



Area Servizi al Territorio Settore Urbanistica e Territorio

Prot. n. 48486 del 13/09/2021 (P) 6.3

Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le Province di Bergamo e Brescia. Via Gezio Calini, 26 25121 Brescia mbac-sabap-bs@mailcert.beniculturali.it

Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Brescia – Equipe Territoriale 3 (Garda) Viale Duca degli Abruzzi, 15 25124 Brescia protocollo@pec.ats-brescia.it

Regione Lombardia Direzione Generale Territorio e Protezione Civile - Milano Piazza Città di Lombardia n. 1, Palazzo Lombardia 20124 Milano territorio protezionecivile@pec.regione.lombardia.it

Provincia di Brescia Settore della Pianificazione Territoriale Via Milano, 13 25126 – Brescia protocollo@pec.provincia.bs.it

Comune di Sirmione P.zza Virgilio, 52 25019 – Sirmione (BS) comune.sirmione.pec@legalmail.it

Comune di Pozzolengo P.zza Repubblica, 1 25010 – Pozzolengo (BS) protocollo@pec.comune.pozzolengo.bs.it

Comune di Lonato del Garda P.zza Martiri della Libertà, 12 25017 – Lonato del Garda (BS) protocollo@pec.comune.lonato.bs.it

Comune di Padenghe sul Garda Via Barbieri, 3 25080 – Padenghe sul Garda (BS) comune.padenghesulgarda@legalmail.it

Comune di Peschiera del Garda P.zzale Betteloni, 3 37019 – Peschiera del Garda (VR) comunepeschieradelgarda@pec.it





Garda Uno S.p.A. Via Barbieri, 20 25080 – Padenghe sul Garda (BS) protocollo@pec.gardauno.it

Acque Bresciane srl Via XXV Aprile, 18 25038 Rovato (BS) acquebresciane@cert.acquebresciane.it

ENEL Distribuzione S.p.A. Via Ombrone, 2 00198 – Roma eneldistribuzione@pec.enel.it

TELECOM Italia spa Via Gaetano Negri, 1 20123 – Milano telecomitalia@pec.telecomitalia.it

ITALGAS spa Largo Regio Parco, 9 10153 – Torino comuni@pec.italgas.it

Comando Provinciale Vigili del Fuoco Via Scuole, 6 25128 – Brescia (BS) com.brescia@cert.vigilfuoco.it

Sig.ra Marai Regina Via Roma, 68 37023 Grezzana (VR) tomgio@pec.it (in qualità di titolare della soc. Tomgio srl)

Arch. Stefano Loda Via del Santuario, 5 25017 Lonato del Garda (BS) lodamedda@archiworldpec.it (in qualità di Tecnico incaricato)





OGGETTO: Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.) in variante al vigente Piano di Governo del Territorio (P.G.T.), ai sensi del D.P.R. 07/09/2010 n. 160 e s.m.i., relativo all'ampliamento della struttura alberghiera denominata "Palazzo del Garda" in via Grigolli n. 10 – Proponente Soc. Tomgio srl

Avviso di indizione Conferenza di servizi decisoria, forma semplificata modalità asincrona ai sensi dell'art. 14 bis L. 241/1990 e s.m.i. per la raccolta dei pareri relativi al succitato procedimento SUAP.

## Il Responsabile del Settore Urbanistica e Territorio

Vista la proposta di SUAP in variante al PGT, ai sensi del D.P.R. 160/2010 e s.m.i., presentata in data 01/07/2021 con prot. 35.635 dalla Sig.ra Marai Regina, in qualità di titolare della Società Tomgio s.r.l., con sede a Grezzana (VR) in Via Roma n. 68, c.f. 04445740238, relativa all'ampliamento della struttura alberghiera "Palazzo del Garda" in via Grigolli n. 10 identificata al NCT al Fg. 2 Mapp. 12;

Dato atto che il progetto di SUAP è stato oggetto di verifica di assoggettabilità alla VAS, procedimento concluso con Decreto di non assoggettabilità alla VAS a firma dell'Autorità Competente Ing. Pietro Vavassori prot. n. 48.165 del 10/09/2021. Tale decisione finale è stata pubblicata sul sito web regionale SIVAS e sul sito istituzionale del Comune di Desenzano all'indirizzo www.comune.desenzano.brescia.it, sezione Amministrazione Trasparente – Pianificazione e Governo del Territorio – SUAP Tomgio;

Rilevato che l'art. 14 bis commi 2-3-4 della L. 241/1990 e s.m.i. stabilisce che:

- "2. [...] A tal fine l'amministrazione procedente comunica alle altre amministrazioni interessate:
- a) l'oggetto della determinazione da assumere, l'istanza e la relativa documentazione ovvero le credenziali per l'accesso telematico alle informazioni e ai documenti utili ai fini dello svolgimento dell'istruttoria;
- b) il termine perentorio, non superiore a quindici giorni, entro il quale le amministrazioni coinvolte possono richiedere, ai sensi dell'articolo 2, comma 7, integrazioni documentali o chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni;
- c) il termine perentorio, comunque non superiore a quarantacinque giorni, entro il quale le amministrazioni coinvolte devono rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza, fermo restando l'obbligo di rispettare il termine finale di conclusione del procedimento. Se tra le suddette amministrazioni vi sono amministrazioni preposte alla tutela ambientale, paesaggistico-territoriale, dei beni culturali, o alla tutela della salute dei cittadini, ove disposizioni di legge o i provvedimenti di cui all'articolo 2 non prevedano un termine diverso, il suddetto termine è fissato in novanta giorni;

[...]

3. Entro il termine di cui al comma 2, lettera c), le amministrazioni coinvolte rendono le proprie determinazioni, relative alla decisione oggetto della conferenza. Tali determinazioni, congruamente





motivate, sono formulate in termini di assenso o dissenso e indicano, ove possibile, le modifiche eventualmente necessarie ai fini dell'assenso. Le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso sono espresse in modo chiaro e analitico e specificano se sono relative a un vincolo derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale ovvero discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico.

4. Fatti salvi i casi in cui disposizioni del diritto dell'Unione europea richiedono l'adozione di provvedimenti espressi, la mancata comunicazione della determinazione entro il termine di cui al comma 2, lettera c), ovvero la comunicazione di una determinazione priva dei requisiti previsti dal comma 3, equivalgono ad assenso senza condizioni. Restano ferme le responsabilità dell'amministrazione, nonché quelle dei singoli dipendenti nei confronti dell'amministrazione, per l'assenso reso, allorché implicito."

Considerato che la conclusione positiva del procedimento è subordinata all'acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, resi dalle Amministrazioni in indirizzo;

## **INDICE**

la Conferenza dei Servizi decisoria ai sensi dell'art. 14, c.2, legge n. 241/1990 e smi., da effettuarsi in forma semplificata ed in modalità asincrona ex art. 14-bis, legge n. 241/1990, invitando a parteciparvi le Amministrazioni coinvolte;

e a tal fine

## **COMUNICA**

- a) che tutti gli atti inerenti il procedimento SUAP e i relativi elaborati tecnici sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune Desenzano del Garda:
- home page Amministrazione Trasparente Pianificazione e Governo del Territorio Suap Tomgio;
- b) che il termine perentorio entro il quale le Amministrazioni coinvolte possono richiedere, ai sensi dell'articolo 2, comma 7, integrazioni documentali o chiarimenti è di giorni 15 dalla ricezione della presente, e pertanto è stabilito entro il giorno 28/09/2021;
- c) che il termine perentorio entro il quale le Amministrazioni coinvolte devono rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza è di giorni 90 dalla ricezione della presente, considerato che tra le Amministrazioni interessate vi sono l'ATS e la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Bergamo e Brescia, e pertanto è fissato entro il giorno 13/12/2021. Il termine di conclusione del presente procedimento è il giorno 20/12/2021.
- d) che la data nella quale si terrà l'eventuale riunione in modalità sincrona ex art. 14-ter, legge n. 241/1990 è fissata entro dieci giorni dalla scadenza del termine di cui alla lett. c), quindi il 23/12/2021.





L'eventuale mancata comunicazione della determinazione di cui sopra entro il 13/12/2021, ovvero la comunicazione di una determinazione priva dei requisiti indicati, equivalgono ad assenso senza condizioni – fatti salvi i casi in cui disposizioni del diritto dell'Unione europea richiedono l'adozione di provvedimenti espressi. Restano ferme le responsabilità dell'amministrazione, nonché quelle dei singoli dipendenti nei confronti dell'amministrazione, per l'assenso reso, ancorché implicito.

Per qualsiasi ulteriore informazione o chiarimento si forniscono in calce i riferimenti del Responsabile del procedimento.

La presente si trasmette altresì ai sensi dell'art. 97, comma 3 della L.R. 11/03/2005 n. 12 alla Provincia di Brescia per il prescritto parere di compatibilità con il PTCP e alla Regione Lombardia per il parere di compatibilità al PTR.

Distinti saluti.

Il Responsabile del procedimento Il Responsabile del Settore Urbanistica e Territorio (Geom. Luigi Rossi)

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria: Settore Urbanistica e Territorio del Comune di Desenzano del Garda

Responsabile del procedimento: Geom. Luigi Rossi

Indirizzo pec: protocollo@pec.comune.desenzano.brescia.it

Telefono: 030 999 41 05

