



**CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA**  
**Provincia di Brescia**

**AREA SERVIZI AL TERRITORIO**

Settore ecologia e ambiente

**AVVISO PUBBLICO**

**PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER LA SICUREZZA (RSPP) PER ANNI DUE (PERIODO PRESUNTO 01.01.2025 – 31.12.2026).** In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 1609 del 25.11.2024;

L'Ente intende affidare il servizio per le attività in oggetto, con contratto inferiore alla soglia di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023. La procedura utilizzata per l'individuazione dell'operatore economico, è tramite consultazione di più operatori aventi i requisiti di legge. Le candidature ammissibili alla procedura saranno invitate a Richiesta di Offerta ( RDO) su MEPA.

**DURATA E OGGETTO DELL’APPALTO:**

L'incarico avrà durata biennale (2025-2026) ed avrà ad oggetto lo svolgimento degli adempimenti previsti dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i consistenti tra l'altro:

- a) Assunzione Responsabilità del Servizio Prevenzione e Protezione;
- b) Aggiornamento annuale del documento di Valutazione dei Rischi (DVR) degli immobili comunali con relative misure di adeguamento ;
- c) Piani di Emergenza di immobili comunali ( a richiesta con specifico incarico) ;
- d) Assistenza e la cura delle relazioni con Enti esterni ed Organi di controllo nonché il supporto tecnico dei datori di lavoro/Responsabili dei servizi, in occasione di eventuali contenziosi e sopralluoghi con gli stessi, o visite ispettive effettuate da parte delle autorità preposte;
- e) Elaborazione di reportistica, verbalizzazione e quanto necessario ad attestare la regolarità della riunione periodica;
- f) Partecipazione alle prove di evacuazione;
- g) Formazione ed Informazione obbligatoria dei lavoratori ( a richiesta con specifico incarico) ;

h) Corso Antincendio e consulenza in materia di antincendio ( a richiesta con specifico incarico);

i) Corso per i Dirigenti/Responsabili dei servizi ( a richiesta con specifico incarico);

l) Redazione dei documenti Unici di Valutazione Rischi da Interferenza (DUVRI) ( a richiesta con specifico incarico);

m) Definizione di procedure di sicurezza ed elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive per la sicurezza degli ambienti, macchinari, attrezzature e dispositivi di protezione individuali e collettivi nell'ambito della revisione annuale dei DVR ; n) Pianificazione ed attuazione misure di contrasto alla diffusione di virus negli ambienti di lavoro (a richiesta con specifico incarico);

n) Sopralluoghi ordinari e straordinari in tutte le strutture comunali e/o ambienti di lavoro;

o) Supporto costante ai datori di lavoro per problematiche inerente la sicurezza dei lavoratori;

p) Eventuali richieste di sopralluoghi da parte dei datori di lavoro, su chiamata, per insorgenza di interventi non programmabili ed urgenti;

q) Compimento di ogni altra attività di cui al D.Lgs 81/2008 in carico al RSPP

**FINANZIAMENTO:** fondi del bilancio comunale. L'autonomia di spesa di cui all'art.16 del D.Lgs 81/2008 è condizionata ad autorizzazione da parte del Settore competente.

**DURATA DELL'APPALTO:** 24 (ventiquattro ) mesi decorrenti dal 01.01.2025 (DATA PRESUNTA).

**CONDIZIONI DELL'APPALTO:** descritte nello schema di contratto che sarà allegato all'interno della procedura MEPA.

Numero dipendenti Comune (al 31.10.2024): n. 191 dipendenti oltre al Segretario Generale, di cui 180 dipendenti di ruolo (compresi 4 Dirigenti di ruolo+ 1 Datore di Lavoro) + n. 11 dipendenti a tempo determinato e 13 operai.

Sedi e altri edifici:

Sede uffici comunali in via Carducci : 165

Sede uffici comunali in via Annunciata: 19

Asilo nido: 4

Biblioteca: 3

Magazzino: 13

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** prezzo più basso, espresso come maggior ribasso percentuale da applicare all'importo a base di gara pari **ad € 9.000,00 per il biennio (Cassa Professionale e Iva Inclusa).**

La Stazione Appaltante si riserva di valutare la congruità dell'offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi del D.lgs.36/2023.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia presentata da soggetto in possesso dei prescritti requisiti di partecipazione.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Non sono ammesse offerte indeterminate, condizionate, parziali, plurime, tardive, alternative e al rialzo rispetto agli importi posti a base di gara.

## **1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 12.12.2024** la propria manifestazione di interesse utilizzando il Modello A in allegato.

La *Dichiarazione di Manifestazione di Interesse* (Modello A del presente avviso) dovrà essere trasmessa dai soggetti interessati, a pena di esclusione, secondo la seguente modalità: a mezzo PEC (proveniente, a pena di esclusione, da Posta Elettronica Certificata dell'operatore economico) all'indirizzo:

[protocollo@pec.comune.desenzano.brescia.it](mailto:protocollo@pec.comune.desenzano.brescia.it)

riportando come oggetto la seguente dicitura "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER LA SICUREZZA (RSPP) PER ANNI DUE 01.01.2025-31.12.2026".

Il recapito della medesima è ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile. Decorso il termine perentorio di scadenza previsto non verrà ritenuta valida alcun'altra dichiarazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedentemente inoltrata.

**Alla domanda di ammissione alla presente selezione non dovrà essere allegata alcuna offerta economica, pena il mancato invito alla procedura.**

## **2. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Non è ammessa la partecipazione alla selezione degli operatori economici per i quali sussistano le cause di esclusione di cui agli artt. 94-95-96-97-98 del d.lgs. n. 36/2023.

## **3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi alla Richiesta di Offerta (RDO) gli operatori economici in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- Requisiti generali: assenza delle cause di esclusione previste dagli artt. 94-95-96-97-98 del d.lgs. n. 36/2023 e dall'art. 53, comma 16 ter, D.lgs. n. 165/2001;
- Requisiti speciali di partecipazione: possesso, ai sensi dell'art. 10 comma 3 del D.lgs. n. 36/2023, dei seguenti requisiti speciali:
  - o iscrizione al MEPA – SERVIZI - categoria Servizi di consulenza in materia di sicurezza - area merceologica Servizi per il funzionamento delle P.A.;
  - o essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i;
  - o essere abilitato allo svolgimento di RSPP per il macro settore di attività ATECO 8 (pubblica amministrazione);
  - o essere in possesso della qualificazione di formatore in materia di sicurezza ed igiene del lavoro ai sensi del D.Lgs 81/08 e del D.M 06.03.2013;

Aver ricevuto nel quinquennio scorso la nomina di RSPP per la durata di almeno due anni, anche non consecutivi presso un ente pubblico, con almeno 100 dipendenti, popolazione residente superiore a 25.000 unità. In caso di società va indicato il soggetto che materialmente svolgerà l'incarico il quale dovrà dichiarare la sussistenza dei requisiti di cui sopra.

#### **4. PROCEDURA DI SELEZIONE**

Le manifestazioni di interesse pervenute nei termini saranno istruite e quelle ammesse saranno inserite in un elenco rispettando l'ordine di arrivo attestato dalla data e dal protocollo.

L'ordine di inserimento non comporta diritto di precedenza e non dà luogo alla formazione di una graduatoria.

Le dichiarazioni di interesse non saranno dichiarate ammissibili qualora:

- siano pervenute oltre il termine previsto;
- contengano offerta economica;
- non risultino sottoscritte (è consentita la sottoscrizione sia autografa che digitale);
- non risultino corredate da fotocopia di un valido documento di identità del/i sottoscrittore/i;

La partecipazione alla procedura non costituisce prova definitiva del possesso dei requisiti richiesti, in quanto l'Amministrazione agli accertamenti nel corso dell'affidamento. In caso di mancata comprova dei requisiti autocertificati si procederà, in conformità con le vigenti disposizioni di legge, alla revoca/annullamento dell'affidamento, alla denuncia all'Autorità Giudiziaria e alla comunicazione all'A.N.A.C.

#### **5. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE**

I soggetti ammissibili riceveranno tramite la piattaforma Sintel la lettera di invito e relativa documentazione alla RDO. A pena d'esclusione dalla presente procedura, alla data di presentazione della domanda di partecipazione l'Operatore Economico deve risultare regolarmente "iscritto" ed "attivo" negli elenchi del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" e, in particolare nell'ambito della citata categoria. I nominativi degli operatori economici invitati non verranno resi noti, né saranno accessibili, prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte.

#### **6. INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

*Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali*

Il Comune di Desenzano del Garda comunica che, per l'instaurazione e la gestione del procedimento in oggetto, è titolare di suoi dati qualificati come dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Desenzano del Garda è reperibile presso la sede municipale del Comune di Desenzano del Garda in Via Carducci, 4 - 25015 Desenzano del Garda (BS).

In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'ente ([dpo@comune.desenzano.brescia.it](mailto:dpo@comune.desenzano.brescia.it)) indicati sul sito web dell'Ente

**MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI :** Si informa che i dati verranno trattati con il supporto dei seguenti mezzi: modalità mista: elettronica e cartacea. I dati raccolti vengono utilizzati per le seguenti finalità: Adempimenti connessi alla gestione della procedura di ammissione alla procedura di gara e successivamente - a seguito di aggiudicazione eventuale - per finalità connesse all'esecuzione del contratto, nonché ai servizi di controllo interno (della sicurezza, della qualità dei servizi, dell'integrità patrimonio).

**BASE GIURIDICA :** Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli - in tutto o in parte - può dar luogo all'impossibilità per il Comune di dare avvio alla procedura di ammissione alla gara in oggetto e all'impossibilità di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi alla procedura in oggetto.

**CATEGORIE DI DESTINATARI :** I dati personali saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni volte alla concreta tutela dei dati personali. I dati personali non saranno oggetto di diffusione; potranno essere comunicati a terzi, quali istituti assicurativi, all'amministrazione finanziaria dello Stato ed agli enti eventualmente autorizzati, sindacati, studi professionali e/o società eventualmente incaricati di effettuare trattamenti, per finalità esclusivamente connesse alle reciproche obbligazioni derivanti dal procedimento in oggetto.

**TRASFERIMENTO DATI PERSONALI PRESSO PAESI TERZI :** I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

**DIRITTI DELL'INTERESSATO :** Nella qualità di interessato, il candidato ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali nel caso ritenga che i suoi diritti vengano violati.

**PERIODO DI CONSERVAZIONE :** Tutti i dati predetti saranno conservati anche dopo la cessazione della procedura di ammissione alla gara in oggetto, per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione del procedimento stesso.

Per esercitare i diritti il candidato può contattare il titolare del trattamento tramite i seguenti recapiti: [dpo@comune.desenzano.brescia.it](mailto:dpo@comune.desenzano.brescia.it)

**7. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI :** Responsabile del procedimento è l'Arch. Dario Bonzi - tel.030.9994284

Per chiarimenti e informazioni è possibile contattare il *Servizio di prevenzione e protezione dai rischi sui luoghi di lavoro* presso il Settore ecologia e ambiente ai seguenti recapiti:

[dario.bonzi@comune.desenzano.brescia.it](mailto:dario.bonzi@comune.desenzano.brescia.it)

[ecologia@comune.desenzano.brescia.it](mailto:ecologia@comune.desenzano.brescia.it)

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni consecutivi.

Il Dirigente Area Servizi al Territorio

Arch. Cinzia Pasin