

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FONTANA, Andrea**
Telefono **030 9994205**
Fax **030 9994285**
E-mail **andrea.fontana@comune.desenzano.brescia.it**
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 04/02/1983

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Da ottobre 2011 ad oggi
Comune di Desenzano del Garda, via Carducci, 4, 25015, Desenzano del Garda, BS
Pubblica amministrazione, ente locale, Comune
Posizione organizzativa - Responsabile dell'ufficio servizi demografici

Da dicembre 2010 a ottobre 2011
Comune di Desenzano del Garda, via Carducci, 4, 25015, Desenzano del Garda, BS
Pubblica amministrazione, ente locale, Comune
Istruttore direttivo amministrativo presso l'ufficio servizi demografici con delega di Ufficiale di Anagrafe e Ufficiale di Stato Civile

Da ottobre 2009 a novembre 2010
Studio legale Avvocato Concari, Via Della Repubblica, 81, 25068 Sarezzo
Studio legale
Pratica forense in materia di diritto amministrativo e diritto civile

Da giugno 2009 a ottobre 2009
Unicredit Banca, filiale di San Sebastiano Monsuello, Lumezzane, BS
Istituto bancario
Operatore front office e back office

**SPECIFICHE ESPERIENZE
PROFESSIONALI**

Dal 2019 ad oggi: esperto formatore ANUSCA (Associazione Nazionale degli Ufficiali di Stato Civile e di Anagrafe) in materia anagrafica. Attività di docenza in aula e risoluzione quesiti pratici on-line

Anno 2025: membro della Commissione di concorso presso il Comune di Rezzato per l'assunzione di un operatore presso l'ufficio servizi demografici; membro della Commissione di concorso presso il Comune di Castelmella per l'assunzione di un operatore presso l'ufficio servizi demografici

Anno 2024: attività di formazione in house per i dipendenti del Comune di Villanuova sul Clisi in materia di servizi demografici

Anno 2021: membro della Commissione di concorso presso il Comune di Villanuova sul Clisi per l'assunzione di un operatore presso l'ufficio servizi demografici

Anno 2019: membro della Commissione di concorso presso il Comune di Lumezzane per l'assunzione di un operatore presso lo sportello servizi ai cittadini; membro della Commissione di concorso presso il Comune di Gardone Val Trompia per l'assunzione di un operatore presso l'ufficio servizi demografici

Anno 2018: membro della Commissione di concorso presso il Comune di Borgosatollo per l'assunzione di un operatore presso l'ufficio servizi demografici

Dal 2017: membro del Consiglio Nazionale a Provinciale Anusca (Associazione Nazionale degli Ufficiali di Stato Civile e di Anagrafe)

Anno 2015: membro della Commissione di concorso presso il Comune di Desenzano del Garda per l'assunzione di due operatori presso l'ufficio servizi demografici

Anno 2012: membro della Commissione di concorso presso il Comune di Desenzano del Garda per l'assunzione di un operatore presso l'ufficio servizi demografici

Anno 2011: membro della Commissione di concorso presso il Comune di Desenzano del Garda per la scelta del personale idoneo alle funzioni di coordinatore e rilevatore in occasione del 15° Censimento generale della popolazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Da ottobre 2012 a maggio 2013, 494 ore di cui 294 ore di aula e 200 di stage
ANUSCA, Accademia degli Ufficiali di Stato Civile, Castel San Pietro Terme, Bologna

Normativa anagrafica, Gestione anagrafica dei cittadini comunitari e stranieri. Ordinamento dello Stato Civile, Normativa in materia elettorale, Diritto amministrativo, Diritto internazionale privato, Diritto di famiglia, Diritto comunitario, Diritto pubblico dell'informatica, Organizzazione dei servizi demografici, Gestione del budget e del personale, Disciplina della privacy negli enti pubblici, Acquisto beni e servizi nella PA, Profili di responsabilità per il pubblico dipendente, Teorie e tecniche di comunicazione

Diploma 5° corso di alta formazione in materia demografica con votazione 30L/30

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Dal 13 al 25 febbraio 2012
ANUSCA, Accademia degli Ufficiali di Stato Civile, Castel San Pietro Terme, Bologna

Corso residenziale di abilitazione alle funzioni di Ufficiale di Stato Civile (100 ore)

Ufficiale di Stato Civile

Dal 25 al 30 luglio 2011
ANUSCA, Accademia degli Ufficiali di Stato Civile, Castel San Pietro Terme, Bologna

Corso residenziale di formazione alle funzioni di Ufficiale di Anagrafe (50 ore)

Ufficiale di Anagrafe

2009

Università degli studi di Brescia

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o

Curriculum vitae di
FONTANA, Andrea

	formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo, diritto processuale, diritto costituzionale, diritto internazionale, diritto comunitario, diritto di famiglia
• Qualifica conseguita	Laurea in giurisprudenza; tesi in diritto amministrativo: <i>I procedimenti amministrativi in materia ambientale</i>
• Livello nella classificazione nazionale	Laurea specialistica
	2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Brescia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo, diritto processuale, diritto costituzionale, diritto internazionale
• Qualifica conseguita	Laurea in scienze giuridiche
• Livello nella classificazione nazionale	Laurea triennale
	2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo scientifico statale Moretti, Gardone Val Trompia, BS
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità scientifica
• Livello nella classificazione nazionale	Istruzione secondaria di II grado

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Discreta
Discreta
Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza del pacchetto office, software Sicraweb Evo

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B