

Proposta di sponsorizzazione (domanda in carta libera)

Spett.le
Comune di Desenzano del Garda
Via Giosuè Carducci n. 4
25015 – Desenzano del Garda (Bs)
PEC: protocollo@pec.comune.desenzano.brescia.it

OGGETTO: PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE IN BENI E/O SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI – SETTORI CULTURA - SPORT - TURISMO

Il Sottoscritto (cognome e nome) _____
nato a _____ prov. _____ il _____
residente a _____
codice fiscale _____ nella sua qualità di legale rappresentante della _____
con sede in _____ CAP _____
via/piazza _____
codice fiscale _____ partita IVA _____
telefono _____
e-mail _____ PEC _____

con riferimento all'avviso pubblico di cui all'oggetto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA DI

1. non trovarsi nei casi di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 (Nuovo codice dei Contratti) o in alcuna ulteriore condizione che impedisca di contrarre con la pubblica amministrazione;
2. non trovarsi nelle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
3. non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
4. non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
5. non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 124 del D.lgs. n. 36/2023;
6. non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità;
7. non avere procedimenti penali in corso e di non aver subito condanne con sentenze passate in giudicato;
8. non appartenere ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
9. non svolgere attività che possa arrecare pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione comunale;
10. non avere in atto controversie di natura legale o giudiziaria con il Comune di Desenzano del Garda;
11. non svolgere attività in conflitto di interesse con attività pubbliche;
12. non operare in qualsiasi forma (produzione, distribuzione, commercializzazione, sponsorizzazione) nell'ambito di prodotti quali tabacco, materiale a sfondo sessuale o

- pornografico, gioco d'azzardo;
13. non avere situazioni debitorie nei confronti della Pubblica Amministrazione;
 14. essere consapevole che la presentazione dell'offerta:
 - costituisca proposta precontrattuale da parte dello Sponsor impegnando lo stesso in caso di accettazione da parte del Comune;
 - non vincoli in alcun modo il Comune, che sarà libero di sospendere, modificare, revocare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
 15. aver letto l'informativa allegata all'avviso pubblico ed essere informato, ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e saranno eventualmente trasmessi alle agenzie organizzative incaricate dall'Amministrazione comunale;
 16. impegnarsi a fornire direttamente al Comune il materiale pubblicitario riportante il proprio logo/marchio secondo le indicazioni che saranno impartite successivamente dal Comune ed in tempo utile per la loro collocazione;
 17. accettare incondizionatamente le condizioni previste nell'avviso di sponsorizzazione e nel vigente regolamento comunale per le sponsorizzazioni che si dichiara di aver visionato e compreso;
 18. impegnarsi ad assumere tutte le responsabilità ed a farsi carico degli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario, alle relative autorizzazioni, al pagamento di eventuali tributi o canoni;
 19. essere edotto che saranno escluse proposte di sponsorizzazioni che possano costituire:
 - a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
 - b) messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana;
 - c) ipotesi in contrasto, anche in forma indiretta, con la normativa vigente;
 - d) messaggi pubblicitari che creino pregiudizio o danno all'immagine del Comune;
 - e) mancato rispetto delle pari opportunità tra i generi e/o tra le diverse etnie.

DICHIARA, INOLTRE

di proporre per l'anno _____ la seguente tipologia di sponsorizzazione per la realizzazione degli eventi indicati nella programmazione di cui agli allegati A), B) e C): offerta di beni e/o servizi.

LO SPONSOR PUÒ OFFRIRE DIRETTAMENTE I BENI E/O SERVIZI DI SEGUITO INDICATI:

SERVIZIO DI CATERING

Descrizione	Realizzazione di servizi di catering a margine degli eventi (es. conferenze, inaugurazioni, ecc.)
Periodo	Tutto l'anno

FORNITURA DI BENI DI CONSUMO

Descrizione	Fornitura di materiali di consumo (ad es. per laboratori, corsi ecc.)
Periodo	Tutto l'anno

SERVIZIO DI GRAFICA E STAMPA

Descrizione	Servizi a supporto della comunicazione (es. progettazione grafica, stampa materiali, fornitura gadget...)
Periodo	Tutto l'anno

ALLESTIMENTO DEGLI SPAZI

Descrizione	Fornitura di beni o servizi utili all'allestimento degli spazi (ad es. fornitura di strutture espositive, trasporto di opere, palchi, ecc.)
Periodo	Tutto l'anno

SERVIZI PER LA CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO

Descrizione	Fornitura di materiali e/o servizi utili alla manutenzione e conservazione del patrimonio
Periodo	Tutto l'anno

REALIZZAZIONE DI CORSI E/O LABORATORI

Descrizione	Realizzazione di corsi e/laboratori per adulti o bambini da svolgersi presso i locali individuati dal Comune
Periodo	Tutto l'anno

DESCRIZIONE PROPOSTA ALTRI SERVIZI

Eventuali note/precisazioni:

Conseguentemente,

SI IMPEGNA A

- erogare la sponsorizzazione proposta nella domanda, che costituirà l'oggetto del contratto di sponsorizzazione, rispettando tutte le condizioni espressamente indicate nell'Avviso;
- individuare il marchio, il logo o il nome aziendale con il quale intende sostenere la sponsorizzazione, da fornire al Comune di Desenzano del Garda in formato utile alla riproduzione grafica e secondo quanto sarà indicato dagli operatori degli uffici comunali.

DICHIARA, ALTRESÌ,

che tutte le comunicazioni inerenti il presente procedimento devono essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica semplice o certificata:

email e/o pec _____
tel. _____

Breve descrizione dell'attività svolta _____

Data_____

Timbro e firma del
legale rappresentante

La firma deve essere apposta in modo digitale oppure in modo olografo ed in tale ultimo caso deve essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità.