - k) In data 14/09/2022 e 12/10/2022 sono state svolte le indagini ambientali presso la cava Castella gestita da Panni Srl, alla presenza di ARPA Dipartimento Brescia, Provincia e Comune di Rezzato. I consiglieri e Soci di La Castella hanno partecipato come "osservatori". Nel mese di novembre 2022 verranno depositate le conclusioni della parte, con riportato gli esiti delle indagini analitiche svolte. A seguire si dovranno esprimere gli Enti competenti.
 - l) In data 12/10/2022 Panni srl ha richiesto a La Castella la proroga di disponibilità dell'area per poter richiedere alla Provincia di Brescia il rinnovo della propria autorizzazione alla escavazione.
 - m) In data 14/10/2022 la Provincia di Brescia ha sospeso per 60 gg l'iter autorizzativo della discarica La Castella, in attesa degli esiti dell'indagine ambientale svolta nel sito da parte di Panni Srl.
 - n) In data 07/11/2022 è stata concessa la proroga di disponibilità dell'area a Panni Srl, fatto salve tutte le cautele e condizioni individuate dall'avvocato Bezzi (legale di fiducia di La Castella) ed elencate nel documento trasmesso.
 - o) In data 18/01/2023 la ditta Panni ha comunicato l'accettazione delle disponibilità delle aree.
 - p) In data 03/02/2023 la Provincia di Brescia, in seguito al recepimento degli esiti delle indagini analitiche da parte di ARPA Brescia, delle osservazioni da parte del Comune di Rezzato e relative contro osservazioni della ditta di escavazione Panni, ha riattivato il procedimento di iter della discarica ed ha fissato la prima conferenza dei servizi decisoria per la data 01/03/2023.
 - q) In data 01/03/2023 si è svolta la Conferenza dei Servizi, nella quale li Enti hanno richiesto delle informazioni e precisazioni aggiuntive a La Castella, alle quali in data 19/04/2023 è stata data risposta, entro i termini previsti.
 - r) In data 19/07/2023 si è svolta la prima seduta decisoria della Conferenza dei Servizi per il rilascio dell'Autorizzazione. La seconda seduta decisoria è stata fissata per il giorno 27/09/2023.
 - s) In data 27/09/2023 si è tenuta la seconda seduta conclusiva della Conferenza dei Servizi decisoria, che ha rimandato alla settimana successiva la seduta finale della Conferenza.
 - t) In data 06/10/2023 si è quindi tenuta la terza seduta finale della Conferenza dei Servizi decisoria, il cui verbale esprime le seguenti considerazioni positive dell'esito dell'iter autorizzativo:
- "[.....omissis.....]Preso atto:
1. dei contenuti della documentazione depositata dal proponente,

2. *dei pareri favorevoli da parte delle Autorità preposte alla tutela della salute pubblica, del paesaggio e dell'ambiente e dell'incolumità pubblica;*
3. *degli ulteriori pareri degli Enti sopra riportati;*
4. *del parere negativo del Comune di Rezzato e dei pareri negativi dei Comuni potenzialmente interessati: Comune di Brescia e Comune di Castenedolo;*
5. *delle osservazioni pervenute soprarichiamate;*

Ritenuto che i pareri non favorevoli del Comune di Rezzato, del Comune di Brescia e del Comune di Castenedolo non costituiscano motivo ostativo alla conclusione del procedimento sulla base dell'esito favorevole dell'istruttoria svolta, della documentazione integrativa pervenuta e con condizioni e prescrizioni che verranno dettagliate nella determinazione finale.

Sulla base di quanto sopra si ritiene di concludere positivamente la conferenza di servizi sulla base delle posizioni prevalenti espresse durante la conferenza.

Nella determinazione motivata di conclusione della conferenza di servizi, che costituisce il provvedimento PAUR, verranno indicate le motivazioni della decisione e tutte le condizioni e prescrizioni [.....omissis.....]"

- ✓ *In data 10 aprile 2024 è stata rilasciata con Atto Dirigenziale della Provincia di Brescia la nuova autorizzazione n. 1296 per la realizzazione e gestione della discarica di rifiuti non pericolosi nel sito di Rezzato (BS);*
- ✓ *In data 07 giugno 2024 e 08 giugno 2024 sono stati depositati presso il TAR di Brescia i ricorsi rispettivamente dei Comuni di Brescia e di Rezzato contro la Provincia di Brescia nei confronti di La Castella Srl, per chiedere l'annullamento dell'Autorizzazione rilasciata il 10 aprile 2024;*
- ✓ *In data 18 settembre 2024 La Castella ha presentato istanza alla Provincia di Brescia per stralciare dalla autorizzazione dell'aprile 2024 la prescrizione che prevede di attendere il collaudo della cava da parte del Comune di Rezzato per poter iniziare i lavori della discarica;*
- ✓ *In data 04 ottobre 2024 sono state trasmesse le appendici alle fideiussioni così come richiesto dalla Provincia di Brescia;*
- ✓ *In data 15 ottobre 2024 la Provincia ha archiviato l'istanza del 18 settembre 2024, non ritenendo ci siano i presupposti.*

Alla data attuale NON sussiste attività operativa in quanto LA CASTELLA sta attendendo la sentenza del TAR di Brescia in seguito al ricorso presentato dai Comuni di Brescia e di Rezzato per l'annullamento dell'autorizzazione rilasciata dalla Provincia di Brescia, quindi si consiglia il mantenimento della partecipazione, in attesa che si concluda positivamente l'iter amministrativo connesso al rilascio della concessione."

SCHEDA STATO DI ATTUAZIONE

Mantenimento della partecipazione con azioni di razionalizzazione della società

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

Codice Fiscale	02594040988
Denominazione	AGS AZIENDA GLOBAL SERVICE S.r.l.

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione indiretta
Quota diretta	21,86%
Codice Fiscale Tramite	87007530170
Denominazione Tramite (organismo)	GARDA UNO SPA
Quota detenuta dalla Tramite nella società	49%

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato di attuazione della procedura	Interventi di razionalizzazione della società in corso
Interventi di razionalizzazione previsti	Vedi dettaglio sottoriportato
Motivazioni del mancato avvio degli interventi di razionalizzazione previsti	
Interventi di razionalizzazione realizzati	
Ulteriori informazioni	

Interventi di razionalizzazione previsti:

La società "tramite" ha relazionato quanto segue:

La società AGS Azienda Global Service Srl, controllata dal Comune di Provaglio d'Iseo che detiene il 51% del capitale sociale, pur rientrando nei vincoli relativi alle attività svolta ed alla struttura organizzativa non rispetta il limite relativo al fatturato medio dell'ultimo triennio, che ai sensi dell'art. 20 comma 2 lettera d decreto legislativo 19 agosto 2016 n. 175 dev'essere almeno pari ad un milione di euro.

Come riportato nelle relazioni tecniche per la revisione al 31-12-2019, 31-12-2020, al 31-12-2021 e al 31-12-2022, Garda Uno ha sollevato sia il socio di maggioranza sia il management della società affinché venissero attivate una serie di azioni per il superamento della criticità esposta.

In occasione della revisione al 31-12-2020, il socio di maggioranza ha richiesto, ad un esperto di propria fiducia, una relazione sulle possibili evoluzioni future della società, che si conclude affermando *"La società AGS S.r.l non soddisfa il requisito di fatturato previsto dall'art. 20, comma 2, lettera d) del D.lgs. n. 175/2016, per il quale nell'anno oggetto della rilevazione viene meno la deroga della riduzione del fatturato da € 1.000.000.000 a € 500.000,00 e di conseguenza deve essere avviata la procedura di razionalizzazione. Il mancato rispetto del requisito minimo del fatturato rappresenta l'unico ostacolo al mantenimento della partecipazione, rispettando l'ente tutti gli altri parametri previsti dall'art.20 comma 2, TUSP. La società ha in essere posizioni debitorie con istituti bancari che andranno a scadere nel 31/12/2029 con un debito residuo pari a € 2.512.695,13 ed è in grado di onorare i propri debiti solamente tenendo in funzione gli impianti di proprietà fino al 31/12/2029 in quanto in tale modo ha diritto ad incassare gli incentivi previsti dal GSE. L'eventuale messa in liquidazione della società comporterebbe un danno economico a carico del Comune di Provaglio che a scadenza del contratto di mutuo (2029), in occasione del passaggio gratuito della proprietà degli impianti dalla*

SCHEDE RELAZIONE ATTUAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

società al Comune, perderebbe i proventi del GSE derivanti dal funzionamento degli impianti stessi. Alla luce delle considerazioni sopra espresse, la razionalizzazione mediante cessione delle quote onerosa risulta l'unica via percorribile per evitare un danno all'ente e nel contempo rispettare la stringente normativa [...omissis...]. Si ritiene pertanto che il mantenimento della partecipazione di controllo nella società possa adeguatamente garantire una ottimale gestione e manutenzione degli impianti in modo tale che gli stessi vengano riconsegnati al Comune in ottimo stato di manutenzione. La perdita del controllo sulla società comporterebbe la necessità di attivare stringenti e costosi meccanismi di controllo sulla gestione degli impianti installati sugli edifici pubblici destinati a essere acquisiti gratuitamente dal Comune di Provaglio d'Iseo, al fine di preservarne al meglio il valore."

Per quanto attiene alle competenze del socio di minoranza, Garda Uno SpA, la partecipazione in AGS ha consentito di realizzare le seguenti attività:

Ricevute in affidamento Diretto da parte del Comune di Provaglio d'Iseo

- Servizio Luce con conduzione ordinaria, straordinaria e intervento di efficientamento impianti ed apparati di Pubblica Illuminazione;
- Servizio Cimiteriali ordinari e straordinari;
- Elaborazione di progetti di riqualificazione energetica degli edifici pubblici;
- Realizzazione e conduzione servizi di mobilità, postazione finanziata dal Comune

Ricevute in affidamento Diretto da parte di AGS

- Conduzione ordinaria impianti fotovoltaici;
- Interventi di manutenzione straordinaria sugli impianti fotovoltaici;
- Realizzazione sistema di monitoraggio impianti

Come già espresso in occasione della revisione ordinaria delle partecipazioni detenute al 31.12.2022, riteniamo quindi che, nonostante le criticità evidenziate, l'unica soluzione che non causerebbe danno ad entrambi i soci sia di portare a termine l'oggetto sociale, fino al 31.12.2029.



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

SCHEDE DI RILEVAZIONE
PER LA
REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI
da approvarsi entro il 31/12/2024
(Art. 20, c. 1, TUSP)

**Dati relativi alle partecipazioni detenute al
31/12/2023**

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	87007530170
Denominazione	Garda Uno SpA
Data di costituzione della partecipata	1994
Forma giuridica	Società per azioni
Tipo di fondazione	Scegliere un elemento.
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	no
La società è un GAL ⁽²⁾	no
La società è una "Società benefit" ⁽³⁾	no

⁽¹⁾ Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

⁽²⁾ Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

⁽³⁾ La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguitamento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Brescia
Comune	Padenghe sul Garda
CAP*	25080
Indirizzo*	Via Italo Barbieri, 20
Telefono*	030/9995401
FAX*	030/9995460
Email*	protocollo@pec.gardauno.it

*campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link:

<https://www.istat.it/it/files//2022/03/Struttura-ATECO-2007-aggiornamento-2022.xlsx>

Per approfondimenti sui codici Ateco si rimanda al link:

<https://www.istat.it/it/archivio/17888>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	38.11 – Raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
Attività 2	49.41 – Trasporto di merci su strada
Attività 3	35.11 – Produzione di energia elettrica
Attività 4	43.21.01 – Installazione di impianti elettrici in edifici o in altre opere di costruzione
Attività 5	77.11 – Noleggio di autovetture ed autoveicoli leggeri
Attività 6	81.3 – Cura e manutenzione del paesaggio

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA*

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	si
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato⁽⁴⁾	si
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) [#]	no
Riferimento normativo società di diritto singolare⁽⁴⁾	
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato[§]	si
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	ARERA
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione⁽⁵⁾	

* La compilazione della Sezione “Ulteriori Informazioni sulla partecipata” non è richiesta per “società quotate ex TUSP”, se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è “in liquidazione” o “soggetta a procedure concorsuali”.

(4) Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto “si”

(5) Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto “si”

Per la nozione giuridica di “società a partecipazione pubblica di diritto singolare” di cui all’art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l’orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del Ministero dell’Economia e delle Finanze al seguente link:

https://www.de.mef.gov.it/export/sites/sitdt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf

§ Occorre selezionare “SI” se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell’art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall’Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un’autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l’effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l’esercizio di un’attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*

NOME DEL CAMPO		Anno 2023
Tipologia di attività svolta		Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	206	
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	5	
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	64.009	
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3 + 2 supplenti	
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	33.280	

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	908.255	2.217.850	947.354	1.266.157	442.204

* La compilazione della Sezione “Dati di bilancio per la verifica TUSP” non è richiesta per le “società quotate ex TUSP”, se lo stato di attività della società è “in liquidazione” o “soggetta a procedure concorsuali”.

ATTENZIONE: l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di “DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP”.

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “*Attività produttive di beni e servizi*” o “**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**”.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	36.159.204	33.519.431	29.313.021
A5) Altri Ricavi e Proventi	2.048.146	6.782.562	2.297.771
di cui Contributi in conto esercizio	656.709	535.868	483.177

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)**”.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: **"Attività bancarie e finanziarie"**.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: **"Attività assicurative"**.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta ⁽⁶⁾	21,86%
Codice Fiscale Tramite ⁽⁷⁾	
Denominazione Tramite (organismo) ⁽⁷⁾	
Quota detenuta dalla Tramite nella società ⁽⁸⁾	

⁽⁶⁾ Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

⁽⁷⁾ Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima "tramite" attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

⁽⁸⁾ Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

Indicare il tipo di controllo* esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Ai fini del controllo è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata. Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla "tramite".

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo*	controllo congiunto per effetto di norme statutarie

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di [orientamento del 15 febbraio 2018](#) emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Sì

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda “Partecipazione non più detenuta” in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante ⁽⁹⁾	
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁹⁾	
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	GESTIONE RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI SERVIZIO ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI E NOLEGGIO MEZZI ELETTRICI
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato ⁽¹⁰⁾	
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett. c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett. f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett. g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c. 5) ⁽¹¹⁾	no
Esito della revisione periodica ⁽¹²⁾	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) ⁽¹³⁾	Scegliere un elemento.
Termine previsto per la razionalizzazione ⁽¹³⁾	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria ⁽¹⁴⁾	Scegliere un elemento.
Note*	

⁽⁹⁾ Compilare il campo solo se nel campo “Società controllata da una quotata” è stato scelto “sì”.

⁽¹⁰⁾ Compilare il campo se “Attività svolta dalla Partecipata” precedentemente selezionata è “Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)”.

⁽¹¹⁾ Compilare il campo se “Tipo di controllo” è stato selezionato elemento diverso da “nessuno”.

⁽¹²⁾ La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

⁽¹³⁾ Campo obbligatorio se per “Esito della revisione periodica” è stato selezionato “Razionalizzazione”.

⁽¹⁴⁾ Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito “Cessione a titolo oneroso”. La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo “Attività svolta dalla partecipata” sia stato selezionato “Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure “Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)”.

*Campo con compilazione facoltativa.



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

SCHEDE DI RILEVAZIONE
PER LA
REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI
da approvarsi entro il 31/12/2024
(Art. 20, c. 1, TUSP)

**Dati relativi alle partecipazioni detenute al
31/12/2023**

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	01920660204
Denominazione	Biociclo Srl
Data di costituzione della partecipata	2000
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	Scegliere un elemento.
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	no
La società è un GAL ⁽²⁾	no
La società è una "Società benefit" ⁽³⁾	no

⁽⁹⁾ Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

⁽¹⁰⁾ Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

⁽¹¹⁾ La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguitamento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Mantova
Comune	Castiglione delle Stiviere
CAP*	46043
Indirizzo*	Via Gerra
Telefono*	0376/632460
FAX*	0376/632608
Email*	biociclo@pec.it

*campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link:

<https://www.istat.it/it/files//2022/03/Struttura-ATECO-2007-aggiornamento-2022.xlsx>

Per approfondimenti sui codici Ateco si rimanda al link:

<https://www.istat.it/it/archivio/17888>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	38.21.01 – Produzione di compost
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA*

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato⁽⁴⁾	Scegliere un elemento.
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) [#]	no
Riferimento normativo società di diritto singolare⁽⁴⁾	
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato[§]	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	Scegliere un elemento.
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione⁽⁵⁾	

* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

⁽¹²⁾ Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

⁽¹³⁾ Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze al seguente link:

https://www.de.mef.gov.it/export/sites/sitdt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf

§ Occorre selezionare "Sì" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*

NOME DEL CAMPO		Anno 2023
Tipologia di attività svolta		Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	10	
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	3	
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	91.560	
Numero dei componenti dell'organo di controllo	1	
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	5.720	

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	257.436	258.134	148.828	528.746	614.717

* La compilazione della Sezione “Dati di bilancio per la verifica TUSP” non è richiesta per le “società quotate ex TUSP”, se lo stato di attività della società è “in liquidazione” o “soggetta a procedure concorsuali”.

ATTENZIONE: l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di “DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP”.

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “Attività produttive di beni e servizi” o “**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**”.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	4.025.275	3.850.191	3.057.552
A5) Altri Ricavi e Proventi	284.492	242.034	105.743
di cui Contributi in conto esercizio	151.882	159.733	41.715

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)**”.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: **"Attività bancarie e finanziarie"**.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: **"Attività assicurative"**.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione indiretta
Quota diretta ⁽⁶⁾	21,86%
Codice Fiscale Tramite ⁽⁷⁾	87007530170
Denominazione Tramite (organismo) ⁽⁷⁾	GARDA UNO SPA
Quota detenuta dalla Tramite nella società ⁽⁸⁾	24%

⁽¹⁴⁾ Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

⁽¹⁵⁾ Compilare se per *"Tipologia di Partecipazione"* è stato indicato *"Partecipazione Indiretta"* o *"Partecipazione diretta e indiretta"*. Inserire CF e denominazione dell'ultima *"tramite"* attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

⁽¹⁶⁾ Inserire la quota di partecipazione che la *"tramite"* detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

Indicare il tipo di controllo* esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Ai fini del controllo è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata. Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla *"tramite"*.

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo*	nessuno

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di [orientamento del 15 febbraio 2018](#) emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Sì

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda “Partecipazione non più detenuta” in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante ⁽⁹⁾	
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁹⁾	
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	Non svolge nessuna attività nei confronti dell'Amministrazione Dichiaraente
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato ⁽¹⁰⁾	
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett. c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett. f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett. g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) ⁽¹¹⁾	no
Esito della revisione periodica ⁽¹²⁾	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) ⁽¹³⁾	Scegliere un elemento.
Termine previsto per la razionalizzazione ⁽¹³⁾	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria ⁽¹⁴⁾	Scegliere un elemento.
Note*	SI PRECISA CHE: - LA PARTECIPATA NON SVOGLIE NESSUNA ATTIVITA' NEI CONFRONTI DELL'AMMINISTRAZIONE DICHIARANTE; - L'AMMINISTRAZIONE NON HA NESSUN TIPO DI CONTROLLO SULLA PARTECIPAZIONE INDIRETTA IN QUANTO NON DETIENE UNA QUOTA SUFFICIENTE NELLA PARTECIPATA "TRAMITE" PER AVERE INFLUENZA SULLE DECISIONI AZIENDALI.

⁽¹⁵⁾ Compilare il campo solo se nel campo “Società controllata da una quotata” è stato scelto “sì”.

⁽¹⁶⁾ Compilare il campo se “Attività svolta dalla Partecipata” precedentemente selezionata è “Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)”.

⁽¹⁷⁾ Compilare il campo se “Tipo di controllo” è stato selezionato elemento diverso da “nessuno”.

⁽¹⁸⁾ La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

⁽¹⁹⁾ Campo obbligatorio se per “Esito della revisione periodica” è stato selezionato “Razionalizzazione”.

⁽²⁰⁾ Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito “Cessione a titolo oneroso”. La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo “Attività svolta dalla partecipata” sia stato selezionato “Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure “Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)”.

*Campo con compilazione facoltativa



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

SCHEDE DI RILEVAZIONE
PER LA
REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI
da approvarsi entro il 31/12/2024
(Art. 20, c. 1, TUSP)

**Dati relativi alle partecipazioni detenute al
31/12/2023**

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	03832490985
Denominazione	ACQUE BRESCIANE SRL
Data di costituzione della partecipata	2016
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	Scegliere un elemento.
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	NO
La società è un GAL ⁽²⁾	NO
La società è una "Società benefit" ⁽³⁾	sì

⁽¹⁷⁾ Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

⁽¹⁸⁾ Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

⁽¹⁹⁾ La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguitamento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	BRESCIA
Comune	BRESCIA
CAP*	25124
Indirizzo*	VIA CEFALONIA 70
Telefono*	030/77141
FAX*	030/7722700
Email*	acquebresciane@cert.acquebresciane.it

*campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link:

<https://www.istat.it/it/files//2022/03/Struttura-ATECO-2007-aggiornamento-2022.xlsx>

Per approfondimenti sui codici Ateco si rimanda al link:

<https://www.istat.it/it/archivio/17888>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	36 – RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA
Attività 2	62.02 – CONSULENZA NEL SETTORE TECNOLOGIE DELL'INFORMATICA
Attività 3	70.22.09 – ALTRE ATTIVITA' DI CONSULENZA IMPRENDITORIALE E AMMINISTRATIVO-GESTIONALE E PIANIFICAZIONE AZIENDALE
Attività 4	71.20.1 – COLLAUDI ED ANALISI TECNICHE DI PRODOTTI

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA*

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	si
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato⁽⁴⁾	si
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) [#]	no
Riferimento normativo società di diritto singolare⁽⁴⁾	
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato[§]	si
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	ARERA
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione⁽⁵⁾	

* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

⁽²⁰⁾ Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "si"

⁽²¹⁾ Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "si"

Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze al seguente link:

https://www.de.mef.gov.it/export/sites/sitdt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*

NOME DEL CAMPO		Anno 2023
Tipologia di attività svolta		Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	324	
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	5	
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	64.000	
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3 + 2 supplenti	
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	32.000	

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	10.398.589	4.302.799	4.314.550	2.236.382	2.144.057

* La compilazione della Sezione “Dati di bilancio per la verifica TUSP” non è richiesta per le “società quotate ex TUSP”, se lo stato di attività della società è “in liquidazione” o “soggetta a procedure concorsuali”.

ATTENZIONE: l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di “DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP”.

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “*Attività produttive di beni e servizi*” o “**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**”.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	98.182.289	90.574.697	75.316.030
A5) Altri Ricavi e Proventi	28.074.658	27.691.586	19.724.645
di cui Contributi in conto esercizio	26.089.987	23.095.154	13.166.000

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)**”.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: **"Attività bancarie e finanziarie"**.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: **"Attività assicurative"**.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione indiretta
Quota diretta ⁽⁶⁾	21,86%
Codice Fiscale Tramite ⁽⁷⁾	87007530170
Denominazione Tramite (organismo) ⁽⁷⁾	Garda Uno SpA
Quota detenuta dalla Tramite nella società ⁽⁸⁾	18,11 %

⁽²²⁾ Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

⁽²³⁾ Compilare se per *"Tipologia di Partecipazione"* è stato indicato *"Partecipazione Indiretta"* o *"Partecipazione diretta e indiretta"*. Inserire CF e denominazione dell'ultima *"tramite"* attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

⁽²⁴⁾ Inserire la quota di partecipazione che la *"tramite"* detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

Indicare il tipo di controllo* esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Ai fini del controllo è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata. Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla *"tramite"*.

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo*	controllo congiunto - vincoli contrattuali

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di [orientamento del 15 febbraio 2018](#) emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Sì

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda “Partecipazione non più detenuta” in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante ⁽⁹⁾	
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁹⁾	
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	GESTIONE DEL CICLO IDRICO INTEGRATO
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato ⁽¹⁰⁾	
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett. c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett. f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett. g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c. 5) ⁽¹¹⁾	no
Esito della revisione periodica ⁽¹²⁾	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) ⁽¹³⁾	Scegliere un elemento.
Termine previsto per la razionalizzazione ⁽¹³⁾	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria ⁽¹⁴⁾	Scegliere un elemento.
Note*	

⁽²¹⁾ Compilare il campo solo se nel campo “Società controllata da una quotata” è stato scelto “sì”.

⁽²²⁾ Compilare il campo se “Attività svolta dalla Partecipata” precedentemente selezionata è “Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)”.

⁽²³⁾ Compilare il campo se “Tipo di controllo” è stato selezionato elemento diverso da “nessuno”.

⁽²⁴⁾ La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

⁽²⁵⁾ Campo obbligatorio se per “Esito della revisione periodica” è stato selezionato “Razionalizzazione”.

⁽²⁶⁾ Nel campo l’Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell’art. 24 del TUSP, era stato indicato l’esito “Cessione a titolo oneroso”. La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo “Attività svolta dalla partecipata” sia stato selezionato “Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d’area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure “Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)”.

*Campo con compilazione facoltativa.



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

SCHEDE DI RILEVAZIONE
PER LA
REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI
da approvarsi entro il 31/12/2024
(Art. 20, c. 1, TUSP)

**Dati relativi alle partecipazioni detenute al
31/12/2023**

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	02903410989
Denominazione	LA CASTELLA SRL
Data di costituzione della partecipata	2007
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	Scegliere un elemento.
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	NO
La società è un GAL ⁽²⁾	NO
La società è una "Società benefit" ⁽³⁾	no

⁽²⁵⁾ Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

⁽²⁶⁾ Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

⁽²⁷⁾ La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguitamento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Brescia
Comune	Padenghe sul Garda
CAP*	25080
Indirizzo*	Via Italo Barbieri, 20
Telefono*	030/9995401
FAX*	030/9995460
Email*	lacastellasrl@pec.libero.it

*campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link:

<https://www.istat.it/it/files//2022/03/Struttura-ATECO-2007-aggiornamento-2022.xlsx>

Per approfondimenti sui codici Ateco si rimanda al link:

<https://www.istat.it/it/archivio/17888>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	41.2 – Costruzione di edifici residenziali e non
Attività 2	09 – Attività dei servizi di supporto all'estrazione
Attività 3	23.70.3 – Frantumazione di pietre e minerali vari non in connessione con l'estrazione
Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA*

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato⁽⁴⁾	no
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) [#]	no
Riferimento normativo società di diritto singolare⁽⁴⁾	
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato[§]	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	Scegliere un elemento.
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione⁽⁵⁾	

* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

⁽²⁸⁾ Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

⁽²⁹⁾ Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze al seguente link:

https://www.de.mef.gov.it/export/sites/sitdt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf

§ Occorre selezionare "Sì" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*

NOME DEL CAMPO		Anno 2023
Tipologia di attività svolta		Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	0	
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	3	
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	0	
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3 + 2 supplenti	
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	16.640	

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	-41.737	-40.454	-44.772	-5.532	1.253.907

* La compilazione della Sezione “Dati di bilancio per la verifica TUSP” non è richiesta per le “società quotate ex TUSP”, se lo stato di attività della società è “in liquidazione” o “soggetta a procedure concorsuali”.

ATTENZIONE: l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di “DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP”.

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “Attività produttive di beni e servizi” o “**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**”.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	0	0	0
A5) Altri Ricavi e Proventi	0	1.000	930
di cui Contributi in conto esercizio	0	0	0

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)**”.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: **"Attività bancarie e finanziarie"**.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: **"Attività assicurative"**.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione indiretta
Quota diretta ⁽⁶⁾	21,86%
Codice Fiscale Tramite ⁽⁷⁾	87007530170
Denominazione Tramite (organismo) ⁽⁷⁾	Garda Uno SpA
Quota detenuta dalla Tramite nella società ⁽⁸⁾	50 %

⁽³⁰⁾ Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

⁽³¹⁾ Compilare se per *"Tipologia di Partecipazione"* è stato indicato *"Partecipazione Indiretta"* o *"Partecipazione diretta e indiretta"*. Inserire CF e denominazione dell'ultima *"tramite"* attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

⁽³²⁾ Inserire la quota di partecipazione che la *"tramite"* detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

Indicare il tipo di controllo* esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Ai fini del controllo è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata. Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla *"tramite"*.

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo*	nessuno

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di [orientamento del 15 febbraio 2018](#) emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Sì

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda “Partecipazione non più detenuta” in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante ⁽⁹⁾	
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁹⁾	
Attività svolta dalla Partecipata	progettazione e realizzazione opera pubblica sulla base di un accordo di programma tra PPAA (Art. 4, c. 2, lett. b)
Descrizione dell'attività	La società si occupa della gestione iter autorizzativo per la realizzazione discarica di rifiuti speciali non pericolosi ma non svolge alcuna attività nei confronti dell'Amministrazione Dichiaraente.
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato ⁽¹⁰⁾	50%
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett. c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett. f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett. g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c. 5) ⁽¹¹⁾	no
Esito della revisione periodica ⁽¹²⁾	razionalizzazione
Modalità (razionalizzazione) ⁽¹³⁾	mantenimento della partecipazione con azioni di razionalizzazione della società
Termine previsto per la razionalizzazione ⁽¹³⁾	31/12/2025
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria ⁽¹⁴⁾	Scegliere un elemento.

	<p>SI PRECISA CHE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LA PARTECIPATA NON SVOLGE NESSUNA ATTIVITA' NEI CONFRONTI DELL'AMMINISTRAZIONE DICHIARANTE; - L'AMMINISTRAZIONE NON HA NESSUN TIPO DI CONTROLLO SULLA PARTECIPAZIONE INDIRETTA IN QUANTO NON DETIENE UNA QUOTA SUFFICIENTE NELLA PARTECIPATA TRAMITE" PER AVERE INFLUENZA SULLE DECISIONI AZIENDALI. <p>Inoltre si riporta quanto la Società "tramite" ha relazionato in merito al mantenimento di tale partecipazione societaria:</p> <p>"La società La Castella Srl, in ossequio alle disposizioni previste dall'art. 20 del TUSP, presenta tre criticità: il numero di dipendenti minore al numero degli amministratori, perdite d'esercizio in quattro anni del quinquennio precedente ed il fatturato medio del triennio inferiore al limite minimo di un milione di euro.</p> <p>Tali criticità sono coseguenza del contesto nel quale la società opera e, come indicato in occasione della revisione periodica delle partecipazioni detenute al 31 dicembre 2019 e poi ribadito fino al 2022 e confermato con l'attuale documento; sono in corso una serie di azioni che dovrebbero portare la società alla piena operatività e, con essa, il definitivo superamento delle criticità nel rispetto dei parametri minimi previsti dal citato decreto legislativo 175/2016.</p> <p>Al 28 ottobre 2024, come indicato nella relazione del Consiglio di Amministrazione al collegio sindacale della società (Allegato 01), è riportato:</p> <p>a) In data 08/01/2021 è stata presentata istanza per realizzazione impianto di messa a dimora permanente di rifiuti speciali NON pericolosi nel Comune di Rezzato Località Castella (Protocollo Provincia Brescia PGN 2084 del 8-1-2021 di avvenuto deposito istanza LA CASTELLA);</p> <p>b) In data 29/06/2021 è stata istituita la prima conferenza dei servizi c/o l'amministrazione Provinciale di Brescia a cui ha fatto seguito in data lunedì 12-07-2021 il sopralluogo fra tutte le parti interessate c/o l'area oggetto di istanza autorizzativa;</p> <p>c) In data 17/08/2021 la Provincia di Brescia ha inoltrato comunicazione a La Castella srl richiedendo delle integrazioni / approfondimenti al progetto presentato;</p> <p>d) In data 04/02/2022 La Castella ha trasmesso all'Amministrazione Provinciale tutta la documentazione integrativa richiesta nell'agosto 2021;</p> <p>e) A seguito della situazione appresa dalle osservazioni al progetto di discarica pervenute dal Comune di Rezzato, che riferiva una presunta leggera contaminazione del sito oggetto di escavazione futuro sedime della discarica, rilevata durante una attività di indagine ambientale eseguita dal Comune nei confronti del cavatore titolare dell'autorizzazione, La Castella in data 11/03/2022 ha diffidato i soggetti titolari dell'escavazione negli anni, a provvedere ad intraprendere le attività atte a sanare la situazione;</p> <p>f) In data 24/03/2022 è stata pubblicata la sentenza del 30 settembre 2021 del Consiglio di Stato, per la richiesta di revocatoria della sentenza 8089/2019 del 03/08/2020 del CdS (annullamento dell'autorizzazione integrata</p>
--	--

	<p>ambientale A.D. n° 4000/2018 rilasciata dalla Provincia di Brescia). Il ricorso presentato da La Castella non è stato accolto dai giudici del Consiglio di Stato;</p> <p>g) In data 30/03/2022 la Provincia di Brescia, a seguito di Comunicazione del Comune di Rezzato di cui al punto e), ha sospeso in via conservativa per 60 giorni l'iter autorizzativo della discarica La Castella, in seguito alla quale il cavatore attuale ha provveduto a presentare documentazione atta a risolvere l'iter amministrativo aperto dalla Provincia;</p> <p>h) In data 31/05/2022 la Provincia di Brescia comunica a "La Castella" la riattivazione del procedimento di PAU precisando che gli ulteriori accertamenti che si rendessero necessari devono essere effettuati in contradditorio con ARPA;</p> <p>i) In data 15/07/2022 la Provincia di Brescia comunica che sarà possibile convocare la conferenza di servizi decisoria solo dopo l'esito del piano di caratterizzazione ambientale proposto dal cavatore (Panni srl) e che pertanto i termini del procedimento di PAU rimangono sospesi per 90 giorni;</p> <p>j) In data 14/07/2022 la società "Panni Srl" comunica che, in accordo con ARPA, le attività di accertamento (Piano di caratterizzazione ambientale) avranno inizio il giorno 13/09/2022;</p> <p>k) In data 14/09/2022 e 12/10/2022 sono state svolte le indagini ambientali presso la cava Castella gestita da Panni Srl, alla presenza di ARPA Dipartimento Brescia, Provincia e Comune di Rezzato. I consiglieri e Soci di La Castella hanno partecipato come "osservatori". Nel mese di novembre 2022 verranno depositate le conclusioni della parte, con riportato gli esiti delle indagini analitiche svolte. A seguire si dovranno esprimere gli Enti competenti.</p> <p>l) In data 12/10/2022 Panni srl ha richiesto a La Castella la proroga di disponibilità dell'area per poter richiedere alla Provincia di Brescia il rinnovo della propria autorizzazione alla escavazione.</p> <p>m) In data 14/10/2022 la Provincia di Brescia ha sospeso per 60 gg l'iter autorizzativo della discarica La Castella, in attesa degli esiti dell'indagine ambientale svolta nel sito da parte di Panni Srl.</p> <p>n) In data 07/11/2022 è stata concessa la proroga di disponibilità dell'area a Panni Srl, fatto salve tutte le cautele e condizioni individuate dall'avvocato Bezz (legale di fiducia di La Castella) ed elencate nel documento trasmesso.</p> <p>o) In data 18/01/2023 la ditta Panni ha comunicato l'accettazione delle disponibilità delle aree.</p> <p>p) In data 03/02/2023 la Provincia di Brescia, in seguito al recepimento degli esiti delle indagini analitiche da parte di ARPA Brescia, delle osservazioni da parte del Comune di Rezzato e relative contro osservazioni della ditta di escavazione Panni, ha riattivato il procedimento di iter della discarica ed ha fissato la prima conferenza dei servizi decisoria per la data 01/03/2023.</p> <p>q) In data 01/03/2023 si è svolta la Conferenza dei Servizi, nella quale li Enti hanno richiesto delle informazioni e</p>
--	--

	<p>precisazioni aggiuntive a La Castella, alle quali in data 19/04/2023 è stata data risposta, entro i termini previsti.</p> <p>r) In data 19/07/2023 si è svolta la prima seduta decisoria della Conferenza dei Servizi per il rilascio dell'Autorizzazione. La seconda seduta decisoria è stata fissata per il giorno 27/09/2023.</p> <p>s) In data 27/09/2023 si è tenuta la seconda seduta conclusiva della Conferenza dei Servizi decisoria, che ha rimandato alla settimana successiva la seduta finale della Conferenza.</p> <p>t) In data 06/10/2023 si è quindi tenuta la terza seduta finale della Conferenza dei Servizi decisoria, il cui verbale esprime le seguenti considerazioni positive dell'esito dell'iter autorizzativo:</p> <p>“[.....omissis.....]Preso atto:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. dei contenuti della documentazione depositata dal proponente; 2. dei pareri favorevoli da parte delle Autorità preposte alla tutela della salute pubblica, del paesaggio e dell'ambiente e dell'incolumità pubblica; 3. degli ulteriori pareri degli Enti sopra riportati; 4. del parere negativo del Comune di Rezzato e dei pareri negativi dei Comuni potenzialmente interessati: Comune di Brescia e Comune di Castenedolo; 5. delle osservazioni pervenute soprarchiamate; <p>Ritenuto che i pareri non favorevoli del Comune di Rezzato, del Comune di Brescia e del Comune di Castenedolo non costituiscano motivo ostativo alla conclusione del procedimento sulla base dell'esito favorevole dell'istruttoria svolta, della documentazione integrativa pervenuta e con condizioni e prescrizioni che verranno dettagliate nella determinazione finale.</p> <p>Sulla base di quanto sopra si ritiene di concludere positivamente la conferenza di servizi sulla base delle posizioni prevalenti espresse durante la conferenza.</p> <p>Nella determinazione motivata di conclusione della conferenza di servizi, che costituisce il provvedimento PAUR, verranno indicate le motivazioni della decisione e tutte le condizioni e prescrizioni [.....omissis.....]”</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ In data 10 aprile 2024 è stata rilasciata con Atto Dirigenziale della Provincia di Brescia la nuova autorizzazione n. 1296 per la realizzazione e gestione della discarica di rifiuti non pericolosi nel sito di Rezzato (BS); ✓ In data 07 giugno 2024 e 08 giugno 2024 sono stati depositati presso il TAR di Brescia i ricorsi rispettivamente dei Comuni di Brescia e di Rezzato contro la Provincia di Brescia nei confronti di La Castella Srl, per chiedere l'annullamento dell'Autorizzazione rilasciata il 10 aprile 2024; ✓ In data 18 settembre 2024 La Castella ha presentato istanza alla Provincia di Brescia per stralciare dalla autorizzazione dell'aprile 2024 la prescrizione che prevede di attendere il collaudo della cava da parte del
--	--

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
	<p>Comune di Rezzato per poter iniziare i lavori della discarica;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ In data 04 ottobre 2024 sono state trasmesse le appendici alle fideiussioni così come richiesto dalla Provincia di Brescia; ✓ In data 15 ottobre 2024 la Provincia ha archiviato l'istanza del 18 settembre 2024, non ritenendo ci siano i presupposti. <p>Alla data attuale NON sussiste attività operativa in quanto LA CASTELLA sta attendendo la sentenza del TAR di Brescia in seguito al ricorso presentato dai Comuni di Brescia e di Rezzato per l'annullamento dell'autorizzazione rilasciata dalla Provincia di Brescia, quindi si consiglia il mantenimento della partecipazione, in attesa che si concluda positivamente l'iter amministrativo connesso al rilascio della concessione."</p>

(27) Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì".

(28) Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)".

(29) Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

(30) La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

(31) Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

(32) Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

*Campo con compilazione facoltativa.



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

SCHEDE DI RILEVAZIONE
PER LA
REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI
da approvarsi entro il 31/12/2024
(Art. 20, c. 1, TUSP)

**Dati relativi alle partecipazioni detenute al
31/12/2023**

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	02822690984
Denominazione	Leno Servizi Srl
Data di costituzione della partecipata	2006
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	Scegliere un elemento.
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	no
La società è un GAL ⁽²⁾	no
La società è una "Società benefit" ⁽³⁾	no

⁽³³⁾ Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

⁽³⁴⁾ Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

⁽³⁵⁾ La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguitamento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Brescia
Comune	Leno
CAP*	25024
Indirizzo*	Via Dante, 3
Telefono*	030/9046393
FAX*	030/9046395
Email*	lenoservizi@pec.comune.leno.bs.it

*campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link:

<https://www.istat.it/it/files//2022/03/Struttura-ATECO-2007-aggiornamento-2022.xlsx>

Per approfondimenti sui codici Ateco si rimanda al link:

<https://www.istat.it/it/archivio/17888>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	38 – Raccolta trattamento e smaltimento rifiuti, recupero materiali
Attività 2	39.00.09 – Altre attività di risanamento e altri servizi di gestione dei rifiuti
Attività 3	49.31 – Trasporto terrestre di passeggeri in aree urbane e suburbane
Attività 4	81. 3 – Cura e manutenzione del paesaggio
Attività 5	43.29.09 – Altri lavori di costruzione e installazione nca

NOME DEL CAMPO		Indicazioni per la compilazione
Attività 6		49.41 – Trasporto merci su strada
Attività 7		96.09.09 – Altre attività di servizi per la persona nca

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA*

NOME DEL CAMPO		Indicazioni per la compilazione
Società in house		si
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato ⁽⁴⁾		si
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016		NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) [#]		no
Riferimento normativo società di diritto singolare ⁽⁴⁾		
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato [§]		si
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:		ARERA
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)		no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)		no
Riferimento normativo atto esclusione ⁽⁵⁾		

* La compilazione della Sezione “Ulteriori Informazioni sulla partecipata” non è richiesta per “società quotate ex TUSP”, se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è “in liquidazione” o “soggetta a procedure concorsuali”.

⁽³⁶⁾ Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto “si”

⁽³⁷⁾ Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto “si”

Per la nozione giuridica di “società a partecipazione pubblica di diritto singolare” di cui all’art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l’orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del Ministero dell’Economia e delle Finanze al seguente link:

https://www.de.mef.gov.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolare.pdf

[§] Occorre selezionare “Si” se la società è a controllo pubblico (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da diritti speciali o esclusivi, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di contabilità analitica e separata secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell’art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall’Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un’autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l’effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l’esercizio di un’attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*

NOME DEL CAMPO		Anno 2023
Tipologia di attività svolta		Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	2	
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1	
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	15.662	
Numero dei componenti dell'organo di controllo	1	
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	8.008	

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	15.458	24.160	26.964	17.034	13.404

* La compilazione della Sezione “Dati di bilancio per la verifica TUSP” non è richiesta per le “società quotate ex TUSP”, se lo stato di attività della società è “in liquidazione” o “soggetta a procedure concorsuali”.

ATTENZIONE: l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di “DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP”.

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “Attività produttive di beni e servizi” o “**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**”.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.742.061	1.802.919	1.661.650
A5) Altri Ricavi e Proventi	5.804	8.233	79.988
di cui Contributi in conto esercizio	0	0	0

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)**”.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: **"Attività bancarie e finanziarie"**.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: **"Attività assicurative"**.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione indiretta
Quota diretta ⁽⁶⁾	21,86%
Codice Fiscale Tramite ⁽⁷⁾	87007530170
Denominazione Tramite (organismo) ⁽⁷⁾	Garda Uno SpA
Quota detenuta dalla Tramite nella società ⁽⁸⁾	40%

⁽³⁸⁾ Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

⁽³⁹⁾ Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima "tramite" attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

⁽⁴⁰⁾ Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

Indicare il tipo di controllo* esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Ai fini del controllo è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata. Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla "tramite".

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo*	nessuno

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di [orientamento del 15 febbraio 2018](#) emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Sì

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda “Partecipazione non più detenuta” in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante ⁽⁹⁾	
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁹⁾	
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	Non svolge alcuna attività nei confronti dell'Amministrazione Dichiaraente
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato ⁽¹⁰⁾	
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett. c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett. f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett. g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) ⁽¹¹⁾	no
Esito della revisione periodica ⁽¹²⁾	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) ⁽¹³⁾	Scegliere un elemento.
Termine previsto per la razionalizzazione ⁽¹³⁾	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria ⁽¹⁴⁾	Scegliere un elemento.
Note*	SI PRECISA CHE: - LA PARTECIPATA NON SVOGLIE NESSUNA ATTIVITA' NEI CONFRONTI DELL'AMMINISTRAZIONE DICHIARANTE; - L'AMMINISTRAZIONE NON HA NESSUN TIPO DI CONTROLLO SULLA PARTECIPAZIONE INDIRETTA IN QUANTO NON DETIENE UNA QUOTA SUFFICIENTE NELLA PARTECIPATA "TRAMITE" PER AVERE INFLUENZA SULLE DECISIONI AZIENDALI.

⁽³³⁾ Compilare il campo solo se nel campo “Società controllata da una quotata” è stato scelto “sì”.

⁽³⁴⁾ Compilare il campo se “Attività svolta dalla Partecipata” precedentemente selezionata è “Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)”.

⁽³⁵⁾ Compilare il campo se “Tipo di controllo” è stato selezionato elemento diverso da “nessuno”.

⁽³⁶⁾ La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

⁽³⁷⁾ Campo obbligatorio se per “Esito della revisione periodica” è stato selezionato “Razionalizzazione”.

⁽³⁸⁾ Nel campo l’Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell’art. 24 del TUSP, era stato indicato l’esito “Cessione a titolo oneroso”. La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo “Attività svolta dalla partecipata” sia stato selezionato “Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d’area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure “Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)”.

*Campo con compilazione facoltativa.



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

SCHEDE DI RILEVAZIONE
PER LA
REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI
da approvarsi entro il 31/12/2024
(Art. 20, c. 1, TUSP)

**Dati relativi alle partecipazioni detenute al
31/12/2023**

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	02594040988
Denominazione	AGS AZIENDA GLOBAL SERVICE SRL
Data di costituzione della partecipata	30/12/2004
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	Scegliere un elemento.
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	no
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	no
La società è un GAL ⁽²⁾	no
La società è una "Società benefit" ⁽³⁾	no

⁽⁴¹⁾ Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

⁽⁴²⁾ Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

⁽⁴³⁾ La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguitamento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Brescia
Comune	Provaglio d'Iseo
CAP*	25050
Indirizzo*	Via Europa, 5
Telefono*	030/9881022
FAX*	030/9881022
Email*	ags@raccomandata-ar.com

*campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link:

<https://www.istat.it/it/files//2022/03/Struttura-ATECO-2007-aggiornamento-2022.xlsx>

Per approfondimenti sui codici Ateco si rimanda al link:

<https://www.istat.it/it/archivio/17888>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	74.9 – Altre attività professionali, scientifiche e tecniche
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA*

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	si
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato⁽⁴⁾	si
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) [#]	no
Riferimento normativo società di diritto singolare⁽⁴⁾	
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato[§]	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	Scegliere un elemento.
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione⁽⁵⁾	

* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

⁽⁴⁴⁾ Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "si"

⁽⁴⁵⁾ Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "si"

Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze al seguente link:

https://www.de.mef.gov.it/export/sites/sitdt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*

NOME DEL CAMPO		Anno 2023
Tipologia di attività svolta		Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	1	
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1	
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	14.400	
Numero dei componenti dell'organo di controllo	1	
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	3.000	

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	3.945	41.989	30.249	17.402	1.020

* La compilazione della Sezione “Dati di bilancio per la verifica TUSP” non è richiesta per le “società quotate ex TUSP”, se lo stato di attività della società è “in liquidazione” o “soggetta a procedure concorsuali”.

ATTENZIONE: l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di “DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP”.

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “Attività produttive di beni e servizi” o “**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**”.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	387.049	413.857	433.519
A5) Altri Ricavi e Proventi	972	8.866	2.402
di cui Contributi in conto esercizio	0	0	0

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)**”.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: **"Attività bancarie e finanziarie"**.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: **"Attività assicurative"**.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione indiretta
Quota diretta ⁽⁶⁾	21,86%
Codice Fiscale Tramite ⁽⁷⁾	87007530170
Denominazione Tramite (organismo) ⁽⁷⁾	Garda Uno SpA
Quota detenuta dalla Tramite nella società ⁽⁸⁾	49 %

⁽⁴⁶⁾ Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

⁽⁴⁷⁾ Compilare se per *"Tipologia di Partecipazione"* è stato indicato *"Partecipazione Indiretta"* o *"Partecipazione diretta e indiretta"*. Inserire CF e denominazione dell'ultima *"tramite"* attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

⁽⁴⁸⁾ Inserire la quota di partecipazione che la *"tramite"* detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

Indicare il tipo di controllo* esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Ai fini del controllo è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata. Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla *"tramite"*.

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo*	nessuno

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di [orientamento del 15 febbraio 2018](#) emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Sì

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda “Partecipazione non più detenuta” in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante (9)	
Denominazione della società quotata controllante (9)	
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	Nessuna attività svolta nei confronti dell'Amministrazione Dichiaraente
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato (10)	
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett. c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett. f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett. g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c. 5) (11)	no
Esito della revisione periodica (12)	razionalizzazione
Modalità (razionalizzazione) (13)	mantenimento della partecipazione con azioni di razionalizzazione della società
Termine previsto per la razionalizzazione (13)	31/12/2029
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria (14)	Scegliere un elemento.

	<p>SI PRECISA CHE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LA PARTECIPATA NON SVOLGE NESSUNA ATTIVITA' NEI CONFRONTI DELL'AMMINISTRAZIONE DICHIARANTE; - L'AMMINISTRAZIONE NON HA NESSUN TIPO DI CONTROLLO SULLA PARTECIPAZIONE INDIRETTA IN QUANTO NON DETIENE UNA QUOTA SUFFICIENTE NELLA PARTECIPATA TRAMITE" PER AVERE INFLUENZA SULLE DECISIONI AZIENDALI. <p>Inoltre si riporta quanto la Società "tramite" ha relazionato in merito a tale partecipazione societaria:</p> <p>"La società AGS Azienda Global Service Srl, controllata dal Comune di Provaglio d'Iseo che detiene il 51% del capitale sociale, pur rientrando nei vincoli relativi alle attività svolta ed alla struttura organizzativa non rispetta il limite relativo al fatturato medio dell'ultimo triennio, che ai sensi dell'art. 20 comma 2 lettera d decreto legislativo 19 agosto 2016 n. 175 dev'essere almeno pari ad un milione di euro.</p> <p>Come riportato nelle relazioni tecniche per la revisione al 31-12-2019, 31-12-2020, al 31-12-2021 e al 31-12-2022, Garda Uno ha sollevato sia il socio di maggioranza sia il management della società affinché venissero attivate una serie di azioni per il superamento della criticità esposta.</p> <p>In occasione della revisione al 31-12-2020, il socio di maggioranza ha richiesto, ad un esperto di propria fiducia, una relazione sulle possibili evoluzioni future della società, che si conclude affermando <i>"La società AGS S.r.l non soddisfa il requisito di fatturato previsto dall'art. 20, comma 2, lettera d) del D.lgs. n. 175/2016, per il quale nell'anno oggetto della rilevazione viene meno la deroga della riduzione del fatturato da € 1.000.000.000 a € 500.000,00 e di conseguenza deve essere avviata la procedura di razionalizzazione. Il mancato rispetto del requisito minimo del fatturato rappresenta l'unico ostacolo al mantenimento della partecipazione, rispettando l'ente tutti gli altri parametri previsti dall'art.20 comma 2, TUSP. La società ha in essere posizioni debitorie con istituti bancari che andranno a scadere nel 31/12/2029 con un debito residuo pari a € 2.512.695,13 ed è in grado di onorare i propri debiti solamente tenendo in funzione gli impianti di proprietà fino al 31/12/2029 in quanto in tale modo ha diritto ad incassare gli incentivi previsti dal GSE. L'eventuale messa in liquidazione della società comporterebbe un danno economico a carico del Comune di Provaglio che a scadenza del contratto di mutuo (2029), in occasione del passaggio gratuito della proprietà degli impianti dalla società al Comune, perderebbe i proventi del GSE derivanti dal funzionamento degli impianti stessi. Alla luce delle considerazioni sopra espresse, la razionalizzazione mediante cessione delle quote onerosa risulta l'unica via percorribile per evitare un danno all'ente e nel contempo rispettare la stringente normativa [...omissis...]. Si ritiene pertanto che il mantenimento della partecipazione di controllo nella società possa adeguatamente garantire una ottimale gestione e manutenzione degli impianti in modo tale che gli stessi vengano riconsegnati al Comune in ottimo stato di manutenzione. La perdita del controllo sulla società comporterebbe la necessità di attivare stringenti e costosi meccanismi di controllo sulla gestione degli impianti installati sugli edifici pubblici destinati a essere acquisiti gratuitamente dal Comune di Provaglio d'Iseo, al fine di preservarne al meglio il valore."</i></p>
--	--

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
	<p>Per quanto attiene alle competenze del socio di minoranza, Garda Uno SpA, la partecipazione in AGS ha consentito di realizzare le seguenti attività:</p> <p><u>Ricevute in affidamento Diretto da parte del Comune di Provaglio d'Iseo</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Servizio Luce con conduzione ordinaria, straordinaria e intervento di efficientamento impianti ed apparati di Pubblica Illuminazione; • Servizio Cimiteriali ordinari e straordinari; • Elaborazione di progetti di riqualificazione energetica degli edifici pubblici; • Realizzazione e conduzione servizi di mobilità, postazione finanziata dal Comune <p><u>Ricevute in affidamento Diretto da parte di AGS</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Conduzione ordinaria impianti fotovoltaici; • Interventi di manutenzione straordinaria sugli impianti fotovoltaici; • Realizzazione sistema di monitoraggio impianti <p>Come già espresso in occasione della revisione ordinaria delle partecipazioni detenute al 31.12.2022, riteniamo quindi che, nonostante le criticità evidenziate, l'unica soluzione che non causerebbe danno ad entrambi i soci sia di portare a termine l'oggetto sociale, fino al 31.12.2029. "</p>

- (39) Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì".
- (40) Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)".
- (41) Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".
- (42) La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.
- (43) Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".
- (44) Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

*Campo con compilazione facoltativa



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

SCHEDE DI RILEVAZIONE
PER LA
REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI
da approvarsi entro il 31/12/2024
(Art. 20, c. 1, TUSP)

**Dati relativi alle partecipazioni detenute al
31/12/2023**

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	02149890986
Denominazione	LAGO DI GARDA LOMBARDIA
Data di costituzione della partecipata	09/11/2000
Forma giuridica	Consorzio
Tipo di fondazione	Scegliere un elemento.
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	NO
La società è un GAL ⁽²⁾	NO
La società è una "Società benefit" ⁽³⁾	no

⁽⁴⁹⁾ Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

⁽⁵⁰⁾ Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

⁽⁵¹⁾ La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguitamento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Brescia
Comune	Gargnano
CAP*	25084
Indirizzo*	Via Oliva 32
Telefono*	
FAX*	
Email*	consorzio@pec.gardalombardia.com

*campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link:

<https://www.istat.it/it/files//2022/03/Struttura-ATECO-2007-aggiornamento-2022.xlsx>

Per approfondimenti sui codici Ateco si rimanda al link:

<https://www.istat.it/it/archivio/17888>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	79.90.19 Altri servizi di prenotazione e altre attività di assistenza turistica non svolte dalle agenzie di viaggio nac
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA*

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato⁽⁴⁾	no
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) [#]	no
Riferimento normativo società di diritto singolare⁽⁴⁾	
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato[§]	no
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	Scegliere un elemento.
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione⁽⁵⁾	

* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

⁽⁵²⁾ Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

⁽⁵³⁾ Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze al seguente link:

https://www.de.mef.gov.it/export/sites/sitdt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf

§ Occorre selezionare "Sì" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*

NOME DEL CAMPO		Anno 2023
Tipologia di attività svolta		Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	3	
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	31	
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	0	
Numero dei componenti dell'organo di controllo	1	
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	€ 2.912,00	

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	-23.112	2.643	1.293	166	33

* La compilazione della Sezione “Dati di bilancio per la verifica TUSP” non è richiesta per le “società quotate ex TUSP”, se lo stato di attività della società è “in liquidazione” o “soggetta a procedure concorsuali”.

ATTENZIONE: l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di “DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP”.

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “Attività produttive di beni e servizi” o “**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**”.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	288.274	265.412	194.163
A5) Altri Ricavi e Proventi	14.289	68.114	19.230
di cui Contributi in conto esercizio	12.627	64.000	19.155

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)**”.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: **"Attività bancarie e finanziarie"**.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: **"Attività assicurative"**.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta ⁽⁶⁾	1,51%
Codice Fiscale Tramite ⁽⁷⁾	
Denominazione Tramite (organismo) ⁽⁷⁾	
Quota detenuta dalla Tramite nella società ⁽⁸⁾	

⁽⁵⁴⁾ Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

⁽⁵⁵⁾ Compilare se per *"Tipologia di Partecipazione"* è stato indicato *"Partecipazione Indiretta"* o *"Partecipazione diretta e indiretta"*. Inserire CF e denominazione dell'ultima *"tramite"* attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

⁽⁵⁶⁾ Inserire la quota di partecipazione che la *"tramite"* detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

Indicare il tipo di controllo* esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Ai fini del controllo è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata. Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla *"tramite"*.

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo*	nessuno

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di [orientamento del 15 febbraio 2018](#) emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Sì

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda “Partecipazione non più detenuta” in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante ⁽⁹⁾	
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁹⁾	
Attività svolta dalla Partecipata	attività diversa dalle precedenti
Descrizione dell'attività	PROMOZIONE DEL TERRITORIO E DEL TURISMO
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato ⁽¹⁰⁾	
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett. c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett. f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett. g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c. 5) ⁽¹¹⁾	no
Esito della revisione periodica ⁽¹²⁾	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) ⁽¹³⁾	Scegliere un elemento.
Termine previsto per la razionalizzazione ⁽¹³⁾	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria ⁽¹⁴⁾	Scegliere un elemento.
Note*	

⁽⁴⁵⁾ Compilare il campo solo se nel campo “Società controllata da una quotata” è stato scelto “sì”.

⁽⁴⁶⁾ Compilare il campo se “Attività svolta dalla Partecipata” precedentemente selezionata è “Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)”.

⁽⁴⁷⁾ Compilare il campo se “Tipo di controllo” è stato selezionato elemento diverso da “nessuno”.

⁽⁴⁸⁾ La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

⁽⁴⁹⁾ Campo obbligatorio se per “Esito della revisione periodica” è stato selezionato “Razionalizzazione”.

⁽⁵⁰⁾ Nel campo l’Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell’art. 24 del TUSP, era stato indicato l’esito “Cessione a titolo oneroso”. La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo “Attività svolta dalla partecipata” sia stato selezionato “Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d’area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure “Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)”.

*Campo con compilazione facoltativa.



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

SCHEDE DI RILEVAZIONE
PER LA
REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI
da approvarsi entro il 31/12/2024
(Art. 20, c. 1, TUSP)

**Dati relativi alle partecipazioni detenute al
31/12/2023**

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	02510410208
Denominazione	GAL GARDÀ E COLLI MANTOVANI SCARL
Data di costituzione della partecipata	22/12/2016
Forma giuridica	Società consortile a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	Scegliere un elemento.
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	NO
La società è un GAL ⁽²⁾	SI
La società è una "Società benefit" ⁽³⁾	no

⁽⁵⁷⁾ Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

⁽⁵⁸⁾ Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

⁽⁵⁹⁾ La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguitamento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	MANTOVA
Comune	CAVRIANA
CAP*	46040
Indirizzo*	VIA TEZE NCM
Telefono*	
FAX*	
Email*	galgardaecollimantovani@legalmail.it

*campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link:

<https://www.istat.it/it/files//2022/03/Struttura-ATECO-2007-aggiornamento-2022.xlsx>

Per approfondimenti sui codici Ateco si rimanda al link:

<https://www.istat.it/it/archivio/17888>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	70.21 gestione del piano di sviluppo locale
Attività 2	70.22.09 Altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale
Attività 3	
Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA*

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	Scegliere un elemento.
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato⁽⁴⁾	Scegliere un elemento.
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) [#]	Scegliere un elemento.
Riferimento normativo società di diritto singolare⁽⁴⁾	
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato[§]	Scegliere un elemento.
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	Scegliere un elemento.
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	Scegliere un elemento.
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	Scegliere un elemento.
Riferimento normativo atto esclusione⁽⁵⁾	

* La compilazione della Sezione “Ulteriori Informazioni sulla partecipata” non è richiesta per “società quotate ex TUSP”, se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è “in liquidazione” o “soggetta a procedure concorsuali”.

⁽⁶⁰⁾ Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto “sì”

⁽⁶¹⁾ Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto “sì”

Per la nozione giuridica di “società a partecipazione pubblica di diritto singolare” di cui all’art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l’orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del Ministero dell’Economia e delle Finanze al seguente link: https://www.de.mef.gov.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolare.pdf

§ Occorre selezionare “Sì” se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell’art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall’Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un’autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l’effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l’esercizio di un’attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*

NOME DEL CAMPO		Anno 2023
Tipologia di attività svolta		Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	3	
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1	
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	0	
Numero dei componenti dell'organo di controllo	1	
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	3.500,00	

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	0	0	0	0	0

* La compilazione della Sezione “Dati di bilancio per la verifica TUSP” non è richiesta per le “società quotate ex TUSP”, se lo stato di attività della società è “in liquidazione” o “soggetta a procedure concorsuali”.

ATTENZIONE: l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di “DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP”.

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “*Attività produttive di beni e servizi*” o “**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**”.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	49.160	50.339	20.223
A5) Altri Ricavi e Proventi	221.388	272.703	167.717
di cui Contributi in conto esercizio	221.350	272.698	167.712

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)**”.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: **"Attività bancarie e finanziarie"**.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: **"Attività assicurative"**.

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta ⁽⁶⁾	5,08%
Codice Fiscale Tramite ⁽⁷⁾	
Denominazione Tramite (organismo) ⁽⁷⁾	
Quota detenuta dalla Tramite nella società ⁽⁸⁾	

⁽⁶²⁾ Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

⁽⁶³⁾ Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima "tramite" attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

⁽⁶⁴⁾ Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

Indicare il tipo di controllo* esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Ai fini del controllo è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata. Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla "tramite".

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo*	nessuno

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di [orientamento del 15 febbraio 2018](#) emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Sì

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda “Partecipazione non più detenuta” in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante ⁽⁹⁾	
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁹⁾	
Attività svolta dalla Partecipata	attività diversa dalle precedenti
Descrizione dell'attività	LA SOCIETA' SENZA FINI DI LUCRO HA LO SCOPO PRIORITARIO DI ORGANIZZARE UN GAL CON IL FINE DI GESTIRE IL PIANO DI SVILUPPO LOCALE
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato ⁽¹⁰⁾	
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett. c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett. f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett. g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c. 5) ⁽¹¹⁾	no
Esito della revisione periodica ⁽¹²⁾	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) ⁽¹³⁾	Scegliere un elemento.
Termine previsto per la razionalizzazione ⁽¹³⁾	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria ⁽¹⁴⁾	Scegliere un elemento.
Note*	La società è un GAL e quindi, ai sensi dell'art. 1 c. 724 L.145/2018 che ha inserito il c.6-bis all'art. 26 Lgs.175/2016, è esclusa dai provvedimenti di razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche di cui all'art. 20 Dlgs.175/2016

⁽⁵¹⁾ Compilare il campo solo se nel campo “Società controllata da una quotata” è stato scelto “sì”.

⁽⁵²⁾ Compilare il campo se “Attività svolta dalla Partecipata” precedentemente selezionata è “Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)”.

⁽⁵³⁾ Compilare il campo se “Tipo di controllo” è stato selezionato elemento diverso da “nessuno”.

⁽⁵⁴⁾ **La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL. – VEDI NOTE**

⁽⁵⁵⁾ Campo obbligatorio se per “Esito della revisione periodica” è stato selezionato “Razionalizzazione”.

⁽⁵⁶⁾ Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito “Cessione a titolo oneroso”. La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo “Attività svolta dalla partecipata” sia stato selezionato “Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure “Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)”.

*Campo con compilazione facoltativa.



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

**AFFIDAMENTO IN-HOUSE
DELLA GESTIONE DELLE FARMACIE COMUNALI
ALL'AZIENDA
"DESENZANO AZIENDA SPECIALE SERVIZI"**

**SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31.12.2023

ANNO 2024

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

AFFIDAMENTO IN-HOUSE DELLA GESTIONE DELLE FARMACIE COMUNALI ALL'AZIENDA "DESENZANO AZIENDA SPECIALE SERVIZI"

Nella Città di Desenzano del Garda sono presenti n. 2 farmacie comunali i cui diritti di esercizio sono di proprietà del Comune, la cui gestione è stata affidata all'Azienda speciale del Comune "Desenzano Azienda Speciale Servizi", appositamente costituita nell'anno 2013 per questo scopo.

Lo statuto e il contratto di servizio sono stati recentemente rivisti, anche alla luce del D. Lgs. 201/2022 e approvati con delibera del Consiglio Comunale n. 10 del 26.04.2023 a cui è allegata una relazione del Dirigente preposto, redatta ai sensi degli articoli 14-30 del D. Lgs. 201/2022 e art. 20 del D. Lgs. 175/2016.

L'Azienda è stata organizzata in modo da ridurre al minimo i costi di struttura e cercando di renderla più snella e agevole. Ha un Consiglio di Amministrazione nominato dal Sindaco previa selezione di candidati mediante un avviso pubblico, tra i cui membri viene scelto il Presidente.

L'Azienda dispone anche di un Direttore, già direttore di una delle due farmacie, con la funzione di coordinare e gestire tutte le attività tra le due farmacie.

È previsto dallo Statuto anche un revisore unico dei conti, che viene nominato dal CDA, in base agli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale per la nomina di rappresentanti presso enti.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Il contratto di servizio vigente al 31.12.2022 è stato formalmente sottoscritto il 17.12.2013, rep. N. 10079. Essendo in scadenza nel 2023, come si diceva sopra, è stato approvato un nuovo contratto che è stato sottoscritto in data 26.10.2023, n. 10611 rep. Comunale ed è relativo al periodo 01.05.2023 – 30.04.2028. Non sono state fatte modifiche sostanziali, se non l'inserimento di alcune clausole in modo da rispettare i contenuti minimali previsti all'articolo 24 del D. Lgs. 201/2022. L'affidamento per cinque anni (il precedente aveva una durata di 10 anni), proposto con il contratto di servizio è "in-house", essendo l'Azienda speciale un organismo strumentale del Comune che ne è anche l'unico proprietario.

L'importo del nuovo contratto è stato stimato in Euro 715.740,00 e risulta pertanto superiore alle soglie di rilevanza europee. Il canone è calcolato sul fatturato ed è stato stimato sulla base dei ricavi previsti nel Piano programma 2023-2025 per i primi tre anni e in costanza di fatturato del terzo anno, per i due anni seguenti.

Essendo sopra soglia sono state applicate le procedure di trasparenza previste al comma 3 dell'articolo 17 del TUSPL e la Relazione è stata pubblicata sul sito trasparenza dell'ANAC.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

L'azienda è stata costituita con un apporto di capitale affluito al fondo di dotazione da parte del Comune pari ad Euro 90.000,00. Non sono state successivamente apportate nuove risorse da parte dell'Ente, nemmeno a copertura di perdite o altro, nemmeno in forma indiretta sotto forma di beni e servizi.

L'accantonamento dei risultati di esercizio ha consentito di aumentare il capitale iniziale e di giungere alla seguente composizione del capitale netto al 31.12.2023:

Fondo di dotazione	90.000,00
Riserva statutaria	31.196,00
Riserva straordinaria	144.107,16
Risultato di esercizio non destinato	45.493,00
Perdite di esercizio	0,00
CAPITALE NETTO	310.796,16

L'Azienda dispone anche di una costante liquidità che consente di provvedere con regolarità ai pagamenti dei vari debiti.

I bilanci di previsione, comprensivi del Piano Programma, e il Bilancio di esercizio sono sempre stati puntualmente redatti, approvati dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda e approvati dal Consiglio Comunale, previo parere del Revisore dell'Azienda e dell'Organo di revisione del Comune.

La gestione dei servizi avviene in accordo con il Comune di Desenzano che partecipa ai Consigli di Amministrazione. Tramite deliberazioni della Giunta Comunale sono stati anche impartiti gli indirizzi per la gestione e/o per investimenti e operazioni straordinarie.

L'azienda ha impostato e mette a disposizione del Comune una serie di statistiche sulle vendite che consentono di verificare l'andamento dei ricavi, la tipologia di clientela e altre informazioni utili per la verifica della gestione e per la programmazione.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

D.A.S.S. Desenzano Azienda Speciale Servizi – Via Carducci, 4 – Desenzano del Garda. Codice fiscale e partita IVA 03499620981.

3. ANDAMENTO ECONOMICO

L'Azienda dal 2015 fa parte del Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Desenzano e il bilancio viene consolidato ogni anno, unitamente alle altre partecipazioni del Comune, come da apposite deliberazioni nel rispetto del D. LGS. 118/2011.

In questi dieci anni il fatturato annuale è aumentato quasi costantemente negli anni, come pure le risorse che sono state versate al Comune a titolo di utili e di canoni.

L'Azienda ha costantemente versato risorse sul Bilancio comunale sotto forma di canone per l'utilizzo dei diritti di esercizio delle farmacie e, in tre esercizi distinti, anche sotto forma di utili.

A ciò si deve aggiungere l'incremento del capitale conferito inizialmente in Euro 90.000,00, al 31 dicembre 2023 ammontava ad Euro 310.796,16.

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Il nuovo contratto ha previsto l'implementazione dei principi da attuare con la gestione e da rispettare, fissando anche degli obiettivi da raggiungere, in linea con le nuove disposizioni del D. Lgs. 201/2022, contestualizzati periodicamente anche nelle varie delibere della Giunta Comunale.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Il contratto stabilisce in modo dettagliato e preciso gli obblighi contrattuali, prevedendo anche penali in caso di inadempienza contrattuale.

L'attuale affidatario del servizio risulta essere rispettoso degli obblighi contrattuali, già descritti sopra. Ad oggi non sono stati necessari richiami o applicazione di penali.

6. VINCOLI

Lo Statuto dell'Azienda, oltre a quanto già descritto relativamente al contratto di servizio, contiene disposizioni precise in merito alla gestione dell'Azienda, oltre a disciplinare gli aspetti organizzativi dell'Azienda stessa.

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Stante quanto sopra si ritiene che l'attuale modalità di gestione:

- Assicuri il pieno controllo del servizio;
- Non ha dato evidenti problemi nella gestione e sull'utenza;
- Assicuri risorse rispetto al bilancio, sotto forma oltre che di canoni anche di utili;
- Assicuri la possibilità di modifiche e innovazioni, e più in generale di avere una gestione flessibile in grado di adeguarsi alle nuove esigenze del mercato e di fronteggiare anche situazioni impreviste o emergenziali, come già avvenuto durante la pandemia.

8. INDICATORI DI QUALITÀ'

Con riferimento al Decreto della Direzione Generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica n. 639 del 31 agosto 2023, recante "Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del D. Igs. n. 201 del 2022", non sono riportati nell'Allegato 2 indicatori per la gestione delle farmacie.



LORETTA
BETTARI
04.12.2024
14:27:08
GMT+01:00

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI

Dott.ssa Loretta Bettari



Via Carducci, 4 - 25015 Desenzano del Garda (BS) - Tel. 030 9994211

Cod. Fisc. 00575230172 - P. IVA 00571140987

www.comune.desenzano.brescia.it



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

**AFFIDAMENTO IN HOUSE
DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO RIFIUTI
ALLA SOCIETA' "GARDA UNO SPA"**

**SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31.12.2023

ANNO 2024



1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", *«i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».*

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il servizio raccolta , traporto e smaltimento rifiuti è affidato *in house* alla società Garda Uno spa con sede a Padenghe sul Garda, con contratto di servizio della durata di anni 15 con inizio dal 1 gennaio 2013 .

Garda Uno S.p.a. (di seguito: la Committente, la Società, il Gestore oppure Garda Uno) è una società multiutility operante in vari settori quali: Energia da Fonti rinnovabili, Idroelettrico, Gestione calore, Impianti e reti GPL, Mobilità sostenibile, Servizi Cimiteriali, Servizio Facility, e Servizi Smart e Telecontrollo. La società opera nel settore dei rifiuti, svolgendo attività relative al Ciclo dei Rifiuti Urbani e Assimilati soggetto a regolazione e controllo da parte dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (di seguito: ARERA o l'Autorità).

In particolare, nell'ambito del servizio rifiuti sono svolte le seguenti attività: raccolta, trasporto e recupero dei rifiuti, gestione Centri di Raccolta, spazzamenti stradali e igiene cittadina, altri servizi per situazioni specifiche.

Le attività di gestione del servizio rifiuti sono svolte nell'ambito di 27 comuni in provincia di Brescia e precisamente: Calcinato, Calvagese, Dello, Desenzano; Gardone, Gargnano, Limone, Lonato, Magasa, Manerba, Manerbio, Moniga, Offlaga, Padenghe, Polpenazze, Pontevico, Pozzolengo, Prevalle, Puegnago, Salo, San Felice, Soiano, Tignale, Toscolano Maderno, Tremosine, Valvestino, Verolanuova. I comuni sono l'Ente Territorialmente Competente per il servizio rifiuti nel proprio territorio



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

Nell'Ambito Territoriale Ottimale cui appartiene il Comune di Desenzano del Garda, non risulta definito e/o operativo l'ente di governo d'ambito (EGATO) di cui all'art. 3 bis del decreto legge n. 138/2011, convertito con modificazioni dalla Legge n. 148/2011 e pertanto nell'assenza di tale ente, le relative funzioni sono di competenza dell'Amministrazione Comunale, anche alla luce delle disposizioni emesse da Regione Lombardia, con le quali si demanda ai Comuni le responsabilità in merito alla gestione dei servizi sul proprio territorio.

Il servizio di riscossione TARI è invece in carico all'ufficio Tributi del Comune .

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

L'Oggetto del contratto di servizio è il seguente :

- 1) La gestione dei rifiuti nelle sue varie fasi (conferimento, raccolta, raggruppamento, trasporto, recupero, trattamento finale, pulizia e spazzamento) che costituiscono attività di pubblico interesse.
- 2) Il servizio d'igiene urbana ha per oggetto la/il :
 - a. Raccolta di rifiuti urbani provenienti da insediamenti civili, fabbricati, conferiti ai circuiti di raccolta nelle modalità e nelle forme previste dal regolamento comunale;
 - b. Raccolta di rifiuti urbani prodotti dalle attività produttive, in quanto smaltibili dal servizio pubblico, purché corrispondenti, sotto il profilo merceologico alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 116 del 2020 di recepimento delle direttive europee in materia di rifiuti e attuazione di altri atti dell'Unione europea, di modifica al D. Lgs. n. 152/2006 - Testo Unico dell'Ambiente (TUA), nella parte IV relativa alla gestione dei rifiuti e alla bonifica dei siti inquinati;
 - c. Raccolta differenziata di rifiuti urbani recuperabili, nonché di rifiuti urbani pericolosi;
 - d. Trasporto e trattamento finale di tutti i rifiuti, di cui ai precedenti punti a), b), c), distinti per singola tipologia ed avviati a trattamento e/o smaltimento presso impianti autorizzati, di proprietà di Garda Uno e/o di terzi.

Più in dettaglio si riportano le attività ricomprese nel servizio rifiuti

Argomento	DESENZANO D/G
Raccolte porta a porta	Raccolta porta a porta RIFIUTO SECCO RESIDUO a tutte le utenze. Zona A, B e C frequenza 1 volta settimana con esposizione zona A nord e B nord tra 21 e 24, zona A sud, B sud e C entro ore 7. Si aggiungono 2 volte settimana zone TA, TB e TC per le utenze non domestiche iscritte al servizio "Plus". Il servizio viene effettuato tramite raccolta di sacchi e svuotamento di contenitori da LT 120/240/1000.



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

Raccolta porta a porta RIFIUTO SECCO RESIDUO presso le utenze non domestiche iscritte al servizio Stop & Go in vie specifiche del centro storico. Frequenza 3 volta settimana. Il servizio viene effettuato tramite la raccolta di sacchi neri e lo svuotamento di contenitori da LT 120/240/1000

Raccolta porta a porta ORGANICO a tutte le utenze. Zona A, B e C frequenza 2 volte settimana, 3 volte settimana da aprile a settembre, con esposizione zona A nord e B nord tra 21 e 24, zona A sud, B sud e C entro ore 7.

Si aggiunge 1 volta settimana zona TC per le utenze non domestiche iscritte al servizio "Plus". Si aggiunge 1 volta settimana dalla domenica delle Palme a fine mese di settembre zona TA, TB e TC per le utenze non domestiche iscritte al servizio "Plus".

Il servizio viene effettuato tramite lo svuotamento di contenitori da LT 25/120/240

Raccolta porta a porta VETRO-LATTINE a tutte le utenze. Zone A, B e C frequenza 1 volta settimana con esposizione zona A nord e B nord tra 21 e 24, zona A sud, B sud e C entro ore 7.

Si aggiungono 2 volte settimana zone TA, TB, 3 volte settimana zona TC per le utenze non domestiche iscritte al servizio "Plus". Si aggiunge 1 volta settimana dalla domenica delle Palme a fine mese di settembre zona TA, TB e TC per le utenze non domestiche iscritte al servizio "Plus". Il servizio viene effettuato tramite lo svuotamento di contenitori da LT 25/120/240

Raccolta porta a porta CARTA-CARTONE a tutte le utenze. Zona A, B e C frequenza 1 volta settimana con esposizione zona A nord e B nord tra 21 e 24, zona A sud, B sud e C entro ore 7. Si aggiungono 2 volta settimana zone TA, TB, 3 volte settimana zona TC per le utenze non domestiche iscritte al servizio "Plus".

Il servizio viene effettuato tramite la raccolta di carta sfusa e lo svuotamento di contenitori da LT 40/120/240/1000.

Raccolta porta a porta CARTA-CARTONE presso le utenze non domestiche iscritte al servizio Stop & Go in vie specifiche del centro storico. Frequenza 3 volta settimana. Il servizio viene effettuato tramite la raccolta di carta sfusa e lo svuotamento di contenitori da LT 40/120/240/1000.

Raccolta porta a porta imballaggi in PLASTICA a tutte le utenze. Zona A, B e C frequenza 1 volta settimana con esposizione zona A nord e B nord tra 21 e 24, zona A sud, B sud e C entro ore 7.

Si aggiunge 1 volta settimana zona TC per le utenze non domestiche iscritte al servizio "Plus". Il servizio viene effettuato tramite la raccolta di sacchi gialli/semitrasparenti e lo svuotamento di contenitori da LT 120/240/1000.

Si aggiunge raccolta imballaggi in PLASTICA zone TA,TB e TC presso le utenze non domestiche iscritte al servizio "Plastica Aziende". Frequenza 1 volta settimana. Il servizio viene effettuato tramite la raccolta di sacchi gialli/semitrasparenti e lo svuotamento di contenitori da LT 120/240/1000.

fornitura attrezzature per la raccolta porta a porta	fornitura contenitori raccolta rifiuti alle nuove utenze
--	--



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

Raccolta stradale a cassonetti	no
Igienizzazione dei contenitori	no
servizio di ritiro su chiamata (ingombranti)	raccolta domiciliare rifiuti solidi ingombranti frequenza 5 giorni a settimana
Servizio di ritiro ad iscrizione: vegetale	Raccolta porta a porta VEGETALE con svuotamento contenitori da lt 240 solo a utenze iscritte al servizio. Periodo da marzo a novembre con frequenza 1 volta settimana
Servizio di ritiro ad iscrizione: pannolini e pannoloni	raccolta porta a porta PANNOLINI tramite raccolta sacco dedicato presso utenza censita con frequenza 1 volta settimana
Raccolta di altre tipologie di rifiuti sul territorio	raccolta pile e farmaci da contenitori stradali e presso negozi con servizio a chiamata; consultare mappa punti di raccolta all'indirizzo https://www.gardauno.it/it/mappa-interattiva-dei-servizi?t=punti-raccolta
Centri di Raccolta	CENTRO DI RACCOLTA via Cremaschina tutto l'anno da lunedì a venerdì 8:30-12 /14-17; sabato 8:30-12 per un totale di 36 ore di apertura settimanale CENTRO DI RACCOLTA via Giotto orario INVERNALE (ottobre - maggio) da lunedì a domenica 9-12:30 / 14:30-18 per un totale di 49 ore di apertura settimanale ; orario ESTIVO a lunedì a sabato 9-12:30 / 14:30-18; domenica 9-21 per un totale di 54 ore di apertura settimanale CENTRO DI RACCOLTA via Montecorno tutto l'anno da lunedì a sabato 13-19 per un totale di 36 ore di apertura settimanale gestione Centri del riuso
Spazzamento meccanico	spazzamento meccanizzato con ausiliario appiedato secondo programma come da planimetria
Spazzamento manuale	spazzamento manuale secondo programma come da planimetria
Svuotamento cestini	svuotamento cestini con frequenza da biognaliero a settimanale secondo programma consultare planimetria per posizionamento cestini
Pulizia mercato settimanale	Servizio di raccolta rifiuti presso mercati (Desenzano e Rivoltella) frequenza 1 volta settimana
Altri servizi di comunicazione	fornitura: ecocalendari; APP; numero verde; educazione ambientale

La durata dell'affidamento è di anni 15 con inizio dal 1 gennaio 2013

Il valore complessivo dell'appalto è stabilito di anno in anno dalle disposizioni ARERA di seguito indicate :



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

- Deliberazione n. 443/2019/R/rif del 31 ottobre 2019 di ARERA, con la quale sono stati definiti i “criteri per il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio ed investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018 -2021”, ed in particolare l’art. 6, rubricato “Procedure di approvazione”, che prevede che il Piano Economico Finanziario, predisposto annualmente dal gestore, secondo quanto previsto dal MTR (All. A – delibera n. 443/2019), sia poi validato “... dall’Ente territorialmente competente o da un soggetto terzo dotato di adeguati profili di terzietà rispetto al gestore ...”, e quindi, all’esito delle determinazioni assunte dallo stesso ente, trasmesso ad ARERA che, “...verificata la coerenza regolatoria degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa ...”, in caso positivo, procede all’approvazione
- deliberazione n. 52/2020/rif del 03 marzo 2020 di ARERA, rubricata “Semplificazioni procedurali in ordine alla disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti e avvio procedimento di verifica della coerenza regolatoria delle pertinenti determinazioni dell’ente territorialmente competente”;
- la deliberazione n. 493/2020 del 24 novembre 2020, avente come oggetto: “Aggiornamento del metodo tariffario rifiuti (MTR) ai fini della predisposizione tariffaria per l’anno 2021”;
- la deliberazione n. 363/2021 del 3 agosto 2021 , avente come oggetto: “APPROVAZIONE DEL METODO TARIFFARIO RIFIUTI (MTR-2) PER IL SECONDO PERIODO REGOLATORIO 2022-2025” , con il quale provvedimento vengono definiti i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2022-2025, adottando il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2);

Per l’anno 2023 i costi complessivi del servizio ammontano ad € 5.882.777,00 iva compresa

Le tariffe TARI sono approvate dal Consiglio comunale con riferimento all’art. 4 del D.P.R. n. 158 del 27.04.1999 – *Regolamento recante norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani* – che stabilisce che la tariffa debba essere articolata nelle fasce di utenza domestica e non domestica tramite la relativa ripartizione dei costi da coprire con la tariffa per le due tipologie di utenza indicate.

La ripartizione dei costi tra utenze domestiche e non domestiche è stata orientata, pur sempre in rapporto all’effettivo e oggettivo carico di rifiuti prodotti, ad una ragionevole graduazione (mediante congrue ripartizioni tariffarie, ma anche mediante possibili riduzioni ed esenzioni) coerentemente con la previsione di cui all’art. 49, comma 10 del D.lgs. n. 22/1997) di favorire, anche per ragioni di ordine sociale, le utenze domestiche, con conseguente attribuzione alle utenze non domestiche, al di là del dato meramente proporzionale, come tale suscettibile di ampia ed elastica valorizzazione, dei costi non addebitati alle prime, secondo la percentuale teorica di seguito indicata:

- 46,09 % a carico delle utenze domestiche;



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

- 53,91% a carico delle utenze non domestiche;

Ai sensi dell'articolo 3.1 dell'Allegato A (TQRIF) della Deliberazione n. 15/2022/R/RIF del 18/01/2022 , il Comune in qualità di *Ente territorialmente competente* (ETC) ha determinato gli obblighi di qualità contrattuale e tecnica che devono essere rispettati dal gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani per tutta la durata del Piano Economico Finanziario, individuando il posizionamento della gestione nella matrice: *Schema regolatorio I : livello qualitativo minimo* .

Il Contratto di servizio non prevede l'obbligo di investimenti.

Gli ammortamenti riguardanti gli eventuali investimenti da parte del gestore sono disciplinati dalle disposizioni ARERA sopra richiamate .

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Il controllo della gestione viene effettuato dall'ufficio tecnico competente sulla scorta delle prestazioni indicate nel Contratto di servizio .

Circa i contenuti del PEF rifiuti, ai sensi dell'art. 6.3 dell'All. A della Delibera n. 443/2019 di ARERA , il Comune, quale ente territorialmente competente provvedere alla validazione del Piano Economico Finanziario, esplicitando le ragioni della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni, così come declinati negli artt. 18 (Contenuti minimi del PEF) e 19 (Modalità di aggiornamento del PEF) del Metodo Tariffario Rifiuti approvato con la delibera ARERA citata .

In materia di gestione del servizio, con delibera di ARERA n. 444/2019, recante "DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TRASPARENZA NEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI" , è stato posto in carico ai Comuni l'obbligo dia approvare la CARTA DEI SERVIZI, rivolta agli utenti e ai contribuenti del servizio di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti TARI , con la quale di intendono perseguire le seguenti finalità:

- avvicinare il cittadino/contribuente alla individuazione delle attività di gestione della TARI ;
- conoscere gli strumenti che lo stesso può utilizzare per ricevere informazioni e/o servizi;
- fissare i principi per l'erogazione del servizio;
- stabilire gli standard generali riferibili alla qualità complessiva delle prestazioni e gli standard specifici che indicano prestazioni direttamente controllabili dal cittadino.

La Carta dei servizi è stata approvata con validità dal 1 gennaio 2023.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

Il servizio rifiuti è gestito dal 1 gennaio 2013 dalla GARDA UNO spa , società in house, con sede a Padenghe s/Garda con scadenza dell'affidamento diretto al 31.12.2027.

Il n. quote possedute dal Comune è 21,42%

La società è riconducibile ad una delle categorie ex art. 4, commi 1-3, D.Lgs. n. 175/2016 .

Il modello gestionale di Garda Uno SpA è da sempre caratterizzato dalla completa autonomia di espletamento del Servizio di Igiene Urbana: il ricorso a prestazioni di Terzi è solo residuale per alcune fasi marginali o territori estremamente disagiati. I benefici derivanti da tale autonomia sono palesi quando si accosta il settore Rifiuti alle problematiche di "infiltrazione" da parte della malavita negli appalti di servizi. Operare sul territorio con sole risorse proprie senza appaltare a Terzi ampie porzioni del Servizio ha reso Garda Uno sempre immune da qualsiasi interferenza esterna, come ampiamente riconosciuto dalla Commissione Parlamentare d'Inchiesta sugli illeciti connessi al Ciclo dei Rifiuti.

La misura di tale autosufficienza operativa è ben rappresentata dalle forze utilizzate sul campo:

- una flotta di mezzi operativi composta da: 105 automezzi fra cui tredici spazzatrici, quarantasette compattatori, ventidue autocarri, sette autocarri scarrabili, tre rimorchi, due lava-cassonetti, otto furgoni/autovetture, due battelli spazzini ed un eradicatore;
- attrezzature di proprietà: duecentosedici container scarrabili per raccolta rifiuti e trentanove presse compattatrici automatiche per rifiuti;
- infrastrutture proprie a supporto dell'attività di raccolta e movimentazione dei Rifiuti (centri di raccolta comunali e sovra-comunali);
- impianti di trattamento finale dei Rifiuti gestiti e di proprietà di Società partecipate e collegate a Garda Uno: attraverso Biociclo srl è effettuato il recupero di materia (compostaggio) di fanghi della depurazione biologica, frazione Organica dei Rifiuti solidi Urbani (FORSU) e scarti vegetali; attraverso SIAT srl vengono trattati ed interamente recuperati i rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE).
- il supporto di uffici tecnici interni dedicati alla progettazione di nuovi Servizi e di nuovi impianti ed infrastrutture ecologiche: ad esempio, i progetti si sono concretizzati in centri di raccolta comunali e sovra-comunali nei comuni sopra citati.

Tale modello gestionale si è consolidato negli anni con particolare attenzione agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, così come dettagliatamente riportati nella CARTA DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO RIFIUTI approvata con DCC n. 42 del 31.01.2023 .



Confronto con il benchmark di riferimento

I benefici per la collettività relativamente al costo del servizio sono stati verificati con riferimento alle “Linee Guida interpretative per l’applicazione del comma 653 dell’art.1 della L. 147/2013”, pubblicate in data 23 dicembre 2019 dal MEF quanto della Nota di Approfondimento IFEL di pari data, dalle quali è stato possibile ricavare l’importo del costo unitario effettivo per rifiuto prodotto di cui al punto 5.1 del MTR-2 .

Per quanto riguarda il confronto tra il costo unitario effettivo della gestione interessata e il *Benchmark* di riferimento, relativamente all’anno 2020 si hanno le seguenti risultanze:

- CU_{eff} 2021: 5.231.304 € / 17.786,12 ton = 29,41 cent€/kg;
- Fabbisogni standard 2022 (ultimo dato disponibile): 31,07 cent€/kg.

Pertanto, il CU_{eff} relativo all’anno 2021 di cui al punto 5.1 del MTR-2 è inferiore al benchmark di riferimento rappresentato dai Fabbisogni Standard relativamente al Comune di Desenzano del Garda come di seguito riportato :

- costo unitario effettivo (CUeff) 2021 : € 294,10/ ton
- costo unitario *Fabbisogni standard* 2022 : € 310,70/ton .

Ogni anno in sede di approvazione del PEF per l’anno di competenza tale costo unitario effettivo viene verificato affinché sia inferiore al costo unitario derivante dai fabbisogni standard .

Quindi, relativamente al confronto tra il costo unitario effettivo della gestione interessata e il *Benchmark* di riferimento, relativamente all’anno 2022 si hanno le seguenti risultanze:

- CU_{eff} 2022: 5.571.339 € / 18.134 ton = 30.72 cent€/kg;
- Fabbisogni standard 2022: 30.72 cent€/kg.

Vale a dire che il CU_{eff} relativo all’anno 2022 di cui al punto 5.1 del MTR-2 è perfettamente in linea col benchmark di riferimento rappresentato dai Fabbisogni Standard.

Mentre il CU_{eff} relativo all’anno 2023 di cui al punto 5.1 del MTR-2 è lievemente superiore al benchmark di riferimento rappresentato dai Fabbisogni Standard.

- CU_{eff} 2023: 5.882.777 € / 18.438 ton = 31.91 cent€/kg;
- Fabbisogni standard 2022: 30.72 cent€/kg.

La percentuale di attività svolta nei confronti dell’amministrazione affidante rispetto al totale dell’attività è del **20%** .

I risultati economici di pertinenza dell’Ente nel secondo periodo regolatorio 2022-2025 sono i seguenti:

CONTO ECONOMICO PREVISIONALE DESENZANO



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

A) VALORE DELLA PRODUZIONE	2022	2023	2024	2025
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni				
di cui entrate tariffarie	4.768.336	5.035.756	5.287.852	5.554.517
di cui vendite materiali	537.245	448.794	474.494	407.637
da differenze congruagli	108.542	62.920	0	0
2) Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	0	0	0	0
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0	0
5) Altri ricavi e proventi	80.678	48.614	48.614	48.614
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	5.494.801	5.596.084	5.810.959	6.010.768
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	409.714	406.878	420.712	430.389
7) Per servizi	2.440.996	2.557.132	2.644.075	2.704.888
8) Per godimento di beni di terzi	180.450	190.758	197.244	201.781
9) Per il personale	2.192.553	2.581.155	2.581.155	2.581.155
10a) Ammortamenti imm imm	42.426	0	0	0
10b) Ammortamenti imm mat	165.474	232.471	277.503	319.327
10c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0	0	0	0
10d) Svalutazioni crediti	0	0	0	0
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-8.856 000	0	0	0
12) Accantonamenti per rischi	0	0	0	0
13) Altri accantonamenti	0	0	0	0
14) Oneri diversi di gestione	43.480	37.579	38.856	39.750
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	5.466.237	6.005.973	6.159.545	6.277.290

Le entrate e spese, competenza e residui, dell'Ente, derivanti dall'attuazione del contratto nell'ultimo triennio, secondo le modalità di cui al Piano Economico Finanziario, predisposto annualmente dal gestore, secondo quanto previsto dal MTR (All. A – Deliberazione n. 443/2019/R/rif del 31 ottobre 2019 e della deliberazione n. 363/2021 del 3 agosto 2021 , avente come oggetto: "APPROVAZIONE DEL METODO TARIFFARIO RIFIUTI (MTR-2) PER IL SECONDO PERIODO REGOLATORIO 2022-2025", con il quale provvedimento vengono definiti i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2022-2025, adottando il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2), sono le seguenti:

2021 : Le entrate tariffarie (e tra queste quelle derivanti da bollettazione TARI) € 5.231.304,25 sono in grado di garantire per l'anno 2021 la copertura finanziaria pari al 100% del costo del servizio



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

2022 : Le entrate tariffarie (e tra queste quelle derivanti da bollettazione TARI) **€ 5.571.339,00** sono in grado di garantire per l'anno 2023 la copertura finanziaria pari al 100% del costo del servizio.

2023 : Le entrate tariffarie (e tra queste quelle derivanti da bollettazione TARI) **€ 5.882.777,00** sono in grado di garantire per l'anno 2023 la copertura finanziaria pari al 100% del costo del servizio.

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Il costo pro capite per cittadino (comprensivo dei costi riguardanti le utenze NON domestiche) nell'ultimo triennio è il seguente:

- **2021: 176,73 € / residente**
- **2022: 188,22 € / residente**
- **2023 : 198,74 € / residente**

Mentre il costo pro capite per cittadino (esclusi i costi riguardanti le utenze NON domestiche) nell'ultimo triennio è il seguente:

- **2021: 81,30 € / residente**
- **2022: 86,58 € / residente**
- **2023 : 91,42 / residente**

I costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti sono i seguenti :

	PEF 2021	PEF 2022	PEF 2023
Costi del servizio	€ 5.231.304,25	€ 5.571.340,00	€ 5.882.778,00

Non ci sono ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio .

Gli investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio come da apposito piano degli investimenti compreso nel PEF per il secondo periodo regolatorio, viene evidenziato di seguito con i relativi ammortamenti:

	2022	2023	2024	2025
COSTO AMMORTAMENTI	165.474	232.471	277.503	319.327

Il costo complessivo ed unitario del personale in carico a Garda Uno spa risulta essere il seguente

	2022	2023	2024	2025
COSTO DEL PERSONALE	2.192.553	2.581.155	2.581.155	2.581.155



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

Il personale del Comune addetto alla riscossione TARI è in carico al settore Tributi .

Il personale addetto al controllo della gestione del servizio è in carico al settore ecologia .

Il costo del personale del servizio tributi ed ecologia ammontava nel consuntivo 2021 ad € **172.023,31.**

Dato atto che le vigenti tariffe sono state determinate assumendo il criterio della ripartizione del territorio comunale in fasce territoriali tramite l'Indice territoriale di cui dell'art. 4 c. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158:

UTENZE NON DOMESTICHE:

- Zona Turistica A - B - C
- Zona A (nord e sud)
- Zona B (nord e sud)

UTENZE DOMESTICHE:

- Zona C
- Zona A (nord e sud)
- Zona B (nord e sud);

La tariffazione per l'anno 2023 , suddivisa con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato è la seguente :

TARIFFE UTENZE DOMESTICHE 2023 - ZONA C		
Tariffa parte fissa in (€ / mq)		
Tariffa parte variabile (€)		
Numero componenti il nucleo familiare	ZONA C	ZONA C
	Tariffa parte fissa 2023	Tariffa parte variabile 2023
1 componente	0,3412	47,31
2 componenti	0,4010	94,62
3 componenti	0,4479	118,27
4 componenti	0,4862	153,77
5 componenti	0,5246	189,23
6 e più componenti	0,5545	218,81
TARIFFE UTENZE DOMESTICHE 2023 - ZONA ESTERNA C		
Tariffa parte fissa in (€ / mq)		
Tariffa parte variabile (€)		



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

Numero componenti il nucleo familiare	ZONA ESTERNA C Tariffa parte fissa 2023	ZONA ESTERNA C Tariffa parte variabile 2023
1 componente	0,3242	44,94
2 componenti	0,3809	89,88
3 componenti	0,4255	112,36
4 componenti	0,4619	146,08
5 componenti	0,4984	179,77
6 e più componenti	0,5268	207,88

	AREA TC - TARIFFE ANNO 2023	tariffa 2023 parte fissa	tariffa 2023 parte variabile	Tariffa Totale 2023
	TIPOLOGIE DI ATTIVITA'	Totale €/mq	Totale €/mq	Totale €/mq
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto			
2	Cinematografi e teatri			
3	Autorimesse e magazzini senza vendita diretta			
4	Campeggi, distributori carburante, impianti sportivi			
5	Stabilimenti balneari	0,5554	1,2319	1,7873
6	Esposizioni autosaloni			
7	Alberghi con ristorante	1,4240	3,1585	4,5825
8	Alberghi senza ristorante	1,1142	2,4715	3,5857
9	Case di cura e riposo	1,2881	2,8572	4,1452
10	Ospedali	1,3622	3,0214	4,3836
11	Uffici, agenzie e studi professionali			
12	Banche ed istituti di credito			
13	Negozi (abbigliamento, calzature, librerie, cartolerie)			
14	Edicola, farmacia e tabaccaio			
15	Negozi (tappeti, cappelli, antiquariato, tende e tessuti)			
16	Banchi di mercato di beni durevoli			
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere e barbiere			
18	Attività artigianali tipo: falegname, idraulico, elettricista, fabbro			



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto			
20	Attività industriali con capannone di produzione			
21	Attività artigianali di produzione di beni specifici			
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub (compreso plateatico)	6,6046	14,6497	21,2544
23	Mense, birrerie, amburgherie	5,7521	12,7589	18,5110
24	Bar, caffè, pasticceria (compreso plateatico)	4,6928	10,4091	15,1019
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari (compreso plateatico)	2,6966	5,9813	8,6779
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	2,2610	5,0152	7,2762
27	Ortofrutta, pescherie, fori e piante, pizza al taglio	8,4991	18,8518	27,3509
28	Ipermercati di generi misti	2,3350	5,1792	7,5143
29 a	Banchi di mercato generi alimentari			
29 b	Banchi di mercato generi misti			
30	Discoteche, night club	1,5926	3,5326	5,1252

	AREA TA -TB - TARIFFE ANNO 2023	tariffa 2023 parte fissa	tariffa 2023 parte variabile	Tariffa Totale 2023
	TIPOLOGIE DI ATTIVITA'	Totale €/mq	Totale €/mq	Totale €/mq
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto			
2	Cinematografi e teatri			
3	Autorimesse e magazzini senza vendita diretta			
4	Campeggi, distributori carburante, impianti sportivi			
5	Stabilimenti balneari	0,5110	1,1333	1,6443
6	Esposizioni autosaloni			
7	Alberghi con ristorante	1,3100	2,9058	4,2159
8	Alberghi senza ristorante	1,0251	2,2738	3,2989
9	Case di cura e riposo	1,1850	2,6285	3,8135
10	Ospedali	1,2532	2,7797	4,0330



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

11	Uffici, agenzie e studi professionali			
12	Banche ed istituti di credito			
13	Negozi (abbigliamento, calzature, librerie, cartolerie)			
14	Edicola, farmacia e tabaccaio			
15	Negozi (tappeti, cappelli, antiquariato, tende e tessuti)			
16	Banchi di mercato di beni durevoli			
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere e barbiere			
18	Attività artigianali tipo: falegname, idraulico, elettricista, fabbro			
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto			
20	Attività industriali con capannone di produzione			
21	Attività artigianali di produzione di beni specifici			
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub (compreso plateatico)	6,0763	13,4778	19,5540
23	Mense, birrerie, amburgherie	5,2920	11,7381	17,0301
24	Bar, caffè, pasticceria (compreso plateatico)	4,3174	9,5763	13,8937
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari (compreso plateatico)	2,4809	5,5029	7,9837
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	2,0801	4,6140	6,6941
27	Ortofrutta, pescherie, fori e piante, pizza al taglio	7,8192	17,3437	25,1629
28	Ipermercati di generi misti	2,1482	4,7650	6,9132
29 a	Banchi di mercato generi alimentari			
29 b	Banchi di mercato generi misti			
30	Discoteche, night club	1,4608	3,2499	4,7107

	AREA T - TARIFFE ANNO 2023	tariffa 2023 parte fissa	tariffa 2023 parte variabile	Tariffa Totale 2023
	TIPOLOGIE DI ATTIVITA'	Totale €/mq	Totale €/mq	Totale €/mq



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,3984	0,8838	1,2823
2	Cinematografi e teatri	0,3466	0,7690	1,1156
3	Autorimesse e magazzini senza vendita diretta	0,5403	1,1988	1,7391
4	Campeggi, distributori carburante, impianti sportivi	0,7584	1,6823	2,4407
5	Stabilimenti balneari			
6	Esposizioni autosaloni	0,3996	0,8864	1,2860
7	Alberghi con ristorante			
8	Alberghi senza ristorante			
9	Case di cura e riposo			
10	Ospedali			
11	Uffici, agenzie e studi professionali	1,2209	2,7079	3,9288
12	Banche ed istituti di credito	0,5677	1,2592	1,8269
13	Negozi (abbigliamento, calzature, librerie, cartolerie)	1,1330	2,5131	3,6461
14	Edicola, farmacia e tabaccaio	1,3409	2,9742	4,3151
15	Negozi (tappeti, cappelli, antiquariato, tende e tessuti)	0,6767	1,5008	2,1775
16	Banchi di mercato di beni durevoli			
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere e barbiere	1,2206	2,7074	3,9280
18	Attività artigianali tipo: falegname, idraulico, elettricista, fabbro	0,8918	1,9780	2,8698
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,1967	2,6544	3,8511
20	Attività industriali con capannone di produzione			
21	Attività artigianali di produzione di beni specifici	0,7325	1,6249	2,3575
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub (compreso plateatico)			
23	Mense, birrerie, amburgherie			
24	Bar, caffè, pasticceria (compreso plateatico)			
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari (compreso plateatico)			
26	Plurilicenze alimentari e/o miste			
27	Ortofrutta, pescherie, fori e piante, pizza al taglio			



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

28	Ipermercati di generi misti			
29 a	Banchi di mercato generi alimentari			
29 b	Banchi di mercato generi misti			
30	Discoteche, night club			

	AREA ESTERNA T - TARIFFE ANNO 2023	tariffa 2023 parte fissa	tariffa 2023 parte variabile	Tariffa Totale 2023
	TIPOLOGIE DI ATTIVITA'	Totale €/mq	Totale €/mq	Totale €/mq
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,3795	0,8417	1,2212
2	Cinematografi e teatri	0,3301	0,7322	1,0624
3	Autorimesse e magazzini senza vendita diretta	0,5146	1,1416	1,6562
4	Campeggi, distributori carburante, impianti sportivi	0,7223	1,6021	2,3245
5	Stabilimenti balneari	0,4443	0,9855	1,4298
6	Esposizioni autosaloni	0,3806	0,8442	1,2248
7	Alberghi con ristorante	1,1392	2,5269	3,6660
8	Alberghi senza ristorante	0,8914	1,9771	2,8685
9	Case di cura e riposo	1,0304	2,2857	3,3162
10	Ospedali	1,0897	2,4172	3,5070
11	Uffici, agenzie e studi professionali	1,1627	2,5789	3,7417
12	Banche ed istituti di credito	0,5407	1,1991	1,7398
13	Negozi (abbigliamento, calzature, librerie, cartolerie)	1,0790	2,3934	3,4724
14	Edicola, farmacia e tabaccaio	1,2770	2,8326	4,1096
15	Negozi (tappeti, cappelli, antiquariato, tende e tessuti)	0,6445	1,4294	2,0739
16	Banchi di mercato di beni durevoli			
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere e barbiere	1,1625	2,5786	3,7411
18	Attività artigianali tipo: falegname, idraulico, elettricista, fabbro	0,8493	1,8840	2,7333
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,1397	2,5279	3,6676
20	Attività industriali con capannone di produzione			



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

21	Attività artigianali di produzione di beni specifici	0,6976	1,5475	2,2451
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub (compreso plateatico)	5,2837	11,7199	17,0036
23	Mense, birrerie, amburgherie	4,6017	10,2071	14,8088
24	Bar, caffè, pasticceria (compreso plateatico)	3,7542	8,3273	12,0815
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari (compreso plateatico)	2,1573	4,7851	6,9424
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	1,8088	4,0121	5,8210
27	Ortofrutta, pescherie, fori e piante, pizza al taglio	6,7992	15,0815	21,8808
28	Ipermercati di generi misti	1,8680	4,1435	6,0115
29 a	Banchi di mercato generi alimentari			
29 b	Banchi di mercato generi misti			
30	Discoteche, night club	1,2741	2,8260	4,1001

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Con riferimento per i servizi pubblici locali a rete, agli standard stabiliti dalle autorità competenti per servizio e bacino di utenza, vale a dire la Deliberazione ARERA n. 15/2022/R/RIF che ha fissato una serie di indicatori di qualità e di standard generali di qualità che dovranno essere raggiunti nel tempo, si elencano di seguito gli standard di qualità nel rispetto dei criteri di efficacia economicità ed efficienza che si intendono raggiungere nel tempo al massimo 3 anni, ovvero a dicembre 2025, salvo precedenti interventi dell'autorità ARERA.

Servizio	Indicatore di qualità	Standard di qualità
Carta della qualità dei servizi	Adozione e pubblicazione	Reperimento della Carta adottata su sito web del gestore
	Contenuti	Contiene, con riferimento a ciascun servizio, l'indicazione degli obblighi di servizio, degli indicatori e relativi standard di qualità contrattuale e tecnica previsti da ARERA nonché degli standard ulteriori o migliorativi previsti dall'ATO
Consegna delle attrezzature	Tempo massimo di attesa	Servizio effettuato dallo Sportello del Gestore stesso in caso di TARIP Corrispettiva: <input type="checkbox"/> cinque (5) giorni lavorativi senza sopralluogo <input type="checkbox"/> dieci (10) giorni lavorativi con sopralluogo



Servizio	Indicatore di qualità	Standard di qualità
per la raccolta		<p>Servizio effettuato dallo Sportello dell'Ente Locale in caso di TARI Tributi:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> cinque (5) giorni lavorativi per la trasmissione della richiesta di consegna da parte dell'Ente al Gestore<input type="checkbox"/> cinque (5) giorni lavorativi senza sopralluogo<input type="checkbox"/> dieci (10) giorni lavorativi con sopralluogo
Reclami scritti	Procedura di presentazione dei reclami scritti	Modulo di reclamo scaricabile dalla home page del sito internet del Gestore, disponibile presso i punti di contatto con l'utente ovvero compilabile online contenete i campi obbligatori
	Tempo di risposta	Trenta (30) giorni lavorativi
	Contenuti della risposta	Conforme a quanto indicato all'art. 9.1 della presente Carta
	Recapito della risposta	Posta elettronica qualora indicato dall'utenza nel reclamo l'indirizzo email
Sportello online o sportelli fisici	Disponibilità e funzionalità	Consente inoltro di: reclami, richieste di informazioni, richieste ritiro dei rifiuti su chiamata, segnalazioni per disservizi e richieste per la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare. Per maggiori dettagli sulle informazioni/istruzioni che è possibile richiedere si rimanda a quanto indicato all'art. 6.3 della presente Carta
Numero Verde	Accessibilità	Sia da telefonia fissa che mobile
	Servizi	Consente: di richiedere informazioni, segnalare disservizi, prenotare il servizio di ritiro su chiamata, richiedere la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare. Per maggiori dettagli sulle informazioni/istruzioni che è possibile richiedere si rimanda a quanto indicato all'art. 6.3 della presente Carta
	Tempo massimo di attesa	<i>Duecentoquaranta (240) secondi</i>
Ritiro rifiuti ingombranti - per la generalità degli utenti ed in caso di presenza di CdR o sistema	Oneri economici aggiuntivi	Nessuno
	Limiti di conferimento	3 ritiri ad utenza per massimo 2 volte all'anno (quantità in deroga ex Art. 29 c.4). Quantità come da delibera per gli utenti in disagio economico o fragilità economica/fisica ex art 29 c.5);
	Rifiuti conferibili	Possibilità di conferimento di frazioni di rifiuti urbani che per natura o dimensione non sono compatibili con le modalità di raccolta ordinariamente adottate nella gestione



Servizio	Indicatore di qualità	Standard di qualità
alternativo di raccolta	Modalità per l'ottenimento dei servizi di ritiro	Telefonicamente o presso ogni punto di contatto messo a disposizione dal Gestore. La richiesta di ritiro deve essere completa dei dati obbligatori
	Tempo di attesa	<i>Quindici (15) giorni</i>
Servizio di intervento su segnalazione disservizi	Modalità per la segnalazione disservizi	Gestore del pronto intervento
	Tempo di intervento	<input type="checkbox"/> <i>ventiquattro (24) ore in caso di aree di particolare pregio (centri storici, lungolago, aree pedonali, etc);</i> <input type="checkbox"/> <i>quarantotto (48) ore nei centri abitati (zone residenziali, ecc);</i> <input type="checkbox"/> <i>cinque (5) giorni lavorativi nel resto del territorio (case sparse, aperta campagna, ecc)</i>
Riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare	Modalità per la segnalazione disservizi	A mezzo posta, via e-mail, mediante sportello fisico e online, ove previsto, o tramite il servizio telefonico (es. numero verde)
	Tempo di intervento	<input type="checkbox"/> <i>dieci (10) giorni lavorativi senza sopralluogo</i> <input type="checkbox"/> <i>quindici (15) giorni lavorativi con sopralluogo</i>
Tempo di recupero del servizio di raccolta e trasporto non effettuato puntualmente	Tempo di recupero	<p>Per la <u>raccolta domiciliare</u>:</p> <p><input type="checkbox"/> <i>dodici (12) ore per i turni della mattina che si concludono entro le ore 14.00 (il recupero, in tali casi, va programmato e reso entro la giornata).</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>24 ore per i turni del pomeriggio/sera che si concludono alle/dopo le ore 14.00 (il recupero in tali casi, va programmato e reso entro il giorno successivo).</i></p> <p>Per la <u>raccolta stradale e di prossimità</u>:</p> <p><input type="checkbox"/> <i>ventiquattro (24) ore nelle zone di pregio e/o a elevata densità abitativa e/o in periodi dell'anno con elevata affluenza turistica e, in ogni caso, per la frazione organica nei mesi di giugno, luglio e agosto.</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>settantadue (72) ore nelle zone con media o bassa intensità abitativa e per le altre frazioni, inclusa la frazione organica nei restanti mesi dell'anno.</i></p>
Tempo di recupero del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade non effettuato puntualmente	Tempo di recupero	<input type="checkbox"/> <i>ventiquattro (24) ore nelle zone di pregio e/o con elevata densità abitativa e/o in periodi dell'anno con elevata affluenza turistica, e nelle aree adibite a particolari utilizzi, come mercati ed eventi</i> <input type="checkbox"/> <i>due (2) giorni lavorativi negli altri contesti e per frequenze programmate quindinali, ovvero entro tre (3) giorni lavorativi per frequenze mensili</i>



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

Servizio	Indicatore di qualità	Standard di qualità
Servizio di pronto intervento	Utilità	Per errato posizionamento o rovesciamento dei cassonetti della raccolta stradale e di prossimità o dei cestini, nel caso in cui costituiscano impedimento alla normale viabilità
	Accessibilità	Raggiungibile 24 ore su 24 tramite Numero Verde a) con passaggio diretto b) tramite richiamata dell'utente da parte del Gestore del pronto intervento
	Tempo di arrivo	Quattro (4) ore dall'inizio della conversazione con l'operatore e l'arrivo sul luogo indicato
	Tempo rimozione rifiuti (se ricorre il caso)	Quindici (15) giorni lavorativi dalla messa in sicurezza dell'area laddove si verifichi la necessità di procedere alla caratterizzazione dei rifiuti

Mentre per quanto riguarda l'attività di riscossione TARI si evidenziano di seguito i servizi offerti per ciascun canale di contatto (indicando con una "X" i canali utilizzabili per ciascuna tipologia di servizio):

Servizio	Numeri telefonici	Sito web	Fax	Posta ordinaria	Posta elettronica	Sportello on line	Sportello fisico
Informazioni	X	X		X	X	X	X
Richiesta di attivazione del servizio di gestione rifiuti urbani				X	X	X	X
Richiesta di variazione o cessazione del servizio				X	X	X	X
Assistenza alla compilazione della modulistica	X				X	X	X
Esame pratiche contribuenti				X	X	X	X
Controllo riscossione				X	X	X	X
Accesso agli atti dell'Ente				X	X	X	X
Segnalazioni	X	X		X	X	X	X
Reclami	X	X		X	X	X	X
Richiesta rettifica importi	X	X		X	X	X	X

Nonché, di seguito, in forma sintetica e tabellare, gli indicatori che permettono all'utenza di verificare il livello di qualità offerto dall'ufficio ai sensi della Deliberazione ARERA n. 15/2022/R/RIF ed ulteriori indicatori:



Servizio	Indicatore di qualità	Standard di qualità
Richieste di Attivazione del servizio	Tempo di risposta	30 gg lavorativi
	Contenuti minimi della risposta	il riferimento alla richiesta di attivazione del servizio; il codice utente e il codice utenza; c) la data a partire dalla quale decorre, ai fini del pagamento della TARI, o della tariffa corrispettiva, l'attivazione del servizio.
Richieste di variazione e di cessazione del servizio	Accessibilità	via posta, tramite e-mail o mediante sportello fisico e online, compilando l'apposito modulo scaricabile dalla home page del sito internet del Gestore, in modalità anche stampabile, disponibile presso gli sportelli fisici, laddove presenti, ovvero compilabile online.
	Contenuti minimi modulistica	a) il recapito postale, di posta elettronica o fax al quale inviare la comunicazione o la richiesta; b) i dati identificativi dell'utente, tra i quali cognome, nome, codice fiscale o denominazione societaria e partita IVA, e codice utente, indicando dove è possibile reperirlo; il recapito postale e l'indirizzo di posta elettronica dell'utente; d) i dati identificativi dell'utenza: indirizzo, dati catastali, superficie dell'immobile e codice utenza, indicando dove è possibile reperirlo; e) l'oggetto della variazione (riguardante, ad esempio, la superficie dell'immobile o il numero degli occupanti residenti e/o domiciliati); f) la data in cui è intervenuta la variazione o cessazione del servizio, adeguatamente documentata anche mediante autocertificazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445/00.
	Tempo di risposta	30 giorni lavorativi
	Contenuti minimi della risposta	il riferimento alla richiesta di variazione o di cessazione del servizio; b) il codice identificativo del riferimento organizzativo del gestore che ha preso in carico la richiesta; la data a partire dalla quale decorre, ai fini del pagamento della TARI, ovvero della tariffa corrispettiva, la variazione o cessazione del servizio.
Reclami	Accessibilità	scaricabile dalla home page del sito internet del Gestore, disponibile presso i punti di contatto con l'utente, ovvero compilabile online.



Servizio	Indicatore di qualità	Standard di qualità
scritti	Contenuti minimi modulistica e/o richiesta scritta	il recapito postale, di posta elettronica o fax al quale inviare il reclamo; i dati identificativi dell'utente: il nome, il cognome e il codice fiscale; il recapito postale e/o l'indirizzo di posta elettronica; il servizio a cui si riferisce il reclamo (raccolta e trasporto, spazzamento e lavaggio; delle strade, gestione delle tariffe e rapporto con gli utenti); il codice utente, indicando dove è possibile reperirlo; l'indirizzo e il codice utenza, indicando dove è possibile reperirlo; le coordinate bancarie/postali per l'eventuale accredito degli importi addebitati.
	Tempo di risposta	30 giorni lavorativi
Richieste scritte di informazioni	Contenuti minimi della risposta	a) il riferimento al reclamo scritto, ovvero alla richiesta scritta di informazioni o di rettifica degli importi addebitati; b) il codice identificativo del riferimento organizzativo del gestore incaricato di fornire, ove necessario, eventuali ulteriori chiarimenti; c) la valutazione documentata effettuata dal gestore rispetto alla fondatezza o meno della lamentela presentata nel reclamo, corredata dai riferimenti normativi applicati; d) la descrizione e i tempi delle eventuali azioni correttive poste in essere dal Gestore; l'elenco della eventuale documentazione allegata.
	Tempo di risposta	30 giorni lavorativi
	Contenuti minimi della risposta	a) il riferimento al reclamo scritto, ovvero alla richiesta scritta di informazioni o di rettifica degli importi addebitati; b) il codice identificativo del riferimento organizzativo del gestore incaricato di fornire, ove necessario, eventuali ulteriori chiarimenti;
	Accessibilità	scaricabile dalla home page del sito internet del gestore, disponibile presso i punti di contatto con l'utente, ovvero compilabile online.



Servizio	Indicatore di qualità	Standard di qualità
Richieste scritte di rettifica degli importi addebitati	Contenuti minimi modulistica e/o richiesta scritta	il recapito postale, di posta elettronica o fax al quale inviare il reclamo; i dati identificativi dell'utente: il nome, il cognome e il codice fiscale; il recapito postale e/o l'indirizzo di posta elettronica; il servizio a cui si riferisce il reclamo (raccolta e trasporto, spazzamento e lavaggio delle strade, gestione delle tariffe e rapporto con gli utenti); il codice utente, indicando dove è possibile reperirlo; l'indirizzo e il codice utenza, indicando dove è possibile reperirlo; le coordinate bancarie/postali per l'eventuale accredito degli importi addebitati.
Tempo di risposta	60 gg lavorativi	
	Contenuti minimi della risposta	a) il riferimento al reclamo scritto, ovvero alla richiesta scritta di informazioni o di rettifica degli importi addebitati; b) il codice identificativo del riferimento organizzativo del gestore incaricato di fornire, ove necessario, eventuali ulteriori chiarimenti; c) la valutazione della fondatezza o meno della richiesta di rettifica corredata dalla documentazione e dai riferimenti normativi da cui si evince la correttezza delle tariffe applicate in conformità alla normativa vigente; il dettaglio del calcolo effettuato per l'eventuale rettifica; e) i dati di produzione dei rifiuti riportati nel documento di riscossione contestato, nel caso di tariffazione puntuale; l'elenco della eventuale documentazione allegata.
Sportello online o sportelli fisici	Disponibilità e funzionalità	Il Comune ha attivo lo sportello fisico e uno sportello <i>on line</i> . Consente inoltre di: reclami, richieste di rettifica e di rateizzazione dei pagamenti, richieste di informazioni, richieste di attivazione, variazione, cessazione del servizio, richieste ritiro dei rifiuti su chiamata, segnalazioni per disservizi e richieste per la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare. Per maggiori dettagli sulle informazioni/istruzioni che è possibile richiedere si rimanda a quanto indicato all'art. 6 della presente Carta.
	Accessibilità	sia da telefonia fissa che mobile.

Servizio	Indicatore di qualità	Standard di qualità
Numero Verde	Servizi	<p>consente: di richiedere informazioni, segnalare disservizi, prenotare il servizio di ritiro su chiamata, richiedere la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare.</p> <p>Per maggiori dettagli sulle informazioni/istruzioni che è possibile richiedere si rimanda a quanto indicato all'art. 6 della presente Carta.</p>
	Tempo medio di attesa	<i>duecentoquaranta (240) secondi</i>
Pagamenti	Termini	prima rata o unica soluzione: almeno venti (20) giorni solari a decorrere dalla data di emissione del documento di riscossione.
	Modalità e strumenti	<p>deve essere disponibile almeno una modalità di pagamento gratuita sia in regime TARI che di tariffa corrispettiva.</p> <p>Per la sola tariffa corrispettiva devo essere disponibili almeno i seguenti strumenti di pagamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) versamento presso gli sportelli postali; b) versamento tramite sportello bancario/bancomat abilitati; c) domiciliazione bancaria o postale; d) carte di credito; e) assegni circolari o bancari.
	Periodicità di riscossione	<p>frequenza minima: una volta all'anno (almeno due rate di pagamento e facoltà di pagamento in unica soluzione)</p> <p>Frequenza massima: bimestrale.</p>
	Rateizzazione dei pagamenti	<p>sono garantite ulteriori rateizzazione rispetto ai minimi indicati;</p> <ul style="list-style-type: none"> a) agli utenti che dichiarino mediante autocertificazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445/00 di essere beneficiari del bonus sociale per disagio economico previsto per i settori elettrico e/o gas e/o per il settore idrico; b) a ulteriori utenti che si trovino in condizioni economiche disagiate, individuati secondo i criteri definiti dall'Ente territorialmente competente; c) qualora l'importo addebitato superi del 30% il valore medio riferito ai documenti di riscossione emessi negli ultimi due (2) anni. <p><i>L'importo della singola rata non potrà essere inferiore ad una soglia minima pari a cento (100) euro, fatta salva la possibilità per il singolo gestore di praticare condizioni di rateizzazione migliorative indipendentemente dall'importo dovuto.</i></p>
		la richiesta di ulteriore rateizzazione da parte dell'utente che ne ha diritto deve essere presentata entro la scadenza del termine di pagamento riportato nel documento di riscossione.



Servizio	Indicatore di qualità	Standard di qualità
Rettifiche degli Importi non dovuti	Tempo di rettifica	120 giorni lavorativi

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

E' possibile desumere i previsti benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con l'affidamento a società *in house providing*, relativamente agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi , in base alla RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL PEF

ai sensi della Deliberazione ARERA 3 agosto 2021 n. 363/2021/R/rif di REVISIONE

STRAORDINARIA INFRAPERIODO EX ART. 4.7 DELIBERA 363/2021/R/rif con la quale vengo evidenziati i coefficienti adottati per definire i miglioramenti del servizio che di seguito si riportano :

- Per quanto riguarda il livello di raccolta differenziata, l' impegno ad applicare le migliori metodologie nel periodo 2022-2025 si traduce, senza assunzione di obbligo di risultato, nel mantenimento, o incremento se possibile, del livello raggiunto nell'anno 2021 che è pari al 73,61%.
- Per gli anni 2022-2025 sono state previste le seguenti iniziative collegate al miglioramento della qualità del servizio: Integrazione del Servizio di Spazzamento delle Strade sul territorio Comunale
- Per il periodo 2022-2025 è stato valorizzato il coefficiente QL_a nella misura massima per garantire la copertura dei costi emergenti di natura previsionale (CQ^{EXP}) per la conformità alla qualità regolata e riequilibrare lo squilibrio economico e finanziario della gestione a causa della straordinaria congiuntura economica che si è creata nel corso dell'anno 2022 in occasione del conflitto bellico Ucraino e le conseguenti tensioni sui mercati energetici dai quali dipendono taluni costi Esogeni: in particolare i carburanti e gli smaltimenti/trattamenti dei Rifiuti raccolti.

DESCRIZIONE	SIGLA	2022	2023	2024	2025



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

Coefficiente per il miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti	QL	3,92%	4,00%	4,00%	4,00%
Coefficiente connesso alle modifiche del perimetro gestionale con riferimento ad aspetti tecnici e/o operativi	PG	0,98%	0,00%	0,00%	0,00%

Relativamente agli investimenti abbiamo per il biennio 2024-2025

Investimenti

Per la determinazione degli investimenti previsti negli anni 2021-2023 per lo svolgimento del servizio erogato, utili per la determinazione dei costi d'uso del capitale per gli anni 2023-2025 si sono considerati:

- gli investimenti effettivamente realizzati nel corso dell'anno 2021 e inseriti nel Libro Cespi che formerà il Bilancio di esercizio per l'anno 2021;
- gli investimenti previsti nel budget 2022 – 2024 e approvato dall'Assemblea di Garda Uno SpA il 26/11/2021;
- gli investimenti previsti nel progetto di introduzione del sistema di misura puntuale dei rifiuti e del conseguente passaggio da TARI Tributo a TARI Tariffa Corrispettiva;
- gli investimenti previsti nel progetto di implementazione della qualità secondo la Regolazione dell'Autorità di cui alla Delibera 15/2022/R/rif;
- gli investimenti specificamente necessari, se del caso, sul territorio al fine di integrare/attivare un Servizio;

SALDI PER PEF 2022-2025 - COMPETENZA GARDA UNO SPA

DESCRIZIONE	Valore Invest. 2024	Valore Invest. 2025	Q.P. Comune 2024	Q.P. Comune 2025
Investimenti per implementazione Qualità Tecnica e Contrattuale ARERA	539.990,36 €	230.000,00 €	100.090,05	43.768,08
Software gestione qualità	66.200,00 €	0,00 €	12.597,60	0,00
Dotazioni informatiche (PC, stampanti, ...)	6.000,00 €	8.000,00 €	1.141,78	0,00
Investimenti x magazzino (scaffalature, software, ...)	0,00 €	100.000,00 €	0,00	19.029,60
Costi esportazione BD Comuni in Ambiente.it	100.770,36 €	0,00 €	19.176,20	0,00
Costi importazioni BD Comuni in Ambiente.it	100.000,00 €	0,00 €	19.029,60	0,00



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA
PROVINCIA DI BRESCIA

Mezzi servizio ingombranti	90.000,00 €	90.000,00 €	17.126,64	17.126,64
Mezzi servizio pronto intervento	50.000,00 €	25.000,00 €	9.514,80	4.757,40
Mezzo servizio consegna riparazione	45.000,00 €	0,00 €	8.563,32	0,00
Autovetture per Coordinatore e Ispettori	30.000,00 €	15.000,00 €	5.708,88	2.854,44
Nuova informatizzazione mappe spazz (una tantum)	10.000,00 €	0,00 €	1.902,96	0,00
Implementazione controllo spazzole (una tantum)	20.000,00 €	0,00 €	3.805,92	0,00
Dotazioni informatiche (PC, stampanti, ...)	8.000,00 €	0,00 €	1.522,37	0,00
Accertamento superfici dichiarate (una tantum)	3.720,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Investimenti per implementazione Servizi nel Comune	10.300,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Attrezzature CdR Prevalle	10.300,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Investimenti Budget 2022 - 2024	1.732.000,00	1.486.500,00	329.592,67	282.875,00
Spazzatrice 4 mc	408.000,00 €	0,00 €	77.640,77	0,00 €
Spazzatrice 2 mc	190.000,00 €	0,00 €	36.156,24	0,00 €
Scarrabile 4 assi senza gru	132.000,00 €	0,00 €	25.119,07	0,00 €
Minicompattatore 75 Q.li	456.000,00 €	0,00 €	86.774,97	0,00 €
Porter maxxi con vasca	51.000,00 €	0,00 €	9.705,10	0,00 €
Porter maxxi pianale	21.000,00 €	0,00 €	3.996,22	0,00 €
Container vari	72.000,00 €	0,00 €	13.701,31	0,00 €
Presse	72.000,00 €	0,00 €	13.701,31	0,00 €
Adeguamento isole ecologiche	300.000,00 €	0,00 €	57.088,80	0,00 €
Auto/Furgone	30.000,00 €	0,00 €	5.708,88	0,00 €
Spazzatrice 6 mc	0,00 €	165.000,00 €	0,00 €	31.398,84
Spazzatrice 4 mc	0,00 €	136.000,00 €	0,00 €	25.880,26
Spazzatrice 2 mc	0,00 €	95.000,00 €	0,00 €	18.078,12
Scarrabile 4 assi con gru	0,00 €	163.000,00 €	0,00 €	31.018,25
Minicompattatore 75 Q.li	0,00 €	304.000,00 €	0,00 €	57.849,98
Porter maxxi con vasca	0,00 €	21.000,00 €	0,00 €	14.557,64
Porter maxxi pianale	0,00 €	60.000,00 €	0,00 €	3.996,22
Container vari	0,00 €	120.000,00 €	0,00 €	11.417,76
Presse	0,00 €	120.000,00 €	0,00 €	22.835,52
Adeguamento isole ecologiche	0,00 €	76.500,00 €	0,00 €	62.797,68
Auto/Furgone	0,00 €	16.000,00 €	0,00 €	3.044,74

6. VINCOLI



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA PROVINCIA DI BRESCIA

Gli obblighi gestionali sono stabiliti dalle disposizioni normative di ARERA in precedenza richiamate :

- Deliberazione n. 443/2019/R/rif del 31 ottobre 2019
- Deliberazione n. 52/2020/rif del 03 marzo 2020
- Deliberazione n. 493/2020 del 24 novembre 2020
- la deliberazione n. 363/2021 del 3 agosto 2021.

I vincoli tecnici e/o tecnologici derivano dagli impianti di recupero / smaltimento individuati da Enti sovracomunali .

Le tariffe di accesso agli impianti sono stabilite di anno in anno con Deliberazione della provincia di Brescia.

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio rifiuti risulta una sostanziale compatibilità della gestione del servizio ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, nonostante non vi siano questionari rivolti alla cittadinanza di grado di fornire una verifica del gradimento dell'utenza .

La gestione del servizio è in equilibrio e non incide quindi in modo negativo sul bilancio del Comune.

Per i prossimi 3 anni non sono previste modifiche sostanziali nella gestione del servizio circa le modalità di erogazione delle diverse attività in materia di rifiuti .

Può essere opportuno introdurre dei report di verifica della gestione del servizio con cadenza settimanale .

Il Dirigente
Area Servizi al Territorio
Arch. Cinzia Pasin



CINZIA
PASIN
05.12.2024
13:29:25
GMT+01:00



COMUNE DI DESENZANO DEL GARDÀ

PROVINCIA DI BRESCIA

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Parere n. 39 Data 11.12 2024	RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA PARTECIPAZIONI AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS. 175/2016 - RICONOSCIMENTO ALLA DATA DEL 31.12.2023 E RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PIANO AI SENSI DELL'ART. 20 C. 4 (progetto Deliberazione Consiglio Comunale n 68)
---	---

L'anno 2024, il giorno undici del mese di dicembre l'Organo di revisione economico-finanziaria si è riunito in modalità telematica per esprimere il proprio parere in merito alla proposta di Deliberazione in oggetto.

RICHIAMATE le seguenti disposizioni:

- l'art. 239, del D. Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'articolo 3 del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, secondo il quale è necessario che l'Organo di revisione esprima un parere sugli atti di programmazione economico – finanziaria, nonché sui provvedimenti riguardanti la partecipazione ad organismi esterni;
- l'art. 20 del D. Lgs. 175/2016, che obbliga i Comuni ad effettuare annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrono i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione;
- le Linee Guida emanate dal Dipartimento del Tesoro - Corte dei Conti in merito alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche - art. 20 D. Lgs. 175/2016 e le disposizioni ivi contenute;
- l'art. 30 del D. Lgs. 201/2022 di "Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica";

RILEVATO che per i servizi pubblici locali affidati in-house è necessario allegare le relazioni relative alla riconoscimento periodica, ai sensi dell'articolo 30 del D. Lgs. 201/2022;

VISTO:

- il progetto di delibera n. 71 relativo alla riconoscimento annuale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ai sensi dell'art. 30 Dlgs 201/2022 nella quale sono stati evidenziati due servizi in-house e precisamente il servizio relativo all'igiene urbana e il servizio di gestione delle farmacie comunali;
- il proprio parere n. 38 espresso favorevolmente sul progetto di delibera sopracitato;

ESAMINATO:

- il contenuto della proposta di deliberazione in oggetto (progetto nr 68);
- l'allegato A "Rappresentazione grafica della struttura delle società ed organismi partecipati direttamente ed indirettamente alla data del 31.12.2023";
- l'allegato B "relazione sulla attuazione delle misure adottate nel Piano di razionalizzazione dell'anno precedente evidenziandone i risultati conseguiti alla data del 31.12.2023";
- l'allegato C "Schede Revisione Periodica partecipazioni art. 20 c. 1 TUSP";
- l'allegato D "Appendice relazione SPL art. 30 D.Lgs. 201/2022" per gli organismi partecipati già oggetto di specifico parere da parte di questo collegio;

RILEVATO CHE non esistono al momento criticità da porre in evidenza se non la raccomandazione di verificare periodicamente i bilanci delle partecipate e a vigilare in generale sull'operato delle stesse, sul controllo dei costi e sulle situazioni delle partecipazioni indirette;

ESPRIME

Parere **FAVOREVOLE** sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

L'organo di revisione economico-finanziaria

Dott. Carlo Aldo Merico

Dott. Dell'Agli Michele

Dott.ssa Geremia Patrizia