



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

AVVISO PUBBLICO RISERVATO AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE

INVITO A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA DI CO-PROGETTAZIONE PER LA GESTIONE DEI CENTRI SOCIALI E DEI PUNTI DI INCONTRO PER ANZIANI DEL COMUNE DI DESENZANO DEL GARDA, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D. LGS. N. 117/2017. PERIODO 1^ GENNAIO 2026 – 31 DICEMBRE 2030

CIG B8F5EA5CA0 - Codice Unico di Progetto (CUP) I11J25000500004-Determinazione Dirigenziale n. 1466 del 06.11.2025

Il Comune di Desenzano del Garda, con sede in Via Carducci, 4 a Desenzano del Garda (BS) Codice Fiscale e Partita I.V.A. 00575230172, rappresentato dal Dott. Gabriele Bonazza, Dirigente Area Servizi Sociali, come da decreto Sindacale n. 90 del 06.11.2023.

RICHIAMATI

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione, introdotto dalla legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, che ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative;
- l'art. 55 del d.lgs. n. 117/2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo Settore (in avanti anche solo "CTS") che indica:
 - al primo comma *"In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona"*;
 - al secondo comma: *"La co-programmazione è finalizzata all'individuazione, da parte della pubblica amministrazione procedente, dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili (...)"*;
 - al terzo comma: *"La co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti, alla luce degli strumenti di programmazione di cui al comma 2"*;
- Il decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 31 marzo 2021, n. 72, con il quale sono state adottate le linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli articoli 55 -57 del decreto legislativo n. 117 del 2017.



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

PREMESSO CHE

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 287 del 05.08.2025 è stato fornito l'indirizzo per l'avvio della procedura di co-progettazione, come definita dall'art. 55, comma 3, del D. Lgs. 117/2017;
- nei mesi di ottobre e novembre 2025 si sono svolte le Assemblee degli utenti dei Centri Sociali/Punti di Incontro, come previsto dall'art. 5 del Regolamento per il funzionamento del Comitato Promotore dei Centri Sociali/Punti ricreativi per anziani, allo scopo di raccogliere le esigenze dei fruitori dei centri;
- in data 30.10.2025 si è svolta l'assemblea con gli aderenti alla rete di partenariato per le attività dei centri sociali/punti di incontro in ordine alle attività ed alle azioni svolte nel precedente quadriennio e ritenute funzionali alla gestione dei Centri Sociali e dei Punti di Incontro per anziani;
- tramite le assemblee sopracitate si è intrapreso un percorso di consultazione finalizzato alla lettura condivisa e partecipata dei bisogni presenti nell'ambito della gestione dei Centri Sociali e dei Punti di incontro per anziani presenti sul territorio di Desenzano del Garda, nonché dei possibili percorsi attuativi con il coinvolgimento di tutti gli attori interessati a parteciparvi;

TUTTO QUANTO PREMESSO EMANA IL SEGUENTE

Avviso pubblico per la co-progettazione per la gestione integrata dei Centri Sociali e dei Punti di Incontro per anziani presenti nel territorio del Comune di Desenzano del Garda, ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. n. 117/2017

1. Premesse e definizioni

1.1. Le Premesse di cui sopra costituiscono parte integrante del presente Avviso.

1.2. Ai fini dell'espletamento della procedura di cui al presente Avviso sono adottate le seguenti definizioni.

- **AP** Amministrazione procedente: Comune di Desenzano del Garda
- **CTS** Codice del Terzo Settore, approvato con d.lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;
- **Co-progettazione:** procedimento istruttorio realizzato ad esito del procedimento ad evidenza pubblica indetto con il presente Avviso, ai sensi dell'art. 55, comma 3, del CTS e delle "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed Enti del Terzo settore" D.M.72/2021;
- **ETS Enti del Terzo Settore:** i soggetti indicati nell'art. 4 del d.lgs. n. 117/2017, recante il Codice del Terzo settore, individuati sino alla piena operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) con le modalità di cui all'art. 101 del d.lgs. 117/2017;
- **Responsabile del procedimento (RUP):** il soggetto indicato dall'Amministrazione procedente quale Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 e



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

ss. mm.;

- **Tavolo di co-progettazione:** sede preposta allo svolgimento dell'attività di co-progettazione.
- **Domanda di partecipazione,** documento con il quale l'Ente del Terzo Settore proponente manifesta l'interesse a partecipare alla presente procedura utilizzando il Format Allegato A all'Avviso;
- **Proposta progettuale:** il documento di proposta, da redigere utilizzando un massimo di dieci fogli A4;
- **Associazioni temporanee di scopo/impresa (ATS/ATI):** associazioni tra Enti del Terzo Settore costituite da un massimo di tre enti (incluso il Capofila).

2. Finalità e oggetto

2.1 Con il presente Avviso pubblico, Il Comune di Desenzano del Garda intende avviare una procedura dico-progettazione volta alla gestione integrata dei Centri Sociali e dei Punti di incontro per anziani presenti nel territorio del Comune di Desenzano del Garda.

2.2 Ai fini di cui sopra il presente Avviso pubblico pone le regole per l'ammissione e la successiva selezione di proposte progettuali presentate per il la gestione dei Centri Sociali e dei Punti di incontro presenti nel territorio del Comune di Desenzano del Garda.

2.3. Nello specifico **sono oggetto di co-progettazione** i seguenti Centri Sociali e Punti di incontro:

- **Centro Sociale di Desenzano – Via Castello 80;**
- **Centro Sociale di Rivoltella – Via Circonvallazione 31;**
- **Punto d'Incontro di San Martino – Via Unità d'Italia 95/b;**
- **Punto d'Incontro di Vaccarolo – Via Vaccarolo 1.**

3. Indicazioni progettuali e ambiti

3.1 Le proposte progettuali dovranno essere formulate sulla base di quanto emerso nella fase di consultazione a seguito delle assemblee degli utenti e del Tavolo di Rete afferenti agli ambiti di seguito dettagliati e che, ai fini della presente procedura, costituiscono gli ambiti tematici di riferimento:

A) GESTIONE

In questo ambito sono comprese tutte le attività connesse alla gestione dei Centri Sociali e dei Punti di Incontro, comprese quelle relative alla custodia degli stessi tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo: apertura e chiusura dei Centri Sociali e dei Punti di Incontro; gestione dei locali destinati all'Insolito bar del Punto di Incontro di San Martino della Battaglia.

B) INCLUSIONE E PARTECIPAZIONE

In questo ambito, sono ricomprese le azioni volte a favorire e sviluppare la partecipazione delle persone anziane alle attività dei Centri Sociali e dei Punti di Incontro, favorendo l'ampliamento di proposte che possano coinvolgere anche le persone più fragili, secondo quanto previsto dall'attuale "Regolamento per il funzionamento del Comitato promotore dei



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

centri sociali/punti ricreativi per anziani”, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 82 del 25.11.2022 – da qui in poi richiamato “Regolamento dei Centri Sociali”.

C) POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITA'

In questo ambito, sono ricomprese le azioni volte a dare continuità alle attività proposte nel corso degli anni, ma altresì alla formulazione di proposte che possano ampliare la platea dei beneficiari e favorire momenti di incontro con la cittadinanza, comprese iniziative di confronto e ricreative che possano facilitare lo scambio intergenerazionale. A tal proposito sono oggetto di co-progettazione iniziative e attività legate al trasporto dei potenziali fruitori dei centri sociali.

Sono, altresì, da presidiare le relazioni con gli organismi di consultazione richiamati nel vigente Regolamento dei Centri Sociali e favorire l'ingaggio e lo sviluppo di relazioni funzionali all'espletamento delle attività e proposte con gli stakeholders del territorio.

D) SISTEMA INTEGRATO E RETE

Sviluppare il coinvolgimento attivo dei soggetti del Terzo Settore, di soggetti profit di Enti Pubblici nello sviluppo dei Centri Sociali e dei Punti di Incontro.

3.2 Le proposte progettuali dovranno inoltre descrivere:

- la tipologia di modello gestionale di progetto in relazione alle funzioni di direzione, coordinamento e monitoraggio;
- le modalità di sviluppo delle attività;
- le attività di coinvolgimento di altri Soggetti.

3.3 Le proposte dovranno essere coerenti con gli ambiti tematici di cui al punto 3.1.

4. Durata del progetto

4.1 L'accordo di collaborazione relativo alla co-progettazione, da stipularsi in forma di Convenzione tra il Comune di Desenzano del Garda ed il Soggetto selezionato, avrà durata dalla sottoscrizione dello stesso al 31 dicembre 2030.

4.2 Al fine di valutare l'andamento del progetto e di provvedere ad eventuali modifiche ed integrazioni dello stesso, è prevista una valutazione tecnica al terzo anno di attività, previamente concordata con i soggetti attuatori.

5. Soggetti proponenti e requisiti

5.1 Soggetti proponenti

Le proposte progettuali possono essere presentate da tutti gli ETS (art. 4 d.lgs. 117/2017) interessati alla partecipazione che siano iscritti ad una delle sezioni del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore. Per quanto attiene le ONLUS, per la quali vige ancora il regime



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

transitorio, dovranno provvedere alla iscrizione entro e non oltre il termine previsto dalla normativa vigente, attualmente fissato al 31 marzo 2026

I soggetti partecipanti dovranno dimostrare una comprovata esperienza nella gestione e conduzione di servizi e interventi dedicati alla tipologia di beneficiari destinatari della presente co-progettazione.

L'esperienza dovrà essere desunta dallo Statuto e/o da altri atti in possesso dei soggetti interessati e, comunque, oggetto di autodichiarazione resa dal legale rappresentante pro tempore del soggetto richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm., indicando le attività svolte nell'ultimo triennio e l'ammontare economico delle stesse, al netto di eventuali imposte.

5.2 Requisiti

I soggetti interessati a partecipare alla presente procedura ad evidenza pubblica, al momento della presentazione delle proposte e per tutto il periodo intercorrente fino alla conclusione delle attività di progetto, qualora concordate, dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- non essere stati assoggettati alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica amministrazione;
- il possesso dei requisiti previsti dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 applicati per analogia alla co-progettazione; nonché violazioni delle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- non avere in corso procedimenti penali per gli stessi reati indicati al punto precedente;
- le finalità statutarie/costitutive coerenti con gli obiettivi indicati nell'avviso pubblico;
- il non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con il Comune di Desenzano del Garda da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.
- non avere a proprio carico procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, o di una misura che determini una delle cause;
- non aver subito sanzioni definitivamente accertate che comportano l'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi;
- aver restituito o depositato in un conto vincolato le agevolazioni pubbliche godute per le quali è stata eventualmente disposta la restituzione da parte di autorità nazionali e/o regionali e/o comunitarie;
- non essere sottoposti a procedure di liquidazione, compresa la liquidazione volontaria, fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata, o non avere in corso un procedimento propedeutico alla dichiarazione di una di tali situazioni.

L'assenza dei requisiti implica l'esclusione.



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

I requisiti devono esser posseduti da ogni ente, in caso di partenariato

ETS in forma associata

Gli Enti del Terzo Settore interessati, come indicato al paragrafo 5.1, potranno presentare la loro proposta progettuale anche sotto forma di "Associazioni temporanee di scopo/impresa" (ATS/ATI).

Nella domanda di partecipazione presentata da una ATS/ATI, il possesso dei requisiti e delle condizioni di cui al punto 5.2 deve essere dichiarato dal legale rappresentante del soggetto Capofila dell'ATS/ATI, utilizzando il modulo di domanda di cui all'Allegato D.

Alla domanda di partecipazione presentata dalle ATS/ATI devono essere allegate le dichiarazioni di intenti per la costituzione dell'ATS/ATI, firmate dai legalirappresentanti di tutti gli enti che compongono l'ATS/ATI, utilizzando il modulo di cui all'Allegato E.

Le dichiarazioni presentate ai sensi del punto 5.2. devono essere rese dai legali rappresentanti di tutti gli enti che compongono l'ATS/ATI, utilizzando il modulo di cui all'Allegato F.

Nel caso in cui dell'Associazione temporanea faccia parte una o più ONLUS, la situazione della stessa dovrà essere regolarizzata entro il termine di sessanta giorni, trascorsi i quali si dovrà modificare l'assetto dell'Associazione temporanea, eventualmente provvedendo ad ampliare con un nuovo soggetto.

5.3 Esclusioni

La mancanza anche di una sola delle condizioni o dei requisiti tra quelli sopra elencati e/o indicati negli allegati comporta l'esclusione del soggetto dalla presente istruttoria.

6. Risorse programmate

Per la co-progettazione, l'organizzazione e la gestione dei servizi e degli interventi oggetto del presente Avviso, il Comune di Desenzano del Garda mette a disposizione le seguenti risorse:

6.1 Risorse umane

- Dirigente Area Servizi Sociali con funzione di indirizzo e controllo, coordinamento generale e project management;
- Assistente sociale con funzioni di segnalazione e di raccordo per problematiche connesse alle persone anziane ed alle persone fragili;
- Personale amministrativo dell'Area Servizi Sociali a supporto dell'attività di project management;

6.2 Risorse economiche

Le risorse economiche messe a disposizione dal Comune di Desenzano del Garda per lo sviluppo della co-progettazione sono le risorse programmate a bilancio, quantificabili in 100.000 euro annui, corrispondenti ai costi stimati sulla base delle attività ipotizzate e degli



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

standard minimi del progetto.

Tali risorse economiche, in ragione della natura giuridica della co-progettazione e del rapporto di collaborazione che si attiva con gli ETS, sono da ricondurre ai contributi, disciplinati dall'art. 12 della legge n. 241/1990, a fronte della rendicontazione delle spese sostenute nei termini e nelle modalità definiti dalla convenzione.

È inoltre tra gli obiettivi della co-progettazione l'individuazione di strategie utili ad individuare ulteriori risorse aggiuntive per meglio rispondere ai bisogni.

Nel caso di partecipazione a bandi ovvero ad iniziative che permettano il reperimento di nuove risorse, sarà cura del Tavolo di coprogettazione definire le attività e le modalità di utilizzo, qualora le nuove risorse non siano superiori al venticinque per cento dell'ammontare annuo.

6.3 Risorse logistiche e strumentali

Le ulteriori risorse destinate dal Comune a supporto dei servizi e interventi in oggetto, sono gli appositi locali dotati di arredi e attrezzature e di spazi esterni per attività ricreative del:

- **Centro Sociale di Desenzano – Via Castello 80;**
- **Centro Sociale di Rivoltella – Via Circonvallazione 31;**
- **Punto d'Incontro di San Martino – Via Unità d'Italia 95/b;**
- **Punto d'Incontro di Vaccarolo – Via Vaccarolo 1.**

Spetta al Comune di Desenzano del Garda provvedere alle utenze, alla manutenzione straordinaria, alle pulizie, agli arredi ed alle necessarie attrezzature. In questo caso, nel piano economico il Comune di Desenzano del Garda andrà a specificare gli oneri a proprio carico.

È fatta salva la proposta da parte degli ETS di voler gestire/provvedere direttamente a tutti o a parte a questi oneri/aspetti, proposta che deve essere adeguatamente dettagliata, motivata e inquadrata, in termini di sostenibilità, nel piano economico (All. B).

6.4 Compartecipazione

In ragione della peculiarità del rapporto di collaborazione attivato mediante co-progettazione, agli ETS è richiesta una compartecipazione nelle forme e dimensioni che gli ETS riterranno di proporre.

L'eventuale presenza di volontari potrà essere valorizzata attraverso l'applicazione, alle ore di attività di volontariato effettivamente svolte, della retribuzione oraria lorda prevista per la corrispondente qualifica dai contratti collettivi articolo 51 del d.lgs. 81/2015, senza possibilità di rimborsare detto apporto, neppure in forma forfettaria.

6.5. Piano economico-finanziario

Il piano economico-finanziario andrà redatto secondo il format di cui all'Allegato B al presente Avviso.



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

7. Presentazione delle domande e loro ammissibilità

7.1 Presentazione

Per partecipare alla selezione i soggetti proponenti dovranno predisporre e inviare la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione, redatta secondo il Format Allegato A al presente Avviso, compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto da esso appositamente delegato (in tale ultimo caso occorre allegare specifica delega/procura) unitamente alle dichiarazioni richieste;
2. Proposta progettuale, redatta secondo il Format Allegato B all'Avviso, compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto da esso appositamente delegato (in tale ultimo caso occorre allegare specifica delega/procura);
3. Piano economico-finanziario, redatto secondo il Format Allegato C all'Avviso, compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto da esso appositamente delegato (in tale ultimo caso occorre allegare specifica delega/procura);

Le proposte con i relativi allegati dovranno pervenire al Comune di Desenzano del Garda via PEC al seguente indirizzo protocollo@pec.comune.desenzano.brescia.it all'attenzione dell'Area Servizi Sociali **entro e non oltre le ore 12 del 10 dicembre 2025**.

L'oggetto della PEC deve contenere la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO CO-PROGETTAZIONE. NON APRIRE".

Qualora le dimensioni dei file allegati non consentissero un unico invio, è possibile procedere con più invii evidenziando 1°, 2°, ... etc. invio. Si prega in ogni caso di conservare ricevuta di avvenuto invio e ricezione.

7.2 Ammissibilità

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate. Ovvero, saranno escluse le domande:

- a) pervenute oltre il termine di scadenza;
- b) presentate da soggetti diversi da quelli indicati al precedente punto 5;
- c) che non prevedano un minimo di compartecipazione alla spesa;
- d) mancanti di tutte o parte delle informazioni richieste dal presente Avviso e/o non corredate da tutta la documentazione di cui al precedente punto 7.1. Si raccomanda l'utilizzo dei format allegati al presente Avviso;
- e) le domande provenienti da caselle di posta non certificata non verranno prese in considerazione.

8. Governo del sistema di co-progettazione



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

8.1 Il Comune mantiene le funzioni di governance generale del sistema di governo sia sul piano istituzionale ed interistituzionale sia sul piano tecnico per quanto riguarda tutti gli aspetti relativi alla programmazione e gestione.

In particolare, il Comune:

- cura la programmazione generale dei servizi con l'obiettivo di realizzare la piena rispondenza tra i servizi e gli interventi messi in atto e i bisogni dei cittadini, tenuto conto delle risorse a disposizione;
- vigila e verifica la qualità dei servizi e degli interventi previsti nel progetto finale, sia per la parte di propria attuazione sia per la parte del co-progettante.

8.2 Nel coordinamento delle azioni si prevedono due livelli operativi:

- 1) Un primo livello di governance, che prevede incontri periodici per il periodo di durata del progetto, che permetta non solo un monitoraggio ed una valutazione sull'andamento progettuale, ma anche una disamina delle difficoltà incontrate, così come l'evidenza di meglio dettagliare alcuni aspetti organizzativi;

9. Informazioni generali

Il Comune di Desenzano del Garda è l'Ente referente per lo svolgimento della suddetta istruttoria pubblica di co-progettazione e si assume la responsabilità dello svolgimento della medesima in tutte le fasi procedurali. Responsabile del procedimento: dott. Gabriele Bonazza, Dirigente Area Servizi Sociali.

Gli Enti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di espresso quesito al RUP entro e non oltre il quinto giorno antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione, all'indirizzo di posta elettronica: protocollo@pec.comune.desenzano.it

10. Modalità e fasi della procedura

La procedura si svolgerà in tre fasi distinte:

- 1) Selezione della Organizzazione partner ai fini dell'individuazione del progetto definitivo;
- 2) Co-progettazione condivisa con la possibilità di apportare variazioni al progetto presentato;
- 3) Stipula della convenzione.

Fase 1 – Selezione del soggetto con cui sviluppare le attività di co-progettazione e di realizzazione nel Comune di Desenzano del Garda delle attività proprie dei Centri Sociali e dei Punti di Incontro.

L'Organizzazione partner sarà individuata nel soggetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato derivante dalla somma dei punteggi ottenuto nella parte progettuale e di qualità e nella parte delle risorse, secondo le modalità di cui al successivo punto 10.

Detta fase si concluderà entro il 12.12.2025.

Fase 2 – Co-progettazione condivisa tra i Responsabili del Comune di Desenzano del Garda ed i Responsabili tecnici della Organizzazione partner selezionata. La procedura prenderà come base il progetto presentato e procederà alla sua discussione critica, alla definizione di variazioni



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

e di integrazioni coerenti con i programmi del Comune e alla definizione degli aspetti esecutivi, fra i quali in particolare:

- definizione analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire;
- definizione degli elementi e delle caratteristiche di innovatività, sperimentaltà e miglioramento degli interventi e dei servizi co-progettati;
- definizione del costo delle diverse prestazioni.

La seduta di co-progettazione con l'organizzazione partner selezionata si svolgerà in data 16.12.2025 ore 09:30 presso la sede dell'Ufficio Servizi Sociali – Via Castello 80.

Fase 3 – Stipulazione della convenzione tra il Comune e l'Organizzazione selezionata, *che avverrà entro il 31.12.2025.*

Nella convenzione saranno previsti, tra l'altro:

- oggetto e durata;
- il progetto esecutivo definitivo, compreso il cronoprogramma;
- le modalità di direzione, gestione e organizzazione: ivi compresa la gestione degli immobili sedi delle attività nonché del bar "Insolito" del Punto di Incontro di San Martino della Battaglia;
- gli impegni della Organizzazione del Terzo Settore e gli impegni del Comune;
- modalità di rimborso;
- causa di risoluzione della convenzione.

Alla convenzione sarà allegato l'eventuale DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) predisposto e condiviso, ove necessario, con l'Organizzazione partner durante la fase di co-progettazione.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione della convenzione sono a carico della Organizzazione selezionata, così come il pagamento di tutte le imposte e tasse dovute per legge relative all'esecuzione degli interventi e dei servizi in oggetto.

Alla Organizzazione selezionata potrà essere chiesto di attivare gli interventi ed i servizi sin dalla conclusione della fase 2), anche nelle more della stipula della suddetta convenzione.

Il Comune di Desenzano del Garda si riserva in qualsiasi momento:

- ⇒ di chiedere alla Organizzazione partner, la ripresa del tavolo di co-progettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento e di servizio, alla luce di modifiche/integrazioni della programmazione zonale nonché alla luce dell'emersione di nuovi bisogni;
- ⇒ di disporre la cessazione di servizi e interventi, con preavviso di almeno tre mesi, a fronte di nuove e sopravvenute esigenze dettate anche da eventuale nuova normativa, o da diverse scelte dipendenti da atti o accordi territoriali di programmazione dei servizi sociali.

In entrambi i casi al partner non verrà riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento.

10. Valutazione delle proposte e selezione degli ETS ai fini della co-progettazione

11.1 Commissione di valutazione



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, la documentazione trasmessa sarà esaminata da una commissione tecnica composta da tre componenti nominati dall'Amministrazione Procedente (di cui uno con funzione di Presidente), scelti tra tecnici di comprovata esperienza nelle materie oggetto del presente Avviso pubblico.

11.2 Verifiche

La commissione tecnica procederà in seduta pubblica, per le sole domande pervenute entro il termine temporale previsto, alla verifica regolarità formale delle domande presentate e delle relative auto dichiarazioni rese dai soggetti interessati.

La data della seduta pubblica è fissata per il giorno **11.12.2025 alle ore 09:30**.

Ciascun partecipante potrà assistere alla seduta pubblica, nel rispetto delle normative sanitarie vigenti, qualora dovessero prevedere la partecipazione, altrimenti la stessa partecipazione sarà garantita in modalità telematica a mezzo di un proprio rappresentante munito di apposita delega e copia del documento di identità del delegante e del delegato.

La Commissione comunicherà l'elenco delle proposte progettuali ammesse alla valutazione di merito e l'elenco delle domande dichiarate inammissibili e/o irricevibili, quest'ultimo con le relative motivazioni.

Il Comune di Desenzano del Garda provvederà a comunicare tali elenchi, con valore di notifica ai soggetti interessati, mediante pubblicazione sul proprio sito web all'indirizzo www.comune.desenzano.brescia.it

11.3 Criteri di valutazione e punteggi

La Commissione procederà poi, in seduta riservata, ad esaminare i contenuti dei progetti tecnici, dei quadri economici e dei cronoprogrammi ricevuti per la realizzazione delle attività ed alla valutazione delle proposte progettuali ammesse sulla base dei seguenti criteri:

1. Requisiti di conoscenza e di esperienza maturata negli ambiti previsti dalla co-progettazione: punteggio massimo 15;
2. Descrizione piano di attività, con dettaglio di tempi, modalità e risorse umane impegnate per singolo centro sociale/punto di incontro. individuazione e quantificazione di obiettivi e risultati attesi: punteggio massimo 30;
3. Progetto gestionale "Insolito bar" del punto di incontro di San Martino: punteggio massimo 9;
4. Capacità della proposta di sviluppare la frequenza ai Centri Sociali/Punti di Incontro e di promuovere la partecipazione: punteggio massimo 12;
5. Capacità della proposta di sviluppare un sistema integrato e di rete: punteggio massimo 12;
6. Sostenibilità interna/Impatto sociale: risorse allocate, possibili fonti di finanziamento, modello gestionale individuato, ricaduta delle attività sul territorio: punteggio massimo 12;
7. Ampliamento dell'offerta: incidenza della compartecipazione rispetto all'apporto finanziario del Comune: fino a + 10% punti 2; dal + 11% al + 15% punti 4; dal + 16% al + 20% punti 6 e oltre il 20% punti 10.



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

Inoltre, la commissione di valutazione provvederà a:

- attribuire i punteggi alle proposte di coprogettazione in base ai criteri sopra specificati;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte che riporterà i nominativi ed i punteggi attribuiti ai soggetti ammessi e, in caso di offerte inadeguate, i nominativi dei soggetti esclusi.

11.4 Esiti della valutazione

Sono ammessi alla fase di co-progettazione gli ETS (singoli o associati) le cui proposte abbiano ottenuto almeno il punteggio minimo di 75 punti.

La graduatoria redatta dalla Commissione Tecnica sarà pubblicata, con valore di notifica, sul sito web del Comune di Desenzano del Garda www.comune.desenzano.brescia.it

La suddetta pubblicazione della graduatoria assolve a qualsiasi obbligo di comunicazione ai soggetti direttamente interessati.

12. Obblighi in materia di trasparenza

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

13. Elezione di domicilio e comunicazioni

Gli ETS alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura mediante presentazione della domanda.

Le comunicazioni avverranno esclusivamente mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

14. Rilevazione del grado di soddisfazione

La rilevazione del grado di soddisfazione ha lo scopo di:

a) definire nuove modalità di erogazione dei servizi o interventi di miglioramento di quelle esistenti, dimensionandone le caratteristiche tecniche alle effettive esigenze dei cittadini;

b) favorire il coinvolgimento e la partecipazione delle persone fruitrici nelle fasi di accesso, fruizione e valutazione del servizio, in modo da rafforzare il rapporto fiduciario tra amministrazione e cittadino.

A tale riguardo, il soggetto partner dovrà:

- somministrare questionari del grado di soddisfazione ai beneficiari,
- somministrare questionari del grado di soddisfazione ai propri operatori,
- redigere relazione degli esiti, condividendola con gli operatori
- inviare la relazione al Comune di Desenzano del Garda.



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

15. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa

16. Ricorsi

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, trattandosi di attività procedimentalizzata inerente alla funzione pubblica.

17. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti ai sensi Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) sarà improntato ai principi di liceità e correttezza, a piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza così come previsto nell'informativa. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei partecipanti. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Desenzano del Garda, Via Carducci, 4 - 25015 Desenzano del Garda E-mail: protocollo@comune.desenzano.brescia.it PEC: protocollo@pec.comune.desenzano.brescia.it

Il conferimento dei dati di cui al presente articolo è necessario per l'espletamento della procedura e la loro mancata indicazione può precludere la sua esecuzione. In relazione ai suddetti dati il Comune di Desenzano del Garda riconosce agli interessati il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Comune di Desenzano del Garda nella persona del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente, Soc. LTA srl con sede operativa a Brescia in via E. Ferrari 4, nella persona della dott.ssa Rosa Coppola e-mail di contatto dpo@comune.desenzano.brescia.it.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (di seguito "Regolamento") e del D.Lgs. n. 196/2003 s.m.i., il Comune di Desenzano del Garda (di seguito "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura e per l'eventuale successiva stipula e gestione della convenzione.

In riferimento alle già menzionate finalità, si precisa che potranno essere acquisiti e trattati anche dati relativi a condanne penali e reati. Il trattamento di tali dati è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente.

I dati personali raccolti saranno trattati dal Titolare e in particolare dal personale del Titolare, che agisce con sistemi informatici (e manuali) secondo i principi di legge e tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti mediante l'adozione di idonee misure tecniche ed organizzative per garantire un livello di sicurezza adeguato.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia
SERVIZI SOCIALI

Gli interessati, ove ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

I dati personali potranno essere comunicati a enti terzi che collaborano con il Titolare per la gestione del procedimento; tali enti sono nominati responsabili del trattamento in conformità all'art. 28 del Regolamento e saranno tenuti a garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza.

Inoltre, con riferimento agli ETS, alcuni dati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale dell'ente per finalità connesse alla normativa sulla trasparenza.

Il trattamento è connesso a finalità di interesse pubblico, sicché si prescinde dall'acquisizione del consenso, e la presentazione della domanda di partecipazione comporta implicitamente l'accettazione del trattamento.

18. Pubblicità

Il presente Avviso pubblico e tutti i suoi Allegati sono pubblicati sul sito web del Comune di Desenzano del Garda all'indirizzo www.comune.desenzano.brescia.it che si impegna a promuoverne la massima diffusione.

ALLEGATI:

Allegato A: format "domanda di partecipazione"

Allegato B: format "piano finanziario"

Allegato C: bozza convenzione

Allegato D: format "domanda di partecipazione ATS/ATI"

Allegato E: format "dichiarazione di intenti ATS/ATI"

Allegato F: format "dichiarazione Associati ATS/ATI"

Allegato G: dichiarazione assenza cause ostative

Desenzano del Garda 06.11.2025

Il Dirigente Area Servizi Sociali
Dott. Gabriele Bonazza