



**CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA**  
*Provincia di Brescia*

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**DELIBERAZIONE N° 378 del 08/10/2024**

**OGGETTO:**

APPROVAZIONE DI ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DEI BENI MOBILI INUTILIZZATI DAI VARI UFFICI E SERVIZI COMUNALI AI SENSI DELL'ART. 112 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

L'anno duemilaventiquattro addì otto del mese di Ottobre alle ore 15:00, nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

N.	Qualifica	Nome	Presente	Assente	Note
1	Sindaco	MALINVERNO GUIDO	X		
2	Vice Sindaco	MEDIOLI STEFANO	X		
3	Assessore	DEGASPERI CRISTINA	X		
4	Assessore	AVANZI PIETRO LUIGI GIOVANNI	X		
5	Assessore	MAIOLO GIOVANNI PAOLO	X		
6	Assessore	LORENZONI STEFANIA	X		

PRESENTI: 6      ASSENTI:0

Partecipa il Segretario generale, dott. Alessandro Tomaselli.

Verificato che i membri intervenuti sono in numero legale, il **Sindaco, Guido Malinverno** assume la presidenza ed invita l'adunanza a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## OGGETTO:

APPROVAZIONE DI ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DEI BENI MOBILI INUTILIZZATI DAI VARI UFFICI E SERVIZI COMUNALI AI SENSI DELL'ART. 112 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

Relatore: Assessore Stefano Medioli

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 19.04.2017, ed in particolare l'art. 112 "Alienazione e distruzione degli oggetti inservibili": *"1. Gli oggetti mobili divenuti inservibili e il mobilio degli uffici che non richiedono ulteriore conservazione sono alienati a cura dell'ufficio economato. 2. L'alienazione deve essere deliberata dalla Giunta comunale. Il relativo provvedimento deve contenere le modalità di alienazione ed il presunto ricavo, se preventivamente determinabile. 3. Di ogni vendita si annota la variazione nel relativo inventario. 4. In modo analogo si deve provvedere in caso di distruzione, o di devoluzione all'assistenza, di oggetti inservibili ed inalienabili per mancanza di acquirenti."*;

**CONSIDERATO** che l'Ufficio Economato ha richiesto ai vari uffici comunali di comunicare l'eventuale elenco dei beni non più utilizzati, comprensivi di numero di inventario, che si ritiene opportuno vendere all'asta;

**VALUTATO**, pertanto, che è opportuno procedere all'alienazione di tutti gli oggetti da tempo inutilizzati, anche per motivi di spazio;

**CONSIDERATO**, inoltre, che l'incasso derivante dalla vendita all'Asta verrà introitato sul Cap. di Entrata 770/1 "Proventi dalla vendita all'Asta di beni comunali inutilizzati - vincolato al Capitolo di Spesa 10849/3 Acquisto mobili e arredi – Fin. Proventi da vendita beni Cap. 770/1";

**RITENUTO**, pertanto, giustificata l'alienazione, per mezzo di Asta Pubblica, degli oggetti di cui all'allegato elenco (Tabella A) che è parte integrante del presente atto;

**RILEVATO** che l'alienazione in oggetto non rientra nel campo di applicazione del D. Lgs 36/2023 e s.m.i., e che si procederà, pertanto, come segue:

con le modalità di cui al R.D. n. 827/1924 e s.m.i. ed in particolare all'art. 73, lettera c "Metodo delle offerte segrete", ed all'art. 76;

l'asta sarà aggiudicata per singoli lotti con offerte in busta chiusa;

ogni singolo lotto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta migliore per l'Ente (ossia l'offerta economica più alta);

il Comune potrà procedere all'aggiudicazione dell'asta anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i.;

gli oggetti sono posti in vendita nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione, in cui si trovano, esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento dell'asta. L'offerente si impegna ad accettare la vendita nei termini di cui sopra e cioè con la formula "*visti e piaciuti*";

**CONSIDERATO** che i beni di cui all'allegato A verranno venduti con offerta libera, senza un valore a base d'asta, essendo stata valutata come primaria l'esigenza di liberare spazi occupati da oggetti non più ritenuti idonei ad essere utilizzati nell'Ente;

**PRESO ATTO**, inoltre, che gli oggetti che non verranno venduti per mancanza di acquirenti saranno, in prima opzione, devoluti in beneficenza ad organizzazioni no profit operative sul territorio e solo successivamente smaltiti;

**CONSIDERATO** che verrà pubblicata la documentazione relativa alla procedura in oggetto sul sito istituzionale, e che, per dare maggiore pubblicità all'evento, ne verrà data notizia anche su altri canali ritenuti idonei;

**VISTI** gli allegati pareri entrambi favorevoli, sia sotto il profilo della regolarità tecnica che contabile, espressi da parte della dirigente dell'Area Servizi Finanziari - dott.ssa Loretta Bettari, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, come modificato dalla legge n. 213/2012;

**VISTO** l'art. 48 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**VISTO** il Capo III dello Statuto Comunale;

**CON VOTI** favorevoli unanimi, espressi dai presenti ai sensi di legge,

### **DELIBERA**

1. di approvare le premesse, che si intendono qui integralmente richiamate;
2. di approvare l'elenco dei beni che verranno venduti all'asta, come da Tabella A allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. di incaricare l'Ufficio Economato alla dismissione, mediante Asta Pubblica, dei beni mobili divenuti inservibili per l'Ente, di cui all'allegato elenco, prioritariamente per motivi di spazio;

4. di dare atto che troveranno applicazione il R.D. 827 del 23.05.1924, e l'art. 112 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 19.04.2017;
5. di autorizzare la devoluzione di tutti gli oggetti che non saranno aggiudicati all'asta ad associazioni non profit, ed in subordine allo smaltimento degli stessi;
6. di demandare alla dirigente Area Servizi Finanziari l'adozione dei provvedimenti necessari per l'indizione dell'Asta relativa alla procedura in oggetto e per lo svolgimento della stessa.
7. di dichiarare, con separata ed unanime votazione, l'immediata eseguibilità del presente atto, ai sensi dell'art.134, ultimo comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n.267 e dell'art. 46, comma 2, dello Statuto Comunale, stante l'urgenza di darvi attuazione.

\*\*\*\*\*

**R.U.P.: Loretta Bettari**  
**Proponente:Assessore Stefano Mediolì**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Guido Malinverno

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott. Alessandro Tomaselli

*Testo firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. n.82/2005*

La presente deliberazione di GIUNTA COMUNALE nr. 378 del 08/10/2024 sarà pubblicata all'Albo Pretorio e contestualmente comunicata in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, D.Lgs. n. 267/2000.



**CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA**  
*Provincia di Brescia*

**SETTORE ECONOMATO E PROVVEDITORATO**

**PROPOSTA N. 435 DEL 09/09/2024**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**OGGETTO:**

APPROVAZIONE DI ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DEI BENI MOBILI INUTILIZZATI DAI VARI UFFICI E SERVIZI COMUNALI AI SENSI DELL'ART. 112 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

Il Responsabile Settore Economato e Provveditorato, ai sensi dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, rilascia ***parere favorevole*** in ordine alla regolarità tecnica, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento.

04/10/2024

**IL DIRIGENTE DELL'AREA**  
dott.ssa Loretta Bettari

*Testo firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. n.82/2005*



**CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA**  
*Provincia di Brescia*

**PROPOSTA N. 435 DEL 09/09/2024**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**OGGETTO:**

APPROVAZIONE DI ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DEI BENI MOBILI  
INUTILIZZATI DAI VARI UFFICI E SERVIZI COMUNALI AI SENSI DELL'ART. 112 DEL  
REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

Il Responsabile dell' Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267  
rilascia **parere favorevole** in ordine alla regolarita' contabile del presente provvedimento.

04/10/2024

**IL DIRIGENTE DELL'AREA**  
**dott.ssa Loretta Bettari**

*Testo firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. n.82/2005*



**CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA**  
*Provincia di Brescia*

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N. 378 del 08/10/2024**

**SETTORE ECONOMATO E PROVVEDITORATO**

**OGGETTO:**

APPROVAZIONE DI ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DEI BENI MOBILI INUTILIZZATI DAI VARI UFFICI E SERVIZI COMUNALI AI SENSI DELL'ART. 112 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica la presente deliberazione di Giunta Comunale ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000 viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line il **10/10/2024** per rimanervi per 15 giorni consecutivi, e contestualmente ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000 comunicata in elenco, ai capigruppo consiliari.

10/10/2024

**LA RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**dott.ssa Liliana Bugna**

*Testo firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. n.82/2005*



NUMERO LOTTO	DESCRIZIONE
1	MONITOR LCD PHILIPS 19" 190S9FB S/N AU6A0835001788
2	MONITOR YASHI DIAMOND-07 20"WIDE DVI SN FVYC780020873
3	MONITOR YASHI DIAMOND-07 20"WIDE DVI SN FVYC780020891
4	MONITOR LCD 17" ACER V173ABM S/N 90800588442
5	MONITOR LCD 17" ACER V173ABM S/N 90800588442
6	MONITOR LCD 17" HP LE1711 S/N S3CQ013133H
7	MONITOR LCD ACER INC V173D 17" S/N ETLBN0C21210821D5C40B7
8	MONITOR LCD SAMSUNG SYNCMASTER E1920NR 19" S/N CB19H9GB211048H - VIDEOLCD9991
9	MONITOR LCD SAMSUNG SYNCMASTER E1920NR 19" S/N CB19H9GB210799
10	MONITOR LCD SAMSUNG SYNCMASTER E1920NR 19" S/N CB19H9GB211581
11	MONITOR VIDEOLCD1565X - OLISCREEN 19 - OLIVETTI - N/S. 01565X
12	MONITOR VIDEOLCD1571 - MODELLO OLISCREEN 19 - OLIVETTI - N. SERIE 01615
13	MONITOR VIDEOLCD1601W - OLISCREEN 19 - OLIVETTI - N/S. 01601W
14	MONITOR VIDEOLCD01623 - OLISCREEN 19 - OLIVETTI - N/S. 1623
15	MONITOR VIDEOLCD15934 - OLISCREEN 19 - OLIVETTI - N/S. 015934
16	MONITOR ACER V173D LCD 17 SN ETLBY08192251062B44222
17	MONITOR ACER V173D LCD 17 SN ETLBY08192251062AB4222
18	MONITOR LED ACER V196LBMD S/N MMLYQEE009320073FA8530
19	MONITOR LED ACER V196LBMD S/N MMLYQEE0093200740B8530
20	MONITOR LED ACER V196LBMD S/N MMLYQEE0093200736E8530
21	MONITOR LED ACER V196LBMD S/N MMLYQEE0093200736F8530
22	MONITOR LCD 19" ACER V196LBMD S/N MMLYQEE009-420057C88530
23	MONITOR LCD 19" ACER V196LBMD S/N MMLYQEE009-432062708530
24	MONITOR LCD 19" ACER V196LBMD S/N MMLYQEE009-420056748530
25	MONITOR LCD 19" ACER V196LBMD S/N MMLYQEE009-4200567B8530
26	MONITOR LCD 19" ACER V196LBMD S/N MMLYQEE009-432062718530
27	MONITOR LCD 19" ACER V196LBMD S/N MMLYQEE009-432062648530
28	MONITOR LCD 19" ACER V196LBMD S/N MMLYQEE009-420056818530
29	MONITOR LCD 19" ACER V196LBMD S/N MMLYQEE009-420057BC8530
30	MONITOR LCD 19" ACER V196LBMD S/N MMLYQEE009-432062758530
31	MONITOR LCD 19" ACER V196LBMD S/N MMLYQEE009-432062DB8530 PCE 015
32	MONITOR LCD 19" ACER V196LBMD S/N MMLYQEE009-4200567D8530
33	MONITOR LCD 19" ACER V196LBMD S/N MMLYQEE009-420057BE8530 - VIDEOLCDBE8530
34	MONITOR LCD 19" ACER V196LBMD S/N MMLYQEE009-4320626D8530

35	MONITOR LCD 19" ACER V196LBMD S/N MMLYQEE009-420057C78530
36	MONITOR LCD 19" ACER V196LBMD S/N MMLYQEE009-432062638530
37	MONITOR LCD ACER V169LBMD 19" S/N MMLYQEE009416083258530
38	MONITOR LCD ACER V169LBMD 19" S/N MMLYQEE0094160839E8530
39	MONITOR LCD ACER V169LBMD 19" S/N MMLYQEE009416083A48530
40	MONITOR LCD ACER V169LBMD 19" S/N MMLYQEE009416083AB8530
41	MONITOR LCD ACER V169LBMD 19" S/N MMLYQEE009416083AD8530
42	MONITOR LCD ACER V169LBMD 19" S/N MMLYQEE009416083A38530
43	MONITOR LCD ACER V169LBMD 19" S/N MMLYQEE04110A38E8500
44	VIDEO ACER V196LB 19LED 250CD 5:4 VGA S/N MMLYQEE0016170EF4D8500
45	VIDEO ACER V196LB 19LED 250CD 5:4 VGA S/N MMLYQEE0016170EF508500
46	VIDEO ACER V196LB 19LED 250CD 5:4 VGA S/N MMLYQEE0016170F0138500
47	VIDEO ACER V196LB 19LED 250CD 5:4 VGA S/N MMLYQEE0016170F0148500
48	VIDEO LCD AOC 19" N9012 - S/N FZZG3HA010988
49	MONITOR PHILIPS LCD 1954QAB/00 S/N UK841842050776 - VIDEOLCD0776
50	MONITOR PHILIPS LCD 1954QAB/00 S/N UK8418499042037 - VIDEOLCD2037
51	MONITOR PHILIPS LCD 1954QAB/00 S/N UK841903034361 - VIDEOLCD4361
52	MACCHINA DA SCRIVERE D'EPOCA DI COLORE NERO MARCA EVEREST
53	CARRELLINO PER TRASPORTO MERCI PIEGHEVOLE ROSSO
54	LAMPADA A STELO DI COLORE NERO
55	LAMPADA DA SOFFITTO A SFERA
56	POLTRONA DA UFFICIO GIREVOLE NERA CON SEDUTA E SPALLIERA IN PELLE
57	MACCHINA DA SCRIVERE BIANCA ELETTRONICA
58	AFFRANCATRICE SIMA COLORE CHIARO
59	AFFRANCATRICE D'EPOCA MARCA SIMA COLORE GRIGIO
60	DUE LAMPADE PIEGHEVOLI NERE DA SCRIVANIA
61	MACCHINA DA SCRIVERE OLIVETTI ET 115 (UTILE SOLO PER RICAMBI)
62	32 CASSETTE PER REGISTRAZIONE TDK D-60EB E 9 CASSETTE PER REGISTRAZIONE TDK E-180TVED
63	DUE SEDIE PER SALA CONFERENZE NERE CON SEDUTA E SPALLIERA IN PELLE
64	MACCHINA DA SCRIVERE ELETTRONICA NERA OLIVETTI ET 111GRIGIA
65	36 SEDIE IN LEGNO COLORE ROSSO CON SEDUTA IN PAGLIA
66	33 SEDIE IN TESSUTO GRIGIO CON BRACCIOLI
67	4 POLTRONCINE IN SIMIL PELLE COLORE NERO
68	VETRINA ESPOSITIVA IN LEGNO COLORE BIANCO E VETRO DUE ANTE CON UN RIPIANO IN VETRO
69	2 GRUPPI DA QUATTRO POLTRONCINE IN TESSUTO GRIGIO CON BRACCIOLI