



**Città di Desenzano del Garda
(Provincia di Brescia)**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
E DELLE PERFORMANCE
2021 - 2023**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DELLE PERFORMANCE 2021 -2023

Contenuto del documento

Il Piano esecutivo di gestione completa l'insieme dei documenti di programmazione del Comune di Desenzano: redatto ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 150/2009 e dell'art. 169 del Testo Unico Enti Locali.

È il documento programmatico triennale che, sulla base degli obiettivi strategici illustrati nel DUP individua specifici obiettivi operativi e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione.

Gli obiettivi sono assegnati al personale dirigenziale i relativi indicatori sono rilevanti per la misurazione e la valutazione della performance individuale di tutti i dipendenti.

Gli obiettivi da raggiungere, i risultati attesi, e i rispettivi indicatori sono proposti e formulati dai dirigenti di area sulla base degli obiettivi strategici e operativi indicati nel documento unico di programmazione, delle risorse finanziarie assegnate in bilancio, e delle risorse umane e strumentali assegnate con il provvedimento di affidamento degli incarichi dirigenziali.

Il collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse avviene attraverso il piano esecutivo di gestione che contiene le previsioni di spesa descritte in appositi capitoli che vengono assegnati ai singoli dirigenti di area o ai funzionari da questi ultimi delegati. Il monitoraggio in corso di esercizio viene effettuato in modo concomitante e continuo attraverso le verifiche tecniche e di copertura su ciascun atto di gestione (determinazioni) e attraverso la verifica della copertura di spesa su ogni deliberazione della Giunta Comunale Periodicamente vengono attivati gli interventi correttivi in occasione delle variazioni di bilancio.

La misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale viene realizzata in fase di rendiconto di esercizio e delle performance, sottoposta al nucleo di valutazione che sulla base dei risultati raggiunti propone alla Giunta la valutazione individuale dei dirigenti;

L'utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito avviene secondo la metodologia vigente, ciascun dipendente è valutato dal dirigente di riferimento;

Il piano esecutivo di gestione costituisce sviluppo del piano della performance con il quale si intende l'insieme dei documenti di programmazione.

Al termine di ciascun esercizio e precisamente nell'ambito dell'approvazione del rendiconto della gestione che le autonomie territoriali approvano entro il 30 aprile dell'anno successivo, la Giunta comunale analizza il grado di raggiungimento della performance organizzativa ed individuale all'interno della relazione al rendiconto prevista dall'ordinamento.

Tale analisi costituisce, senza apposita e specifica deliberazione, attuazione delle disposizioni di cui all'articolo 10 del D.lgs. n. 150/2009.

Struttura del documento

Il piano esecutivo di gestione e delle performance si compone di due parti:

- a) Assegnazione degli obiettivi gestionali - piano delle performance
- b) Assegnazione delle risorse finanziarie (Spesa – Entrata)

Nella prima parte vengono descritti quali obiettivi devono essere perseguiti da settore che compone l'articolazione dell'Ente, individuando i relativi responsabili.

Sono specificatamente individuati gli obiettivi assegnati all'organizzazione nel suo complesso la cui responsabilità è riferita ai dirigenti.

Infine viene indicata in una apposita tabella il grado di rilevanza attribuita agli obiettivi di ciascun settore.

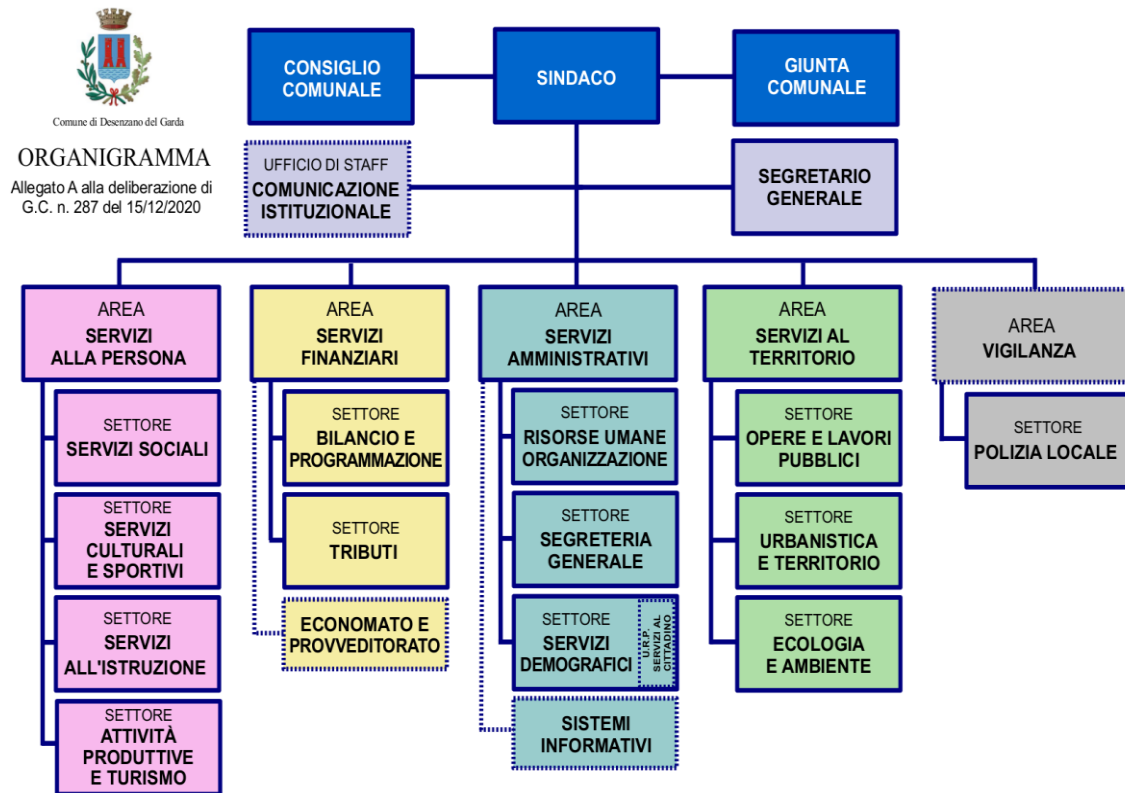
Per ciascun obiettivo sono indicati:

- a) Settore assegnatario e responsabile dell'obiettivo;
- b) il codice di collegamento al documento unico di programmazione (missione-programma);
- c) l'oggetto, ambito generale di riferimento dell'obiettivo;
- d) la descrizione dell'obiettivo;
- e) l'indicatore di riferimento;
- f) il risultato atteso;
- g) la scadenza;

Nella seconda parte sono indicati a quali settori sono attribuite le fasi di gestione della spesa, ovvero l'assegnazione delle risorse finanziarie.

La classificazione di bilancio e la descrizione di ciascun capitolo ne autorizza l'utilizzo da parte del dirigente responsabile o suoi delegati, l'assegnazione delle risorse finanziarie comporta la responsabilità sulle fasi di gestione amministrativa della spesa. Per ciascun programma del documento di programmazione è indicato a quale settore è assegnato il capitolo, il codice di raccordo di bilancio (missione - programma), il numero del capitolo, la descrizione del capitolo e le corrispondenti risorse finanziarie per il triennio 2021 - 2023;

Struttura organizzativa dell'ente



N.B. le strutture rappresentate con un tratteggio sono quelle di staff per le quali non è prevista una posizione organizzativa / dirigenziale

Tabella di individuazione responsabili di Area/Settore

SETTORE	Responsabile di settore (Funzionario delegato)	Dirigente incaricato (responsabile di area)	AREA
ECONOMATO	Loretta Bettari	Dott.ssa Loretta Bettari	Servizi Finanziari
TRIBUTI	Roberta Gandelli		
RAGONERIA	Tiziana Rossi		
ISTRUZIONE	Tiziana Tiveron	Dott. Flavio Casali	Servizi alla Persona
CULTURA	Luca Mori		
SERVIZI SOCIALI	Gabriele Bonazza		
ATTIVITA' PRODUTTIVE	Rachele De Antoni		
LAVORI PUBBLICI	Roberto Rossi	Arch. Cinzia Pasin	Servizi al Territorio
URBANISTICA	Luigi Rossi		
ECOLOGIA	Dario Bonzi		
SEGRETERIA	Liliana Bugna	Dott. Enrico Benedetti	Servizi Amministrativi
CED	Enrico Benedetti		
RISORSE UMANE	Patrizia Mantovani		
SERVIZI DEMOGRAFICI	Andrea Fontana		
POLIZIA LOCALE	Gianfranca Bravo		Polizia locale



COMUNE DI DESENZANO DEL GARDA
(Provincia di Brescia)

PARTE 1)

PIANO DELLE PERFORMANCE

ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
1	ISTRUZIONE	4.1.0	Servizi scolastici	Gestire e rendicontare le risorse assegnate ex Fondo nazionale a sostegno del sistema educativo da zero a sei anni (D.Lgs. 65/217).	Proposta di deliberazione con riparti	Deliberazione approvata entro dicembre (Peso 50%) Rendicontazione approvata fissata da Regione Lombardia (Peso 30%)	31/12/2021
2	ISTRUZIONE	4.2.0	Assistenza e supporto utenti (smart city)	Istituire un servizio di assistenza, anche allo sportello, alla compilazione delle domande on-line per l'iscrizione ai servizi scolastici comunali (refezione, trasporto, prescuola, post scuola, pedibus) e un servizio di assistenza nella compilazione delle domande on-line per l'accesso al Buono scuola comunale e alla Dote scuola; proseguire nelle azioni di alfabetizzazione dei cittadini sul nodo pagoPA.	Attivazione servizi assistenza	Servizi attivati	31/12/2021
3	ISTRUZIONE	4.2.0	Servizi on-line	Attivare sistemi presentazione di domande/comunicazioni on-line relative a servizi scolastici (diete speciali, comunicazione di rinuncia ai servizi, borse di studio e/o altre istanze; avviamento dei nuovi moduli per servizi scolastici (integrazione SPID, ISEE, protocollo); studio/valutazione dell'opportunità di dotarsi di un nuovo corner presso la sede comunale per permettere all'utenza, in tempi brevi, di procedere con le operazioni di iscrizione/pagamento.	Attivazione stazione N. Servizi attivati	Stazione attivata N. 2 Servizi	31/12/2021
4	ISTRUZIONE	4.2.0	Potenziamento servizi ai cittadini (smart city)	Studio/valutazione dell'opportunità di dotarsi di un nuovo corner touch nel sottoportico della sede di via Carducci 7, per permettere all'utenza, in tempi brevi pur in presenza di restrizioni a causa del Covid-19, di procedere autonomamente con le operazioni di iscrizione/pagamento dei servizi scolastici comunali.	Attivazione stazione	Stazione attivata	31/12/2021
5	ISTRUZIONE	4.6.0	Servizi di assistenza scolastica	Predisposizione Capitolato Speciale d'appalto e atti prodromici per esperire una nuova gara d'appalto tramite la C.U.C.	Presentazione alla Giunta della relazione di progetto Rapporti con CUC per definizione atti di gara	Relazione presentata (Peso 50%) Atti di gara definiti (Peso 50%)	31/12/2021
6	ISTRUZIONE	4.6.0	Servizio di refezione scolastica	Predisposizione Capitolato Speciale d'appalto e atti prodromici per esperire una nuova gara d'appalto tramite la C.U.C., anche per conto dei Servizi sociali per gli ulteriori servizi ristorativi comunali.	Presentazione alla Giunta della relazione di progetto Rapporti con CUC per definizione atti di gara	Relazione presentata (Peso 50%) Atti di gara definiti (Peso 50%)	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
7	ISTRUZIONE	4.6.0	Servizio di autocontrollo HACCP	Predisposizione Capitolato Speciale d'appalto e atti prodromici per esperire una nuova gara d'appalto, anche per conto dei Servizi sociali per Nidi, CAG, Centro sociale, pasti a domicilio.	Presentazione alla Giunta della relazione di progetto Definizione atti di gara	Relazione presentata (Peso 50%) Atti di gara definiti (Peso 50%)	31/12/2021
8	ISTRUZIONE	4.7.0	Ascolto scuole per piano offerta formativa	Elaborazione e stesura del Piano per il Diritto allo Studio.	Proposta di Piano per Consiglio comunale	Piano proposto entro il mese di dicembre	31/12/2021
9	ISTRUZIONE	4.7.0	Potenziamento dei servizi full digital per i cittadini (smart city) Dematerializzazione procedure	Rendere fruibili servizi interamente online, gestibili da pc e smartphone, anche per i pagamenti e per i download personalizzati delle certificazioni fiscali delle spese sostenute dai contribuenti per i servizi scolastici. Procedura di gestione presenze-assenze, ferie-permessi e missioni, integralmente ed esclusivamente dematerializzata. Dematerializzare e accelerare l'invio di comunicazioni di servizio alle PP.AA. (Scuole, Regione, Provincia, altri Comuni, ecc.) e agli utenti dei servizi scolastici.	n. processi dematerializzati % servizi online N. di comunicazioni elettroniche inviate a PP.AA. e cittadini tramite domicili digitali / N. di comunicazioni inviate a cittadini e PP.AA.	3 50% almeno 70%	31/12/2021
10	ISTRUZIONE	4.7.0	Diritto allo studio	Riorganizzare tutti i servizi scolastici a domanda individuale in ottemperanza alle linee guida anticovid per garantire la frequenza scolastica coadiuvando le famiglie nella gestione degli impegni quotidiani e lavorativi. Monitoraggio del rispetto dei protocolli anticovid e della soddisfazione dell'utenza.	N. servizi riorganizzati N. segnalazioni gestite	Almeno 3 servizi attivati Almeno 80% di segnalazioni evase	31/12/2021
11	ISTRUZIONE	4.7.0	Gestione Bilancio	Monitoraggio e gestione dei Capitoli di PEG assegnati, per messa a disposizione economie di spesa a favore di interventi urgenti per emergenza Covid-19; stima maggiori spese derivanti dalla ripresa delle attività didattiche a settembre per richiesta variazioni di Bilancio	Somme messe a disposizione	Variazioni presentate	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
1	CULTURA	5.2.1	Biblioteca	Realizzazione della I fase del progetto di automazione della Biblioteca con autoprestito utilizzando personale interno	inserimento in ogni documento (libro o altra tipologia) dell'etichetta RFID a cui associare i dati del catalogo e il collegamento del cip all'esemplare nel catalogo della Rete bibliotecaria:	Inserimento del 100% dell'etichetta RFID con personale interno	31/06/2021
2	CULTURA	5.1.7	Museo	Presentazione di un progetto per la concessione di contributi per il Museo. Rendicontazione progetti approvati e finanziati negli scorsi anni in Regione per il Museo. (Eventuali Risparmi saranno destinati al finanziamento del fondo ai sensi dell'art. 43 L. 449/1997).	n. 1 progetto presentato n. 1 progetti rendicontato	Progetto presentato (peso 60%) Rendicontazione progetto (peso 40%)	31/12/2021
3	CULTURA	5.2	Organizzazione del personale	Predisporre un calendario con i turni di presenza al Museo, Castello, Galleria implementato dalle nuove figure anticovid, utilizzando le varie risorse umane disponibili. Copertura del 100% dell'orario di apertura. Risparmio nelle spese previste con utilizzo di risorse dote comune/servizio civile rispetto al costo per personale di custodia (da tabelle nazionali). (Eventuali Risparmi saranno destinati al finanziamento del fondo ai sensi dell'art. 43 L. 449/1997).	ore coperte personale interno/ore totali	copertura 100% dei servizi con risparmio risorse economiche	31/12/2021
4	CULTURA	5.2.1/9	Corsi Università del Garda	Organizzare i corsi Università del Garda primo semestre in modalità esclusiva on line attraverso la piattaforma zoom con iscrizione online e pagamento pago pa	n. corsi organizzati	6	31/12/2021
5	CULTURA	5.2	Servizi agli utenti in occasione degli eventi Organizzazione del personale	Riorganizzazione e realizzazione di eventi estivi in applicazione del protocollo anticovid con personale d'ufficio in straordinario	orario di servizio straordinario (peso 40%) n. eventi riorganizzati e realizzati (peso 60%)	almeno 10 eventi con almeno il 70% delle ore coperte da personale in straordinario	31/12/2021
6	CULTURA	5.1/2	Organizzazione strutture culturali e eventi	Organizzazione generale del Castello per: 1) apertura alle visite al pubblico - 2) realizzazione di mostre - 3) concessione delle sale - 4) gestione del Teatro e dell'anfiteatro- 5) gestione del personale - 6) applicazione norme anticovid	Documentazione amministrativa approvata nei tempi previsti (peso 50%) piena funzionalità del castello per gli eventi da realizzare (peso 50%)	approvazione documentazione nei tempi previsti da check list servizi regolari e attivi per il 100% delle richieste nel rispetto della normativa e salvo imprevisti o impossibilità non dipendenti dall'Ufficio	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
7	SPORT	6.1.10	Gestione impianti	Controllo esterno della gestione degli impianti sportivi	Affidamento servizio esterno (peso 50%) Realizzazione controlli (peso 50%)	Realizzazione di almeno n. 5 controlli certificati	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
1	SERVIZI SOCIALI	12.06	Servizi Abitativi Pubblici	Dare seguito agli adempimenti di cui alla L.R. 16 dell'08.07.2016 "Nuova disciplina regionale dei Servizi Abitativi" avviando le procedure atte all'erogazione del servizio: -apertura avvisi ed adempimenti conseguenti: raccolta domande, approvazione graduatorie (provvisoria/definitiva), verifica requisiti, assegnazione immobile ad aventi diritto; -approvazione piano annuale 2022 e piano triennale; -mantenimento del tavolo tecnico SAP di ambito per la condivisione e definizione del cronoprogramma regionale; -individuazione e sperimentazione procedura di facilitazione cambio alloggio consensuale: predisposizione tramite sito comunale di una bacheca on-line (sia per l'inserimento che la consultazione) di richieste/disponibilità di cambio alloggio.	Predisposizione atti di cui alle disposizioni regionali e comunali Costituzione tavolo tecnico SAP di ambito n. avvisi/bandi; n.alloggi messi a disposizione; n.domande raccolte; n.assegnazioni.	Pubblicazione due avvisi e assegnazione dei relativi immobili messi a bando (peso 40%) Almeno quattro incontri (20%) Approvazione degli atti necessari (peso 40%)	31/12/2021
2	SERVIZI SOCIALI	12.04	Covid. 19 Emergenza Alimentare	Dare seguito agli adempimenti di cui all'art. 2 Decreto Legge n.154 del 23/11/2020 misure urgenti di solidarietà alimentare	Presiposizione atti di cui alle disposizioni nazionali regionali e comunali; n. avvisi/bandi;; n.domande raccolte; n.di buoni riconosciuti	100% delle domande accolte (peso 80%) 100% procedure attivate (peso 20%)	31/12/2021
3	SERVIZI SOCIALI	12.04	Covid. 19 Sostegno alla locazione	Dare seguito agli adempimenti di cui alla DGR. DGR 3664/2020 - avviando le procedure atte all'erogazione del servizio: apertura avvisi ed adempimenti conseguenti: raccolta domande, approvazione graduatorie (provvisoria/definitiva), verifica requisiti, assegnazione del contributo ad aventi diritto;	Presiposizione atti di cui alle disposizioni nazionali regionali e comunali; n. avvisi/bandi;; n.domande raccolte; n.di ccontributi riconosciuti	100% delle domande accolte (peso 80%) 100% procedure attivate (peso 20%)	31/12/2021
4	SERVIZI SOCIALI	12.05	Affidamento servizi educativi (C.A.G.-Educativa di Strada e Punto Giovani) e trasporto sociale	Indizione gara pluriennale dei servizi educativi con produzione relativa documentazione amministrativa ed espletamento tramite CUC della provincia di Brescia Verifica servizio di trasporto sociale in atto e predisposizione della documentazione gara	Servizio affidato	Servizio affidato	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
5	SERVIZI SOCIALI	12.00	Affidamento servizio di pasti a domicilio (anziani-cag)	Verifica servizio di refezione domiciliare per le categoria di competenza del settore e partecipazione alla stesura del capitolato di gara al fine di intervenire sulle modalità di prenotazione/disdetta del servizio eventuale introduzione diete speciali anche per la categoria anziani.	Affidamento servizio	Servizio affidato	31/12/2021
6	SERVIZI SOCIALI	12.08	Patti di Collaborazione	In attuazione gli articoli 118, comma 4, 114 comma 2 e 117 comma 6 della Costituzione, sono auspicabili forme di collaborazione tra i cittadini e l'amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani. Nell'ambito del progetto "Legami Leali 2.0" sono stati individuati e avviati nuovi strumenti volti a sperimentare forme di partecipazione attiva da parte della cittadinanza. Il patto di collaborazione è lo strumento innovativo con cui Comune e cittadini attivi concordano tutto ciò che è necessario ai fini della realizzazione degli interventi di cura, gestione condivisa e rigenerazione dei beni comuni.	Presiposizione e approvazione atti n.domande raccolte; n.di patti di collaborazione avviati	Approvazione regolamento 100% (peso 80%) sottoscrizione di almento un Patto di Collaborazione (peso 20%)	31/12/2021
7	SERVIZI SOCIALI	12.01	Sperimentazione Servizio Segretariato Sociale	L'attività di Segretariato Sociale costituisce una delle principali funzioni di cui è titolare il Servizio Sociale Professionale e si traduce nella complessa attività di accoglienza dell'utenza attraverso un'approccio metodologico/professionale di tipo informativo o consulenziale. Considerato che a far data dal 1.12.2020 il Settore Servizi Sociali ha incrementato l'organico del personale professionale con l'assunzione di un'assistente sociale, si intende avviare la sperimentazione del servizio di Segretariato Sociale.	Organizzazione del Servizio: individuazione del personale, spazi, modulistica di rilevazione dell'utenza e modalità di funzionamento; n. di utenti accolti n. di richieste evase	100% delle domande accolte (peso 80%) 100% procedure attivate (peso 20%)	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
1	TURISMO ATTIVITA' PRODUTTIVE	14.2.0	Sportello unico attività produttive	Rilascio delle autorizzazioni comprensive delle concessioni per lo svolgimento dell'attività di commercio al dettaglio su area pubblica al mercato settimanale del martedì a Desenzano e della domenica in Rivoltella e dei posteggi isolati presenti sul territorio comunale. Le concessioni hanno durata di 12 anni e vengono rilasciate al termine della procedura indetta dall'entrata in vigore della Bolkestein.	<u>Atti predisposti</u> Atti totali	100%	31/12/2021
2	TURISMO ATTIVITA' PRODUTTIVE	7.1.0	Erogazione servizi	Affidamento temporaneo del servizio di assistenza alle sale di Palazzo Todeschini compatibilmente con le modalità di utilizzo delle stesse alla luce del protocollo Covid-19. L'affidamento del servizio è condizionato ai lavori di riqualificazione del Palazzo da parte dell'UTC e della relativa agibilità	Affidamento servizio	100% delle richieste soddisfatte	31/12/2021
3	TURISMO ATTIVITA' PRODUTTIVE	14.2.0	Sportello unico attività produttive	Aggiornamento continuo della modulistica del portale "sportello telematico" a seguito dell'evoluzione normativa; verranno resi disponibili i moduli unificati e standardizzati per comunicazioni e istanze nei settori dell'edilizia e delle attività commerciali.	Moduli aggiornati Moduli da aggiornare	100%	31/12/2021
4	TURISMO ATTIVITA' PRODUTTIVE	7.1.0	Comunicazione Eventi	Realizzazione entro il mese di maggio, in collaborazione con l'ufficio cultura, del calendario unico degli eventi programmati sul territorio comunale che comprenda sia quelli direttamente organizzati e promossi dall'Amministrazione sia quelli organizzati da associazione e privati operanti sul territorio. Approvazione eventi e aggiudicazione di tutti i servizi necessari a consentire la realizzazione e lo svolgimento delle manifestazioni: Passaggio della "Mille Miglia" preceduta dal Tribute Ferrari e Mercedes (maggio), Le Fontane danzanti (luglio), Concerti tributo nelle frazioni (luglio-agosto), Le Notti bianche (luglio-agosto), eventi patrocinati nel corso dell'anno a Rivoltella all'Associazione "Cuori Ben Nati", Allestimenti in occasione delle festività natalizie (luminarie, allestimento pista di ghiaccio, Festa di Capodanno..) e altri eventi il cui programma è in fase di definizione. Lo svolgimento di tali eventi sarà comunque subordinato all'attenuarsi dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.	Eventi in calendario Eventi realizzati sul territorio Eventi approvati Eventi programmati (peso 40%) Servizi aggiudicati Servizi necessari (peso 60%)	100%	31/12/2021
5	TURISMO ATTIVITA' PRODUTTIVE	7.1.0	Sportello unico attività produttive	Controllo della documentazione degli eventi realizzati nel Comune di Desenzano relativamente alla SCIA con particolare attenzione al tema "Sicurezza" attraverso il controllo del 100% delle SCIA pervenute. Sollecito del 100% della documentazione non presentata da parte degli organizzatori degli eventi segnalati dagli altri uffici comunali al fine di garantire la regolare trasmissione di tutte le SCIA alle Autorità preposte per la Sicurezza e Vigilanza.	Associazioni contattate Totale Associazioni (peso 20%) Calendario predisposto (peso 20%) Trasmissione alla Regione nei termini previsti (60%) Scia verificate e trasmesse Scia presentate	100% 1 (invio nei termini) 100%	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
6	TURISMO ATTIVITA' PRODUTTIVE	7.1.0	Indagine/studio per misurare e incentivare l'Appeal della destinazione Desenzano del Garda	Con l'aiuto e il supporto di agenzia dedicata si vuole: 1) analizzare la reputazione e l'ecosistema digitale di tutte le strutture di un territorio, suddivise nei tre principali macro-comparti: ricettività (alberghiera suddivisa per tipologie e stelle; extralberghiera e rispettive sotto tipologie), ristorazione e risorse culturali/attrazioni; 2) realizzare un focus sulla percezione dell'accoglienza, dei trasporti, del livello dei prezzi e di altri servizi al turista; 3) realizzare un modulo di ascolto della rete in grado di captare tutto quanto venga pubblicato on line a proposito della destinazione e personalizzabile in occasione di eventi specifici al fine di analizzarne la conversazione in rete; 4) valutare il monitoraggio dell'andamento dei prezzi attivo per il comparto ricettivo e dettagliato per tipologia di strutture.	n° strutture interpellate n° ascolti della rete online	>50 >100	31/12/2020
7	TURISMO ATTIVITA' PRODUTTIVE	7.1.0	Approvazione bando per l'erogazione di contributi economici straordinari	Approvazione bando per l'erogazione di contributi economici straordinari nei confronti delle attività che hanno subito un disagio economico. Il bando è rivolto alle attività appartenenti al settore del commercio, della ristorazione, dei servizi alla persona e del settore ricettivo avente carattere imprenditoriale.	n. domande pervenute	n. contributi liquidati	31/05/2021
8	TURISMO ATTIVITA' PRODUTTIVE	7.1.0	Turismo	Supporto alle attività per la presentazione in Regione Lombardia della domanda di riconoscimenti dei negozi storici.	richieste di supporto ricevute/domande presentate	domande riconosciute da R.L.	31/12/2021
9	TURISMO ATTIVITA' PRODUTTIVE	7.1.0	Turismo	Liquidazione contributo nei confronti delle imprese che hanno presentato domanda e sono risultate ammissibili e finanziabili al bando DUC - Antichi centri storici cuori commerciali di Desenzano del Garda e Rivoltella.	n. domande ammesse a finanziabili/contributi erogati	100% contributi erogati	31/12/2021
10	TURISMO ATTIVITA' PRODUTTIVE	14.2.0	Sportello unico attività produttive	Supporto per i professionisti e per i privati nel momento della presentazione delle pratiche telematiche tramite il portale telematico dello Sportello Telematico. Il supporto è offerto da una ditta privata.	n. richieste di help da parte di utenti/n.richieste soddisfatte	100% delle richieste soddisfatte	31/12/2021
11	TURISMO ATTIVITA' PRODUTTIVE	7.1.0	Approvazione Accordo di collaborazione con Hotels Promotion per la gestione dell'ufficio informazioni turistiche e approvazione del relativo Protocollo Covid	Approvazione Accordo di collaborazione per la gestione degli uffici informazione turistica siti sia al Porto Vecchio sia presso la Stazione Ferroviaria di Desenzano. Relativamente a quest'ultimo si procederà a siglare con RFI un contratto di comodato d'uso degli spazi che ospiteranno il nuovo locale e successivamente si procederà altresì ad arredare gli spazi garantendo una adeguata fruizione degli spazi che dovranno essere all'insegna dell'accoglienza nei confronti di turisti e visitatori che arrivati in stazione chiederanno informazioni.	Approvazione deliberazione di Giunta Comunale	Delibera approvata	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
1	ECONOMATO	01.05.01	Alienazione oggetti smarriti	Svolgimento asta e/o devoluzione in beneficenza per oggetti smarriti in deposito, previa individuazione beni suscettibili di alienazione, attribuzione valore e organizzazione spazi per lo svolgimento dell'asta. Revisione della procedura, con attivazione servizio di consultazione da parte dei cittadini sul sito internet.	N. oggetti messi all'asta/numero oggetti totali in deposito N. oggetti ceduti /N. oggetti messi all'asta	60% dei beni messi all'asta (peso 50%) 20% oggetti ceduti o devoluti ad associazioni (peso 30%) Attivazione portale su sito internet (peso 20%)	31/12/2021
2	ECONOMATO	01.03.04	Affidamento gestione aree sosta	Affidamento della gestione delle apparecchiature e delle aree sosta comunali senza custodia a pagamento in scadenza al 30.4.2020 previa valutazione aspetti della gestione in corso per approntare la documentazione di gara ed in particolare per decidere le modalità di affidamento (concessione, appalto, ecc.)	Continuità del servizio Documentazione predisposta	Predisposizione documentazione gara (peso 40%) Predisposizione determina a contrarre (peso 30%) Predisposizione determina aggiudicazione (peso 15%) Sottoscrizione contratto (peso 5%) Almeno una miglioria	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
3	ECONOMATO	01.05.01	Gestione contratti locazione attivi	Predisposizione documentazione e attivazione procedura idonea per riorganizzazione dei vari contratti in scadenza e riorganizzazione servizi collaterali	Sottoscrizione contratto	Predisposizione documentazione gara (peso 30%) Predisposizione determina di affidamento (peso 30%) Sottoscrizione contratto (peso 30%) 20% di incremento della relativa entrata o della base d'asta (peso 10%)	31/12/2021
4	ECONOMATO	01.03.04	Implementazione modulistica on-line per i vari servizi	Individuazione dei servizi che si attivano su istanza da parte dei cittadini (richieste risarcimenti, abbonamenti ai parcheggi e altro), verifica, modifica o implementazione della modulistica in modo che il cittadino possa inviare tutto direttamente in modo completo e autonomo	Servizi attivati o implementati	Tre servizi attivati o implementati	31/12/2021
5	ECONOMATO	01.03.04	Razionalizzazione automezzi comunali	Molti mezzi comunali sono vetusti e richiedono continue riparazioni, oltre a non essere efficienti dal punto di vista dell'inquinamento e dei consumi. Nell'ambito delle risorse che verranno messe a disposizione, si provvederà a sostituire o implementare o comunque razionalizzare il parco automezzi comunale, scegliendo, sentiti anche gli uffici utilizzatori, le soluzioni più opportune non solo dal punto di vista economico ma anche di utilizzo di impatto ambientale	Analisi effettuata con individuazione di un piano programma Numero mezzi sostituiti/numero mezzi da sostituire	Piano programma realizzato e condiviso (peso 50%) 50% dei mezzi sostituiti	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
1	TRIBUTI	01.04.04	Istituzione Canone unico patrimoniale	La legge di bilancio 2020 ha previsto l'introduzione dal 2021 del canone unico patrimoniale che sostituirà altri tributi comunali. Si tratta di fatto di una nuova entrata patrimoniale e che implica, non solo l'adozione dei necessari regolamenti e dei piani tariffari, ma anche di tutta l'organizzazione relativa alla gestione dello stesso, compreso il coordinamento con gli altri uffici coinvolti e con il concessionario che attualmente gestisce l'imposta di pubblicità	Regolamento approvato e piano tariffario approvati Definizione nuove modalità organizzative Applicazione del nuovo canone	Delibere approvazione regolamenti Delibere approvazione tariffe (peso 40%) Nuova procedura organizzativa (peso 30%) Canone applicato con risoluzione eventuali problemi applicativi o contenziosi con utenza (peso 40%)	Rispetto tempistica prevista dalla normativa
2	TRIBUTI	01.04.04	Accertamenti IMU nuclei scissi 2015	Emissione accertamenti IMU 2015 nei confronti di coloro che hanno usufruito delle agevolazioni previste per l'abitazione principale, pur avendo il nucleo familiare scisso	Numero accertamenti emessi /Numero posizioni irregolari rilevate	100% accertamenti emessi	31/12/2020
3	TRIBUTI	01.04.04	Accertamenti IMU aree fabbricabili 2016	Emissione accertamenti IMU aree fabbricabili 2016 relativi ai mancati pagamenti e/o situazioni di evasione-elusione. Gestione sportello informativo, richieste di autotutela e accertamenti con adesione ed eventuali ricorsi	Numero accertamenti emessi /Numero posizioni irregolari rilevate	100% accertamenti emessi	31/12/2021
4	TRIBUTI	01.04.04	Accertamenti IMU 2016	Emissione accertamenti IMU 2016 relativi ai mancati pagamenti e/o situazioni di evasione-elusione. Gestione sportello informativo, anche con ampliamento orario, richieste di autotutela, mediazioni ed eventuali ricorsi	Numero accertamenti emessi /Numero posizioni di evasione-elusione rilevate	30% accertamenti emessi al 31.12.2020 e la restante parte emessa entro il 30.06.2021	01/01/2021
5	TRIBUTI	01.04.04	Accertamenti TARI anni 2017 e 2018 ed avvio delle procedure coattive	Completamento notifica accertamenti 2017 non ritirati o non recapitati ed emissione accertamenti 2018, per i mancati pagamenti, avvio delle procedure coattive anche per eventuali annualità precedenti	Numero accertamenti emessi /Numero posizioni di evasione-elusione rilevate	100% accertamenti emessi	02/01/2021
6	TRIBUTI	01.04.04	Recupero evasori totali TARI	Emissione accertamenti TARI per omessa denuncia anni 2016 e seguenti	Numero evasori totali individuati Accertamenti emessi/numero posizioni anomale rilevate	Individuazione di 50 evasori (peso 80%) 100% Accertamenti emessi per la prima annualità accertabile (peso 20%)	03/01/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
7	TRIBUTI	01.04.04	TARI 2018/2019	Completamento attività di sollecito relativamente ai non recapitati	Numero posizioni rinviare/Numero posizioni non recapitate	95% rinviati	04/01/2021
8	TRIBUTI	01.04.04	TARI 2020	Invio solleciti ai contribuenti che non hanno pagato le bollette	Numero utenti morosi sollecitati/ Numero utenti morosi	100% solleciti inviati	05/01/2021
9	TRIBUTI	01.04.04	TARI 2021	Predisposizione del Piano economico-finanziario, delle tariffe, modifiche regolamento e trasparenza secondo le nuove disposizioni ARERA, in collaborazione con l'Ufficio Ecologia e il gestore del servizio GardaUno	Documentazione predisposta in conformità alla normativa e nel rispetto delle scadenze previste	Delibera approvazione del CC	06/01/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
1	RAGIONERIA	01.03.10	Riorganizzazione procedure contabili in funzione dei nuovi sistemi di pagamento	Nel 2018 sono state pubblicate le nuove linee guida per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi, aggiornate nel corso del 2019 con nuove disposizioni. Nel 2020 sono già state effettuate delle sperimentazioni su alcuni tipi di entrata, ma è opportuno e necessario che il nuovo sistema di pagamento venga esteso a tutti i servizi principali che dovranno essere dotati di apposito POS in modo da snellire le procedure e dare la possibilità all'utenza di effettuare i pagamenti immediatamente e senza cambiare ufficio. Ciò richiede sia un lavoro di formazione dei colleghi, di programmazione e impostazione del sistema, ma anche una revisione generale delle procedure relative all'entrata, alla gestione delle rendicontazioni e all'emissione delle reversali di incasso. Infatti le procedure devono essere impostate in modo che venga ottimizzato il lavoro di inserimento, di verifica degli incassi e di rendicontazione degli stessi da parte di tutti gli uffici coinvolti. Tutto il processo deve anche portare ad una diminuzione del maneggio di denaro contante da parte degli agenti contabili.	Numero servizi attivati Numero transazioni Numero POS installati e funzionanti Importo transazioni pagopa/Importo complessivo entrate	100% sportelli attivati e dotati di POS (peso 60%) 100% delle transazioni effettuate andate a buon fine (peso 40%) Diminuzione delle transazioni in contanti del 10%	31/12/2021
2	RAGIONERIA	01.03.01	Gestione Piattaforma Crediti commerciali MEF	La legge di bilancio per il 2020 ha spostato al 2021 la decorrenza dell'obbligo di costituzione del Fondo di garanzia per i debiti commerciali (FGDC) qualora gli enti non siano in regola con gli indicatori sui tempi di pagamento di cui al comma 859 della stessa legge oppure che non abbiano ridotto il debito commerciale scaduto del 10% rispetto a quello del secondo esercizio precedente. Nel corso del 2020 sono state registrate 4761 fatture, tutte controllate (scadenza, coincidenza con la gestione del software di contabilità, gestione dei rifiuti, note di accredito, modifica dello stato). Il rispetto di quanto previsto dalla normativa, ha consentito che non vi fosse l'obbligo di iscrivere il Fondo di garanzia sul bilancio 2021 (fondo che sarebbe ammontato ad euro 915.679 euro pari al 5% degli stanziamenti riguardanti la spesa per acquisto di beni e servizi). A partire dal bilancio 2021, quindi, il controllo e la gestione dello stato delle fatture elettroniche nella Piattaforma Crediti Commerciali diventa di fondamentale importanza ed è necessario implementare il processo di ricezione - elaborazione - pagamento - segnalazioni - chiusure per giungere alla fine dell'esercizio al rispetto dei parametri richiesti dalla normativa.	Controllo e allineamento delle risultanze contabili con la PCC	0% di scostamento dei saldi della piattaforma con le risultanze contabili finanziarie ed economiche (peso 80%) rispetto della percentuale prevista per la non attivazione del fondo di garanzia (peso 20%)	31/12/2021
3	RAGIONERIA		dematerializzazione contrattualistica concessioni cimiteriali	Gli adempimenti inerenti la polizia mortuaria comprendono la gestione dei contratti per le inumazioni e tumulazioni (in loculi, ossari, cinerari) ed i contratti per la gestione dell'illuminazione votiva alle sepolture. Nel corso del 2020, per queste due tipologie di contratti, sono state sottoscritte circa 300 scritture private (redazione, stampa, sottoscrizione). Alla luce anche delle recenti limitazioni alla circolazione legate alla pandemia in atto, ed in un'ottica di snellimento delle procedure e digitalizzazione dei servizi,	Numero di contratti sottoscritti digitalmente/ numero totale contratti sottoscritti	20% dei contratti totali stipulati nel 2021	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
4	RAGIONERIA		Revisione schede patrimonio immobiliare	L'ultima revisione completa delle schede dell'inventario dei beni immobili dell'ente risale al 2008. Da tale data si è proceduto ad un aggiornamento annuale delle schede per quanto riguarda i loro valori, in linea con il D.Lgs 118/2011 che ha previsto nuovi criteri di valorizzazione. Le schede che compongono il patrimonio immobiliare sono 857, comprendenti beni immobili, terreni e altri beni. E' necessario quindi un'attività di revisione ed aggiornamento delle schede, controllando ed allineando i dati catastali presenti alle risultanze del catasto, alla luce dei diversi accadimenti succedutisi negli anni.	Schede aggiornate alle risultanze catastali	Aggiornamento delle schede di 10 immobili o del 100% degli immobili da rivedere	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
1	ECOLOGIA	9.3.0	Gestione Servizio di Igiene Urbana	Approvazione PEF servizio di igiene urbana con riferimento alla Deliberazione 31 ottobre 2019 dell'Autorità di regolazione per energia reti e ambiente (ARERA)	bozza delibera di approvazione	PEF del servizio di igiene urbana	30/06/2021
2	ECOLOGIA	9.3.0	Gestione Servizio di Igiene Urbana	Redigere una proposta di regolamento per la revisione tariffe rifiuti	redazione proposta di regolamento	nuove tariffe TARI	30/06/2021
3	ECOLOGIA	9.3.0	Gestione Servizio di Igiene Urbana	Operare le modifiche al regolamento TARI ai sensi del Dlgs 116 /2020	redazione proposta di regolamento	nuovo regolamento TARI	30/06/2021
4	ECOLOGIA	9.5.0	Tutela ambientale	Modificare il regolamento zonizzazione campi elettromagnetici	bozza delibera di approvazione	nuovo regolamento Zonizzazione campi elettromagnetici	31/12/2021
5	ECOLOGIA	9.5.0	verde urbano	Piantumazione di nuove specie arboree	n. alberi piantati	almeno 200 alberi	31/12/2021
6	ECOLOGIA	9.5.0	verde urbano	Riqualificazione aiuole con sostituzione di tratti di siepi	ml di siepi piantate	almeno 300 ml di siepi	31/12/2021
7	ECOLOGIA		gestione canile e gattile intercomunale	Rinnovare il Disciplinare con i Comuni associati per la gestione del canile e gattile	bozza delibera di approvazione	nuovo disciplinare di gestione	30/07/2021
8	ECOLOGIA		Sicurezza luoghi di lavoro	Attività di coordinamento e di messa in opera dei protocolli delle misure di contrasto al COVID-19 in collaborazione con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)	interventi di messa in opera dei protocolli covid per i diversi immobili comunali	efficiente sistema di contrasto alla diffusione del COVID 19	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
1	URBANISTICA	8.1.0	Variante strumento urbanistico	Analisi criticità del Piano di Governo del Territorio e individuazione obiettivi di variante mediante incontri con personale ufficio tecnico e organo politico. Predisposizione di Deliberazione di Giunta per l'avvio del procedimento di variante, sia dal punto di vista urbanistico che ambientale (VAS).	Predisposizione obiettivi variante PGT	Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale	31/12/2021
2	URBANISTICA	8.1.0	Variante strumento urbanistico	Pubblicazione avviso di avvio del procedimento di variante e predisposizione e messa a disposizione di apposita modulistica per la presentazione di proposte e suggerimenti da parte degli interessati. Conferimento incarico di redazione degli atti della variante al PGT. Acquisizione proposte e suggerimenti da parte degli interessati e avvio della loro consultazione da parte dell'ufficio e mediante incontri congiunti tra ufficio tecnico, parte politica e professionista incaricato.	Predisposizione avviso avvio procedimento. Predisposizione modulistica proposte. Predisposizione determinazione incarico. Acquisizione proposte. Consultazione d'ufficio e con organo politico.	Pubblicazione avviso avvio del procedimento e predisposizione modulistica proposte. Determinazione di incarico professionale. Avvio consultazioni proposte	31/12/2021
3	URBANISTICA	8.1.0	Piani attuativi	Avvio e conclusione procedura per l'approvazione di piano attuativo conforme al PGT (AUTR 4)	Predisposizione atti	Proposta di Deliberazione di adozione G.C. Proposta di Deliberazione approvazione G.C.	31/12/2021
4	URBANISTICA	8.1.0	Piani attuativi	Avvio e conclusione procedura per l'approvazione di piano attuativo conforme al PGT (AUTR P 7A)	Predisposizione atti	Deliberazione di adozione G.C. Deliberazione approvazione G.C.	31/12/2021
5	URBANISTICA	8.1.0	Segnalazione certificata di agibilità	Controlli della rispondenza tra progetto presentato e intervento edilizio realizzato mediante sopralluoghi. Si garantisce un numero di sopralluoghi pari al 5% delle segnalazioni certificate di agibilità presentate nell'anno.	Numero SCIA agibilità/ numero Sopralluoghi	5% delle segnalazioni certificate di agibilità presentate	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
1	LAVORI PUBBLICI SERVIZI GENERALI	10.5.0	Realizzazione opere pubbliche	Adeguare e potenziare impianti di pubblica illuminazione in conformità a quanto previsto dal Programma Triennale delle Opere Pubbliche	Data inizio lavori	Inizio lavori entro il 30/06/2021	30/06/2021
2	LAVORI PUBBLICI SERVIZI GENERALI	1.6.0	Sicurezza edifici scolastici	Concludere i lavori per l'adeguamento sismico dell'asilo nido "Il Cucciolo".	Stato di avanzamento	Certificato di Regolare Esecuzione	31/12/2021
3	LAVORI PUBBLICI SERVIZI GENERALI	10.5.0	Realizzazione opere pubbliche	Predisporre il progetto di manutenzione straordinaria strade, asfaltature, abbattimenti barriere architettoniche marciapiedi e strade in conformità a quanto previsto dal Programma Triennale delle Opere Pubbliche.	Indizione gara	Gara indetta entro il 31/12/2021	31/12/2021
4	LAVORI PUBBLICI SERVIZI GENERALI	1.6.0	Sicurezza edifici scolastici	Iniziare i lavori per l'adeguamento sismico asilo nido "Pollicino".	Data inizio lavori	Inizio lavori entro il 31/12/2021	31/12/2021
5	LAVORI PUBBLICI SERVIZI GENERALI	1.6.0	Realizzazione opere pubbliche	Realizzare le opere per l'efficientamento energetico, l'adeguamento e la messa in sicurezza degli edifici comunali - Decreto 30.01.2020 - Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministro dell'interno (integrato con Decreto 11 Novembre 2020). L'obiettivo comprende la definizione delle opere, la progettazione, l'approvazione del progetto, l'affidamento e l'inizio lavori.	Data inizio lavori	Inizio lavori entro il 15/09/2021	15/09/2021
6	LAVORI PUBBLICI SERVIZI GENERALI	1.6.0	Gestione Opere e Lavori pubblici	Verificare e valutare l'acquisto di un software per l'organizzazione, la gestione e il monitoraggio delle Opere pubbliche, integrato con il sistema di contabilità e gli applicativi dell'Ente che risponda ai requisiti del Piano Triennale dell'Informatica	Definizione software	Predisposizione all'avvio del software per la gestione delle opere 2022	31/12/2021
7	LAVORI PUBBLICI SERVIZI GENERALI	1.6.0	Monitoraggio opere pubbliche	Verificare, completare e sistemare i dati inseriti nel sistema di monitoraggio delle Opere pubbliche nella Banca Dati Appalti Pubblici BDAP. Si pone l'obiettivo di chiudere il maggior numero di CUP.	n. CUP chiusi	Almeno n. 30 CUP chiusi	01/07/2021
8	LAVORI PUBBLICI SERVIZI GENERALI	1.6.0	Valorizzazione dei beni di interesse storico	Redigere il progetto di fattibilità tecnico economico per l'illuminazione del lato sud del Castello di Desenzano d/G.	procedura attivata	Richiesta parere Enti interessati	31/12/2021
9	LAVORI PUBBLICI SERVIZI GENERALI	1.5.0	Arredo urbano	Realizzare gli interventi di sostituzione/integrazione degli arredi sul territorio comunale (panchine, fioriere, porta rifiuti, dissuasori) sulla base delle richieste ricevute.	Richieste evase / Richieste totali	90%	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
10	LAVORI PUBBLICI SERVIZI GENERALI	1.6.0	Sicurezza edifici scolastici	Concludere i lavori per la messa in sicurezza dei soffitti all'interno degli edifici scolastici in conformità ai progetti approvati.	Stato di avanzamento	Certificato di Regolare Esecuzione	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
1	SEGRETERIA	01.01	Organi istituzionali	Organizzare e predisporre il supporto a tutte le sedute delle Commissioni Consiliari e del Consiglio Comunale che si effettueranno da remoto e mista garantendo l'assistenza necessaria a componenti del consiglio per tutta la durata delle sedute;	<u>N. sedute effettuate</u> sedute richieste	100%	31/12/2021
2	SEGRETERIA	01.01	Organi istituzionali	Organizzare e predisporre l'assistenza al funzionamento di tutte le sedute di Giunta attraverso la gestione telematica in videoconferenza durante l'emergenza sanitaria;	<u>N. sedute effettuate</u> sedute richieste	100%	31/12/2021
3	SEGRETERIA	01.01	Organi istituzionali	Garantire, per tutto il periodo di emergenza sanitaria (ES), le attività di coordinamento e di supporto amministrativo a Giunta e Consiglio;	<u>Giornate presidio</u> Giornate ES	100%	31/12/2021
4	SEGRETERIA	01.01	Realizzazione eventi istituzionali	Organizzare tutte le cerimonie ed eventi istituzionali approvati dalla Giunta Comunale, aggiudicando i servizi necessari a consentendone la realizzazione e lo svolgimento, nel rispetto delle norme relative all'emergenza sanitaria.	<u>Eventi organizzati</u> Eventi programmati	100%	31/12/2021
5	SEGRETERIA	01.01	Realizzazione eventi istituzionali	Aggiudicare tutti i servizi necessari per la realizzazione degli incontri, rivolti a cittadini, categorie economiche e associazioni presenti sul territorio, richiesti dal Sindaco.	<u>Servizi aggiudicati</u> Servizi richiesti	100%	31/12/2021
6	SEGRETERIA	01.01	Comunicazione	Garantire la realizzazione degli indirizzi espressi e del piano definito dall'amministrazione per una comunicazione efficace, garantendo il funzionamento del servizio di informazioni di base con messaggistica whatsapp; comunicazione sul canale facebook, realizzazione del notiziario dell'Amministrazione con cadenza annuale	<u>Messaggi/post inviati</u> Messaggi/post richiesti	100%	31/12/2021
7	SEGRETERIA	01.01	Valorizzazione Associazioni	Mantenere aggiornato il registro delle associazioni che hanno fatto richiesta di iscrizione e realizzare schede personalizzate sul sito istituzionale, al fine di garantire la mappatura delle realtà presenti sul territorio, delle attività da esse realizzate, e il nominativo dei relativi referenti	<u>Richieste evase</u> Richieste pervenute	100%	31/12/2021
8	SEGRETERIA	01.02	Gestione spazi comunali	Garantire il presidio h24 del palazzo comunale a fini di vigilanza/sicurezza e per garantire la fruibilità delle sale interne per incontri, riunioni ed eventi di carattere istituzionale o programmati all'Amministrazione in orario serale o nelle giornate festive; il servizio viene gestito con personale interno	<u>N. presidi richiesti</u> presidi effettuati	100%	31/12/2021
9	SEGRETERIA	01.02	Protocollo	Attivare il nuovo software di protocollo 2.0, organizzando le attività di formazione di tutto il personale coinvolto e aggiornare il piano di fascicolazione	Attivazione servizio	Servizio attivato	31/12/2021
10	SEGRETERIA	01.02	Servizi on-line	Gestire i servizi per i cittadini erogati direttamente dal settore segreteria tramite il sistema di istanze "online" attivo attraverso la piattaforma elixforms sul sito istituzionale;	<u>servizi attivi online</u> Totale servizi	100%	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
11	SEGRETERIA	01.02	Valorizzazione spazi comunali	Promuovere l'utilizzo delle strutture comunali di pregio individuate per la celebrazione di matrimoni, unioni civili e rinnovo promesse, garantendo servizi di assistenza completi, e la rilevazione grado di soddisfazione dell'utenza da realizzarsi tramite la somministrazione di un questionario	Soddisfazione elevata	>90%	31/12/2021
12	SEGRETERIA	01.02	Valorizzazione patrimonio comunale	Realizzare il censimento dei monumenti del territorio comunale finalizzato alla realizzazione di una guida online da pubblicarsi in occasione del 160° Anniversario dell'Unità d'Italia	<u>Monumenti censiti</u> Totale monumenti	100%	31/12/2021
13	SEGRETERIA	01.02	Tutela patrimonio comunale	Riordinare, inventariare e realizzare lo scarto dei documenti contrniti nell'archivio di deposito dei Servizi demografici e della documentazione rinvenuta presso il magazzino di via Adamello, attraverso un intervento straordinario da effettuarsi con personale interno ed esterno	metri lineari di documentazione	n. 210	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
1	PERSONALE	1.10.2	Efficienza amministrativa	Predisposizione degli atti necessari alla definizione del processo di pagamento degli istituti legati alla premialità entro il mese di Giugno: Report presenze; Schede di valutazione; rendiconto istituti legati alla premialità (percentuale incassi sponsor, servizi non istituzionali, progetti incentivanti).	Predisposizione atti: 1.report presenze 2.schede valutazione 3. report istituti premianti	Predisposizione entro giugno (100%) (-10% ogni mese ritardo)	30/06/2021
2	PERSONALE	1.10.2	Applicazione istituti contrattuali	Stipula nuovo contratto integrativo decentrato ed applicazione degli istituti ivi previsti, attivazione procedura progressioni orizzontali 2021	Predisposizione atti	Predisposizione atti (80%) (-10% per ogni mese ritardo)	30/11/2021
3	PERSONALE	1.10.2	Applicazione CCNL 17.12.2020	Applicazione del nuovo CCNL per la dirigenza e segretari comunali definendo i nuovi inquadramenti con riferimento a dirigenti e segretari comunali che hanno prestato servizio presso il Comune dal 2016. Stipula contratto integrativo decentrato personale dirigente	Nuovi inquadramenti giuridici ed economici Predisposizione atti	Nuovi inquadramenti attribuiti Predisposizione atti (80%) (-10% per ogni mese ritardo)	31/01/2021 30/11/2021
4	PERSONALE	1.10.1	Efficienza amministrativa	Approvazione e realizzazione del programma annuale e triennale del fabbisogno del personale (tempo indeterminato) garantendo l'avvio di tutte le procedure entro il mese di ottobre e il 75% degli accessi indicati;	n.accessi previsti n. accessi totali Avvio di tutte le procedure	Risultato 75% (peso 40%) Avvio 100% procedure (Peso 60%)	31/12/2021
5	PERSONALE	1.10.	Collaborazione altri enti	Istituzione di collaborazioni con i Comuni limitrofi per le iniziative di interesse collettivo (Convenzioni per reclutamento del personale, Sicurezza e Protezione civile).	N. richieste evase N. richieste totali	100% delle richieste pervenute entro ottobre	31/12/2021
6	PERSONALE	1.10	Smart working	Approvazione Regolamento Smart Workin per fase post emergenziale incentrata su un modello organizzativo improntato all'utilizzo dello smart working quale forma stabile di resa della prestazione lavorativa per una percentuale di dipendenti e per una parte del tempo lavoro, sentite le OO.SS. sindacali	Regolamento/regolamentazione normativamente aggiornata	Regolamento predisposto	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
1	CED	1.08	Rete	Attivare il servizio di connettività WIFI interna presso la sede comunale garantendo prioritariamente la copertura nei locali di apertura al pubblico e nei quali si svolgono incontri e riunioni.	% copertura edificio	70%	31/03/2021
2	CED	1.08	Assistenza utenti	Mantenere un giudizio di soddisfazione medio sugli interventi di assistenza pari a 3,5 sulla base del feedback obbligatorio contenuto nel sistema di gestione chiamate	grado di soddisfazione medio	> 3,5	31/12/2021
3	CED	1.08	Rete	Progettare la rete interna della sede comunale presso al fine di migliorarne l'efficienza, definirne i costi di realizzazione e programmare l'effettivo intervento nel corso del 2022; Dovranno essere presentati due progetti distinti. Uno per sede principale (peso 70%) ed uno per locali ex ITC (peso 30%);	Progetto definito	Progetto definito	31/12/2021
5	CED	1.08	Sedute Consiglio	Garantire il servizio di assistenza e supporto alla realizzazione delle sedute di consiglio comunale in modalità remota e mista;	<u>n. servizi attivati</u> n. servizi richiesti	100%	30/06/2021
6	CED	1.08	Software	Garantire al settore competente (segreteria) il supporto necessario all'attivazione nuovo software di protocollo 2.0 compresa la formazione dell'intera organizzazione completando le attività e la messa a regime del software entro il 30 settembre	<u>n. ore supporto</u> ore richieste	100%	30/09/2021
7	CED	1.08	Software	Garantire al settore competente (Polizia locale) il supporto necessario per l'attivazione di una nuova suite applicativa per la gestione dell'intero ciclo sanzionatorio, con integrazione della piattaforma PagoPA	Messa in opera della suite iConnet	Messa in opera della suite iConnet	30/06/2021
8	CED	1.08	lavoro agile	Realizzazione del nuovo sistema Citrix per accesso sicuro alla suite applicativa anche da smart working	Attivazione suite	Attivazione suite	30/04/2021
9	CED	1.08	Piano triennale informatica PA	Realizzare i singoli moduli online, richiesti dagli uffici, garantendo supporto per la reingegnerizzazione dei servizi, ove necessaria, con particolare riguardo alle integrazioni con le regole di gestione dei flussi documentali.	Numero nuovi moduli attivati	Min.10	31/12/2021
10	CED	1.08	Piano triennale informatica PA	Adesione al sistema SPID	Adesione	Adesione	28/02/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
1	SERVIZI DEMOGRAFICI	1.07.1	SERVIZI AL CITTADINO	Organizzare secondo turni (anche oltre l'orario di lavoro) il personale al fine di mantenere l'attuale orario di apertura dello sportello al cittadino con apertura il sabato mattina con almeno due operatori;	<u>sabati di apertura</u> n. sabati dell'anno (escluso periodo di emergenza sanitaria)	≥ 90%	31/12/2021
2	SERVIZI DEMOGRAFICI	1.07	SERVIZI AL CITTADINO	Organizzare il servizio di rilascio duplicati e nuove tessere parcheggio presso lo sportello al cittadino inviando a domicilio le tessere ai nuovi residenti e organizzando il servizio on-line per il rilascio di eventuali duplicati	<u>n.tessere rilasciate</u> tessere richieste	100%	31/12/2021
3	SERVIZI DEMOGRAFICI	1.07	ANAGRAFE	Pubblicare servizi da realizzarsi interamente on line tramite la sezione istanze on line del sito istituzionale	numero servizi attivabili nella sezione istanze on line	5	31/12/2021
4	SERVIZI DEMOGRAFICI	1.07	ANAGRAFE	Aggiornare la guida completa ai servizi demografici sul sito internet istituzionale	<u>n. servizi pubblicati</u> n. servizi totali	100%	31/12/2021
5	SERVIZI DEMOGRAFICI	1.07	ANAGRAFE	Gestire le attività necessarie per il costante allineamento della banca dati anagrafica locale con quella detenuta da ANPR (Anagrafe Nazionale della popolazione Residente)	<u>n. anomalie ANPR</u> n. variazioni totali ANPR	≤1%	31/12/2021
6	SERVIZI DEMOGRAFICI	1.07	STATO CIVILE	Redigere il piano di esumazioni del campo monumentale del cimitero di Desenzano, rilasciando tutte le autorizzazioni necessarie al fine di consentire l'avvio delle operazione da parte dell'impresa competente;	<u>n. autorizzazioni</u> concessioni scadute	95%	31/12/2021
7	SERVIZI DEMOGRAFICI	1.07	STATO CIVILE	Informatizzare i dati storici relativi agli atti di stato civile pregressi al fine di consentire il rilascio automatizzato dei certificati	numero dati storici informatizzati	500	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 - 2023
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario Obiettivo	Rif. DUP	OGGETTO / ATTIVITA'	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	TEMPI STABILITI
1	POLIZIA LOCALE	03.01	Servizio controllo terrorio e ausiliario di ordine pubblico	Monitorare le segnalazioni della cittadinanza attraverso capillare controllo del territorio,interfacendosi con le altre forze di Polizia e con altri uffici comunali (controlli dinamici,servizi appiedati,presidi statici,ecc) controllando mediamente 3 segnalazioni a settimana	numero segnalazioni	> 150	31/12/2021
2	POLIZIA LOCALE	03.01	Servizio controllo terrorio	Attività di verifica tempistiche posizionamento segnaletica relativa a ordinanze emesse di chiusura strade e occupazioni suolo pubblico	<u>Servizi effettuati</u> Servizi richiesti	100%	31/12/2021
3	POLIZIA LOCALE	03.01	Servizio di Polizia stradale	Utilizzare nuovo telelaser in servizi specifici da effettuarsi regolarmente con cadenza settimanale, previa verifica dell'adeguatezza formativa di tutto il personale	numero servizi effettuati	> 52	31/12/2021
4	POLIZIA LOCALE	03.01	Servizio di Polzia stradale	Utilizzare strumento controllo camion in servizi specifici da effettuarsi regolarmente con cadenza settimanale, previa adeguata formazione di tutto il personale operante su strada	numero servizi effettuati	> 52	31/12/2021
5	POLIZIA LOCALE	03.01	Transizione al digitale	Avvio, previa adeguata formazione del personale, della nuova suite applicativa per la gestione dell'intero ciclo sanzionatorio con integrazione della piattaforma PagoPA	Documento di progetto	Progetto attivo	31/12/2021

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020 - 2022
- PIANO DELLE PERFORMANCE -

n.	Assegnatario obiettivo	DUP	OGGETTO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI	INDICATORE	RISULTATO	TEMPI STABILITI
1	TUTTE LE AREE ORGANIZZATIVE	01.01	Trasparenza	Pubblicare e verificare in modo sistematico con cadenza trimestrale l'aggiornamento dei dati di competenza da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" segnalando ogni eventuale pubblicazione non corretta al Segretario generale, anche se relativa a settori non di competenza.	Tasso di trasparenza	100%	31/12/2021
2	TUTTE LE AREE ORGANIZZATIVE	01.01	Anticorruzione	Perseguire gli obiettivi indicati nel vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione	Segnalazioni e rilievi responsabile PTPC	Nessun rilievo	31/12/2021
3	TUTTE LE AREE ORGANIZZATIVE	01.01	Servizi on-line	Garantire l'aggiornamento delle pagine descrittive dei servizi di competenza sul nuovo sito istituzionale. Aggiornare in modo sistematico documenti e dati relativi al settore. La modulistica deve essere presente e scaricabile.	Servizi pubblicati/totale servizi	100%	31/12/2021
4	TUTTE LE AREE ORGANIZZATIVE	01.01	Servizi on-line	Sulla base dell'elenco dei servizi pubblicati individuare quelli che possono essere riorganizzati in funzione dell'erogazione degli stessi on-line con particolare riguardo ai servizi che comportano un pagamento da effettuarsi secondo il sistema P@go PA, e definire un elenco (corredato da uno schema di riorganizzazione del servizio denominato "progetto"), affinché venga stabilito un calendario per la realizzazione degli stessi.	Progetti presentati/totale servizi	25%	31/12/2021
5	TUTTE LE AREE ORGANIZZATIVE	01.01	Servizio on-line	Pubblicare on-line tutti i servizi indicati dal Comitato di Direzione	Servizi pubblicati/servizi programmati	100%	31/12/2021
6	TUTTE LE AREE ORGANIZZATIVE	01.01	Organizzazione (art. 36 D.lgs. 165/2001)	Garantire la tempestiva trasmissione (TT) dei dati necessari per la compilazione dei documenti di programmazione (Bilancio, documento unico di programmazione, piano esecutivo di gestione etc) ai settori competenti, rispettando i termini (TA) di volta in volta concordati dal comitato di direzione.	TT =gg. Ritardo x TA	TT ≤ 40	31/12/2021
7	TUTTE LE AREE ORGANIZZATIVE	01.01	Obiettivi straordinari	Gestione dell' emergenza COVID-19 garantendo la continuità dei servizi e gestione periodo emergenziale per garantire l'organizzazione delle prime misure per il contenimento del contagio secondo le indicazioni dei DPCM, autorizzando le funzioni da autorizzare in presenza e quelle da espletare in smart working	Definizione Protocollo anti-covid	Protocollo anticovid applicato	31/12/2021
8	TUTTE LE AREE ORGANIZZATIVE	01.01	Obiettivi straordinari	Elaborazione di un nuovo assetto organizzativo emergenziale che consenta l'erogazione dei servizi in emergenza sanitaria. I servizi rilevanti per l'utenza (erogabili in emergenza sanitaria e non caratterizzati dalla personalità dell'intervento) devono essere gestibili in smart working.	<u>n. servizi gestibili SW</u> totale servizi gestiti	almeno il 50 %	31/12/2021

Rilevanza degli obiettivi

L'art. 67 c. 5 del CCNL 21/05/2018 stabilisce che gli Enti possono destinare apposite somme ad incremento della parte variabile del fondo risorse decentrate per il salario accessorio per il conseguimento di obiettivi dell'ente, anche di mantenimento, definiti nel piano delle performance.

A tal fine la rilevanza, rispetto al totale delle somme stanziare, del grado complessivo di raggiungimento degli stessi è definito nella seguente tabella:

Tabella di relativa all'indicazione del grado di rilevanza degli obiettivi

Responsabili di servizio e uffici	Rilevanza obiettivi
Istruzione	4%
Cultura	5%
Servizi sociali	14%
Turismo e attività produttive	2%
Polizia Locale	20%
Ecologia	4%
Urbanistica	5%
Lavori pubblici e servizi generali	13%
Ragioneria	4%
Tributi	5%
Economato	4%
Segreteria	8%
Sistemi informativi	2%
Personale	3%
Servizi demografici	7%
totale	100%



COMUNE DI DESENZANO DEL GARDA
(Provincia di Brescia)

PARTE 2)

PIANO DELLE PERFORMANCE

ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
COMM.STR. ED. SCOLAS MALINVERNO GUIDO - COMM. STRAORD. ED. SCOLAST.	2	4	1	12615	2	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E ADEGUAMENTO ANTINCENDIO EDIFICI SCOLASTICI (CONTR. STATO) - CAP. E. 903	130.000,00	130.000,00	130.000,00
COMM.STR. ED. SCOLAS MALINVERNO GUIDO - COMM. STRAORD. ED. SCOLAST.	2	4	2	12607	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI VARI INTERVENTI (ONERI)	95.000,00	90.000,00	90.000,00
COMM.STR. ED. SCOLAS MALINVERNO GUIDO - COMM. STRAORD. ED. SCOLAST.	1	4	6	3223	1	LOCAZIONI PASSIVE PER SCUOLE PER EMERGENZA COVID-19	7.320,00	-	-
COMM.STR. ED. SCOLAS MALINVERNO GUIDO - COMM. STRAORD. ED. SCOLAST.	1	4	6	3223	0	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER LE SCUOLE PER EMERGENZA COVID-19	5.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	1	5	10787	0	ADEGUAMENTO IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO AUDITORIUM (ALIENAZIONI)	150.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	1	5	10787	1	RESTAURO FACCIATE AUDITORIUM (ALIENAZIONI)	150.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	1	5	10800	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO EDIFICI COMUNALI VARI INTERVENTI (ALIENAZIONI)	15.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	1	5	10801	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO EDIFICI COMUNALI VARI INTERVENTI (ONERI)	80.000,00	80.000,00	80.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	1	5	10802	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI EDIFICI COMUNALI (ONERI)	40.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	1	5	10802	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI EDIFICI COMUNALI (ALIENAZIONI)	40.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	1	6	742	0	ACQUISTO MATERIALI EDILI IMMOBILI COMUNALI	6.700,00	6.500,00	6.500,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	1	6	744	0	ACQUISTO MATERIALI VARI PER IMMOBILI VARI	7.000,00	7.000,00	7.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	1	6	765	1	ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI	230.000,00	230.000,00	230.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	1	6	762	1	SPESE DI RISCALDAMENTO PER IMMOBILI COMUNALI VARI	175.000,00	175.000,00	175.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	1	6	766	1	MANUTENZIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENTO IMMOBILI COMUNALI	40.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	1	6	772	0	ALTRE SPESE DI MANUTENZIONI ORDINARIE IMMOBILI COMUNALI	2.500,00	2.500,00	2.500,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	1	6	772	1	MANUTENZIONE IMPIANTI ANTIFURTO E ANTINCENDIO IMMOBILI COMUNALI	4.000,00	4.000,00	4.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	1	6	764	0	MANUTENZIONI ORDINARIE DEGLI IMMOBILI COMUNALI	70.000,00	60.000,00	60.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	1	6	923	0	INCARICHI NOTAIO E RILIEVI/CONSULENZE UFF. TECNICO	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	1	6	926	0	COMMISSIONI PUBBLICO SPETTACOLO E VV.FF.	17.000,00	17.000,00	17.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	1	6	10903	0	SPESE DIVERSE DI PROGETTAZIONE (ONERI)	60.465,68	60.364,32	60.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	1	6	10903	1	INCARICHI DIVERSI DI PROGETTAZIONE (ALIENAZIONI)	80.000,00	80.000,00	80.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	1	7	1123	2	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE ELEZIONI - SPESE ALLESTIMENTO SEGGI (V.DI CAP. ENTRATA 754)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	4	1	12615	4	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA INFANZIA EINSTEIN (ONERI)	-	490.000,00	-

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	4	2	742	1	ACQUISTO MATERIALI EDILI PER EDILIZIA SCOLASTICA	2.700,00	2.500,00	2.500,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	4	2	744	1	ACQUISTO MATERIALI VARI PER EDILIZIA SCOLASTICA	5.700,00	5.500,00	5.500,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	4	2	765	2	ENERGIA ELETTRICA EDILIZIA SCOLASTICA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	4	2	762	2	SPESE DI RISCALDAMENTO PER EDILIZIA SCOLASTICA	220.000,00	220.000,00	220.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	4	2	766	2	MANUTENZIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENTO EDILIZIA SCOLASTICA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	4	2	766	3	MANUTENZIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENTO CENTRI AGGREGAZIONE GIOVANILE	7.000,00	7.000,00	7.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	4	2	772	2	MANUTENZIONE IMPIANTI ANTIFURTO E ANTINCENDIO EDILIZIA SCOLASTICA	8.000,00	8.000,00	8.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	4	2	764	1	MANUTENZIONI ORDINARIE EDILIZIA SCOLASTICA	25.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	4	2	12806	1	REALIZZAZIONE NUOVO PLESSO SCOLASTICO - SCUOLA PRIMARIA (MUTUO)	-	920.000,00	1.180.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	4	2	12807	1	REALIZZAZIONE NUOVO PLESSO SCOLASTICO - FINANZIAMENTO CONTRIBUTO MINISTERO ISTRUZIONE (V. CAP. E. 908)	-	600.000,00	3.320.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	5	2	10706	0	SISTEMAZIONE COPERTURA MUSEO "RAMBOTTI" (ONERI)	50.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	6	1	742	2	ACQUISTO MATERIALI EDILI PER IMPIANTI SPORTIVI	400,00	400,00	400,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	6	1	744	2	ACQUISTO MATERIALI VARI PER IMPIANTI SPORTIVI	400,00	400,00	400,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	6	1	765	3	ENERGIA ELETTRICA IMPIANTI SPORTIVI	500,00	500,00	500,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	6	1	764	2	MANUTENZIONI ORDINARIE IMPIANTI SPORTIVI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	6	1	14201	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI (ONERI)	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	6	1	14201	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI (ALIEANAZIONI)	10.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	6	1	14222	0	MANUTENZIONE CAMPI DA CALCIO IN ERBA E IMPIANTI DI IRRIGAZIONE (ONERI)	25.000,00	25.000,00	25.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	6	1	14222	1	MANUTENZIONE CAMPI DA CALCIO IN ERBA E IMPIANTI DI IRRIGAZIONE (ALIEANAZIONI)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	6	2	742	3	ACQUISTO MATERIALI EDILI PER CAG	500,00	500,00	500,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	6	2	744	3	ACQUISTO MATERIALI VARI PER CENTRI AGGREGAZIONE GIOVANILE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	6	2	765	4	ENERGIA ELETTRICA CENTRI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE	7.000,00	7.000,00	7.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	6	2	762	3	SPESE DI RISCALDAMENTO PER CENTRI AGGREGAZIONE GIOVANILE	13.000,00	13.000,00	13.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	6	2	764	3	MANUTENZIONI ORDINARIE CENTRI AGGREGAZIONE GIOVANILE	1.400,00	1.400,00	1.400,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	6	2	10707	0	SISTEMAZIONE COPERTURA CAG VIA MEZZOCOLLE (ONERI)	45.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	9	2	16603	0	MANUTENZIONI STRAORDINARIE E AMPLIAMENTO SERVIZI SPIAGGE E PORTI VARIE (ONERI)	20.000,00	30.000,00	30.000,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	9	2	16603	1	MANUTENZIONI STRAORDINARIE E AMPLIAMENTO SERVIZI SPIAGGE E PORTI VARIE (ALIENAZIONI)	50.000,00	30.000,00	30.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	9	3	16489	0	REALIZZO VASCA ACCUMULO ISOLA ECOLOGICA VIA GIOTTO (ONERI)	120.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	9	3	16490	0	REALIZZO IMPIANTO TRATTAMENTO ACQUE CENTRO RACCOLTA RIFIUTI VIA MONTECORNO (ONERI)	120.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	9	5	6025	0	MANUTENZIONE ATTREZZATURE PARCHI E GIARDINI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	9	5	16593	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANE (ONERI)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	9	5	16618	0	AMPLIAMENTO CENTRO BALNEARE DESENZANINO E PRIMO TRATTO PASSEGGIATA A LAGO (ONERI)	431.499,32	668.500,68	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	9	5	16618	1	AMPLIAMENTO PASSEGGIATA A LAGO TRATTO DESENZANINO - PONTILE FELTRINELLI (ALIENAZIONI)	-	2.500.000,00	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	9	5	16618	2	AMPLIAMENTO PASSEGGIATA A LAGO TRATTO PONTILE FELTRINELLI - VICOLO LAVANDAIE (ONERI)	-	-	1.000.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	9	5	16618	3	AMPLIAMENTO PASSEGGIATA A LAGO TRATTO PONTILE FELTRINELLI - VICOLO LAVANDAIE (ALIENAZIONI)	-	-	1.000.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	9	5	16595	2	SISTEMAZIONE COLLINA PARCO DEL LAGHETTO (ALIENAZIONI)	30.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	9	5	16595	1	REALIZZAZIONE STACCIONATA PARCO DEL LAGHETTO (ONERI)	60.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	9	5	16597	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AIUOLE (ONERI)	90.000,00	70.000,00	70.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	9	5	16598	0	POTATURE VARIE (ONERI)	90.000,00	90.000,00	90.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	9	5	16600	0	SISTEMAZIONE AREA VERDE VIA MOIE (ALIENAZIONI)	30.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	9	5	16615	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI AREE VERDI E PIANTUMAZIONE DI ESSENZE ARBOREE SU AREE STANDARD ED INTERVENTI PLIS (ALIENAZIONI)	40.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	9	5	16610	5	CONTRIBUTO 1° LOTTO PASSEGGIATA A LAGO TRATTO MARATONA E SPIAGGIA D'ORO (ONERI)	250.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	9	5	16610	6	CONTRIBUTO 2° LOTTO PASSEGGIATA A LAGO TRATTO MARATONA E SPIAGGIA D'ORO (ALIENAZIONI)	650.000,00	850.000,00	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	10	2	4941	0	SERVIZIO DI TRASPORTO URBANO	650.000,00	650.000,00	650.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	10	2	4942	0	TRASFERIMENTO PER TRASPORTO URBANO (VINC. CAP. ENTRATA 244)	130.000,00	130.000,00	130.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	10	5	742	7	ACQUISTO MATERIALI EDILI PER STRADE	3.800,00	3.500,00	3.500,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	10	5	744	4	ACQUISTO MATERIALI VARI PER STRADE	1.300,00	1.300,00	1.300,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	10	5	4561	0	ACQUISTI PER IL SERVIZIO VIABILITA'	15.000,00	14.000,00	14.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	10	5	4562	0	ACQUISTI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE	25.000,00	24.000,00	24.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	10	5	4766	0	GESTIONE PANNELLI ELETTRICI PER PARCHEGGI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	10	5	4582	0	SERVIZI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE	58.000,00	55.000,00	55.000,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	10	5	4585	0	MANUTENZIONI ED ACQUISTI PER PIANO NEVE	25.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	10	5	4764	1	ENERGIA ELETTRICA PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	10	5	4763	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	13.000,00	13.000,00	13.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	10	5	4763	1	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	200.000,00	200.000,00	200.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	10854	0	NUOVO IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA - FIN. ONERI	10.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	10854	1	NUOVO IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA - FIN. ALIENAZIONI	20.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	10847	0	ACQUISTO ARREDO URBANO E ATTREZZATURE (ONERI)	10.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	10847	1	ACQUISTO ARREDO URBANO E ATTREZZATURE (ALIENAZIONI)	50.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15007	0	RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO DI PISTE CICLABILI E CICOLOPEDONALI (ALIENAZIONI)	-	130.000,00	130.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15007	1	RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO DI PISTE CICLABILI RIVOLTELLA - SAN MARTINO (ALIENAZIONI)	130.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15012	2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E RIMESSA IN QUOTA CHIUSINI (ONERI)	40.000,00	30.000,00	30.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15012	3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E RIMESSA IN QUOTA CHIUSINI (ALIENAZIONI)	40.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15015	0	OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO STRADE, ASFALTATURE, BARRIERE ARCHITETTONICHE, MARCIAPIEDI, (ONERI)	100.000,00	100.000,00	100.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15015	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, ASFALTATURE, BARRIERE ARCHITETTONICHE, MARCIAPIEDI (ALIENAZIONI)	300.000,00	300.000,00	100.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15036	0	SISTEMAZIONE INTERSEZIONE, MODIFICA VIALE MONTE CORNO - ZONA PIAZZALE CIMITERO - VIA RIMEMBRANZE (ALIENAZIONI)	260.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15046	0	REALIZZAZIONE NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO CON L'OSPEDALE (ALIENAZIONI)	1.250.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15047	0	ALLARGAMENTO STRADA MONTONALE - CONTA (FIN. ALIENAZIONI)	250.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15048	0	ADEGUAMENTO ROTATORIA VIALE MARCONI - ANDREIS E VIALE MARCONI - VIA BEZZECA (FIN. ALIENAZIONI)	-	380.000,00	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15108	0	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA GARIBALDI (ALIENAZIONI)	735.825,66	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15111	0	SISTEMAZIONE PARCHEGGIO VIA MOIE (ALIENAZIONI)	50.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15112	0	SISTEMAZIONE INCROCIO VIA ERIDIO - VIA RAMBOTTI (ALIENAZIONI)	95.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15113	0	SISTEMAZIONE IMARCIAPIEDI ED AREA VERDE VIA ADRIANO (ALIENAZIONI)	60.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15114	0	MODIFICA ROTATORIA VIA ALLENDE - VIA MICHELANGELO (ALIENAZIONI)	40.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15128	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEGNALETICA ORIZZONTALE (ONERI)	40.000,00	50.000,00	50.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15128	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEGNALETICA ORIZZONTALE (ALIENAZIONI)	50.000,00	40.000,00	40.000,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15205	1	RIQUALIFICAZIONE GIARDINO/PIAZZA G. PERRUCCHETTI A SAN MARTINO (ALIENAZIONI)	140.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15208	2	SISTEMAZIONE PARCHEGGIO TAXI PRESSO STAZIONE FF.S (ALIENAZIONI)	80.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15032	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOSSI, CANALI DI SCOLO, CONSOLIDAMENTO SCARPATE E STRADE BIANCHE (ONERI)	60.000,00	60.000,00	60.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15080	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOSSI, CANALI DI SCOLO, CONSOLIDAMENTO SCARPATE E STRADE BIANCHE (ALIENAZIONI)	60.000,00	60.000,00	60.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15127	0	MANUTENZIONE GRIGLIE, CANALI DI SCOLO E CADITOIE (ONERI)	40.000,00	30.000,00	30.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15127	1	MANUTENZIONE GRIGLIE, CANALI DI SCOLO E CADITOIE (ALIENAZIONI)	50.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15201	0	ADEGUAMENTO E POTENZIAMENTO IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE (ONERI)	50.000,00	50.000,00	50.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15201	1	ADEGUAMENTO E POTENZIAMENTO IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE (CONTR. REGIONALE) (V. CAP. E. 904)	50.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	10	5	15204	0	ADEGUAMENTO E POTENZIAMENTO IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE (ALIENAZIONI)	50.000,00	100.000,00	100.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	11	1	5682	0	LOCAZIONI PER PROTEZIONE CIVILE	18.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	11	1	5483	0	SPESE PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE - CONTRATTI VARI	16.000,00	16.000,00	16.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	11	1	5483	1	SPESE PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE - CONTRIBUTI	30.000,00	-	-
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	11	1	5702	0	CONTRIBUTI DIVERSI PER SPESE VIGILI DEL FUOCO	12.000,00	12.000,00	12.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	11	1	16001	1	INTERVENTI PER LA PROTEZIONE CIVILE (ALIENAZIONI)	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	12	1	742	4	ACQUISTO MATERIALI EDILI PER ASILI NIDO	400,00	400,00	400,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	12	1	744	5	ACQUISTO MATERIALI VARI PER ASILI NIDO	400,00	400,00	400,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	12	1	765	5	ENERGIA ELETTRICA ASILI NIDO	40.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	12	1	762	4	SPESE DI RISCALDAMENTO PER ASILI NIDO	63.000,00	63.000,00	63.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	12	1	766	4	MANUTENZIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENTO ASILI NIDO	10.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	12	1	772	3	MANUTENZIONE IMPIANTI ANTIFURTO E ANTINCENDIO ASILI NIDO	2.000,00	2.000,00	2.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	12	1	764	4	MANUTENZIONI ORDINARIE ASILI NIDO	1.900,00	1.900,00	1.900,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	12	3	742	5	ACQUISTO MATERIALI EDILI PER CENTRI SOCIALI	400,00	400,00	400,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	12	3	744	6	ACQUISTO MATERIALI VARI PER CENTRI SOCIALI	400,00	400,00	400,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	12	3	765	6	ENERGIA ELETTRICA CENTRI SOCIALI	40.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	12	3	762	5	SPESE DI RISCALDAMENTO PER CENTRI SOCIALI	30.000,00	30.000,00	30.000,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	12	3	766	5	MANUTENZIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENTO CENTRI SOCIALI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	12	3	772	4	MANUTENZIONE IMPIANTI ANTIFURTO E ANTINCENDIO CENTRI SOCIALI	1.500,00	1.500,00	1.500,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	12	3	764	5	MANUTENZIONI ORDINARIE CENTRI SOCIALI	2.850,00	2.850,00	2.850,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	12	9	742	6	ACQUISTO MATERIALI EDILI PER CIMITERI	400,00	400,00	400,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	12	9	744	7	ACQUISTO MATERIALI VARI PER CIMITERI	400,00	400,00	400,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	1	12	9	764	6	MANUTENZIONI ORDINARIE CIMITERI	3.300,00	3.300,00	3.300,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	12	9	17644	0	MANUTENZIONI STRAORDINARIE CIMITERI (ALIENAZIONI)	50.000,00	50.000,00	50.000,00
RESP. ATT. PRODUTT. DEANTONI RACHELE - RESP. ATT. PRODUTTIVE	1	7	1	7802	0	ACQUISTO PUBBLICAZIONI PER LO SVILUPPO TURISTICO (IMPOSTA DI SOGGIORNO) (VINCOLATO CAP. ENTRATA 50)	3.000,00	3.000,00	3.000,00
RESP. ATT. PRODUTT. DEANTONI RACHELE - RESP. ATT. PRODUTTIVE	1	7	1	7802	1	ACQUISTO BENI DIVERSI E MATERIALI PER LO SVILUPPO TURISTICO (IMPOSTA DI SOGGIORNO) (VINCOLATO CAP. ENTRATA 50)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP. ATT. PRODUTT. DEANTONI RACHELE - RESP. ATT. PRODUTTIVE	1	7	1	7822	0	SPESE PER MANIFESTAZIONI - CONVEGNI (IMPOSTA DI SOGGIORNO) (VINCOLATO CAP. ENTRATA 50)	3.000,00	3.000,00	3.000,00
RESP. ATT. PRODUTT. DEANTONI RACHELE - RESP. ATT. PRODUTTIVE	1	7	1	7828	0	MANIFESTAZIONI E PRESTAZIONI DIVERSE PER LO SVILUPPO DEL TURISMO (IMPOSTA DI SOGGIORNO) (VINCOLATO CAP. ENTRATA 50)	434.000,00	434.000,00	434.000,00
RESP. ATT. PRODUTT. DEANTONI RACHELE - RESP. ATT. PRODUTTIVE	1	7	1	7865	0	SERVIZI VARI PER ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP. ATT. PRODUTT. DEANTONI RACHELE - RESP. ATT. PRODUTTIVE	1	7	1	7829	0	POSIZIONAMENTO BARRIERE DI SICUREZZA PER EVENTI	5.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP. ATT. PRODUTT. DEANTONI RACHELE - RESP. ATT. PRODUTTIVE	1	7	1	7866	0	SERVIZI VARI PER ASSISTENZA ATTIVITA' PRODUTTIVE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP. ATT. PRODUTT. DEANTONI RACHELE - RESP. ATT. PRODUTTIVE	1	7	1	7823	0	GESTIONE DELLE SALE DI PALAZZO TODESCHINI - HOSTESS E CATERING (IMPOSTA DI SOGGIORNO) (VINCOLATO CAP. ETNRATA 50)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP. ATT. PRODUTT. DEANTONI RACHELE - RESP. ATT. PRODUTTIVE	1	7	1	7823	1	SPESE PER GESTIONE HOSTESS EVENTI ISTITUZIONALI E PRIVATI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP. ATT. PRODUTT. DEANTONI RACHELE - RESP. ATT. PRODUTTIVE	1	7	1	7827	0	ASSISTENZA GESTIONE SOFTWARE	2.000,00	2.000,00	2.000,00
RESP. ATT. PRODUTT. DEANTONI RACHELE - RESP. ATT. PRODUTTIVE	1	7	1	7867	0	SERVIZI DI ASSISTENZA PER MERCATI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP. ATT. PRODUTT. DEANTONI RACHELE - RESP. ATT. PRODUTTIVE	1	7	1	7864	0	EROGAZIONE CONTRIBUTI PER LO SVILUPPO DEL TURISMO (IMPOSTA DI SOGGIORNO) (VINCOLATO CAP. ETNRATA 50)	90.000,00	90.000,00	90.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	1	1	40	0	COMPENSI AL COLLEGIO DI REVISIONE	65.000,00	65.000,00	65.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	1	3	1382	0	IRAP SU COLLABORAZIONI COORD. CONT. E PRESTAZIONI PROFESSIONALI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	1	3	406	0	SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI	7.000,00	7.000,00	7.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	1	3	400	0	SPESE PER CONVENZIONE DI TESORERIA E RIMBORSI AL TESORIERE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	1	3	623	0	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	2.350.000,00	2.350.000,00	2.350.000,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	1	3	441	0	RIMBORSI E RESTITUZIONI DIVERSE A TERZI (VEDI CAP. E. 738)	20.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	1	3	662	0	DEBITI PER IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO	180.000,00	180.000,00	180.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	2	1	3	15091	0	QUOTA 10% DELLE ALIENAZIONI DA UTILIZZARE PER ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI (ART. 56 BIS D.L. 69/2013)	564.536,18	526.111,11	200.555,56
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	1	5	800	0	AGGI RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE PATRIMONIALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	1	5	801	0	AGGI PER RISCOSSIONE COATTIVA DI ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	1	5	765	0	UTENZE ENEL	500,00	500,00	500,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	1	5	770	0	COSTI AMMINISTRATIVI GSE	100,00	100,00	100,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	4	2	3001	0	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA PER ONERI SU MUTUO PALESTRA E SALA CONFERENZE PRESSO IPC-ITC VIA GIOTTO	43.787,86	-	-
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	10	5	4622	0	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA SISTEMAZIONE USCITA CASELLO AUT.SIRMIONE	8.757,57	-	-
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	10	5	4621	0	TRASFERIMENTO ALLA POSAM CONVENZIONE AUTOPARCHEGGI	87.000,00	87.000,00	87.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	20	1	1461	0	FONDO DI RISERVA	126.152,24	178.972,46	170.295,47
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	20	2	1441	1	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - ENTRATE TRIBUTARIE	475.000,78	527.778,64	527.778,64
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	20	2	1441	2	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - SANZIONI AMMINISTRATIVE	278.460,90	309.401,00	309.401,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	20	2	1441	3	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE	4.125,33	4.583,70	4.583,70
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	20	2	1441	4	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - RECUPERO ICI CON RUOLI	75,43	83,81	83,81
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	20	2	1441	5	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - SU ACCERTAMENTO RIFIUTI	721,08	801,20	801,20
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	20	2	1441	6	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ENTRATE PATRIMONIALI	163,80	182,00	182,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	20	2	1441	7	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' PER RECUPERO IMU	988.740,00	823.950,00	823.950,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	20	3	1450	0	FONDO RISCHI VARI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	20	3	1450	3	FONDO SPESE VARIE FUTURE	3.067,73	3.067,73	3.067,73
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	50	1	821	0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CCDP PATRIMONIO COMUNALE	52.490,00	50.660,00	48.761,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	50	1	2661	0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CCDP SCUOLA PRIMARIA	15.590,00	14.662,00	13.680,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	50	1	2841	0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CCDP SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO	72.705,00	70.856,00	68.921,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	50	1	3921	0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CCDP IMPIANTI SPORTIVI	2.200,00	1.800,00	1.350,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	50	1	4641	0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CCDP PER REALIZZAZIONE E RIFACIMENTO STRADE	164.500,00	158.000,00	151.380,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	50	1	5721	0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CCDP ACQUEDOTTO	84.500,00	76.800,00	68.800,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	50	1	6081	0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CCDD PARCHI E GIARDINI	59.460,00	57.743,00	55.965,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	50	1	6981	0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CCDD CIMITERI	18.615,00	18.115,00	17.594,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	50	1	821	1	INTERESSI PASSIVI MUTUI ALTRE BANCHE PATRIMONIO COMUNALE	960,00	950,00	850,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	50	1	2482	1	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI ALTRE BANCHE SCUOLE INFANZIA	1.400,00	1.350,00	1.250,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	50	1	4641	1	INTERESSI PASSIVI MUTUI ALTRE BANCHE PER REALIZZAZIONE RIFACIMENTO STRADE	2.250,00	2.170,00	1.950,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	50	1	5721	1	INTERESSI PASSIVI MUTUI ALTRE BANCHE ACQUEDOTTO	650,00	600,00	550,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	50	1	6081	1	INTERESSI PASSIVI MUTUI ALTRE BANCHE PARCHI E GIARDINI	250,00	250,00	200,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	50	1	6981	1	INTERESSI PASSIVI MUTUI ALTRE BANCHE CIMITERI	550,00	500,00	460,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	4	50	2	36000	0	RIMBORSO QUOTE CAPITALE MUTUI E PRESTITI	525.046,00	546.072,00	568.139,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	4	50	2	36000	1	RIMBORSO QUOTE CAPITALE MUTUI ALTRE BANCHE	337.004,00	352.248,00	368.189,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	5	60	1	36100	0	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	99	1	40200	2	RITENUTE ERARIALI 4% SU CONTRIBUTI PUBBLICI	40.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	99	1	40500	0	ACQUISTO DI BENI PER CONTO TERZI	2.200.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	99	1	40500	2	GESTIONE IVA COMMERCIALE PER SCISSIONE PAGAMENTI	400.000,00	400.000,00	400.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	99	1	40200	0	RITENUTE ERARIALI DIPENDENTI	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	99	1	40100	0	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE	600.000,00	600.000,00	600.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	99	1	40300	0	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	80.000,00	80.000,00	80.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	99	1	40200	1	RITENUTE ERARIALI PER REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	200.000,00	200.000,00	200.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	99	1	40100	1	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	99	1	41000	0	SPESE NON ANDATE A BUON FINE	100.000,00	100.000,00	100.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	99	1	40600	0	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER SERVIZIO ECONOMATO E VARIE	25.000,00	25.000,00	25.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	99	1	40801	0	UTILIZZO CASSA VINCOLATA	500.000,00	500.000,00	500.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	99	1	40800	0	RESTITUZIONE SOMME UTILIZZATE CASSA VINCOLATA	500.000,00	500.000,00	500.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	99	1	40500	1	SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	100.000,00	100.000,00	100.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	99	1	40950	0	TRASFERIMENTO QUOTA ALIMENTAZIONE FONDO SOLIDARIETA' NAZIONALE	2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	99	1	40900	0	TRASFERIMENTO TRIBUTO PROVINCIALE AMBIENTE	300.000,00	300.000,00	300.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	99	1	40400	1	COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI PRESSO TERZI	5.000,00	5.000,00	5.000,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	99	1	40400	0	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	95.000,00	95.000,00	95.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	99	1	40500	3	QUOTA DA VERSARE AL MINISTERO PER IL RILASCIO DI CARTE DI IDENTITA' ELETTRONICHE	100.000,00	100.000,00	100.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	1	25	0	ACQUISTO BENI PER SPESE DI RAPPRESENTANZA	7.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	1	312	2	ACQUISTO GENERI ALIMENTARI PER MANIFESTAZIONI SPONSORIZZATE (vincolato al cap. entrata 341)	800,00	800,00	800,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	1	42	0	INDENNITA' AGLI AMMINISTRATORI	142.000,00	142.000,00	142.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	1	56	0	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI ISTITUZIONALI	22.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	1	45	0	SPESE PER SERVIZI DI COMUNICAZIONE	72.000,00	65.000,00	65.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	1	419	0	ATTIVITA' DI PROMOZIONE ISTITUZIONALE	6.000,00	6.000,00	6.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	1	81	1	CONVENZIONE SERVIZIO ACCESSO TELEMACO	1.800,00	1.800,00	1.800,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	1	55	0	SPESE PER ARCHIVIO STORICO -	23.000,00	23.000,00	23.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	1	81	0	CONTRIBUTI E QUOTE ASSOCIATIVE	51.000,00	51.000,00	51.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	1	81	2	CONVENZIONE SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA	1.500,00	1.500,00	1.500,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	1	81	3	CONVENZIONE CENTRO INNOVAZIONE E TECNOLOGIE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	1	50	0	SPESE VARIE PER ORGANI ISTITUZIONALI	6.000,00	6.000,00	6.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	1	53	0	INIZIATIVE PER LE PARI OPPORTUNITA'	2.500,00	2.500,00	2.500,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	1	228	0	SPESE PER L'AUTONOMIA DEL CONSIGLIO COMUNALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	1	56	1	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER MANIFESTAZIONI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	2	309	0	IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO PER ATTIVITA' CONTRATTUALE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	2	51	0	INCARICHI PER PATROCINI LEGALI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	2	47	0	SERVIZI DI FUNZIONAMENTO SERVIZI DI SEGRETERIA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	2	227	0	SPESE POSTALI	63.000,00	63.000,00	63.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	2	231	0	SPESE PER LA CERTIFICAZIONE DI QUALITA'	4.000,00	4.000,00	4.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	1	7	1123	1	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE ELEZIONI - COMPENSI AI COMPONENTI I SEGGI (VINCOLATO CAP. ENTRATA 754)	16.000,00	16.000,00	16.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	9	5	312	3	MANUTENZIONI AREE VERDI SPONSORIZZATE (vincolato al cap. entrata 341)	23.000,00	23.000,00	23.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	1	9	5	312	4	SPESE VETERINARIE SPONSORIZZATE (vincolato al cap. entrata 341)	3.660,00	3.660,00	3.660,00
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	1	3	775	0	TELEFONIA MOBILE E SERVIZI VARI	6.000,00	6.000,00	6.000,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	1	8	1280	0	ACQUISTI DIVERSI PER L'INFORMATICA COMUNALE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	1	8	1276	0	NOLEGGIO ATTREZZATURE PER UFFICI COMUNALI	23.000,00	23.000,00	23.000,00
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	1	8	1270	0	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	156.520,00	156.520,00	156.520,00
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	1	8	1270	6	ASSISTENZA AGLI UTENTI E FORMAZIONE	6.500,00	6.500,00	6.500,00
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	1	8	1270	1	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	60.000,00	60.000,00	60.000,00
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	1	8	1270	2	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE	21.700,00	21.700,00	21.700,00
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	1	8	1270	3	SERVIZI DI SICUREZZA	26.000,00	26.000,00	26.000,00
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	1	8	1270	4	SERVIZI PER LE POSTAZIONI DI LAVORO E RELATIVA MANUTENZIONE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	1	8	1270	5	ALTRI SERVIZI INFORMATICI DI TELECOMUNICAZIONE	8.000,00	8.000,00	8.000,00
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	1	10	944	3	ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO PER FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE E PROGETTAZIONE (VINCOLATO AL CAP. ENTRATA 720)	9.163,78	9.163,78	9.163,78
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	1	11	767	3	SPESE TELEFONICHE IMMOBILI ISTITUZIONALI VARI	9.970,00	9.970,00	9.970,00
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	4	2	767	2	SPESE TELEFONICHE ISTITUZIONI SCOLASTICHE	13.100,00	13.100,00	13.100,00
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	5	2	767	4	SPESE TELEFONICHE IMMOBILI CULTURALI	3.750,00	3.750,00	3.750,00
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	6	2	767	8	SPESE TELEFONICHE INFORMAGIOVANI E CENTRI AGGREGAZIONE GIOVANILE	1.550,00	1.550,00	1.550,00
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	11	1	767	1	SPESE TELEFONICHE PROTEZIONE CIVILE	1.160,00	1.160,00	1.160,00
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	12	1	767	5	SPESE TELEFONICHE ASILO NIDO	150,00	-	-
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	12	3	767	6	SPESE TELEFONICHE CENTRI SOCIALI	8.750,00	8.750,00	8.750,00
RESP. SERV. INFORM. MACCAFERRI MOIRA - RESP. SERVIZI INFORMATIVI	1	12	9	767	7	SPESE TELEFONICHE CIMITERO	50,00	-	-
RESP. SERV. CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	1	1	56	2	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI ISTITUZIONALI	30.000,00	25.000,00	25.000,00
RESP. SERV. CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	1	3302	0	ACQUISTO DI LIBRI ED ALTRI BENI DOCUMENTALI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE	20.000,00	20.000,00	2.000,00
RESP. SERV. CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	1	3306	0	ACQUISTO BENI VARI PER MUSEO	1.000,00	1.000,00	1.000,00
RESP. SERV. CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	1	3307	0	ACQUISTO CANCELLERIA E VARIE PER BIBLIOTECA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
RESP. SERV. CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	1	236	0	SPESE PER INCARICHI DIVERSI (LEGGE 133/2008)	8.000,00	8.000,00	8.000,00
RESP. SERV. CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	1	3322	0	SPESE VARIE RETI MUSEALI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
RESP. SERV. CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	2	3482	0	ACQUISTI PER GESTIONE SERVIZI CULTURALI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
RESP. SERV. CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	2	3502	0	SERVIZI DI GESTIONE ATTIVITA' CULTURALI	37.000,00	35.000,00	35.000,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	2	3502	1	SERVIZI DI GESTIONE ATTIVITA' CULTURALI (IMPOSTA DI SOGGIORNO) (VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 50)	60.000,00	60.000,00	60.000,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	2	3505	0	PRESTAZIONI ARTISTICHE	25.000,00	25.000,00	25.000,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	2	3581	0	SIAE SERVIZI CULTURALI	8.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	2	3522	0	LOCAZIONE LOCALI E NOLEGGIO ATTREZZATURE	2.500,00	4.000,00	4.000,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	2	3523	0	ASSISTENZA E CUSTODIA PER EVENTI CULTURALI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	2	3503	0	CORSI VARI PER ADULTI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	2	3361	0	ADESIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO	21.905,00	22.100,00	22.500,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	2	3325	0	SERVIZI DIVERSI PER MUSEO ARCHEOLOGICO	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	2	3326	0	SERVIZI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE	20.000,00	15.000,00	15.000,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	2	3482	1	ACQUISTI PER GESTIONE SERVIZI CULTURALI (ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E CONVEGNI)	6.000,00	6.000,00	6.000,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	2	3542	0	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE CULTURALI	7.000,00	30.000,00	30.000,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	5	2	3325	1	ASSICURAZIONI DIVERSE PER ATTIVITA' CULTURALI VARIE	500,00	500,00	500,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	6	1	4022	0	BENI PER INIZIATIVE SPORTIVE	1.000,00	2.000,00	2.000,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	6	1	4042	0	SERVIZI DI REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI SPORTIVE	17.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	6	1	3880	0	LOCAZIONE IMPIANTI SPORTIVI	2.500,00	3.000,00	3.000,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	6	1	3902	0	TRASFERIMENTI IMPIANTI SPORTIVI	126.500,00	130.000,00	134.000,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	6	1	4082	0	CONTRIBUTI PER LA PROMOZIONE DELLO SPORT	12.000,00	30.000,00	30.000,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	1	12	3	6754	0	UNIVERSITA' DEL GARDA	32.000,00	32.000,00	32.000,00
RESP. SERVIZI DEMOGR FONTANA ANDREA - RESP. SETTORE SERV.DEMOGRAFICI	1	1	7	1121	0	SPESE DI FUNZIONAMENTO SERVIZI DEMOGRAFICI	7.500,00	7.500,00	7.500,00
RESP. SERVIZI DEMOGR FONTANA ANDREA - RESP. SETTORE SERV.DEMOGRAFICI	1	1	7	1210	0	RIMBORSO SPESE PER PRESTAZIONI UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT.ISTRUZIONE	1	4	1	3182	0	CONTRIBUTI ED INTERVENTI PER ATTUAZIONE PIANO DIRITTO ALLO STUDIO ISTRUZIONE PRESCOLASTICA PUBBLICA E PRIVATA	230.400,00	230.400,00	230.400,00
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT.ISTRUZIONE	1	4	2	3141	1	SPESE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DIRITTO ALLO STUDIO - LIBRI DI TESTO E ALTRO	43.300,00	40.000,00	40.000,00
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT.ISTRUZIONE	1	4	2	3182	1	CONTRIBUTI ED INTERVENTI PER ATTUAZIONE PIANO DIRITTO ALLO STUDIO ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA PUBBLICI O PRIVATI	249.000,00	249.000,00	249.000,00
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT.ISTRUZIONE	1	4	6	3150	0	SERVIZI TRASPORTO, AUSILI DIDATTICI E ATTREZZATURE SPECIALISTICHE ALUNNI DISABILI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT.ISTRUZIONE	1	4	6	3143	0	SPESE PER TRASPORTO SCOLASTICO E ASSISTENZA SCUOLABUS	377.000,00	300.000,00	300.000,00
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT.ISTRUZIONE	1	4	6	3142	0	SERVIZIO DI FORNITURA PASTI ALLE SCUOLE	590.000,00	700.000,00	700.000,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT. ISTRUZIONE	1	4	6	3145	0	SERVIZI DI ASSISTENZA PER LE SCUOLE	317.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT. ISTRUZIONE	1	4	6	6755	0	ASSISTENZA AD PERSONAM	475.000,00	550.000,00	550.000,00
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT. ISTRUZIONE	1	4	6	3151	0	SERVIZI VARI PER LE SCUOLE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT. ISTRUZIONE	1	4	6	3186	0	RIMBORSI AGLI UTENTI PER CESSAZIONI E VARIAZIONI SERVIZI SCOLASTICI	1.500,00	1.500,00	1.500,00
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT. ISTRUZIONE	1	4	7	3141	0	SPESE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI DIRITTO ALLO STUDIO - PROGETTI SPECIALI	4.600,00	4.600,00	4.600,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	1	5	239	0	SPESE PER SERVIZI RELATIVI ALLA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI IN AMBIENTE DI LAVORO	7.500,00	7.000,00	7.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	1	5	763	0	SPESE PER LA MANUTENZIONE DEI PORTI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	1	5	6028	0	MANUTENZIONE FONTANE ED IMPIANTI DI IRRIGAZIONE	35.000,00	30.000,00	30.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	1	6	776	0	UTENZE ENERGIA ELETTRICA FOTOVOLTAICO	45.000,00	45.000,00	45.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	1	6	769	0	MANUTENZIONE ORDINARIA ESTINTORI UFFICI	12.000,00	12.000,00	12.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	1	6	774	0	MANUTENZIONI ASCENSORI IMMOBILI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	1	10	203	0	FORNITURA ATTREZZATURE E MATERIALI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	500,00	500,00	500,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	1	10	232	0	SPESE PER SERVIZI DI SICUREZZA IN AMBIENTE DI LAVORO	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	3	1	1900	0	SPESE PER SEQUESTRI E FERMI AMMINISTRATIVI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	3	5962	0	SPESE PER SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI (TARIFFA RIFIUTI)	2.800.500,00	2.800.500,00	2.800.500,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	3	5962	2	ACCORDO DI PROGRAMMA CON COMUNE DI LONATO PER CITTADINI DI CENTENARO	11.000,00	11.000,00	11.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	3	5962	1	SPESE PER SMALTIMENTO RIFIUTI (CONFERIMENTO IN DISCARICA) (TARIFFA RIFIUTI)	2.100.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	3	5900	0	SPESE PER SMALTIMENTO RIFIUTI INERTI E PERICOLOSI E VEICOLI ABBANDONATI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	3	5882	0	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE COLLEGATE AL SERVIZIO DI IGIENE URBANA (TARIFFA RIFIUTI)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	2	9	3	16486	0	ACQUISTO CONTENITORI RIFIUTI - ALIENAZIONI	20.000,00	-	-
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	4	5672	0	SPESE PER SERVIZI DI PULIZIA, SPURGO E MANUTENZIONE BAGNI ED EDIFICI PUBBLICI	18.000,00	18.000,00	18.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	4	5668	0	UTENZE EDIFICI COMUNALI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	100.000,00	100.000,00	100.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	4	5671	0	CANONI PER ATTRAVERSAMENTI IDRICI - ACQUE BIANCHE	12.000,00	12.000,00	12.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	4	5675	0	CANONI DEMANIALI, PARERI ISTITUZIONALI, PARERI PROVINCIA E ALTRI ENTI	35.000,00	35.000,00	35.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	4	6901	0	MANUTENZIONE DEMANIO IDRICO	4.000,00	4.000,00	4.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	5	6002	0	FORNITURA ALBERI, ARBUSTI E CONCIMI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	5	6026	0	MANUTENZIONI ORDINARIE PARCHI E GIARDINI	200.000,00	250.000,00	250.000,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	5	6026	1	MANUTENZIONI ORDinarie PARCHI E GIARDINI (IMPOSTA DI SOGGIORNO) (VINCOLATO CAP. ENTRATA 50)	300.000,00	250.000,00	250.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	5	6031	0	GESTIONE OASI S. FRANCESCO	6.000,00	6.000,00	6.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	5	6023	0	SPESE PER LA DISINFESTAZIONE ZANZARA TIGRE	25.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	5	6024	0	SORVEGLIANZA E SANIFICAZIONE SPIAGGE E PARCHI PUBBLICI	20.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	5	6062	1	GESTIONE GATTILE INTERCOMUNALE E SERVIZI VARI	70.000,00	70.000,00	70.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	5	6383	0	GESTIONE CANILE INTERCOMUNALE	60.000,00	60.000,00	60.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	5	6033	0	MANUTENZIONE SPIAGGE E PORTI	180.000,00	150.000,00	150.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	5	6034	0	SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE	15.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	5	6061	0	SERVIZI DIVERSI DI TUTELA AMBIENTALE	20.000,00	15.000,00	15.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	9	5	6064	0	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE COLLEGATE ALLA TUTELA AMBIENTALE	1.500,00	1.500,00	1.500,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	12	9	6925	0	CUSTODIA,MANUTENZIONE, TUMULAZIONI ED ESTUMULAZIONI CIMITERI COMUNALI	185.000,00	185.000,00	185.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	1	13	7	6931	0	INTERVENTI DIVERSI PER LA SANIFICAZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI	30.000,00	-	-
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	1	4	582	0	AGGI E COMPENSI A CONCESSIONARI	125.000,00	125.000,00	125.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	1	4	585	0	SPESE LEGALI PER GESTIONE TRIBUTI	30.000,00	25.000,00	25.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	1	4	581	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER GESTIONE TRIBUTI	41.000,00	41.000,00	41.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	1	4	225	0	SPESE POSTALI PER ACCERTAMENTI TRIBUTI	28.000,00	28.000,00	28.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	1	4	587	0	ONERI PER RISCOSSIONE COATTIVA	70.000,00	70.000,00	70.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	1	4	584	0	SPESE PER GESTIONE TRIBUTI	14.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	1	4	584	1	SPESE PER GESTIONE TRIBUTI (ALTRI SERVIZI DIVERSI)	43.000,00	43.000,00	43.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	1	4	622	0	RIMBORSI A CONTRIBUENTI, SGRAVI E RIMBORSI VARI	45.000,00	45.000,00	45.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	3	1	1892	0	AGGI SU RISCOSSIONI	40.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	9	3	5841	0	SPESE PER RISCOSSIONE TARI (TARIFFA RIFIUTI)	27.000,00	27.000,00	27.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	9	3	5883	0	RIMBORSI E RESTITUZIONI TASSA RIFIUTI (TARIFFA RIFIUTI)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP. SETT.URBANIST. ROSSI LUIGI - RESPONSABILE SETT. URBANISTICA	2	1	6	10906	0	INCARICHI PGT E URBANISTICI (ONERI)	10.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP. SETT.URBANIST. ROSSI LUIGI - RESPONSABILE SETT. URBANISTICA	2	1	6	17521	0	CONTRIBUTO PER GLI EDIFICI DI CULTO (ON)	120.000,00	80.000,00	80.000,00
RESP. SETT.URBANIST. ROSSI LUIGI - RESPONSABILE SETT. URBANISTICA	2	1	6	10921	0	RESTITUZIONE DI ONERI DI URBANIZZAZIONE	50.000,00	50.000,00	50.000,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP. SETT.URBANIST. ROSSI LUIGI - RESPONSABILE SETT. URBANISTICA	1	8	1	5122	0	INCARICHI DIVERSI PER L'URBANISTICA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
RESP. SETT.URBANIST. ROSSI LUIGI - RESPONSABILE SETT. URBANISTICA	1	8	1	5125	0	ATTIVITA' CONNESSE VARIANTI PGT	1.500,00	1.500,00	1.500,00
RESP. SETT.URBANIST. ROSSI LUIGI - RESPONSABILE SETT. URBANISTICA	1	8	1	5126	0	CONTRIBUTI PER SUPERAMENTO ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE - L. 13/89 (VINCOLATO CAP. E. 174)	25.000,00	25.000,00	25.000,00
RESP. SETT.URBANIST. ROSSI LUIGI - RESPONSABILE SETT. URBANISTICA	2	8	1	10905	0	INCARICHI PGT E URBANISTICI (ALIENAZIONI)	40.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP. SETT.URBANIST. ROSSI LUIGI - RESPONSABILE SETT. URBANISTICA	2	8	1	15903	0	INCARICHI URBANISTICI VARI (E930) (PRIVATI)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP. SETT.URBANIST. ROSSI LUIGI - RESPONSABILE SETT. URBANISTICA	2	9	2	16626	0	SPESE PER RECUPERO PAESAGGISTICO E AREE DEGRADATE (CONTR. PRIVATI)	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP. SETT.URBANIST. ROSSI LUIGI - RESPONSABILE SETT. URBANISTICA	2	10	5	15068	0	SPESE PER REALIZZAZIONE PARCHEGGI (ELIMINAZIONE VINCOLI)	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP.POLIZIA LOCALE BRAVO GIANFRANCA - RESP. POLIZIA LOCALE	1	3	1	1890	0	COMPENSI PER RISCOSSIONI MULTE RESIDENTI ALL'ESTERO	10.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP.POLIZIA LOCALE BRAVO GIANFRANCA - RESP. POLIZIA LOCALE	1	3	1	1891	0	RESTITUZIONE MULTE NON DOVUTE	2.000,00	2.000,00	2.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	6	2	6209	0	SERVIZI E PROGETTI EDUCATIVI A FAVORE DEI GIOVANI	75.000,00	75.000,00	75.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	6	2	6210	0	SERVIZI E PROGETTI DI INSERIMENTO PER I GIOVANI	17.000,00	17.000,00	17.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	6	2	6767	0	TRASFERIMENTI PER POLITICHE GIOVANILI	17.000,00	17.000,00	17.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	1	6183	2	ACQUISTI PER ASILO NIDO - CARTA E CANCELLERIA	1.000,00	1.000,00	1.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	1	6183	0	ACQUISTI PER ASILI NIDO - GENERI ALIMENTARI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	1	6183	1	ACQUISTI PER ASILO NIDO - ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	5.500,00	5.500,00	5.500,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	1	6204	1	PRESTAZIONI SPECIALISTICHE PER ASILI NIDO	2.500,00	2.500,00	2.500,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	1	6205	0	SPESE PER INSERIMENTI IN COMUNITA' E INTERVENTI EDUCATIVI PER MINORI E FAMIGLIE	340.000,00	360.000,00	360.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	1	6205	1	SPESE PER ASSISTENZA SOCIALE DOMICILIARE MINORI	160.000,00	160.000,00	160.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	1	6204	0	SERVIZI PER GESTIONE ASILI NIDO	870.000,00	750.000,00	750.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	1	6208	0	SERVIZI E PROGETTI EDUCATIVI PER MINORI	210.000,00	210.000,00	210.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	1	6501	0	CONTRIBUTI AFFIDI	49.000,00	49.000,00	49.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	1	6501	1	RIMBORSO STRAORDINARIO SPESE MEDICHE MINORI IN AFFIDO	2.000,00	2.000,00	2.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	1	6770	0	TRASFERIMENTI PER TUTELA MINORI	31.000,00	31.000,00	31.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	2	6206	0	TRASPORTO DISABILI AI SERVIZI DIURNI	80.000,00	75.000,00	75.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	2	6384	0	FREQUENZE SERVIZI DIURNI PERSONE IN SITUAZIONE DI HANDICAP	400.000,00	400.000,00	400.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	2	6388	0	RETTE SERVIZI RESIDENZIALI PER PERSONE IN SITUAZIONE DI HANDICAP	390.000,00	390.000,00	390.000,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	2	6750	2	SPESE PER SERVIZI E ACCORDI RELATIVI A PROGETTI PER DISABILI	8.000,00	8.000,00	8.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	2	6750	1	TRASFERIMENTI A SOGGETTI CHE OPERANO NEL CAMPO DELLA DISABILITA'	17.000,00	17.000,00	17.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	2	6768	0	TRASFERIMENTI PER DISABILI	40.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	2	6390	0	TRASFERIMENTI PER SERVIZI DIURNI IN SITUAZIONE DI HANDICAP	2.000,00	2.000,00	2.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	3	6381	0	SERVIZI E ATTIVITA' RICREATIVE PER ANZIANI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	3	6389	0	SERVIZIO DI REFEZIONE CENTRO SOCIALE	21.000,00	21.000,00	21.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	3	6561	0	RETTE PER INSERIMENTI IN RSA E SERVIZI PER ANZIANI	458.000,00	500.000,00	500.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	3	6742	0	ATTIVITA' CENTRI SOCIALI ANZIANI	-	1.000,00	1.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	3	6391	0	CONTRIBUTI PER PICCOLE SPESE UTENTI RSA	2.000,00	3.000,00	3.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	3	6771	0	CONTRIBUTI PER ACCORDO ANZIANI E PENSIONATI	-	25.000,00	25.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	3	6765	0	TRASFERIMENTI A FAVORE DI SOGGETTI CHE OPERANO NEL CAMPO DEGLI ANZIANI	31.000,00	31.000,00	31.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	4	6386	0	FORNITURA PASTI PER CAG	40.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	4	6787	1	PROGETTI SPERIMENTALI A SOSTEGNO DELLE CRITICITA' FAMILIARI E DEL DISAGIO ECONOMICO	30.000,00	30.000,00	30.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	4	6748	0	SPESE VARIE PER ASSISTENZA PERSONE CON FRAGILITA'	7.000,00	7.000,00	7.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	4	6773	0	SPESE VARIE PER SERVIZI SOCIALI	19.000,00	19.000,00	19.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	4	6781	0	CONTRIBUTI A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO ESCLUSIONE SOCIALE	12.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	4	6769	0	TRASFERIMENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.200,00	1.200,00	1.200,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	4	6766	0	TRASFERIMENTI A SOGGETTI CHE OPERANO NEL CAMPO DELLE PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	12.000,00	12.000,00	12.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	5	6722	1	INTERVENTI PER EMERGENZA COVID-19 - VINCOLATO CAP. ENTRATA 686	1.000,00	-	-
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	5	6722	2	INTERVENTI PER EMERGENZA COVID-19 - VINCOLATO CAP. ENTRATA 686 - 1	1.000,00	-	-
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	5	6749	0	SPESE PER PASTI A DOMICILIO E TELESOCORSO	100.000,00	100.000,00	100.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	5	6749	1	SPESE PER ASSISTENZA DOMICILIARE	72.000,00	72.000,00	72.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	5	6211	0	TRASFERIMENTI PER SERVIZIO TRASPORTO SOCIALE INDIVIDUALIZZATO	3.000,00	3.000,00	3.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	5	6764	0	TRASFERIMENTI A FAVORE DI SOGGETTI CHE OPERANO NEL CAMPO DI MINORI E FAMIGLIE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	5	6775	0	RIMBORSO SPESE SERVIZI SOCIALI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	6	6772	0	FONDO AFFITTO QUOTA COMUNALE	-	30.000,00	30.000,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	6	6782	0	FONDO REGIONALE DI SOSTEGNO ACCESSO ALLA LOCAZIONE - LEGGE 431/98 (VINCOLATO CAP. ENTRATA 246)-	25.000,00	25.000,00	25.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	6	6784	0	FONDO GARANZIA PER MICROCREDITO	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	7	6790	0	SERVIZIO DI PROTEZIONE GIURIDICA	16.000,00	16.000,00	16.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	7	6791	0	SERVIZIO DI CUSTODIA SOCIALE	8.000,00	9.000,00	9.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	7	6200	0	PROGETTO ANTIVIOLENZA "TESSERE LEGAMI" (VINCOLATO CAP. E 187)	87.074,84	-	-
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	7	6760	1	TRASFERIMENTI PER GOVERNO RETE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI TERRITORIALI	23.000,00	23.000,00	23.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	7	6789	0	CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI OPERANTI IN CAMPO SOCIO ASSISTENZIALE (5 PER MILLE - CAP. E. 157)	8.000,00	8.000,00	8.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	1	12	8	6788	0	CONTRIBUTI PER SOSTEGNO ATTIVITA' ASSOCIAZIONI OPERANTI IN CAMPO SOCIO-ASSISTENZIALE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	1	22	0	ACQUISTO BENI PER FUNZIONAMENTO ATTIVITA' ISTITUZIONALI	300,00	300,00	300,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	1	41	0	ASSICURAZIONI PER AMMINISTRATORI	17.800,00	17.800,00	17.800,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	2	201	0	VESTIARIO E MATERIALI PER LA SICUREZZA PER IL SERVIZIO SEGRETERIA	2.500,00	2.500,00	2.500,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	2	930	4	NOLEGGIO MEZZI SERVIZI ISTITUZIONALI	3.300,00	3.300,00	3.300,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	3	483	0	IMPOSTE E TASSE - TASSE DI CIRCOLAZIONE	300,00	300,00	300,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	3	383	0	ACQUISTI PUBBLICAZIONI LIBRI E RIVISTE	9.000,00	9.000,00	9.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	3	381	0	ACQUISTI STAMPATI CARTA CANCELLERIA	33.000,00	33.000,00	33.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	3	385	0	ACQUISTO CARBURANTI E COMBUSTIBILI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	3	743	0	CARBURANTI E COMBUSTIBILI	15.000,00	15.000,00	10.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	3	382	0	ACQUISTO MATERIALI DIVERSI PER UFFICI COMUNALI	3.600,00	3.600,00	3.600,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	3	409	0	FONDO ECONOMALE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	3	384	0	ACQUISTI MEDICINALI E MATERIALE SANITARIO	100,00	100,00	100,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	3	407	0	CONTRATTI DIVERSI PER GLI UFFICI COMUNALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	3	413	0	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE MEZZI PER UFFICI	3.500,00	3.500,00	3.500,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	3	408	0	MANUTENZIONI ORDINARIE ATTREZZATURE UFFICI	3.700,00	3.700,00	3.700,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	3	414	0	SERVIZI AUSILIARI E PULIZIE UFFICI	228.000,00	206.000,00	228.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	3	412	0	SPESE PER MENSA PER DIPENDENTI	100.000,00	140.000,00	140.000,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	3	410	0	PUBBLICAZIONI DIVERSE PER UFFICI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	3	420	0	ACQUISTO BENI E SERVIZI PER EMERGENZA CORONA-VIRUS	30.000,00	-	-
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	3	415	0	MANUTENZIONE MEZZI PER SINISTRI (RIMBORSO ASSICURAZIONI) (v. cap. E. 669)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	3	405	0	ASSICURAZIONI DIVERSE PER SERVIZI E DIPENDENTI	168.400,00	168.400,00	168.400,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	5	842	0	IMPOSTE DI REGISTRO E TASSE GARA ANAC	700,00	700,00	700,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	5	841	0	TASSE CIRCOLAZIONI MEZZI E DIRITTI VARI	2.300,00	2.300,00	2.300,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	5	920	0	VESTIARIO E MATERIALI PER UFF. TECNICO	7.500,00	7.500,00	7.500,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	5	6926	0	COMPENSI CONCESSIONARIO LAMPADE VOTIVE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	5	822	0	SPESE PER LOCAZIONI	23.000,00	23.000,00	23.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	5	771	0	MANUTENZIONE ORDINARIA AUTOMEZZI PATRIMONIO	23.000,00	23.000,00	20.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	5	773	0	ALTRI CONTRATTI DI SERVIZIO	1.500,00	1.500,00	1.500,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	5	761	0	ASSICURAZIONI PER IL PATRIMONIO	58.400,00	58.400,00	58.400,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	2	1	5	10859	0	MANUTENZIONE IMMOBILE SPIAGGIA D'ORO (ONERI)	57.035,00	57.035,00	57.035,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	6	823	0	LOCAZIONE MAGAZZINO	26.000,00	26.000,00	26.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	6	930	0	NOLEGGIO MEZZI SERVIZI TECNICI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	6	922	0	SERVIZI DIVERSI PER L'UFFICIO TECNICO	300,00	300,00	300,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	7	1123	0	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE ELEZIONI - SPESE VARIE	4.000,00	5.000,00	4.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	1	7	1101	0	ACQUISTO STAMPATI E MODULISTICA SERVIZI DEMOGRAFICI	400,00	400,00	400,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	3	1	1962	1	TASSA DI CIRCOLAZIONE PER POLIZIA LOCALE	900,00	900,00	900,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	3	1	1962	0	ALTRI TRIBUTI PER POLIZIA LOCALE	1.400,00	1.400,00	1.400,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	3	1	1864	0	ACQUISTI CARBURANTE PER POLIZIA LOCALE	18.000,00	18.000,00	14.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	3	1	1863	0	ACQUISTO DI VESTIARIO PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	31.000,00	31.000,00	31.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	3	1	1865	0	ACQUISTO MATERIALE PER POLIZIA	3.000,00	3.000,00	3.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	3	1	930	2	NOLEGGIO MEZZI POLIZIA LOCALE	27.300,00	27.300,00	27.300,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	3	1	1901	0	NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE VARIE PER LA POLIZIA LOCALE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	3	1	1882	0	MANUTENZIONE MEZZI POLIZIA LOCALE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	3	1	1881	0	MANUTENZIONI ORDINARIE PER POLIZIA LOCALE	5.000,00	5.000,00	5.000,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	3	1	1883	0	ALTRI CONTRATTI DI SERVIZIO PER POLIZIA LOCALE	12.500,00	12.500,00	12.500,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	3	1	1884	0	ASSICURAZIONI PER POLIZIA LOCALE	2.700,00	2.450,00	2.400,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	4	6	3222	0	TASSA CIRCOLAZIONE SCUOLABUS	1.200,00	1.200,00	1.200,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	4	6	3121	0	CARBURANTE PER TRASPORTO SCOLASTICO	16.500,00	16.500,00	16.500,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	4	6	3122	0	VESTIARIO PER TRASPORTO SCOLASTICO	1.500,00	1.500,00	1.500,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	4	6	930	3	NOLEGGIO MEZZI ISTRUZIONE E CULTURA	3.000,00	3.000,00	3.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	4	6	3146	0	MANUTENZIONE SCUOLABUS	23.000,00	23.000,00	23.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	4	6	3149	0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO DIVERSE SCUOLABUS	2.600,00	2.600,00	2.600,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	4	6	3148	0	ASSICURAZIONE SCUOLABUS	5.200,00	4.700,00	4.200,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	5	2	3304	0	ASSICURAZIONI PER LA BIBLIOTECA	920,00	920,00	920,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	6	2	6727	0	ASSICURAZIONI PER SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI (CAG E INFORMAGIOVANI)	1.300,00	1.300,00	1.300,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	8	2	768	0	MANUTENZIONE IMMOBILI GESTITI DALL'ALER (vinc.cap. entrata 630-1)	170.000,00	170.000,00	170.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	9	5	6101	0	TASSE DI CIRCOLAZIONE SUI MEZZI DEL SERVIZIO PARCHI E GIARDINI	300,00	300,00	300,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	9	5	6001	0	CARBURANTI PER GESTIONE GIARDINI	7.500,00	7.500,00	7.500,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	9	5	6003	0	VESTIARIO PER GIARDINIERI	2.500,00	2.500,00	2.500,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	9	5	6029	0	MANUTENZIONI ORDINARIE E RIPARAZIONI AUTOMEZZI GIARDINI	6.000,00	6.000,00	6.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	9	5	6027	0	ASSICURAZIONI PER GIARDINI	2.200,00	2.100,00	2.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	10	5	4603	0	LOCAZIONE AREA AD USO PARCHEGGIO	32.300,00	32.850,00	32.850,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	10	5	4602	0	NOLEGGI DIVERSI PER LA GESTIONE PARCHEGGI	28.000,00	38.000,00	38.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	10	5	4584	0	SPESE PER LA GESTIONE DI AUTOPARCHEGGI	227.000,00	227.000,00	227.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	10	5	4604	0	RIMBORSO SPESE PER ABBONAMENTI PARCHEGGI	500,00	500,00	500,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	12	1	6184	0	VESTIARIO PER IL NIDO	250,00	250,00	250,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	12	1	6203	0	ASSICURAZIONE INFORTUNI BAMBINI ASILO NIDO	500,00	500,00	500,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	12	5	6821	0	TASSE DI CIRCOLAZIONE SUI MEZZI SERVIZI SOCIALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	12	5	6725	0	CARBURANTI PER SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	12	5	6726	0	VESTIARIO PER SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI	1.500,00	1.500,00	1.500,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	12	5	6721	0	ACQUISTI PER SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	3.500,00	3.500,00	3.500,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	12	5	6724	0	MEDICINALI PER SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	500,00	500,00	500,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	12	5	6761	0	LOCAZIONE IMMOBILI SERVIZI SOCIALI	1.500,00	1.500,00	1.500,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	12	5	6741	0	MANUTENZIONE ORDINARIA MEZZI CENTRO SOCIALE	4.000,00	4.000,00	4.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	12	5	6752	0	ASSICURAZIONE MEZZI CENTRO SOCIALE	3.500,00	3.500,00	3.500,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	12	7	930	1	NOLEGGIO MEZZI SERVIZI SOCIALI	8.200,00	8.200,00	10.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	1	13	7	6930	0	MATERIALI E ATTREZZATURE PER EMERGENZA SANITARIA COVID-19	20.000,00	-	-
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	1	39	0	ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI PER ASSESSORI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	1	40	2	COMPENSI AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	12.444,00	12.444,00	12.444,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	1	83	0	CONTRIBUTO ARAN	650,00	650,00	650,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	2	180	0	EMOLUMENTI PERSONALE SEGRETERIA E URP	417.985,00	417.985,00	417.985,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	2	182	0	ONERI RIFLESSI SEGRETERIA E URP	102.150,00	102.150,00	102.150,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	2	182	2	ONERI RIFLESSI SEGRETERIA E URP (INADEL TFR)	14.700,00	14.700,00	14.700,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	2	180	1	EMOLUMENTI PERSONALE SEGRETERIA E URP (ASSEGNI FAMILIARI)	7.340,00	7.340,00	7.340,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	2	178	0	ASSUNZIONI DIVERSE A TEMPO DETERMINATO - EMOLUMENTI	27.100,00	27.100,00	27.100,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	2	178	1	ASSUNZIONI DIVERSE A TEMPO DETERMINATO - ASSEGNI FAMILIARI	500,00	500,00	500,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	2	301	0	IRAP UFF. SEGRETERIA E URP	35.176,00	35.176,00	35.176,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	2	238	1	CORSI DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA AL PERSONALE	13.000,00	13.000,00	13.000,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	3	360	0	EMOLUMENTI UFF. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE ED ECONOMATO	402.100,00	402.100,00	402.100,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	3	362	0	ONERI RIFLESSI CPDEL BILANCIO E PROGRAMMAZIONE E ECONOMATO	98.410,00	98.410,00	98.410,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	3	362	2	ONERI RIFLESSI BILANCIO E PROGRAMMAZIONE E ECONOMATO - INADEL - TFR	15.200,00	15.200,00	15.200,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	3	360	1	ASSEGNI FAMILIARI UFF. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE ED ECONOMATO	4.000,00	4.000,00	4.000,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	3	484	0	IRAP SETTORE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE ED ECONOMATO	24.350,00	24.350,00	24.350,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	3	1382	1	IRAP SU REDDITI ASSIMILATI - AMMINISTRATORI	11.000,00	11.000,00	11.000,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	4	541	0	EMOLUMENTI SETTORE TRIBUTI	256.310,00	256.310,00	256.310,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	4	542	0	ONERI RIFLESSI CPDEL SETTORE TRIBUTI	62.870,00	62.870,00	62.870,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	4	542	2	ONERI RIFLESSI SETTORE TRIBUTI - INADEL - TFR	10.242,15	10.242,15	10.242,15
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	4	541	1	ASSEGNI FAMILIARI SETTORE TRIBUTI	7.290,00	7.290,00	7.290,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	4	661	0	IRAP UFFICIO TRIBUTI	22.923,50	22.923,50	22.923,50
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	5	721	0	EMOLUMENTI SERVIZIO MANUTENZIONI	327.740,00	327.740,00	327.740,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	5	722	0	ONERI RIFLESSI CPDEL SETTORE MANUTENZIONI	86.230,00	86.230,00	86.230,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	5	722	2	ONERI RIFLESSI SETTORE MANUTENZIONI - INADEL TFR	14.650,00	14.650,00	14.650,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	5	721	1	ASSEGNI FAMILIARI SERVIZIO MANUTENZIONI	3.590,00	3.590,00	3.590,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	5	840	0	IRAP SERVIZIO MANUTENZIONI	29.450,00	29.450,00	29.450,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	6	901	0	EMOLUMENTI UFFICIO TECNICO	487.760,00	487.760,00	487.760,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	6	902	0	ONERI RIFLESSI CPDEL UFFICIO TECNICO	120.840,00	120.840,00	120.840,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	6	902	2	ONERI RIFLESSI UFFICIO TECNICO - INADEL - TFR	23.450,00	23.450,00	23.450,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	6	901	1	ASSEGNI FAMILIARI UFFICIO TECNICO	4.800,00	4.800,00	4.800,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	6	1021	0	IRAP UFFICIO TECNICO	40.260,00	40.260,00	40.260,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	7	1081	0	EMOLUMENTI SERVIZI DEMOGRAFICI	302.900,00	302.900,00	302.900,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	7	1123	3	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE ELEZIONI - STRAORDINARI PER ELEZIONI (vincolato cap. e. 754)	21.400,00	21.400,00	21.400,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	7	1082	0	ONERI RIFLESSI CPDEL SERVIZI DEMOGRAFICI	74.700,00	74.700,00	74.700,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	7	1082	2	ONERI RIFLESSI SERVIZI DEMOGRAFICI - INADEL - TFR	13.950,00	13.950,00	13.950,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	7	1081	1	ASSEGNI FAMILIARI SERVIZI DEMOGRAFICI	1.355,00	1.355,00	1.355,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	7	1123	4	ONERI RIFLESSI STRAORDINARI ELEZIONI (vincolato cap. e. 754)	5.100,00	5.100,00	5.100,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	7	1201	0	IRAP UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI	25.245,00	25.245,00	25.245,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	7	1123	5	IRAP SU STRAORDINARI ELEZIONI (vincolato cap. e. 754)	1.800,00	1.800,00	1.800,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	8	1261	0	EMOLUMENTI UFF. CED	96.650,00	96.650,00	96.650,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	8	1262	0	ONERI RIFLESSI CPDEL SISTEMI INFORMATIVI	23.950,00	23.950,00	23.950,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	8	1262	2	ONERI RIFLESSI INADEL TFR SISTEMI INFORMATIVI	4.820,00	4.820,00	4.820,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	8	1261	1	ASSEGNI FAMILIARI SISTEMI INFORMATIVI	4.210,00	4.210,00	4.210,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	8	1381	0	IRAP SISTEMI INFORMATIVI	6.405,00	6.405,00	6.405,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	181	0	EMOLUMENTI UFF. RISORSE UMANE	148.950,00	148.950,00	148.950,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	185	0	FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI	70.350,00	70.350,00	70.350,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	183	0	STRADAORDINARI - MAGGIORAZIONI ORARIE	49.617,43	49.617,43	49.617,43

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	186	0	FONDO INCENTIVI E PREMIALITA' PERSONALE NON DIRIGENTE	335.000,00	335.000,00	335.000,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	188	0	RETRIBUZIONE DI RISULTATO DIRIGENTI E SEGRETARIO	65.000,00	65.000,00	65.000,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	194	0	FONDO RISORSE DECENTRATE, INDENNITA' DI POSIZIONE E DI RISULTATO - POSIZIONI ORGANIZZATIVE	171.000,00	171.000,00	171.000,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	195	0	FONDO RISORSE DECENTRATE PERS. T.IND. - INDENNITA' DI TURNO, REPERIBILITA' E ALTRO	71.600,00	71.600,00	71.600,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	944	0	FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE E PROGETTAZIONE (VINCOLATO AL CAP. ENTRATA 720)	27.706,06	27.706,06	27.706,06
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	185	1	FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	1.340,00	1.340,00	1.340,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	183	1	STRAORDINARI - MAGGIORAZIONI ORARIE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	1.000,00	1.000,00	1.000,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	195	1	FONDO RISORSE DECENTRATE - INDENNITA' DI TURNO, REPERIBILITA' E ALTRO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	5.000,00	5.000,00	5.000,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	192	0	RIMBORSI SPESE PER MISSIONI AL PERSONALE DIPENDENTE	3.500,00	3.500,00	3.500,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	179	0	ASSUNZIONI DIVERSE A TEMPO DETERMINATO - ONERI	6.600,00	6.600,00	6.600,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	179	2	ASSUNZIONI DIVERSE A TEMPO DETERMINATO - ONERI INADEL	1.310,00	1.310,00	1.310,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	184	0	ONERI RIFLESSI UFF. RISORSE UMANE	36.275,00	36.275,00	36.275,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	184	2	ONERI RIFLESSI UFF. RISORSE UMANE - INADEL - TFR	4.821,50	4.821,50	4.821,50
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	193	0	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI - CPDEL E INPGI	16.750,00	16.750,00	16.750,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	193	2	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI - ONERI RIFLESSI - INADEL - TFR	1.400,00	1.400,00	1.400,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	196	0	ONERI RIFLESSI - RISORSE DECENTRATE INCENTIVI PRODUTTIVITA'	79.700,00	79.700,00	79.700,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	197	0	ONERI RIFLESSI CPDEL E INPGI - RISORSE DECENTRATE INDENNITA' POSIZIONI ORGANIZZATIVE	40.698,00	40.698,00	40.698,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	197	2	ONERI RIFLESSI - RISORSE DECENTRATE INDENNITA' POSIZIONI ORGANIZZATIVE - INADEL - TFR	1.670,00	1.670,00	1.670,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	198	0	ONERI RIFLESSI CPDEL - RISORSE DECENTRATE TURNO, REPERIBILITA' E ALTRO	18.600,00	18.600,00	18.600,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	199	0	ONERI RIFLESSI LAVORO STRAORDINARIO E MAGGIORAZIONI ORARIE - CPDEL	12.063,03	12.063,03	12.063,03
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	200	0	ONERI RIFLESSI SU RETRIBUZIONE RISULTATO SEGRETARIO E DIRIGENTI - CPDEL	15.470,00	15.470,00	15.470,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	240	1	ONERI INAIL SU COMPENSI ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	944	1	ONERI RIFLESSI - FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE E PROGETTAZIONE (VINCOLATO AL CAP. ENTRATA 720)	6.594,04	6.594,04	6.594,04
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	187	1	CONTRIBUZIONE ENTE A FONDO DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PERSEO-SIRIO	6.100,00	6.100,00	6.100,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	181	1	EMOLUMENTI UFF. RISORSE UMANE (ASSEGNI FAMILIARI)	3.970,00	3.970,00	3.970,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	187	0	CONTRIBUTI INPDAP PER PERSONALE CESSATO E ALTRI ONERI DOVUTI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	302	0	IRAP UFFICIO RISORSE UMANE	13.225,00	13.225,00	13.225,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	303	0	IRAP SU STRAORDINARI - MAGGIORAZIONI ORARIE	4.305,00	4.305,00	4.305,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	304	0	IRAP SU RISORSE DECENTRATE INCENTIVI PRODUTTIVITA'	28.300,00	28.300,00	28.300,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	305	0	IRAP SU RETRIBUZIONE DI RISULTATO DIRIGENTI E SEGRETARIO	5.300,00	5.300,00	5.300,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	306	0	IRAP FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	5.612,00	5.612,00	5.612,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	308	0	IRAP SU ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO	5.875,00	5.875,00	5.875,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	310	0	IRAP RISORSE DECENTRATE INDENNITA' POSIZIONI ORGANIZZATIVE	14.535,00	14.535,00	14.535,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	311	0	IRAP RISORSE DECENTRATE TURNO, REPERIBILITA' E ALTRO	6.477,00	6.477,00	6.477,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	944	2	IRAP - FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE E PROGETTAZIONE (VINCOLATO AL CAP. ENTRATA 720)	2.355,02	2.355,02	2.355,02
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	230	0	SPESE PER CORSI DI FORMAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE	23.500,00	23.500,00	23.500,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	229	0	ALTRE SPESE PER SERVIZI - RISORSE UMANE	29.000,00	29.000,00	29.000,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	240	0	COMPENSI ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI	43.000,00	43.000,00	43.000,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	1	10	237	0	ONERI PER ACCERTAMENTI SANITARI AI DIPENDENTI	200,00	200,00	200,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	3	1	1841	0	EMOLUMENTI POLIZIA LOCALE	579.920,00	579.920,00	579.920,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	3	1	1842	0	ONERI RIFLESSI CPDEL POLIZIA LOCALE	144.532,00	144.532,00	144.532,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	3	1	1842	2	ONERI RIFLESSI POLIZIA LOCALE - INADEL TFR	25.280,00	25.280,00	25.280,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	3	1	1843	1	ONERI RIFLESSI CPDEL SU PREVIDENZA POLIZIA LOCALE	3.200,00	3.200,00	3.200,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	3	1	1843	0	FONDO ASSISTENZIALE E PREVIDENZIALE PERSONALE POLIZIA LOCALE	32.000,00	32.000,00	32.000,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	3	1	1841	1	ASSEGNI FAMILIARI POLIZIA LOCALE	6.100,00	6.100,00	6.100,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	3	1	1961	0	IRAP POLIZIA LOCALE	51.836,00	51.836,00	51.836,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	4	6	3101	0	EMOLUMENTI ASSISTENZA SCOLASTICA	261.715,00	261.715,00	261.715,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	4	6	3102	0	ONERI RIFLESSI CPDEL PERSONALE DI ASSISTENZA SCOLASTICA	64.175,00	64.175,00	64.175,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	4	6	3102	2	ONERI RIFLESSI INADEL PERSONALE DI ASSISTENZA SCOLASTICA	9.900,00	9.900,00	9.900,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	4	6	3221	0	IRAP UFFICIO ASSISTENZA SCOLASTICA	15.855,00	15.855,00	15.855,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	5	2	3281	0	EMOLUMENTI BIBLIOTECA	73.210,00	73.210,00	73.210,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	5	2	3461	0	EMOLUMENTI SERVIZI CULTURALI	171.420,00	171.420,00	171.420,00

ELENCO SPESE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Missione	Programma	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	5	2	3282	0	ONERI RIFLESSI CPDEL BIBLIOTECA	18.040,00	18.040,00	18.040,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	5	2	3282	2	ONERI RIFLESSI INADEL TFR BIBLIOTECA	3.050,00	3.050,00	3.050,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	5	2	3462	0	ONERI RIFLESSI CPDEL SERVIZIO CULTURA	42.000,00	42.000,00	42.000,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	5	2	3462	2	ONERI RIFLESSI INADEL TFR SERVIZIO CULTURA	6.900,00	6.900,00	6.900,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	5	2	3281	1	ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE BIBLIOTECA	490,00	490,00	490,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	5	2	3461	1	ASSEGNI FAMILIARI SERVIZI CULTURALI	800,00	800,00	800,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	5	2	3401	0	IRAP PERSONALE BIBLIOTECA	6.556,22	6.556,22	6.556,22
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	5	2	3580	0	IRAP PERSONALE UFFICIO CULTURA	15.350,00	15.350,00	15.350,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	8	1	5261	0	EMOLUMENTI EDILIZIA PRIVATA	211.400,00	211.400,00	211.400,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	8	1	5262	0	ONERI RIFLESSI CPDEL EDILIZIA PRIVATA	52.605,00	52.605,00	52.605,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	8	1	5262	2	ONERI RIFLESSI INADEL TFR EDILIZIA PRIVATA	8.480,00	8.480,00	8.480,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	8	1	5261	1	ASSEGNI FAMILIARI EDILIZIA PRIVATA	50,00	50,00	50,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	8	1	5381	0	IRAP PERSONALE EDILIZIA PRIVATA	16.950,00	16.950,00	16.950,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	12	1	6160	0	EMOLUMENTI ASILO NIDO	140.920,00	140.920,00	140.920,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	12	1	6161	0	ONERI RIFLESSI CPDEL ASILO NIDO	35.690,00	35.690,00	35.690,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	12	1	6161	2	ONERI RIFLESSI INADEL TFR ASILO NIDO	6.900,00	6.900,00	6.900,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	12	5	6701	0	EMOLUMENTI CENTRO SOCIALE	458.630,00	458.630,00	458.630,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	12	5	6702	0	ONERI RIFLESSI CPDEL CENTRO SOCIALE	114.210,00	114.210,00	114.210,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	12	5	6702	2	ONERI RIFLESSI INADEL TFR CENTRO SOCIALE	20.325,00	20.325,00	20.325,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	12	5	6701	1	ASSEGNI FAMILIARI CENTRO SOCIALE	1.650,00	1.650,00	1.650,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	12	5	6820	0	IRAP PERSONALE CENTRO SOCIALE	33.605,00	33.605,00	33.605,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	14	2	7781	0	EMOLUMENTI ATTIVITA' PRODUTTIVE	118.825,00	118.825,00	118.825,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	14	2	7782	0	ONERI RIFLESSI CPDEL ATTIVITA' PRODUTTIVE	28.850,00	28.850,00	28.850,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	14	2	7782	2	ONERI RIFLESSI INADEL TFR ATTIVITA' PRODUTTIVE	3.425,00	3.425,00	3.425,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	1	14	2	7901	0	IRAP ATTIVITA' PRODUTTIVE	8.545,00	8.545,00	8.545,00
							51.327.282,13	51.933.605,38	51.502.320,84

ELENCO ENTRATE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
FONTANA ANDREA RESP.SERVIZI DEMOGRAFICI	3	100	3010200	400	1	RIMBORSI SPESE DI ISTRUTTORIA PRATICHE CIMITERIALI	75.000,00	80.000,00	80.000,00
FONTANA ANDREA RESP.SERVIZI DEMOGRAFICI	3	100	3010300	400	0	PROVENTI DI CONCESSIONI CIMITERIALI	260.000,00	270.000,00	270.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	101	2010102	244	0	CONTRIBUTO REGIONALE PER TRASPORTO URBANO - ACCISA (V.DI CAP. S. 4942) VINCOLATO	130.000,00	130.000,00	130.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	2	101	2010102	245	0	CONTRIBUTO REGIONALE PER TRASPORTO URBANO	80.000,00	80.000,00	80.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	3	100	3010200	616	0	CONTRIBUTO IN CONTO SCAMBIO PER VENDITA ENERGIA FOTOVOLTAICA	2.600,00	2.600,00	2.600,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	3	100	3010300	626	0	PROVENTI DA GESTIONE PENSILINE	4.000,00	4.000,00	4.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	3	100	3010300	749	0	CONTRIBUTO RETI DA ITALGAS	130.000,00	130.000,00	130.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	3	500	3050200	744	0	PROVENTI GESTIONE DISTACCAMENTO VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	3	500	3050200	652	0	RIMBORSO SPESE PER GESTIONE SPECOLA	2.500,00	2.500,00	2.500,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	3	500	3050200	742	0	RIMBORSI COMMISSIONE PUBBLICO SPETTACOLO	3.000,00	3.000,00	3.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	4	200	4020100	903	0	CONTRIBUTO MINISTERO SVILUPPO ECONOMICO PER PROGETTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE (CAP. S.12615/0 12615/1)	130.000,00	130.000,00	130.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	4	200	4020100	908	0	CONTRIBUTO MINISTERO ISTRUZIONE PER REALIZZAZIONE NUOVO PLESSO SCOLASTICO (V. CAP. S. 12807-1)	-	600.000,00	3.320.000,00
RESP- OPERE E LAVORI ROSSI ROBERTO - RESPONSABILE SETT. OPERE E LAVORI	4	200	4020100	904	0	POTENZIAMENTO IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE (CONTR. REG.LE CAP. S. 15201-1)	50.000,00	-	-
RESP. ATT. PRODUTT. DEANTONI RACHELE - RESP. ATT. PRODUTTIVE	3	100	3010300	500	0	CONCORSO DI PRIVATI PER UTILIZZO SALE PALAZZO TODESCHINI (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	800,00	800,00	800,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	101	1010116	15	0	ADDIZIONALE IRPEF	2.200.000,00	2.250.000,00	2.250.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	1	301	1030101	106	0	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	100,00	100,00	100,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	2	101	2010101	146	0	RIMBORSO COMPENSATIVO MINOR GETTITO IMU TERRENI AGRICOLI	30.197,00	30.197,00	30.197,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	2	101	2010101	161	0	COMPENSAZIONI E RISTORI PER TRIBUTI COMUNALI	83.978,42	83.978,42	83.978,42
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	2	103	2010302	685	0	CONTRIBUTO DA CONVENZIONE DI TESORERIA	3.500,00	3.500,00	3.500,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	3	100	3010200	611	0	CANONI FARMACIE COMUNALI (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	86.800,00	87.600,00	88.400,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	3	100	3010300	701	0	RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE PATRIMONIALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	3	100	3010300	702	0	RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE EXTRATRIBUTARIE PER SERVIZI RILEVANTI IVA	1.000,00	1.000,00	1.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	3	100	3010300	702	1	RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE EXTRATRIBUTARIE PER SERVIZI NON RILEVANTI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	3	100	3010300	702	2	RECUPERO ENTRATE EXTRA- TRIBUTARIE DA RESIDUI CANCELLATI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	3	300	3030300	679	0	INTERESSI ATTIVI DI MORA	100,00	100,00	100,00

ELENCO ENTRATE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	3	300	3030300	640	0	INTERESSI SU GIACENZE DI CASSA E DILAZIONI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	3	500	3050200	738	0	RIMBORSI E RESTITUZIONI DIVERSE DA TERZI (V.DI CAP. SPESA 441)	20.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	3	500	3050200	680	1	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI (RIMBORSO UTENZE)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	3	500	3050200	735	0	RIMBORSO ONERI FINANZIARI PER AMMORTAMENTI SERVIZIO IDRICO (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	269.657,50	271.461,31	273.353,32
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	3	500	3059900	720	0	FONDO ROTATIVO PROGETTAZIONI	45.818,90	45.818,90	45.818,90
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	3	500	3059900	677	0	IVA DA REVERSE CHARGE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	3	500	3059900	340	0	PROVENTI DELLA GESTIONE AUTOPARCHEGGI CONVENZIONE ASSOBELLO (vincolato cap. spesa 4621) (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	87.000,00	87.000,00	87.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	3	500	3059900	678	0	IVA DA SPLIT-PAYMENT SERVIZI RILEVANTI	200.000,00	200.000,00	200.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	3	500	3059900	680	0	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	40.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	3	500	3059900	680	2	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI (NOTIFICHE)	10.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	6	300	6030100	970	0	MUTUI PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE	-	920.000,00	1.180.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	7	100	7010100	960	0	ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	9	100	9010100	6020	2	RITENUTE ERARIALI 4% SU CONTRIBUTI PUBBLICI	40.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	9	100	9010100	6050	0	RIMBORSO SPESE PER ACQUISTO BENI	2.200.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	9	100	9010100	6050	2	GESTIONE IVA COMMERCIALE PER SCISSIONE PAGAMENTI	400.000,00	400.000,00	400.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	9	100	9010200	6020	0	RITENUTE ERARIALI DIPENDENTI	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	9	100	9010200	6010	0	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE	600.000,00	600.000,00	600.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	9	100	9010200	6030	0	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DITERZI	80.000,00	80.000,00	80.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	9	100	9010300	6020	1	RITENUTE ERARIALI SU LAVORO AUTONOMO	200.000,00	200.000,00	200.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	9	100	9010300	6010	1	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	9	100	9019900	6100	0	ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE	100.000,00	100.000,00	100.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	9	100	9019900	6060	0	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER SERVIZIO ECONOMATO E VARIE	25.000,00	25.000,00	25.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	9	100	9019900	6081	0	UTILIZZO SOMME CASSA VINCOLATA	500.000,00	500.000,00	500.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	9	100	9019900	6080	0	REINTEGRO SOMME CASSA VINCOLATA	500.000,00	500.000,00	500.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	9	200	9020100	6050	1	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	100.000,00	100.000,00	100.000,00

ELENCO ENTRATE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	9	200	9020400	6040	0	DEPOSITI CAUZIONALI	95.000,00	95.000,00	95.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	9	200	9020400	6040	1	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	9	200	9020500	6090	0	INCASSO TRIBUTI PROVINCIALE AMBIENTE	300.000,00	300.000,00	300.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	9	200	9020500	6095	0	QUOTA IMU ALIMENTAZIONE FONDO SOLIDARIETA' NAZIONALE	2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
RESP. BILANCIO E PR. ROSSI TIZIANA RESP. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	9	200	9029900	6050	3	DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO CARTE DI IDENTITA' ELETTRONICHE	100.000,00	100.000,00	100.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	2	103	2010301	341	0	PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI (vincolato ai capitoli di spesa 312 e seguenti)	27.460,00	27.460,00	27.460,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	2	103	2010301	341	1	PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	3	100	3010200	330	0	DIRITTI DI SEGRETERIA	23.000,00	23.000,00	23.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	3	100	3010300	622	0	FITTO SALE COMUNALI (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	3	100	3010300	642	0	RIMBORSI SALE PER MATRIMONI (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	8.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	3	500	3050200	733	0	IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO PER ATTIVITA' CONTRATTUALE	17.000,00	17.000,00	17.000,00
RESP. SEGRETERIA GEN BUGNA LILIANA - RESP. SEGRETERIA GENERALE	3	500	3059900	680	3	RIMBORSI E RECUPERI VARI PER CAUSE LEGALI E ALTRE ENTRATE	4.000,00	3.000,00	3.000,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	3	100	3010200	476	0	PROVENTI DA CORSI VARI PER ADULTI E UNIVERSITA' DEL GARDA	45.000,00	45.000,00	45.000,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	3	100	3010200	490	0	PROVENTI DEI CAMPI E STRUTTURE SPORTIVE (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	5.100,00	5.100,00	5.100,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	3	100	3010200	490	1	PROVENTI DEI CAMPI E STRUTTURE SPORTIVE (SERVIZIO NON RILEVANTE IVA)	700,00	1.400,00	1.400,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	3	100	3010200	470	0	PROVENTI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI (CONCESSIONE SALE E RASSEGNE TEATRALI) (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
RESP. SERV.CULTURALI MORI LUCA - RESPONSABILE SETT. SERV. CULTURALI	3	100	3010200	470	1	PROVENTI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI (GESTIONE MUSEO) (SERVIZIO NON RILEVANTE IVA)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
RESP. SERVIZI DEMOGR FONTANA ANDREA - RESP. SETTORE SERV.DEMOGRAFICI	2	101	2010101	147	0	INTROITO RETROCESSIONE MINISTERO PER RILASCIO CIE	2.500,00	2.500,00	2.500,00
RESP. SERVIZI DEMOGR FONTANA ANDREA - RESP. SETTORE SERV.DEMOGRAFICI	3	100	3010200	322	0	DIRITTO FISSO PER IL RILASCIO DELLE CARTE IDENTITA'	23.000,00	23.000,00	23.000,00
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT.ISTRUZIONE	2	101	2010101	158	0	CONTRIBUTO DALLLO STATO EX D.LGS 65/2017 TRAMITE REGIONE LOMBARDIA PER SOSTEGNO EDUCATIVO INTEGRATO	113.000,00	-	-
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT.ISTRUZIONE	2	101	2010101	154	0	TRASFERIMENTO STATO PASTI DOCENTI	21.000,00	21.000,00	21.000,00
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT.ISTRUZIONE	2	101	2010102	203	0	CONTRIBUTI REGIONE PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO E ASSISTENZA EDUCATIVA SPECIALISTICA STUDENTI CON DISABILITA' II CICLO	100.000,00	136.000,00	136.000,00
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT.ISTRUZIONE	2	101	2010102	300	0	PROVENTI DALLA PROVINCIA PER LA PUBBLICA ISTRUZIONE	80.000,00	80.000,00	80.000,00
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT.ISTRUZIONE	2	101	2010102	299	0	TRASFERIMENTI DA ALTRI COMUNI PER SERVIZI SCOLASTICI	5.800,00	5.800,00	5.800,00

ELENCO ENTRATE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT.ISTRUZIONE	3	100	3010200	430	0	CONCORSO NELLA SPESA PER LA REFEZIONE SCOLASTICA (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	480.000,00	630.000,00	630.000,00
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT.ISTRUZIONE	3	100	3010200	450	0	CONCORSO NELLA SPESA PER IL TRASPORTO SCOLASTICO (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	70.000,00	75.000,00	75.000,00
RESP. SERVIZI ISTR. TIVERON TIZIANA - RESPONSABILE SETT.ISTRUZIONE	3	100	3010200	451	0	CONCORSO DA PRIVATI SERVIZIO PRE-SCUOLA E POST SCUOLA (SERVIZIO NON RILEVANTE IVA)	40.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	2	101	2010102	175	0	CONTRIBUTO REGIONALE PER REALIZZAZIONE STRUTTURE TECNICHE PER MATERIA PAESAGGISTICA ED AMBIENTALE - ART. 79 LR 12/2005	5.500,00	5.500,00	5.500,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	3	100	3010100	374	2	PROVENTI VENDITA CONTENITORI RACCOLTA DIFFERENZIATA (SERVIZIO NON RILEVANTE)	3.000,00	3.000,00	3.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	3	100	3010200	374	0	PROVENTI RACCOLTA DOMICILIARE RIFIUTI TESSILI E VEGETALE (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	13.500,00	15.000,00	15.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	3	100	3010200	355	0	PROVENTI DA GESTIONE CANILE INTERCOMUNALE - OSPITALITA' (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	1.500,00	1.500,00	1.500,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	3	100	3010200	355	1	PROVENTI DA GESTIONE CANILE INTERCOMUNALE (RIMBORSO DA COMUNI) (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	17.000,00	17.000,00	17.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	3	100	3010200	356	0	PROVENTI GESTIONE GATTILE (RIMBORSI DA COMUNI) (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	19.000,00	19.000,00	19.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	3	100	3010300	739	0	PROVENTI DA CANONI DEL DEMANIO IDRICO	2.000,00	2.000,00	2.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	3	100	3010300	740	0	PROVENTI ZONE PORTUALI	90.000,00	90.000,00	90.000,00
RESP. SETT. ECOLOGIA BONZI DARIO - RESP. SETTORE ECOLOGIA	3	100	3010300	741	0	PROVENTI GESTIONE AREE EXTRAPORTUALI	141.000,00	141.000,00	141.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010106	9	3	VERSAMENTI IMU TARDIVI	450.000,00	400.000,00	400.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010106	14	0	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA RISCOSSA IN VIA ORDINARIA	13.250.000,00	13.250.000,00	13.250.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010106	9	1	RECUPERO IMU DA ACCERTAMENTI	2.000.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010106	9	4	RECUPERO IMU DA RESIDUI CANCELLATI	85.000,00	85.000,00	85.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010108	8	0	RECUPERI ICI MEDIANTE RUOLI (EX EQUITALIA)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010108	9	0	RECUPERI ICI MEDIANTE ALTRE FORME	100,00	100,00	100,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010108	9	2	ICI RISCOSSIONE COATTIVA	100,00	100,00	100,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010108	9	5	RECUPERO ICI DA RESIDUI CANCELLATI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010141	50	0	IMPOSTA DI SOGGIORNO	900.000,00	850.000,00	850.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010151	92	1	TARI RISCOSSA IN VIA ORDINARIA	5.055.351,00	5.055.351,00	5.055.351,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010151	92	2	TARI SCUOLE STATALI	29.000,00	29.000,00	29.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010153	20	0	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	550.000,00	550.000,00	550.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010153	100	0	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	20.000,00	20.000,00	20.000,00

ELENCO ENTRATE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010161	125	0	TASI	100,00	100,00	100,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010161	83	0	RECUPERO MOROSITA' TIA - TARES - TARI	80.000,00	80.000,00	80.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010161	83	1	RECUPERO TARIFFA RIFIUTI DA RESIDUI CANCELLATI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010176	17	0	TASI RISCOSSA IN VIA ORDINARIA	100,00	100,00	-
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010176	17	1	TASI RISCOSSIONE TARDIVA	200,00	200,00	-
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010199	93	0	RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE TRIBUTARIE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	1	101	1010199	132	0	ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE - AGENZIA DELLE ENTRATE	10.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	3	100	3010300	60	0	CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE - PERMANENTE-	295.000,00	280.000,00	280.000,00
RESP. SETT. TRIBUTI GANDELLI ROBERTA - RESPONSABILE SETT. TRIBUTI	3	100	3010300	70	0	CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE - TEMPORANEA-	425.000,00	400.000,00	400.000,00
RESP. SETT.URBANIST. ROSSI LUIGI - RESPONSABILE SETT. URBANISTICA	2	101	2010102	174	0	CONTRIBUTO REGIONALE PER BARRIERE ARCHITETTONICHE L. 13/89 (VINCOLATO CAPITOLATO SPESA 5126)	25.000,00	25.000,00	25.000,00
RESP. SETT.URBANIST. ROSSI LUIGI - RESPONSABILE SETT. URBANISTICA	3	100	3010200	510	0	DIRITTI DI SEGRETERIA D.L. 233/92 ART.16	140.000,00	150.000,00	150.000,00
RESP. SETT.URBANIST. ROSSI LUIGI - RESPONSABILE SETT. URBANISTICA	4	200	4020300	880	0	SANZIONI PAESAGGISTICHE (CONTR. PRIVATI) V.DI SPESA 16626	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP. SETT.URBANIST. ROSSI LUIGI - RESPONSABILE SETT. URBANISTICA	4	400	4040100	771	0	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI (10% QUOTA DA UTILIZZARE PER L'ESTINZIONE ANTICIPATA DI MUTUI) ART. 56 BIS LEGGE 98/2013	564.536,18	526.111,11	200.555,56
RESP. SETT.URBANIST. ROSSI LUIGI - RESPONSABILE SETT. URBANISTICA	4	400	4040100	778	0	ENTRATE DA ALIENAZIONE BENI IMMOBILI	5.100.825,66	4.735.000,00	1.805.000,00
RESP. SETT.URBANIST. ROSSI LUIGI - RESPONSABILE SETT. URBANISTICA	4	500	4050100	910	0	PROVENTI DA CONCESSIONI EDILIZIE E RELATIVE SANZIONI	2.214.000,00	2.230.900,00	2.072.035,00
RESP. SETT.URBANIST. ROSSI LUIGI - RESPONSABILE SETT. URBANISTICA	4	500	4050300	930	0	CONTRIBUTO DA PRIVATI PER PGT (S 15903) (PRIVATI)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP. SETT.URBANIST. ROSSI LUIGI - RESPONSABILE SETT. URBANISTICA	4	500	4050400	940	0	ELIMINAZIONE VINCOLI CONVENZIONALI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP.POLIZIA LOCALE BRAVO GIANFRANCA - RESP. POLIZIA LOCALE	3	100	3010200	621	0	AUTORIZZAZIONI TRAFFICO LIMITATO	15.000,00	15.000,00	15.000,00
RESP.POLIZIA LOCALE BRAVO GIANFRANCA - RESP. POLIZIA LOCALE	3	200	3020200	690	0	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA	600.000,00	600.000,00	600.000,00
RESP.POLIZIA LOCALE BRAVO GIANFRANCA - RESP. POLIZIA LOCALE	3	200	3020200	691	0	PROVENTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE CODICE DELLA STRADA DA RESIDENTI ALL'ESTERO	15.000,00	15.000,00	15.000,00
RESP.POLIZIA LOCALE BRAVO GIANFRANCA - RESP. POLIZIA LOCALE	3	200	3020200	692	0	RISCOSSIONE COATTIVA SANZIONI AMMINISTRATIVE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
RESP.POLIZIA LOCALE BRAVO GIANFRANCA - RESP. POLIZIA LOCALE	3	200	3020200	692	1	RECUPERO SANZIONI CODICE DELLA STRADA DA RESIDUI CANCELLATI	17.000,00	17.000,00	17.000,00
RESP.POLIZIA LOCALE BRAVO GIANFRANCA - RESP. POLIZIA LOCALE	3	200	3020200	690	2	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI DA RUOLI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
RESP.POLIZIA LOCALE BRAVO GIANFRANCA - RESP. POLIZIA LOCALE	3	200	3020300	690	1	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI	40.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	2	101	2010101	157	0	TRASFERIMENTO DALLO STATO PER 5 PER MILLE E CONTRIBUTI DIVERSI (VINC. S. CAP 6789)	8.000,00	8.000,00	8.000,00

ELENCO ENTRATE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	2	101	2010102	169	0	TRASFERIMENTO REGIONE PER MISURA "NIDI GRATIS"	8.000,00	8.000,00	8.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	2	101	2010102	187	0	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER NUOVE RETI CENTRI ANTIVIOLENZA (VINCOLATO SPESA)	87.074,83	-	-
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	2	101	2010102	189	0	TRASFERIMENTO PER FREQUENZA DISABILI AI CENTRI - PDZ	30.000,00	30.000,00	30.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	2	101	2010102	190	0	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE ANZIANI E DISABILI - PIANO DI ZONA -	49.000,00	49.000,00	49.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	2	101	2010102	210	0	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER ASILI NIDO	29.000,00	29.000,00	29.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	2	101	2010102	242	0	TRASFERIMENTI REGIONALI CONCORSO SPESE RETTE MINORI	730,00	730,00	730,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	2	101	2010102	246	0	CONTRIBUTO FONDO REGIONALE DI SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLA LOCAZIONE LEGGE 431/1998 (V.DI CAP. SPESA 6782)	25.000,00	25.000,00	25.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	2	101	2010102	250	0	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER SERVIZI MINORI E GIOVANI	85.000,00	85.000,00	85.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	2	102	2010201	686	1	EROGAZIONI LIBERALI DA FAMIGLIE PER EMERGENZA CORONA - VIRUS (VINCOLATO CAP. S. 6722-2)	1.000,00	-	-
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	2	103	2010302	686	0	EROGAZIONI LIBERALI DA IMPRESE PER EMERGENZA CORONA - VIRUS (VINCOLATO CAP. S. 6722-1)	1.000,00	-	-
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	2	104	2010401	331	0	TRASFERIMENTO QUOTE FONDO SOCIALE REGIONALE DA ENTI GESTORI SERVIZI PER DISABILI	2.500,00	2.500,00	2.500,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	3	100	3010200	530	0	RETTE DI FREQUENZA ASILI NIDO (SERVIZIO NON RILEVANTE)	309.000,00	309.000,00	309.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	3	100	3010200	580	0	PROVENTI MENSA CENTRO SOCIALE (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	23.000,00	23.000,00	23.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	3	100	3010200	540	0	CONCORSO SPESA SERVIZI DIURNI E RESIDENZIALI PER ADULTI IN SITUAZIONE DI HANDICAP	130.000,00	130.000,00	130.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	3	100	3010200	545	0	PROVENTI ASSISTENZA DOMICILIARE DISABILI E AUSER	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	3	100	3010200	560	0	CONCORSO SPESE SERVIZI RESIDENZIALI PER ANZIANI	210.000,00	220.000,00	220.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	3	100	3010200	570	0	PROVENTI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI	97.800,00	84.000,00	84.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	3	100	3010200	590	0	PROVENTI CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE	60.000,00	60.000,00	60.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	3	500	3059900	746	0	CONTRIBUTI VARI SERVIZI SOCIALI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
RESP.SERVIZI SOCIALI BONAZZA GABRIELE - RESP. SERVIZI SOCIALI	3	500	3059900	747	0	QUOTE DI COMPARTECIPAZIONE AL COSTO SERVIZI PER MINORI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	3	100	3010100	670	1	PROVENTI DA VENDITA CATALOGHI E LIBRI (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	500,00	500,00	500,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	3	100	3010100	631	0	CANONE DI LOCAZIONE BAR DEL PARCO DEL LAGHETTO (SERVIZIO NON RILEVANTE)	22.315,00	22.430,00	22.545,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	3	100	3010200	660	0	CONCORSO NELLA SPESA PER MENSA AI DIPENDENTI COMUNALI (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	40.000,00	40.000,00	40.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	3	100	3010200	360	0	CANONI E PROVENTI SERVIZIO ILLUMINAZIONE VOTIVA SEPOLTURE (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	90.000,00	95.000,00	95.000,00

ELENCO ENTRATE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
PER RESPONSABILE

Responsabile del capitolo	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo	Articolo	Descrizione capitolo	Previsione di Competenza 2021	Previsione di Competenza 2022	Previsione di Competenza 2023
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	3	100	3010200	520	0	PROVENTI DEI GABINETTI PUBBLICI (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	5.500,00	6.000,00	6.500,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	3	100	3010200	345	0	PROVENTI PARCHEGGI	1.850.000,00	1.850.000,00	1.850.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	3	100	3010200	670	0	RIMBORSO SPESE STAMPATI E VARIE (SERVIZIO NON RILEVANTE)	400,00	400,00	400,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	3	100	3010300	350	0	PROVENTI GESTIONE STABILIMENTI BALNEARI (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	203.981,00	204.886,00	205.795,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	3	100	3010300	350	1	PROVENTI GESTIONE STABILIMENTI BALNEARI (SERVIZI NON RILEVANTI)	43.600,00	43.825,00	44.045,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	3	100	3010300	623	0	AFFITTO ISOLA ECOLOGICA IN LOCALITA' CREMASCHINA	53.576,64	53.576,64	53.576,64
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	3	100	3010300	630	0	FITTI REALI DA FABBRICATI (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	70.000,00	70.000,00	70.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	3	100	3010300	630	1	CONVENZIONE ALER BS - CR- MN PER GESTIONE ALLOGGI ERP (VINCOLATO CAP. S. 768) (SERVIZIO NON RILEVANTE)	170.000,00	170.000,00	170.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	3	100	3010300	630	2	FITTI REALI DA FABBRICATI (SERVIZIO NON RILEVANTE)	140.000,00	140.000,00	140.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	3	100	3010300	635	0	RECUPERO SPESE CONDOMINIALI LOCAZIONI ATTIVE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	3	500	3050100	675	0	RIMBORSI DA ASSICURAZIONI	40.000,00	45.000,00	45.000,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	3	500	3050200	754	0	RIMBORSO SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE (vincolato cap. 1123 e seguenti)	53.300,00	54.300,00	53.300,00
RESP.SETT.ECONOMATO PIETRODANGELO CRISTINA	3	500	3050200	669	0	RIMBORSO DA ASSICURAZIONI PER SINISTRI STRADALI (RIPARAZIONE MEZZI) (V.DI CAP. SPESA 415)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	2	101	2010103	301	0	RIMBORSO INAIL PER INFORTUNI A PERSONALE DIPENDENTE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	3	500	3050200	612	0	RIMBORSO PERSONALE IN COMANDO - DISTACCO SINDACALE	32.580,00	32.580,00	32.580,00
SETT. RISORSE UMANE MANTOVANI PATRIZIA - RESP. SETTORE RISORSE UMANE	3	500	3059900	650	0	PROVENTI E TASSE PER AMMISSIONE A CONCORSI A POSTI DI RUOLO -PE-	1.000,00	1.000,00	1.000,00
							51.327.282,13	51.933.605,38	51.502.320,84