



CITTA' DI DESENZANO DEL GARDA
Provincia di Brescia

Settore Opere e Lavori Pubblici

Proposta n. 85 / 2026

DECRETO DIRIGENZIALE N. 82 del 28/07/2026

OGGETTO:

CONFERIMENTO INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E DELEGHE
DIRIGENZIALI - SETTORI OPERE E LAVORI PUBBLICI ED ECOLOGIA E AMBIENTE

LA DIRIGENTE DELL'AREA

VISTO il provvedimento sindacale n. 13 del 20.05.2025, con il quale sono state definite e conferite alla sottoscritta, secondo le disposizioni dell'art. 109 del TUEL, le funzioni dirigenziali e la responsabilità degli uffici e dei servizi compresi nell'Area Servizi al Territorio, a decorrere dal 20/05/2025 e fino al termine del mandato amministrativo;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 20.01.2026 di modifica dell'assetto organizzativo dell'Ente, articolato in 6 aree, 13 settori per i quali sono individuati altrettanti incarichi di Elevata Qualificazione, 3 uffici di Supporto e 1 ufficio di Staff;

CONSIDERATO che l'Area per la quale, con il sopracitato decreto sindacale, sono state definite e conferite le funzioni dirigenziali e la responsabilità degli uffici e dei servizi, è articolata come di seguito indicato:

- Settore Opere e Lavori Pubblici;
- Settore Urbanistica e Territorio;
- Settore Ecologia e Ambiente;
- Settore Programmazione e gestione amministrativa, per il quale non è stato istituito un incarico di Elevata Qualificazione;

VISTO l'art. 72 dello Statuto comunale, che definisce il ruolo e le funzioni assegnate ai Dirigenti;

VISTO l'art. 12 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che, recependo la facoltà prevista dall'art. 17 c. 1-bis del D.lgs. 165/2001, consente la delega di alcune competenze dirigenziali per specifiche e comprovate esigenze di servizio, tra le quali:

- attuazione dei progetti e delle gestioni assegnati, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi ed esercitando i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate (art. 17, lett. b);
- direzione, coordinamento e controllo dell'attività degli uffici che da essi dipendono e dei responsabili dei procedimenti amministrativi (art. 17, lett. d);
- gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici (art. 17, lett. e);

VISTI INOLTRE gli articoli dal n. 33 al n. 41 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli

uffici e dei servizi, che definiscono le Competenze dei Dirigenti Responsabili di area in materia di personale, rapporti con l'utenza, appalti, spese ed entrate, concessioni, autorizzazioni, licenze ed ordinanze, atti di conoscenza, attività consultiva;

RITENUTO, pertanto, opportuno, al fine di assicurare una più efficace ed efficiente gestione delle attività attribuite alla sottoscritta e, di consentire il pieno esercizio delle funzioni di programmazione, organizzazione e controllo dei Settori ricompresi nell'Area di competenza, caratterizzati da un livello di complessità medio-alto, delegare ai funzionari titolari di incarico di Elevata Qualificazione, preposti alla direzione dei rispettivi Settori, l'esercizio delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 17, comma 1, lettere b), d) ed e), del D.Lgs. n. 165/2001, nei limiti e secondo le modalità di seguito specificate;

RICHIAMATI:

- il Capo II *“Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione”* del CCNL Funzioni Locali del 23.02.2026 e, per quanto ancora vigente, del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;
- il Regolamento che disciplina i *“Criteri di conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa”* approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 96 del 26/03/2024;

VISTO il proprio decreto dirigenziale n. 156 del 20.12.2024 di conferimento fino al termine del mandato amministrativo degli incarichi di Elevata Qualificazione per l'Area dei Servizi al Territorio, per i settori Opere e Lavori Pubblici ed Ecologia e Ambiente;

RILEVATO che è prevista la cessazione dal servizio per raggiungimento del limite ordinamentale di età:

- con decorrenza 10.07.2026, del funzionario titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione del Settore Opere e Lavori Pubblici;
- con decorrenza 31.07.2026, del funzionario titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione del Settore Ecologia e Ambiente;

e che le suddette cessazioni determinano la vacanza dei relativi incarichi di Elevata Qualificazione, rendendo necessario adottare le conseguenti misure organizzative volte ad assicurare la continuità dell'azione amministrativa, il regolare funzionamento dei Settori interessati e il perseguimento degli obiettivi istituzionali dell'Ente;

RICHIAMATO il proprio decreto dirigenziale n. 56 dell'08.06.2026 con il quale è stata attivata la procedura selettiva per il conferimento degli incarichi di Elevata qualificazione in scadenza rispettivamente il 10.07.2026 e il 31.07.2026;

PRESO ATTO dell'avviso di selezione interna per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione dei Settori Opere e Lavori Pubblici ed Ecologia e Ambiente, pubblicato in data 15 giugno 2026, con termine di scadenza per la presentazione delle candidature fissato al 28 giugno 2026;

RILEVATO che, entro il termine di scadenza previsto dall'avviso, sono pervenute al Protocollo Generale dell'Ente le seguenti candidature per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione dei Settori di competenza:

- Settore Opere e Lavori Pubblici
 - o n. identificativo candidatura: 5260140;
 - o prot. n. 42021 del 16.06.2026;
 - o candidato: Arch. Emanuele Greco;

- Settore Ecologia e Ambiente
 - o n. identificativo candidatura: 5260712;
 - o prot. n. 44636 del 26.06.2026;
 - o candidato: Sig. Fabio Zeni;

CONSIDERATO che:

- i predetti candidati risultano in possesso dei requisiti prescritti dall'avviso di selezione e dalla vigente disciplina regolamentare per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione;

- dall'esame dei curricula professionali, dell'esperienza maturata e delle attività svolte, nonché degli esiti della valutazione delle prestazioni rese, emerge il possesso delle competenze professionali, delle capacità organizzative e gestionali e dell'esperienza richieste per l'espletamento degli incarichi, tali da assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati, nonché la continuità, l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa;

CONFERISCE

all'Arch. Emanuele Greco, dipendente a tempo indeterminato, inquadrato nell'area contrattuale dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, l'incarico di Elevata Qualificazione per il Settore Opere e Lavori Pubblici, dal 01.08.2026 fino al termine del mandato amministrativo;

al Sig. Fabio Zeni, dipendente a tempo indeterminato inquadrato nell'area contrattuale dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, l'incarico di Elevata Qualificazione per il Settore Ecologia e Ambiente, dal 01.08.2026 fino al termine del mandato amministrativo;

DISPONE

1. di delegare, per le motivazioni esplicitate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, all'Arch. Emanuele Greco e al Sig. Fabio Zeni, ciascuno per il Settore di rispettiva competenza, l'esercizio delle seguenti funzioni dirigenziali:
 - gestione delle risorse finanziarie assegnate al Settore, ivi compresa l'adozione dei relativi atti amministrativi, anche a rilevanza esterna, con delega relativamente ai punti a), c), d) dell'art. 38 del Regolamento uffici e servizi;
 - gestione ordinaria del personale assegnato al Settore, con particolare riferimento alla concessione di ferie, permessi e altri istituti contrattuali di competenza, nonché coordinamento delle attività e delle risorse umane, strumentali e operative assegnate, con delega relativamente ai punti a), c) e d) dell'art. 34 c. 2 del Regolamento uffici e servizi;
 - istruttoria delle proposte di deliberazione e delle determinazioni dirigenziali e, nei casi di assenza o impedimento del Dirigente: sottoscrizione dei pareri di regolarità tecnica, delle determinazioni dirigenziali, degli ordinativi ai fornitori, degli atti di liquidazione e degli atti relativi alla fase di entrata;
 - istruttoria degli ordinativi ai fornitori, degli atti di liquidazione e di ogni ulteriore atto necessario al perfezionamento delle fasi della spesa, nonché, per quanto di competenza, istruttoria degli atti relativi alle fasi dell'entrata;
 - assunzione della responsabilità dei procedimenti e dei subprocedimenti amministrativi di competenza del Settore, ivi compresa l'adozione dei provvedimenti finali di autorizzazione, concessione, certificazione, comunicazione, attestazione e di ogni altro provvedimento avente contenuto analogo previsto dalla normativa vigente;
2. di specificare che i titolari degli incarichi di Elevata Qualificazione esercitano, nell'ambito delle funzioni delegate e delle competenze attribuite ai rispettivi Settori, autonoma

responsabilità gestionale, provvedendo all'attivazione di tutti gli adempimenti necessari al corretto svolgimento delle funzioni e dei servizi assegnati, nonché alla predisposizione, cura, istruzione e conclusione dei procedimenti e dei processi organizzativi e gestionali di competenza, anche ai fini del mantenimento della certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2015 del Comune di Desenzano del Garda;

3. di dare atto che dovrà essere acquisita, se non già agli atti, la dichiarazione di insussistenza delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità ex D.lgs. 39/2013 e s.m.i.;
4. di precisare che gli incarichi di Elevata Qualificazione e le relative deleghe decorrono dal 1° agosto 2026 e restano efficaci fino alla scadenza del mandato amministrativo, salvo revoca, modifica o diversa determinazione espressa;
5. di dare atto altresì che le deleghe si intendono altresì operanti in tutte le ipotesi di assenza o impedimento del Dirigente, nonché in ogni altra situazione che ne renda impossibile l'esercizio delle relative funzioni;
6. di disporre che ai titolari degli incarichi di Elevata Qualificazione è attribuito il trattamento economico accessorio previsto per i medesimi incarichi, nella misura determinata sulla base della graduazione approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 31.01.2023, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili e in conformità alla disciplina contrattuale e regolamentare vigente;
7. di trasmettere copia del presente provvedimento agli interessati, al Sindaco, al Segretario Generale e alla Conferenza dei dirigenti, oltre che al Servizio Risorse Umane e Organizzazione e alle Rappresentanze Sindacali;
8. di pubblicare il presente decreto all'Albo pretorio on-line e sulla pagina "Amministrazione Trasparente" del sito del Comune di Desenzano del Garda.

LA DIRIGENTE DELL'AREA Area Servizi al Territorio
Arch. Cinzia Pasin

Testo firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. n.82/2005