



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia

SETTORE ECONOMATO E PROVVEDITORATO - AREA SERVIZI FINANZIARI

Proposta n. 702 / 2025

DETERMINAZIONE N. 698 del 23/05/2025

OGGETTO:

ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DEGLI OGGETTI SMARRITI RINVENUTI NEL TERRITORIO COMUNALE NEGLI ANNI 2022 - 2023 E NON RICONSEGNAI AI PROPRIETARI O AI RITROVATORI PER MANCATA RIVENDICAZIONE O RITIRO DEGLI STESSI ENTRO I TERMINI DI LEGGE - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

IL DIRIGENTE DELL'AREA

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 20.12.2024: Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di programmazione (DUP) 2025-2027;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 20.12.2024: Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 28.01.2025: Approvazione del Piano Integrato di Attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 28.01.2025: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;

VISTO il decreto sindacale n. 13 del 20.05.2025, con il quale sono state conferite le funzioni dirigenziali per l'Area Servizi Finanziari;

VISTI gli indirizzi e gli obiettivi formulati dall'Amministrazione Comunale in sede di Bilancio di previsione;

VISTA la propria determinazione n. 624 del 05.05.2025 con la quale è stata indetta un'Asta Pubblica per la vendita di oggetti rinvenuti nel territorio comunale negli anni 2022 – 2023, non rivendicati entro i termini di legge dagli aventi diritto, ed è stata approvata la documentazione relativa alla procedura in oggetto;

VISTO l'Avviso di Asta Pubblica del 05.05.2025, approvato con la determinazione di cui sopra, in cui è riportato che il termine entro cui devono pervenire le offerte è il giorno 22.05.2025 alle ore 17.00;

DATO ATTO che l'alienazione in oggetto non rientra nel campo di applicazione del D. Lgs 36/2023 e s.m.i., e che si procederà, pertanto, come segue:

- con le modalità di cui al R.D. n. 827/1924 e s.m.i. ed in particolare all'art. 73, lettera c) "Metodo delle offerte segrete", ed all'art. 76;
- l'asta sarà aggiudicata per singoli lotti con offerte in busta chiusa;
- ogni singolo lotto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta migliore per l'Ente (ossia l'offerta economica più alta);
- il Comune potrà procedere all'aggiudicazione dell'Asta anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i.;
- l'aggiudicatario di un lotto ha la facoltà di rinunciare all'assegnazione entro 5 giorni di calendario dalla comunicazione della stessa;
- gli oggetti sono posti in vendita nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione, in cui si trovano, esonerando l'Amministrazione da qualunque responsabilità derivante e/o conseguente il possesso e/o l'uso degli stessi, ed in caso di mancato funzionamento, di mancanza di documenti eventualmente necessari per l'utilizzo dei beni, di vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento dell'Asta. L'offerente si impegna ad accettare la vendita nei termini di cui sopra e cioè con la formula "*visti e piaciuti*";

PRESO ATTO che la seduta pubblica per l'Asta è stata fissata per il giorno 26.05.2025, alle ore 09.00, presso la Sala Brunelli, nella sede comunale, e che tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata alle ore 9 del giorno 27 maggio 2025 presso la medesima Sala;

CONSIDERATO che:

- è scaduto il termine fissato per la presentazione delle offerte e risulta ora necessario provvedere alla nomina della Commissione giudicatrice, nel rispetto del quadro normativo di riferimento sopra richiamato;
- la Commissione sarà composta da n. 3 membri, e saranno prese in considerazione professionalità interne all'Ente, competenti nel settore delle gare;

DATO ATTO che i membri della Commissione non percepiranno alcun compenso, in quanto trattasi

di compiti rientranti nelle loro funzioni e svolti nell'orario di lavoro ordinario;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale;
- il D. Lgs. n. 267/2000 T.U.E.L.;
- il R.D. n. 827 del 23.05.1924 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
- il vigente Regolamento di contabilità, ed in particolare gli artt. 113 e 115;
- gli artt. 927-928-929 del Codice Civile;
- gli artt. 473 e 474 del Codice Penale;

VERIFICATO E DATO ATTO, che la procedura in essere risponde ai requisiti di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

RILEVATO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Area Servizi Finanziari, Dott.ssa Loretta Bettari;

DATO ATTO che il provvedimento in argomento risulta compatibile con le linee strategiche e gli obiettivi indicati nel Documento Unico di Programmazione;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di nominare la Commissione giudicatrice per la procedura di Asta Pubblica con il metodo delle offerte segrete, rispetto al prezzo posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 73 lettera c) e dell'art. 76 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i., per l'alienazione degli oggetti smarriti rinvenuti nel territorio comunale negli anni 2022 – 2023, e non riconsegnati ai proprietari o ai ritrovatori per mancata rivendicazione o ritiro degli stessi entro i termini di legge, con la seguente composizione:
 - Dott.ssa Loretta Bettari – Dirigente Area Servizi Finanziari - Presidente;
 - Dott.ssa Cristina Pietrodangelo – Coordinatore Settore Economato – Componente;
 - Sig. Antonio Grasso – Istruttore Amministrativo Contabile Ufficio Economato - Componente;
3. di dare atto che le attività di Segretaria della Commissione saranno svolte dalla dipendente comunale Sig. ra Marialetizia Orizio – Istruttore Amministrativo Contabile Ufficio Economato;
4. di incaricare la Commissione all'espletamento delle procedure di legge relative all'Asta in oggetto;
5. di dare atto che i membri della Commissione non percepiranno alcun compenso, in quanto trattasi di compiti rientranti nelle loro funzioni e svolti nell'orario di lavoro ordinario;
6. di dare altresì atto che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Area Servizi Finanziari, Dott.ssa Loretta Bettari;
7. di comunicare il presente atto agli uffici per gli adempimenti conseguenti.

IL DIRIGENTE DELL'AREA
dott.ssa Loretta Bettari

Testo firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. n.82/2005