



COMUNE DI DESENZANO DEL GARDÀ

Via G. Carducci n. 4, 25015 – Desenzano del Garda (BS)
Tel. 030.9994226 e-mail: economato@comune.desenzano.brescia.it
PEC: protocollo@pec.comune.desenzano.brescia.it
sito internet: www.comune.desenzano.brescia.it

PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI DESENZANO DEL GARDÀ

Procedura svolta in modalità telematica mediante piattaforma SINTEL di ARIA Regione Lombardia

Periodo ore 24.00 31/12/2020 – ore 24.00 30/06/2024

GARA MULTILOTTO

LOTTO 1:	RCT/O	CIG 8502557400
LOTTO 2:	ALL RISKS	CIG 8502565A98
LOTTO 3:	RCA LIBRO MATRICOLA	CIG 8502579627
LOTTO 4:	RC PATRIMONIALE	CIG 85025920E3
LOTTO 5:	TUTELA LEGALE	CIG 8502618656
LOTTO 6:	INFORTUNI	CIG 850265440C
LOTTO 7:	KASKO	CIG 8502663B77

RUP Dirigente Area Servizi Finanziari Dott.ssa Loretta Bettari

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. 1087 del 11/11/2020, questa Amministrazione ha stabilito di affidare i Servizi Assicurativi del Comune di Desenzano Del Garda (BS) per il periodo di 3 anni e 6 mesi, dalle ore 24,00 del **31/12/2020** alle ore 24,00 del **30/06/2024**, con possibilità di ripetibilità del servizio per ulteriori 2 anni.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli art. 60 e 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici.

Il presente disciplinare contiene le norme relative alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa.

Le caratteristiche delle prestazioni sono descritte nella documentazione di gara a cui si fa espresso rinvio.

La gara verrà svolta in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma SINTEL messa a disposizione da ARIA S.p.A. Regione Lombardia.

Il bando di gara è stato trasmesso per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 11/11/2020, è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, su due quotidiani a diffusione nazionale, due quotidiani a diffusione locale nel luogo ove si esegue il contratto, sul profilo del committente <https://www.comune.desenzano.brescia.it> e sul sito dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici.

Il luogo di svolgimento dell'appalto è il Comune di Desenzano del Garda – codice Nuts ITC47.

LOTTO N.	POLIZZA	CIG	CUI
1	RCT/O	8502557400	S00575230172201900006
2	ALL RISKS	8502565A98	S00575230172201900006
3	RCA/LIBRO MATRICOLA	8502579627	S00575230172201900006
4	RC PATRIMONIALE	85025920E3	S00575230172201900006
5	TUTELA LEGALE	8502618656	S00575230172201900006
6	INFORTUNI	850265440C	S00575230172201900006
7	KASKO	8502663B77	S00575230172201900006

Il **Responsabile Unico del procedimento** ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 è la Dirigente Area Servizi Finanziari Dott.ssa Loretta Bettari.

Il **Responsabile del procedimento di gara** ai sensi dell'art. 31, comma 14, del Codice dei contratti pubblici è la Dirigente Area Servizi Finanziari Dott.ssa Loretta Bettari. PEC: protocollo@pec.comune.desenzano.brescia.it.

L'appalto è soggetto alle norme e condizioni previste dal D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. (di seguito denominato Codice), dal D. L. 76/2020 convertito, con modificazioni, con L. 120/2020; dal D.P.R. 207/2010, relativamente agli articoli ancora vigenti, dalle Linee guida ANAC, dal D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii., dal D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii., dalle disposizioni previste dalla documentazione di gara oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme del Codice Civile e dalle altre leggi vigenti nella materia oggetto dell'appalto.

La presente procedura sarà gestita mediante l'utilizzo del sistema telematico denominato "SINTEL" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"), accessibile dal sito internet www.ariaspa.it al cui interno è possibile scaricare la documentazione relativa alle modalità tecniche di utilizzo (registrazione, qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma), e mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Con la presentazione dell'offerta telematica si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e le condizioni previste negli atti di gara.

Per quanto riportato nel presente disciplinare si precisa che:

- per Portale/sistema telematico/sistema/piattaforma si intende il Sistema telematico Sintel raggiungibile all'indirizzo www.ariaspa.it;
- per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica ed economica.

Il mancato rispetto delle prescrizioni previste a pena di esclusione dal disciplinare di gara, comporteranno l'esclusione dell'operatore economico, fatta salva l'eventuale applicazione della disciplina sul soccorso istruttoria.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso e l'utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda alle "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL".

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle domande frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti www.ariaspa.it.

Per richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA S.p.A. 800.116.738

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice;
- Bando di Gara;
- Disciplinare di gara;
- All. A – Istanza di Partecipazione;
- All. B – DGUE;
- All. C - Dichiarazione Sostitutiva Unica;
- Capitolati per ogni lotto oggetto di gara;
- Modello offerta tecnica per ogni lotto oggetto di gara;
- Modello offerta economica per ogni lotto oggetto di gara;
- Patto di integrità;
- Statistiche sinistri per periodi pregressi, per ogni lotto di gara;
- Elenco immobili;
- Elenco veicoli al 30.09.2020;
- Tariffe relative alle sezioni I – II – III e IV della polizza;
- Privacy.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet del Comune di Desenzano del Garda all'indirizzo <https://www.comune.desenzano.brescia.it>, e sul sito di ARIA S.p.A. all'indirizzo <http://www.ariaspa.it/>.

In caso di contrasto tra gli atti di gara e i dati strutturali caricati a sistema prevalgono i primi. Le previsioni contenute nel presente disciplinare prevalgono su quelle indicate negli altri documenti di gara.

2.2 Chiarimenti

È possibile chiedere chiarimenti ed informazioni sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti che dovranno essere presentati alla Stazione Appaltante, esclusivamente per mezzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma SINTEL nell'interfaccia "Dettaglio della Procedura".

I suddetti chiarimenti o informazioni dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e potranno essere richiesti fino al **quinto giorno lavorativo** antecedente il termine fissato per la presentazione delle offerte.

Nel caso di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, le richieste di informazioni e chiarimenti possono essere inoltrate al Responsabile del Procedimento di Gara all'indirizzo PEC indicato in premessa.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, verranno fornite **almeno sei giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma SINTEL, nella funzionalità "Documentazione di Gara", nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura, ovvero all'indirizzo internet del Comune di Desenzano del Garda <https://www.comune.desenzano.brescia.it/>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76 comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del Codice.

Salvo quanto disposto dal presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante ed operatori economici, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante l'utilizzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma SINTEL e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, DURATA, IMPORTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI, INTERMEDIARI

La procedura di gara aperta ha per oggetto l'affidamento delle coperture assicurative (CPV 66510000) in favore della Stazione appaltante, come di seguito specificato.

Ai sensi dell'art. 51 del Codice, l'appalto è suddiviso in n. 7 (sette) lotti, tra loro indipendenti e separati, corrispondenti alle diverse coperture assicurative.

Lotto n.	Descrizione	CIG	CPV	P (Principale) S (Secondario)
1	Copertura assicurativa Responsabilità Civile verso terzi e prestatori di lavoro (RCT/O)	8502557400	66510000-8	P
2	Copertura assicurativa All Risks Property	8502565A98	66510000-8	P
3	Copertura assicurativa Libro Matricola Responsabilità Civile Auto (RCA)	8502579627	66510000-8	P
4	Copertura assicurativa Responsabilità Civile Patrimoniale (RCP)	85025920E3	66510000-8	P
5	Copertura assicurativa Tutela Legale	8502618656	66510000-8	P
6	Copertura assicurativa Infortuni	850265440C	66510000-8	P
7	Copertura assicurativa Kasko dipendenti	8502663B77	66510000-8	P

È ammessa la partecipazione ad uno, più o tutti i lotti.

Un unico operatore economico può aggiudicarsi uno, più o tutti i lotti oggetto di appalto.

Tutte le condizioni di garanzia sono contenute nei rispettivi capitolati speciali.

I servizi dovranno essere svolti in conformità al bando di gara, al presente disciplinare e ai capitolati speciali.

La durata dei servizi oggetto del presente appalto è fissata in **3 anni e 6 mesi**, decorrenti dalle ore 24,00 del **31/12/2020** e sino alle ore 24,00 del **30/06/2024**.

Il valore stimato dell'appalto a base di gara è il seguente:

N. lotto	Descrizione sintetica	Premio annuo a base di gara		Premio lordo 3 anni e 6 mesi 31.12.2020 – 30.06.2024	
		€	130.000,00	€	455.000,00
1	RCT/O	€	130.000,00	€	455.000,00
2	ALL RISKS	€	70.000,00	€	245.000,00
3	RCA – LIBRO MATRICOLA	€	21.000,00	€	73.500,00
4	RC PATRIMONIALE	€	15.000,00	€	52.500,00
5	TUTELA LEGALE	€	14.000,00	€	49.000,00
6	INFORTUNI	€	8.000,00	€	28.000,00
7	KASKO	€	2.000,00	€	7.000,00
Importo complessivo appalto a base di gara				€	910.000,00

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63 comma 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel progetto posto alla base del presente affidamento per una durata non superiore a 2 anni.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare la durata del contratto ai sensi dell'art. 106 comma 11 del Codice agli stessi prezzi, patti e condizioni (o più favorevoli per l'Amministrazione) con il massimo di **6 mesi**, per garantire la continuità della prestazione per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo appaltatore.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice, l'importo stimato complessivo dell'appalto tiene conto di tali citate facoltà. Resta inteso che qualora la Stazione appaltante non esercitasse tali facoltà l'aggiudicatario non potrà avanzare alcuna pretesa. Il valore stimato dell'appalto, per l'intera durata prevista, comprese l'eventuale proroga e ripetizione dei servizi è di seguito dettagliato:

:

N. lotto	Descrizione sintetica	Premio lordo 31.12.2020 30.06.2024	Premio lordo 2 anni opzione di rinnovo 30.06.2024 30.06.2026	Valore della eventuale proroga tecnica di 6 mesi	Premio lordo 3 anni e 6 mesi + rinnovo di 2 anni + proroga tecnica
1	RCT/O	€ 455.000,00	€ 260.000,00	€ 65.000,00	€ 780.000,00
2	ALL RISKS	€ 245.000,00	€ 140.000,00	€ 35.000,00	€ 420.000,00
3	RCA – LIBRO MATRICOLA	€ 73.500,00	€ 42.000,00	€ 10.500,00	€ 126.000,00
4	RC PATRIMONIALE	€ 52.500,00	€ 30.000,00	€ 7.500,00	€ 90.000,00
5	TUTELA LEGALE	€ 49.000,00	€ 28.000,00	€ 7.000,00	€ 84.000,00
6	INFORTUNI	€ 28.000,00	€ 16.000,00	€ 4.000,00	€ 48.000,00
7	KASKO	€ 7.000,00	€ 4.000,00	€ 1.000,00	€ 12.000,00
Importi complessivi		€ 910.000,00	€ 520.000,00	€ 130.000,00	€ 1.560.000,00

I premi sono lordi comprensivi di imposte e tasse.

I costi della sicurezza sono pari a zero in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i..

Si precisa che gli oneri per la sicurezza di cui sopra non comprendono i costi di sicurezza dei lavoratori d'impresa (ivi ricompresi nel prezzo offerto) che ciascun concorrente calcolerà in base a valutazioni proprie e comunque indicherà specificatamente ai sensi dell'art. 95 co. 10 del Codice, nella propria offerta economica. L'appalto è finanziato, per quanto di competenza comunale, con fondi di bilancio.

Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del Codice, l'importo posto a base di ogni singolo lotto comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato nella percentuale del 5% di premio annuo.

3.1 Intermediari

Per l'assistenza nella presente procedura nonché per la gestione ed esecuzione delle polizze assicurative, la Stazione Appaltante dichiara di avvalersi del servizio di brokeraggio assicurativo ai sensi del D. Lgs. 209/2005, di AON S.p.A. – sede di Brescia – Borgo Wuhrer n. 125; di conseguenza tutti i rapporti inerenti i contratti oggetto della gara saranno gestiti, per conto della Stazione Appaltante, dal broker.

La remunerazione del broker è a carico delle Compagnie Aggiudicatarie nella misura percentuale da calcolarsi sul premio imponibile, pari a:

- 1% per i lotti 1, 2, 4, 5, 6, 7
- 0,00001% per il lotto 3.

Eventuali variazioni dell'incarico di cui sopra saranno comunicate tempestivamente alla società aggiudicataria del contratto.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla gara è riservata alle Compagnie di Assicurazione aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto di cui si presenta l'offerta, in base al D. Lgs. 209/2005, in conformità agli articoli 45, 47 e 48 del Codice nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati.

4.1 Partecipazione di imprese con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea di cui all'art. 4 comma 1 del D. Lgs. 50/2016

I soggetti aventi sede legale in stati diversi dall'Italia sono ammessi a partecipare alla gara alle condizioni e modalità di cui agli artt. 23,24 e 28 del D. Lgs. 209/2005 e s.m.i., mediante la produzione della documentazione vigente nel proprio stato di appartenenza, purchè sussistano le condizioni richieste dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio dello Stato italiano ed in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione. Possono partecipare gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri della UE, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi, ai quali si applica l'art. 45 del D. Lgs. 50/2016.

E' ammessa la partecipazione della forma della coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 c.c. Come indicato dall'ANAC (Determinazione n. 2 del 13/03/2013), la volontà di partecipare in coassicurazione, dovrà essere manifestata in sede di presentazione dell'offerta; non sarà possibile modificare la composizione in corso di esecuzione del Contratto, salve le eccezioni previste dalla vigente disciplina.

4.2 Partecipazione in forma plurisoggettiva

È ammessa la coassicurazione (articolo 1911 del Codice Civile), come indicato in ciascun capitolato speciale. Nel caso di partecipazione in forma plurisoggettiva per ogni singolo lotto per il quale è presentata offerta, la Società mandataria o delegataria dovrà ritenere una quota maggioritaria del rischio pari ad almeno il 60% mentre le singole mandanti o coassicuratrici dovranno ritenere una quota del rischio pari ad almeno il 20%. Gli operatori economici costituiti in forma plurisoggettiva saranno esclusi qualora ricorrono situazioni di duplicazione dell'offerta riferita al medesimo lotto (cioè partecipino in più forme o mediante più soggetti o presentino più offerte, comunque riconducibili a condizioni di identità soggettiva, controllo, o comune imputazione di volontà a un unico centro decisionale, quale che ne sia la forma, anche per uno soltanto degli operatori economici di cui si compongono).

Ai sensi degli artt. 45 e 48 comma 7 del D. Lgs. 50/2016, in relazione al singolo lotto è fatto divieto alle Compagnie di partecipare in più di un raggruppamento, coassicurazione o consorzio, ovvero di partecipare in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento, coassicurazione o consorzio. Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. è inoltre fatto divieto di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c., od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

5. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle **Black List** di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010, oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.M. 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità **costituisce causa di esclusione dalla gara** ai sensi dell'art. 1 della L. 190/2012.

6. REQUISITI SPECIALI

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti, devono essere trasmessi **mediante AVCpass** in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

6.1 Requisiti di idoneità professionale

- a) **Iscrizione**, per l'operatore economico residente in Italia, nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia, ma in uno Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, deve presentare dichiarazione giurata secondo le norme vigenti nello Stato in cui è stabilito.
- b) **Autorizzazione del Ministero dello Sviluppo economico, del CIPE o dell'IVASS** all'esercizio dei rami assicurativi per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D. Lgs. n. 209/2005 e s. m. i.

6.2 Requisiti di capacità economico e finanziaria

- a) possesso di un rating pari o superiore a BBB rilasciato da Standard & Poor's o da Fitch Rating, pari o superiore a B+ se rilasciato dall'Agenzia A. M. Best, pari o superiore a Baa se rilasciato dall'Agenzia Moody's, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando, con l'indicazione della società specializzata che lo ha attribuito;
- oppure in alternativa:**
- b) patrimonio netto (risultante dall'ultimo bilancio alla data di pubblicazione del bando di gara) non inferiore ad € 50.000.000,00.

6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

- a) avere svolto nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, in favore di destinatari pubblici e/o privati, almeno 3 servizi assicurativi nei rami riferiti al medesimo lotto per cui si presenta offerta, il cui valore annuale per singolo servizio sia pari o superiore al 75% dell'importo annuo a base di gara.

6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, o di accordo di coassicurazione ex art. 1911 c.c., aggregazione di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

A pena di esclusione:

- I requisiti generali di cui al **punto 5** devono essere posseduti da tutti i soggetti;
- i requisiti di idoneità professionale di cui al **punto 6.1 lettere a) e b)** devono essere posseduti da tutti i soggetti;
- il requisito relativo alla capacità economico finanziaria di cui al **punto 6.2 lettere a) e b)** deve essere soddisfatto da tutti i soggetti raggruppati;
- il requisito relativo alla capacità tecnico professionale relativo ai servizi svolti di cui al precedente **punto 6.3 lettera a)** può essere cumulativamente dimostrato, fermo restando che la Società mandataria o delegataria deve possedere tale requisito in maniera maggioritaria rispetto alle mandanti o coassicuratrici.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti, determina l'esclusione dalla gara.

N.B. la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico professionale, avviene tramite il sistema AVCPass, reso disponibile da ANAC, fatti salvi eventuali impedimenti sull'utilizzo del sistema stesso. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della Stazione Appaltante. A tal proposito si rimanda alle disposizioni previste dall'art. 216, comma 13, del Codice. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi all'apposito link <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServizioOnline/Avcpass>, cliccando nella sezione dedicata all'operatore economico, in modo da acquisire il proprio PassOE, ovvero il documento attestante che il concorrente potrà essere verificato tramite AVCPass. Tale documento dovrà essere inserito nella Busta elettronica A – Documentazione Amministrativa di cui al successivo punto 13.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'operatore economico che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di un altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, fermo restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria, nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliario non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

In caso di avvalimento oltre alla documentazione prevista dal bando e dal presente disciplinare, l'operatore economico dovrà allegare:

- propria dichiarazione attestante la volontà di avvalersi (per la gara e per il lotto di riferimento) delle capacità di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale dell'impresa ausiliaria, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante la sua volontà, ai fini dell'avvalimento, di mettere a disposizione dell'operatore economico (per la gara e per il lotto di riferimento) le proprie capacità di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale e le risorse di cui l'operatore sia carente, con precisa indicazione dei relativi dati, informazioni e modalità;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso l'operatore e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata complessiva dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria in merito al possesso dei requisiti generali di ammissione e quindi di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesti di non partecipare alla gara in oggetto in proprio o associata o consorziata o ausiliaria di altri operatori concorrenti;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, con cui l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'operatore economico a fornire i requisiti e a mettere a disposizione mezzi e risorse per tutta la durata dell'appalto, specificando nel medesimo contratto di quali mezzi e risorse si tratti e le modalità tramite le quali saranno messe a disposizione. L'ausiliaria dovrà impegnarsi a consentire le verifiche disposte dalla Stazione appaltante e dal RUP, in corso di esecuzione dell'appalto, sull'effettivo rispetto delle condizioni del contratto di avvalimento e sulla persistenza dei requisiti generali e speciali richiesti dalla legge. L'impresa ausiliaria dovrà inoltre produrre tutti i documenti e rendere tutte le dichiarazioni previsti dalla legge, dal bando di gara e dal presente disciplinare.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità con quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016, in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

I subappaltatori proposti dall'aggiudicatario dovranno possedere i requisiti di cui all'art. 80 del Codice.

Non si configura come subappalto, l'affidamento delle attività di cui all'art. 105 comma 3 del Codice.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- a) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo stimato del lotto per il quale si intende partecipare e precisamente:

n. lotto	Descrizione sintetica	Premio lordo 3 anni e 6 mesi		Importo garanzia provvisoria	
1	RCT/O	€	455.000,00	€	9.100,00
2	ALL RISKS	€	245.000,00	€	4.900,00
3	RCA – LIBRO MATRICOLA	€	73.500,00	€	1.470,00
4	RC PATRIMONIALE	€	52.500,00	€	1.050,00
5	TUTELA LEGALE	€	49.000,00	€	980,00
6	INFORTUNI	€	28.000,00	€	560,00
7	KASKO	€	7.000,00	€	140,00

- b) una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia definitiva** ai sensi dell'art. 93 comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara

prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escusione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del D. Lgs. 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso (con versamento o bonifico) su c/c IBAN IT11E0503454462000000060436 Banco BPM S.p.A. Piazza Matteotti, 1 25015 Desenzano del Garda (BS);
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, o coassicurazione ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conformi allo schema tipo approvato con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31/2018;
- avere validità per 210 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93 comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000;
- in documento informatico, ai sensi dell'art. 1 lett. p) del D. Lgs. 82/2005, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2, del d.lgs. 82/2005).

Nel caso in cui non sia possibile produrre l'originale firmato digitalmente dal soggetto garante, il concorrente potrà allegare copia scansionata della fidejussione firmata di pugno dall'Assicuratore o Istituto Bancario e firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente stesso (o procuratore), nonché dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 DPR 445/2000, con la quale il sottoscrittore della fidejussione dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante e copia del documento (procura, ecc.) che attesti i poteri del sottoscrittore della fidejussione.

In caso di autentica notarile dovrà essere apposta marca da bollo da Euro 16,00.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. E' onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

E' sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

In caso di partecipazione a più lotti:

- possono essere presentate tante garanzie quanti sono i lotti a cui si intende partecipare, costituite a favore della Stazione Appaltante;
- ovvero in alternativa***
- un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per ciascun lotto a cui si intende partecipare, costituita a favore della Stazione Appaltante.

La garanzia, in qualsiasi forma costituita, deve necessariamente indicare la gara ed i singoli lotti a cui si riferisce.

Nel caso in cui il concorrente abbia fornito un'unica garanzia per la partecipazione a più lotti, la stessa verrà svincolata solamente ad avvenuta aggiudicazione di tutti i lotti coperti dalla garanzia.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

Ai sensi del D. L. n. 34 del 19.05.2020 la presente procedura è esonerata dal pagamento dei contributi ANAC.

11. TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

11.1 Termini

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma SINTEL raggiungibile all'indirizzo internet <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria> entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per le **ore 23.30 del giorno 09/12/2020**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Per poter presentare offerta, ciascun operatore economico è tenuto ad effettuare preventivamente, la Registrazione a SINTEL così come disciplinato nei "Manuali" accedendo al portale di ARIA S.p.A., nell'apposita sezione "Registrazione".

La registrazione è gratuita e non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare offerta, né alcun altro onere o impegno. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo.

L'operatore economico registrato a SINTEL accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "**Invia Offerta Multilotto**", che consente di predisporre la "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa.

La documentazione amministrativa deve essere compilata una sola volta a livello multilotto, secondo le modalità specificate al successivo punto 13 "Documentazione amministrativa multilotto".

Dopo aver concluso la sottomissione della documentazione amministrativa a livello multilotto, l'operatore economico deve predisporre e inviare, per **ciascuno dei lotti a cui intende partecipare**:

- una "busta telematica" contenente la documentazione tecnica (vedasi successive punto 14);
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica (vedasi successive punto15).

N.B.: il percorso "**Invia Offerta**", a livello di singolo lotto, viene abilitato soltanto dopo il completamento del percorso "Invia offerta multilotto" relativo alla sottomissione della documentazione amministrativa.

Si precisa che: qualora il concorrente, dopo aver sottomesso offerta a livello multilotto, abbia operato una modifica all'interno della busta amministrativa, le offerte già sottoposte per i singoli lotti devono essere nuovamente sottomesse. Tale operazione si rende necessaria al fine di far recepire dal documento di offerta dei singoli lotti le modifiche operate in fase amministrativa.

N.B.: come precisato nel documento allegato "Modalità Tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia Offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip o equivalente.

Ai concorrenti si raccomanda di connettersi al Sistema entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte per la sottomissione delle offerte, al fine di non incorrere nel rischio di mancato invio della documentazione entro i termini di gara.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine sopra indicato, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente avviso, pena l'esclusione dalla procedura.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 210 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'offerta presentata entro il termine perentorio sopra indicato è vincolante per il concorrente per un periodo di tempo pari a 210 giorni a partire dalla stessa data di presentazione.

11.2 Modalità di predisposizione offerta telematica - Procedura generica di inserimento

La partecipazione alla procedura si articola nell'inserimento dell'offerta secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma SINTEL. Il Sistema e il Manuale d'uso forniscono le istruzioni necessarie per la corretta redazione e tempestiva presentazione dell'offerta.

Il concorrente, debitamente abilitato al Sistema, accede attraverso le proprie **Chiavi di accesso** nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura sul Sito, all'URL www.ariaspa.it. Il Sistema guida alla preparazione dell'offerta attraverso fasi successive che consentono di redigere e predisporre la documentazione richiesta, sottoscriverla con firma digitale e caricarla (attraverso upload) sul Sistema, in vista dell'invio che dovrà avvenire entro e non oltre il termine indicato.

Le offerte non sottoscritte con firma digitale, ai sensi del combinato disposto dell'art.52, art. 58 e art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, verranno escluse.

La predisposizione dell'offerta elettronica attraverso il Sistema SINTEL avviene attraverso le seguenti fasi:

- a) compilazione del documento (formato ".doc") messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, o creazione del documento richiesto e/o compilazione degli appositi campi presenti sul Sistema;
- b) generazione di un documento in formato ".pdf" che riporti informazioni e dati di cui al precedente punto a);
- c) scaricamento ("download") del documento in formato ".pdf" sul terminale del concorrente;
- d) sottoscrizione con firma digitale del documento;
- e) caricamento ("upload") del documento in formato ".pdf", firmato digitalmente, sul Sistema;
- f) invio dell'offerta, che avverrà solo al termine della predisposizione di tutta la documentazione che compone l'offerta telematica. Ciascun documento, debitamente compilato e firmato digitalmente, deve quindi essere caricato nella piattaforma SINTEL attraverso l'apposita procedura di "upload" seguendo le apposite istruzioni.

Il caricamento della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta. L'invio dell'offerta avviene soltanto al termine, successivamente alla procedura di redazione, predisposizione e caricamento sul Sistema della documentazione e previa verifica (suggerita) di aver completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema (NB: in ogni caso il Sistema dà avviso del corretto invio dell'offerta).

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo. Perfezionata la redazione dell'offerta, il concorrente potrà procedere all'invio della stessa attraverso il Sistema.

Per una spiegazione dettagliata delle varie fasi e operazioni si rinvia a quanto previsto dal Manuale Utente.

Inserimento "Busta elettronica di offerta"

La busta telematica, o elettronica, di offerta è composta da:

- Busta elettronica "A", contenente la documentazione amministrativa a livello multilotto;
- Busta elettronica "B", contenente l'offerta tecnica, per ogni singolo lotto;
- Busta elettronica "C" contenente l'offerta economica, per ogni singolo lotto.

Ogni singolo documento contenuto nelle tre buste (i documenti sono elencati ai successivi articoli) dovrà essere inserito nella piattaforma SINTEL seguendo le diverse fasi previste dal Sistema. Al termine, la stessa piattaforma creerà automaticamente un documento informatico, formato "pdf", che a sua volta dovrà essere debitamente sottoscritto digitalmente e inviato attraverso il Sistema entro il termine previsto al punto 11.1, pena la nullità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

L'offerta sarà sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto autorizzato mediante procura speciale che conferisca l'autorizzazione a contrattare per conto dell'impresa di appartenenza (da produrre contestualmente).

Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dal presente disciplinare, nonché dalla normativa vigente, il concorrente provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema.

Al riguardo si precisa che:

- la presentazione della documentazione di gara tramite il sistema è compiuta quando il concorrente avrà inviato l'offerta tramite la funzione "Invia offerta";
- il recepimento dell'offerta da parte del sistema lascia tuttavia impregiudicata la valutazione della regolarità e completezza sia della documentazione amministrativa che dell'offerta economica, valutazione che è infatti riservata alla Stazione Appaltante ai sensi del presente disciplinare.

Il sistema utilizzato dalla Stazione Appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

Il partecipante prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del concorrente, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonerà la Stazione Appaltante e Lombardia Informatica da qualsiasi responsabilità al riguardo. Lombardia Informatica e la Stazione Appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Avvertenze

- Nel caso di malfunzionamento della rete informatica dell'impresa partecipante, compreso qualsiasi problema di connessione non imputabile ai sistemi informativi di questa Amministrazione, l'espletamento della gara avverrà comunque nei termini stabiliti.
- Dopo la scadenza del termine di presentazione (di cui al precedente punto 11.1), le offerte inviate non possono essere né ritirate né sostituite; esse rimangono valide per tutto il periodo necessario alla loro valutazione; non è consentita in sede di gara la presentazione di altre offerte.
- L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del Sistema.
- Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. SINTEL annulla automaticamente l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.
- I concorrenti esonerano il Comune di Desenzano del Garda e Lombardia Informatica S.p.A. da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.
- Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscono di formulare l'offerta.
- I documenti non in regola con la legge sul bollo, saranno accettati e ritenuti validi agli effetti giuridici, ma verranno assoggettati, con spese a carico della ditta concorrente, alla regolarizzazione fiscale presso l'Agenzia delle Entrate.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare di gara con rinuncia ad ogni eccezione.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze

preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- ✓ il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- ✓ l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- ✓ la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- ✓ la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- ✓ la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

13. CONTENUTO DELLA " BUSTA ELETTRONICA A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

N.B. La documentazione amministrativa è a livello multilotto

Per l'inserimento della documentazione amministrativa "busta elettronica A", il concorrente, attraverso il sito internet <http://www.ariaspa.it> accede a SINTEL ed accede con le proprie "chiavi" nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura.

Nell'apposito campo "requisiti amministrativi" il concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file (formato ".zip", ovvero ".rar", ovvero ".7z", ovvero equivalenti software di compressione dati) contenente i documenti di seguito elencati:

➤ Allegato A: Istanza di partecipazione

L'istanza, in bollo da Euro 16,00, è redatta, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato A. firmata digitalmente e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- ✓ il concorrente indica i lotti per i quali intende presentare offerta;
- ✓ il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE);
- ✓ in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata);
- ✓ nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipi in nome e per conto proprio;

L'istanza deve essere sottoscritta digitalmente:

- ✓ nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- ✓ nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- ✓ nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 5/2009, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, l'istanza di partecipazione deve essere

- sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza, o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
- ✓ nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo;
 - ✓ in caso di partecipazione in coassicurazione, si dovrà indicare il nome della delegataria/capogruppo e le parti o le percentuali del servizio che saranno svolte dalle singole imprese.

Il concorrente allega:

- a) scansione firmata digitalmente della copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) scansione firmata digitalmente della copia conforme all'originale della procura, oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

➤ **Allegato B: DGUE**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 85 comma 1 ed in ottemperanza al Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30.08.2018, a far data dal 18.04.2018 il DGUE (Allegato C - editabile) va compilato esclusivamente in forma elettronica, (intendendo per forma elettronica, il formato pdf sottoscritto digitalmente) e inserito nella busta amministrativa "A".

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

➤ **Allegato C: Dichiaraione Sostitutiva Unica**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 mediante compilazione modello allegato.

➤ **PASSOE**

Da generare sulla piattaforma AVCPass. In caso di partecipazione plurisoggettiva, ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento dovrà registrarsi al sistema AVCPass.

➤ **Garanzia Provvisoria**

Documento attestante la garanzia provvisoria di cui al precedente punto 9.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice dovrà essere allegata copia conforme della certificazione che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione (firmati digitalmente); parimenti andrà allegata la Dichiaraione di impegno del fideiussore, rilasciato in modalità elettronica (documento originale informatico), a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto garante. Peraltro, detta dichiarazione potrà essere contenuta nel testo della cauzione provvisoria, ovvero essere contenuta in un documento autonomo e in tale ultimo caso deve essere specificata la denominazione della gara.

➤ **Imposta di bollo** cui sono soggette, ai sensi di legge, l'istanza di partecipazione e l'offerta economica (una per ogni lotto a cui si intende partecipare) firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. Ai fini dell'assolvimento della marca da bollo, l'operatore deve applicare da n. 2 a n. 8 marche da bollo da euro 16,00 cad., (opportunamente annullate) su un foglio che contenga il nome della procedura, il CIG, nonché i riferimenti dell'operatore stesso. Copia scansionata del foglio deve essere allegata. In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale: in tal caso dovrà allegare la ricevuta di pagamento del bollo che costituisce la marca da bollo virtuale.

➤ **Patto di Integrità**

➤ **Privacy**

➤ **In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, tutta la documentazione di cui al punto 7 (Avvalimento).**

N.B.: nel caso di partecipazione in forma plurisoggettiva gli operatori economici dovranno inoltre allegare:

- per i raggruppamenti o i consorzi ordinari formalmente costituiti, copia conforme all'originale dell'atto costitutivo contenente il mandato e la relativa procura di cui all'art. 48 comma 13 e

seguenti del Codice, e dichiarazione da cui risultino le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati.

14. CONTENUTO DELLA "BUSTA ELETTRONICA B - OFFERTA TECNICA"

L'offerta tecnica dovrà essere redatta utilizzando preferibilmente i modelli allegati e redatti per ciascun lotto, denominati **Modello Offerta Tecnica** e dovrà essere inserita nell'apposito campo "Documentazione tecnica" presente sulla Piattaforma SINTEL.

Per ciascun lotto l'offerta tecnica dovrà essere proposta nel modo di seguito riportato:

- dichiarando l'accettazione integrale delle condizioni di copertura del capitolato speciale relativo al lotto d'interesse senza la proposizione di alcuna variante
oppure in alternativa
- la dichiarazione di accettazione con l'indicazione delle varianti redatte utilizzando preferibilmente il modello dell'offerta tecnica allegato.

A pena di esclusione, non saranno ammesse varianti differenti rispetto a quelle previste dal Modello Offerta Tecnica. L'operatore economico potrà in ogni caso segnalare eventuali precisazioni non aventi carattere di modifiche del capitolato. L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico. In caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le Società del raggruppamento.

L'offerta sarà vincolante per minimo 210 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

15. CONTENUTO DELLA "BUSTA ELETTRONICA C" - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere redatta utilizzando preferibilmente i modelli allegati e redatti per ciascun lotto, denominati **Modello Offerta Economica** e dovrà essere inserita nell'apposito campo "Documentazione economica" presente sulla Piattaforma SINTEL.

L'operatore economico dovrà indicare i propri costi della manodopera e oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice. Tali oneri sono già considerati compresi nell'importo offerto; tali costi non devono essere confusi con i costi per la sicurezza riferiti alla riduzione dei rischi interferenziali (pari a € 0,00 per l'appalto in oggetto). Per ciascun lotto non saranno ammesse offerte in aumento rispetto agli importi posti a base d'asta o espresse in modo indeterminato o incompleto.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico. In caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento. I valori offerti dovranno essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola pari a 2 (due); nel caso in cui tali valori dovessero essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 2 (due), saranno considerate esclusivamente le prime 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento.

L'offerta sarà vincolante per minimo 210 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione. Non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva, o espresse in modo indeterminato, o riferite ad offerta di altro appalto.

Per ogni singolo lotto a cui si intende partecipare, nell'apposito campo presente in piattaforma SINTEL, nella sezione "Offerta economica," i concorrenti dovranno inserire la propria offerta in termini di premio assicurativo annuale. Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Dettaglio prezzi unitari offerti" il "Modello Offerta Economica" in bollo da Euro 16,00, debitamente compilata e firmata digitalmente.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato per ogni singolo lotto in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

PUNTEGGIO MASSIMO	
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

16.1 Criteri di valutazione

Le valutazioni verranno effettuate singolarmente per ciascun lotto sulla base dei seguenti parametri:

LOTTO N. 1 Polizza RCT/O

PARAMETRO TECNICO <i>Varianti quantitative – massimo 70 punti</i>		PARAMETRO ECONOMICO <i>massimo 30 punti</i>	
Parametro	Fino ad un massimo di		
Elevazione massimali RCT e RCO	10 punti		
Riduzione franchigia	25 punti		
Modifica clausola gestione delle vertenze di danno con esclusione delle parole <i>“fino a che ne ha interesse”</i>	5 punti		
Premio flat in deroga alla regolazione del premio	2 punti		
Elevazione massimali danni da cedimento e franamento del terreno	5 punti		
Elevazione massimali danni da interruzione e sospensione attività	5 punti		
Elevazione massimali danni cose in consegna e custodia	2 punti		
Riduzione scoperto e franchigia per danni da terremoto, esondazioni, alluvioni e inondazioni	2 punti		
Inserimento articolo danni cagionati da rigurgito fogne e allagamenti	10 punti		
Modifica articolo “Dichiarazioni relative alle circostanze del rischio” e “Dichiarazioni inesatte e reticenti”	4 punti		
TOTALE	70 PUNTI	TOTALE	30 PUNTI

LOTTO N. 2 Polizza ALL RISKS

PARAMETRO TECNICO <i>Varianti quantitative – massimo 70 punti</i>		PARAMETRO ECONOMICO <i>massimo 30 punti</i>	
Parametro	Fino ad un massimo di		
Elevazione del limite di indennizzo per periodo di assicurazione	10 punti		
Elevazione del limite somme dovute a terzi (ricorso a terzi)	3 punti		
Elevazione del limite per periodo di assicurazione Strutture e coperture pressostatiche, tensostrutture e tendostrutture	5 punti		
Elevazione del limite Terremoto	20 punti		
Elevazione del limite Inondazioni, Alluvioni	8 punti		
Riduzione scoperto per Inondazioni e Alluvioni	5 punti		
Elevazione limiti allagamenti	8 punti		
Riduzione franchigia per allagamenti	3 punti		
Riduzione franchigia per grandine su fragili	3 punti		
Elevazione limite grandine su fragili	5 punti		
TOTALE	70 PUNTI	TOTALE	30 PUNTI

LOTTO N. 3 Polizza RCA – LIBRO MATRICOLA

PARAMETRO TECNICO <i>Varianti quantitative – massimo 70 punti</i>		PARAMETRO ECONOMICO <i>massimo 30 punti</i>	
Parametro	Fino ad un massimo di	Prezzo	30 punti
Elevazione dei massimali per ogni singolo veicolo e per sinistro	25 punti		
Tutela giudiziaria – elevazione del limite garantito per sinistro e per singolo veicolo e annualità assicurativa	6 punti		
Ricorso terzi da incendio – elevazione del limite di indennizzo per sinistro	5 punti		
Eventi sociopolitici ed Eventi naturali – elevazione del limite di indennizzo per sinistro	10 punti		
Cristalli – elevazione del limite di indennizzo per sinistro	6 punti		
Determinazione dell'ammontare del danno e dell'indennizzo - elevazione del limite temporale per la determinazione del danno e dell'indennizzo	18 punti		
TOTALE	70 PUNTI	TOTALE	30 punti

LOTTO N. 4 Polizza RC PATRIMONIALE

PARAMETRO TECNICO <i>Varianti quantitative – massimo 70 punti</i>		PARAMETRO ECONOMICO <i>massimo 30 punti</i>	
Parametro	Fino ad un massimo di	Prezzo	30 punti
Elevazione del massimale di responsabilità civile per sinistro ed in aggregato annuo	15 punti		
Inserimento clausola “commissario di gara” per l’attività svolta ai sensi del D. Lgs. 50/2016	2 punti		
Elevazione limite di indennizzo per ecologia e ambiente	7 punti		
Elevazione limite di indennizzo per interruzione e sospensione attività di terzi	7 punti		
Elevazione limite di indennizzo per attività connesse ad assunzione e gestione del personale	2 punti		
Elevazione limite di indennizzo per normativa privacy	2 punti		
Elevazione limite di indennizzo per attività svolta ai sensi del D. Lgs. 50/2016	2 punti		
Riduzione franchigia frontale	3 punti		
Estensione periodo di efficacia retroattiva	15 punti		
Estensione periodo di efficacia ultrattiva	5 punti		
Modifica articolo gestione delle vertenze di danno	10 punti		
TOTALE	70 PUNTI	TOTALE	30 PUNTI

LOTTO N. 5 Polizza TUTELA LEGALE

PARAMETRO TECNICO <i>Varianti quantitative – massimo 70 punti</i>		PARAMETRO ECONOMICO <i>massimo 30 punti</i>	
Parametro	Fino ad un massimo di	Prezzo	30 punti
Elevazione massimale per persona	20 punti		
Elevazione massimale per ogni evento che coinvolga più persone, nonché massimale per anno	5 punti		
Elevazione limite anticipo indennizzo	4 punti		
Estensione retroattività	25 punti		
Data retroattività garanzia controversie aventi ad oggetto vertenze amministrative	8 punti		
Data retroattività garanzia opposizione a sanzioni amministrative	8 punti		
TOTALE	70 PUNTI	TOTALE	30 PUNTI

LOTTO N. 6 Polizza INFORTUNI

PARAMETRO TECNICO <i>Varianti quantitative – massimo 70 punti</i>		PARAMETRO ECONOMICO <i>massimo 30 punti</i>	
Parametro	Fino ad un massimo di		
Elevazione somme assicurate per la Categoria A – Amministratori Comunali	10 punti		
Sostituzione della franchigia per Invalidità Permanente per la Categoria B - Dipendenti	30 punti		
Elevazione del limite di indennizzo per persona assicurata rimborso spese mediche da infortunio	10 punti	Prezzo	30 punti
Elevazione del limite di indennizzo per persona infortunata per cure odontoiatriche e protesi dentarie	10 punti		
Limiti territoriali e risarcimento - Elevazione del limite di indennizzo nel caso di sinistro	5 punti		
Invalidità permanente – sostituzione ultimo capoverso dell'art. 25	5 punti		
TOTALE	70 PUNTI	TOTALE	30 PUNTI

LOTTO N. 7 Polizza KASKO

PARAMETRO TECNICO <i>Varianti quantitative – massimo 70 punti</i>		PARAMETRO ECONOMICO <i>massimo 30 punti</i>	
Parametro	Fino ad un massimo di		
Elevazione della somma assicurata a PRA per singolo veicolo/evento	30 punti		
Elevazione del limite di indennizzo per garanzia Cristalli	15 punti	Prezzo	30 punti
Elevazione del limite temporale relativo alla valutazione del danno e delle perdite	20 punti		
Premio flat in luogo della regolazione premio	5 punti		
TOTALE	70 punti	TOALE	30 punti

16.2 Modalità di attribuzione dei punteggi

Per ciascun lotto:

- **punteggio tecnico:** sommatoria delle varianti quantitative offerte dall'operatore economico;
- **punteggio economico:** verranno attribuiti 30 punti all'operatore economico che avrà offerto il premio annuo lordo più basso, e alle altre offerte i punti proporzionalmente decrescenti.

La somma, per ciascun lotto, del punteggio tecnico ed economico ottenuto da parte di ciascun operatore economico, determinerà l'aggiudicatario.

Si precisa che l'attribuzione dei punteggi, così come sopra prevista, sia per l'offerta tecnica, sia per l'offerta economica, sarà effettuata al di fuori della piattaforma. Gli stessi saranno prontamente comunicati ai concorrenti e per quanto possibile caricati a sistema.

La sola graduatoria valida ai fini dell'aggiudicazione della procedura sarà unicamente quella definita dalla Stazione Appaltante e comunicata ai concorrenti tramite il sistema SINTEL con apposita funzionalità, ivi prevista, "Comunicazioni procedura".

17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**APERTURA DELLA BUSTA A - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Si precisa che, viste le recenti disposizioni governative/regionali contenenti misure in materia di contenimento dell'emergenza COVID-19, tra cui l'Ordinanza 547 del 17/05/2020 della Regione Lombardia, il D.P.C.M. del 17/05/2020, in particolare l'allegato 17, nella parte in cui per le attività degli uffici, viene stabilito di promuovere, il contatto dei clienti (ditte), tramite modalità di collegamento a distanza e per le riunioni con utenti esterni o interni, favorire in via prioritaria sempre le modalità a distanza dove non è possibile garantire la distanza di 1 metro, nonché tenuto conto che la presente procedura risulta interamente gestita attraverso la piattaforma telematica ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016, per cui la segretezza e l'immodificabilità della documentazione presentata dai concorrenti è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità di tutte le operazioni eseguite sulla piattaforma SINTEL, e, preso atto dell'orientamento della giurisprudenza amministrativa sulla non necessità, nell'ambito delle procedure

telematiche, di sedute pubbliche per l'apertura delle offerte, le operazioni del seggio di gara nonché quelle della commissione giudicatrice avverranno senza pubblico.

I concorrenti saranno prontamente resi edotti ed aggiornati sullo svolgimento ed andamento delle operazioni di gara. La verbalizzazione delle sedute di apertura e dell'attività di valutazione svolta dai commissari sarà messa prontamente a disposizione dei concorrenti nella sezione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma SINTEL, nonché sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti".

La prima seduta di gara avverrà il giorno 10/12/2020 alle ore 10.00.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo avviso sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" un giorno prima della data fissata, nonché tramite comunicazione attraverso la piattaforma SINTEL.

Parimenti le successive sedute saranno comunicate ai concorrenti a mezzo avviso sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" un giorno prima della data fissata, nonché tramite comunicazione attraverso la piattaforma SINTEL.

Il RUP assistito da due testimoni procederà, nella prima seduta, come segue:

- a) verifica la ricezione delle offerte tempestivamente presentate sulla piattaforma SINTEL;
- b) verifica la validità della firma digitali;
- c) procede all'apertura delle offerte ed all'apertura della Documentazione Amministrativa, busta "A" telematica;
- d) verifica la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- e) attiva la procedura di soccorso istruttorio, qualora necessaria;
- f) termina la fase di apertura delle buste amministrative presenti in piattaforma SINTEL;
- g) redige l'apposito verbale relativo alle attività svolte;
- h) dispone l'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Le offerte tecniche ed economiche resteranno chiuse a sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né dalla Commissione di gara, né da ARIA S.p.A., né dagli altri concorrenti, né da terzi; rimangono custodite presso la piattaforma telematica.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice viene nominata ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016). La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

19. APERTURA DELLE BUSTE B E C

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare le chiavi di accesso alla procedura telematica al Presidente della commissione giudicatrice. La commissione giudicatrice, procederà all'apertura della busta elettronica "B" contenente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

Tale operazione sarà effettuata per ogni singolo lotto.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche presentate per i 7 lotti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la commissione procederà per ogni singolo lotto, all'apertura sulla piattaforma telematica della busta elettronica "C" contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 16.2.

La Stazione Appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e precede ai sensi di quanto previsto al punto 21.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP, che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 21.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione, per ogni singolo lotto, in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la Stazione Appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D. Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D. Lgs. 159/2011.

Ai sensi del comma 9 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, si applica il termine dilatatorio di 35 giorni.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Per ciascun lotto l'aggiudicatario si impegna a garantire l'efficacia delle coperture assicurative dalle ore 24,00 della data di decorrenza indicata nei capitolati tecnici, anche nelle more della verifica dei requisiti, propedeutica all'efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

L'esecuzione d'urgenza del servizio – in ragione della peculiarità del servizio posto a tutela dei cittadini - è disciplinata dall'art. 32 comma 8 del Codice. In tal caso, l'aggiudicatario dovrà senz'altro ritenersi obbligato, non appena richiesto, a dare esecuzione al servizio nei modi previsti dal presente disciplinare di gara, dal capitolato, dall'offerta e dal provvedimento di aggiudicazione.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 4.000,00 IVA compresa. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario di ogni lotto l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, stimate per ogni lotto come segue:

Lotto nr.	Spese contrattuali
Lotto 1	€ 1.700,00
Lotto 2	€ 1.200,00
Lotto 3	€ 500,00
Lotto 4	€ 400,00
Lotto 5	€ 400,00
Lotto 6	€ 300,00
Lotto 7	€ 100,00

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Brescia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 in quanto applicabile e del D. Lgs. 101/2018, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI FINANZIARI
Dott.ssa Loretta Bettari

Testo firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005