



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia

SETTORE ECONOMATO E PROVVEDITORATO - AREA SERVIZI FINANZIARI

Proposta n. 1113 / 2026

DETERMINAZIONE N. 1093 del 05/08/2026

OGGETTO:

ASTA AL PUBBLICO INCANTO PER L'ALIENAZIONE DEI BENI MOBILI INUTILIZZATI
DAI VARI UFFICI E SERVIZI COMUNALI 2026 - APPROVAZIONE VERBALE DI SEDUTA,
AGGIUDICAZIONE DEL LOTTO, CHIUSURA DELLA PROCEDURA

IL DIRIGENTE DELL'AREA

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 18.12.2025: Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 88 del 18.12.2025: Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 28.01.2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 (PIAO) riferito ai medesimi esercizi considerati nel Bilancio;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 28.01.2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028, riferito ai medesimi esercizi considerati nel Bilancio, affidando le dotazioni necessarie ai dirigenti responsabili dei servizi;

VISTO il decreto sindacale n. 13 del 20.05.2025, con il quale sono state conferite le funzioni dirigenziali per l'Area Servizi Finanziari;

VISTI gli indirizzi e gli obiettivi formulati dall'Amministrazione Comunale in sede di Bilancio di previsione;

VISTA la propria determinazione n. 940 del 02/07/2026 con la quale è stata indetta un'Asta Pubblica per l'alienazione dei beni mobili inutilizzati dai vari uffici e servizi comunali ed è stata approvata la documentazione relativa alla procedura in oggetto;

VISTO l'Avviso di Asta Pubblica del 03/07/2026, approvato con la determinazione di cui sopra, in cui è riportato che il termine entro cui devono pervenire le offerte è il giorno 30/07/2026 alle ore 12.00;

DATO ATTO che l'alienazione in oggetto non rientra nel campo di applicazione del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., e che si procederà, pertanto, come segue:

- con le modalità di cui al R.D. n. 827/1924 e s.m.i. ed in particolare all'art. 73, lettera c) "Metodo delle offerte segrete", ed all'art. 76;

- l'asta sarà aggiudicata per singoli lotti con offerte in busta chiusa;

- ogni singolo lotto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta migliore per l'Ente (ossia l'offerta economica più alta);

- il Comune potrà procedere all'aggiudicazione dell'Asta anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i.;

- gli oggetti sono posti in vendita nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione, in cui si trovano, esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento dell'Asta. L'offerente si impegna ad accettare la vendita nei termini di cui sopra e cioè con la formula "*visti e piaciuti*";

PRESO ATTO che la seduta pubblica per l'Asta è stata fissata per il giorno 31/07/2026, alle ore 09.00, presso la Sala Brunelli, nella sede comunale;

PRESO ATTO che entro il termine stabilito delle ore 12.00 del giorno 30 luglio 2026 è stata presentata n. 1 (una) offerta valida come di seguito riportato:

	MITTENTE	PROT. N.	DATA
1	OMISSIS	52328	28/07/2026

VISTA la propria determinazione n. 1051 del 30/07/2026, con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice;

VISTO il verbale numero 1, inerente la seduta pubblica dell'asta in oggetto, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, dal quale si evince che l'asta si è svolta regolarmente il 31/07/2026 e che è stata presentata una sola offerta per il Lotto 1 (trattorino);

RITENUTO, pertanto, di aggiudicare il lotto, come sotto riportato, nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione in cui si trovava al momento dello svolgimento dell'asta:

LOTTO 1 (TRATTORINO) - BASE D'ASTA € 200,00 - OFFERTA € 555,00

VISTO che i proventi derivanti dalla vendita del lotto sopra descritto, a seguito dell'esito della procedura di gara, per un importo complessivo di € 555,00 verranno introitati sul competente capitolo di entrata 770-1 "Proventi dalla vendita all'asta di beni comunali inutilizzati", vincolato al Cap. di Spesa 10849-3 "Acquisto mobili e arredi" (fin. Provenienti da vendita beni Cap. 770-1);

RITENUTO di dover approvare il verbale n. 1 inerente la seduta pubblica per l'asta in oggetto, del giorno

31/07/2026;

CONSIDERATO che, alla luce di quanto sopra, si potrebbe verificare l'interesse delle Associazioni senza scopo di lucro del territorio all'assegnazione dei beni non assegnati;

VISTI

- il vigente Statuto Comunale;
- il D. Lgs. 267/2000 T.U.E.L.;
- il regolamento comunale di contabilità, ed in particolare l'art. 112;
- il R.D. n. 827 del 23.05.1924 Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato;

VERIFICATO E DATO ATTO, che la procedura in essere risponde ai requisiti di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

RILEVATO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Area Servizi Finanziari, Dott.ssa Loretta Bettari;

DATO ATTO che il provvedimento in argomento risulta compatibile con le linee strategiche e gli obiettivi indicati nel Documento Unico di Programmazione;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare il verbale di gara n. 1 del 31/07/2026 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di assegnare il lotto n. 1, posto in vendita all'Asta Pubblica, all'aggiudicatario come riportato in premessa;
4. di comunicare l'esito all'aggiudicatario, al fine di perfezionare gli ulteriori adempimenti relativi alla vendita degli oggetti messi all'asta;
5. di dare atto che per tutti gli altri lotti non è pervenuta nessuna offerta;
6. di dare atto che l'alienazione in oggetto non rientra nel campo di applicazione del D. Lgs. n. 30/2023 e s.m.i.;
7. di dare atto che la vendita avviene fuori campo applicazione I.V.A. ai sensi del D.P.R. n. 633/72 e s.m.i.;
8. di dare atto che qualsiasi onere, costo e spesa relativo al ritiro dell'oggetto ed al funzionamento dello stesso, ed alla regolarizzazione dei documenti laddove necessari per l'utilizzo del bene acquistato, e mancante, sarà totalmente a carico del compratore;
9. di dare atto che i proventi derivanti dalla vendita dei beni, a seguito dell'esito della procedura di gara, per un importo complessivo pari a di € 555,00 verranno introitati sul competente capitolo di entrata 770-1 "Proventi dalla vendita all'asta di beni comunali inutilizzati", vincolato al Cap. di Spesa 10849-3 "Acquisto mobili e arredi" (fin. Provenienti da vendita beni Cap. 770-1);
10. di incaricare il Settore Economato di verificare l'interesse da parte delle Associazioni del territorio senza scopo di lucro all'assegnazione dei beni non assegnati;
11. di incaricare il Settore Economato dello smaltimento dei beni non assegnati e privi di interesse anche da parte delle associazioni;
12. di scaricare definitivamente dall'inventario dei beni mobili comunali tutti i cespiti oggetto dell'asta;
13. di dare atto che il Responsabile del procedimento è la Dirigente Area Servizi Finanziari Dott.ssa Loretta Bettari;
14. di comunicare il presente atto agli uffici per gli adempimenti conseguenti.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

dott.ssa Loretta Bettari

Testo firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. n.82/2005