



**CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA**

Provincia di Brescia

Comune di Desenzano del Garda  
AREA SERVIZI AL TERRITORIO  
Ufficio AREA SERVIZI AL TERRITORIO

Proposta n. 116286  
Protocollo nr. 0 del

**DECRETO DIRIGENZIALE N. 158 del 29/12/2023**

**OGGETTO:**

**CONFERIMENTO INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E DELEGA FUNZIONI DIRIGENZIALI SETTORE URBANISTICA E TERRITORIO FINO AL 31.12.2024**



## **CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA**

Provincia di Brescia

### **LA DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI AL TERRITORIO**

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 249 del 29/08/2023 di approvazione dell'assetto organizzativo dell'Ente, articolato in 6 aree, 13 settori e 3 servizi di Staff, che costituisce stralcio del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il provvedimento sindacale n. 18 del 23/06/2022 con il quale sono state conferite alla sottoscritta, dal 23/06/2022 e per la durata di tre anni, le funzioni dirigenziali e la responsabilità degli uffici e dei servizi compresi nell'Area Servizi al Territorio, articolata nei settori Servizi Opere e Lavori Pubblici, Urbanistica e Territorio, Ecologia e Ambiente;

**VISTO** l'art. 72 dello Statuto comunale, che definisce il ruolo e le funzioni assegnate ai Dirigenti;

**VISTO** l'art. 15 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che, recependo la facoltà prevista dall'art. 17 c. 1-bis del D.lgs. 165/2001, consente la delega di alcune competenze dirigenziali per specifiche e comprovate esigenze di servizio, tra le quali:

- attuazione dei progetti e delle gestioni assegnati, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi ed esercitando i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate (art. 17, lett. b);
- direzione, coordinamento e controllo dell'attività degli uffici che da essi dipendono e dei responsabili dei procedimenti amministrativi (art. 17, lett. d);
- gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici (art. 17, lett. e);

**VISTI INOLTRE** gli articoli dal n. 31 al n. 37 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che definiscono le Competenze dei Dirigenti Responsabili di area in materia di personale; rapporti con l'utenza; appalti; spese ed entrate; concessioni, autorizzazioni, licenze ed ordinanze; atti di conoscenza; attività consultiva;

**RITENUTO** opportuno, al fine di snellire l'attività gestionale attribuita al dirigente e consentire allo stesso di svolgere in pieno i compiti di programmazione, organizzazione e controllo dei Settori dell'Area di competenza, caratterizzati da complessità medio-alta, delegare ai funzionari di Elevata Qualificazione preposti alla direzione di ciascun Settore le funzioni dirigenziali di cui alle lettere b), d) ed e) del D.lgs. 165/2001;

**RITENUTO** pertanto opportuno, per quanto attiene al funzionamento dei Settori dell'Area di competenza, caratterizzati da complessità medio-alta, e per quanto attiene alla realizzazione dei programmi e obiettivi da realizzare, provvedere alla delega di alcune delle proprie funzioni



## CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

dirigenziali nei confronti degli incaricati di Elevata Qualificazione preposti alla direzione di ciascun Settore;

**RICHIAMATO** il Capo II del Titolo III del C.C.N.L. Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto il 16/12/2022, concernente la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione;

**RICHIAMATO** il Regolamento che disciplina i "Criteri di conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa" approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 148 del 30/04/2019;

**VISTI** i propri decreti dirigenziali:

- n. 161 del 22/12/2022 di conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa del Settore Urbanistica e Territorio fino al 31/12/2023;
- n. 162 del 22/12/2022 di conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa del Settore Opere e Lavori Pubblici fino al 31/12/2023;
- n. 163 del 22/12/2022 di conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa del Settore Ecologia e Ambiente fino al 31/12/2023;

**PRESO ATTO** della procedura selettiva mediante avviso interno per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione, pubblicato il 12 dicembre 2023 e con scadenza il 18 dicembre 2023;

**RILEVATO CHE** alla data della scadenza sono pervenute al protocollo generale le seguenti domande relative ai Settori di competenza:

- |                   |                                         |              |
|-------------------|-----------------------------------------|--------------|
| • matricola 10400 | per il settore Urbanistica e Territorio | ID #5220886; |
| • matricola 7450  | per il settore Opere e Lavori Pubblici  | ID #5220887; |
| • matricola 24250 | per il settore Ecologia e Ambiente      | ID #5221023; |

**CONSIDERATO** che il curriculum professionale, oltre che l'attività prestata positivamente dai candidati in parola, dimostrano il possesso delle necessarie ed idonee competenze ed esperienze, al fine di garantire, sia dal punto di vista organizzativo che logistico, la migliore efficacia ed efficienza nella gestione dell'attività amministrativa;

**RITENUTO** pertanto di delegare alcune delle funzioni dirigenziali attribuite;

### CONFERISCE

**Al geom. Luigi Rossi**, dipendente a tempo indeterminato, (categoria giuridica D di appartenenza), l'incarico di Elevata Qualificazione nel Settore Urbanistica e Territorio dell'Area Servizi Al Territorio, non oltre il 31 dicembre 2024, dando atto che, al fine di garantire la continuità dei servizi, il presente atto avrà validità fino alla nomina del successore.



## CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA

Provincia di Brescia

### DISPONE

1. di delegare, in funzione delle premesse sopra esplicitate e qui integralmente richiamate, il geom. Luigi Rossi inquadrato nell'area contrattuale "Funzionari e dell'Elevata Qualificazione" per il settore Urbanistica e Territorio per l'esercizio delle seguenti funzioni dirigenziali:
  - gestione ordinaria del personale e coordinamento sui servizi di competenza, comprese le risorse strumentali ed operative assegnate, con delega relativamente al punto d) dell'art. 32 del Regolamento uffici e servizi;
  - gestione delle risorse finanziarie assegnate al settore, compresa l'adozione dei relativi atti amministrativi anche a rilevanza esterna, con delega relativamente ai punti c), d) ed e) dell'art. 34 del Regolamento uffici e servizi;
  - istruttoria delle proposte di deliberazione e delle determinazioni e, in assenza dal servizio del dirigente preposto, sottoscrizione dei pareri tecnici e delle determinazioni;
  - istruttoria degli ordini ai fornitori, sottoscrizione degli atti di liquidazione e degli ulteriori atti necessari al perfezionamento delle fasi della spesa; per analogia l'istruttoria e la sottoscrizione degli atti relativi all'entrata;
  - responsabilità del procedimento e dei subprocedimenti amministrativi di competenza del settore, compresa l'adozione dei provvedimenti finali di autorizzazione, concessione, certificazione, comunicazione, attestazione o analoghi;
  - comunicazione di richiesta integrazione documentazione nel corso dell'istruttoria dei procedimenti amministrativi;

e, in assenza del Dirigente preposto:

  - stipula di contratti per conto del Comune nei casi in cui il Segretario Comunale svolga le funzioni di ufficiale rogante;
  - la presidenza delle Commissioni di gara e la nomina dei membri e del segretario delle commissioni stesse;
  - delega relativamente al punto a) , c) dell'art. 32 del Regolamento uffici e servizi;
  - sottoscrizione degli ordini ai fornitori;
  - la sottoscrizione di convenzioni urbanistiche;

2. di specificare che l'incaricato di Elevata Qualificazione ha autonoma responsabilità gestionale in ordine all'attivazione di quanto necessario per l'espletamento delle funzioni e servizi assegnategli provvedendo alla predisposizione, cura, istruzione e compimento delle attribuzioni e processi organizzativi-gestionali di competenza anche ai fini del mantenimento della certificazione UNI ISO 9001:2018 del Comune di Desenzano del Garda;
3. di precisare che la delega si intende conferita a decorrere dal 1° gennaio 2024 e sarà valida, salvo revoca o modifiche espresse o altresì nel caso in cui ricorrano situazioni o circostanze che pongano la dirigenza nella impossibilità di espletare le proprie funzioni, fino



## **CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA**

Provincia di Brescia

al 31 dicembre 2024;

4. di precisare che all'incarico di Elevata Qualificazione viene attribuito l'importo delle indennità determinato in seguito alla graduazione approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 31/01/2023, con riferimento alle risorse finanziarie disponibili;
5. di dare atto che dovrà essere acquisita agli atti la dichiarazione di insussistenza delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità ex D.Lgs. 39/2013 e ss.mm.ii.;
6. di inviare copia del presente provvedimento al Sindaco, al Segretario Generale e al Comitato direzionale, così come previsto dall'art.15 c. 2 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, agli interessati oltre che al Servizio Risorse Umane e Organizzazione e alle Rappresentanze Sindacali;
7. di pubblicare il presente decreto all'Albo pretorio on-line e sulla pagina Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

**LA DIRIGENTE  
DELL'AREA SERVIZI AL  
TERRITORIO**  
*Arch. Cinzia Pasin*

*\* Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*

Proposta n.116286