COMUNE DI DESENZANO DEL GARDA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZI CULTURALI E SPORTIVI

CONTRIBUTI ORDINARI ALLE LIBERE FORME ASSOCIATIVE ISCRITTE NEL REGISTRO COMUNALE ALLE SEZIONI "ASSOCIAZIONI CULTURALI" E "ASSOCIAZIONI SPORTIVE" - ANNO 2026 -

AVVISO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI SERVIZI CULTURALI E SPORTIVI
- ANNO 2026 -

1. FINALITÀ

Il Comune di Desenzano del Garda – Servizi culturali e sportivi – nell'intento di sostenere iniziative di promozione educativa, culturale e sportiva che mirano a favorire il pieno sviluppo della personalità dei cittadini e il progresso civile, culturale e sociale della comunità, invita a presentare istanza per l'erogazione di contributi ordinari per l'anno 2026.
Il presente avviso è pubblicato al fine di garantire la massima trasparenza, conoscenza e partecipazione in tutte le fasi della procedura per l'erogazione dei contributi.

2. RIFERIMENTI NORMATIVI

I principali riferimenti normativi:

- art. 118 della Costituzione;
- artt. 3 e 8 del T.U.E.L. - D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- art. 7 c. 1 della Legge n. 131/2003;
- artt. 4 e 9 dello Statuto del Comune di Desenzano del Garda;
- regolamento del Comune di Desenzano del Garda per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché di beni immobili ad enti, associazioni od altri organismi privati approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 12/05/2003 e ss.mm.ii. (di seguito individuato anche come "Regolamento").

3. OBIETTIVI

Tra gli obiettivi di questo avviso vi sono:

- sostenere l'attivazione di soggetti terzi per la realizzazione di progetti che contribuiscono a valorizzare la fruizione del patrimonio culturale e sportivo e lo sviluppo economico e sociale del territorio anche al fine di accrescerne l'attrattività e di ottimizzare l'uso delle risorse economiche e progettuali delle Associazioni;
- valorizzare le identità culturali e sportive locali, favorendo lo scambio culturale ed il processo di integrazione tra le stesse ed il territorio.

4. DOTAZIONE FINANZIARIA

Per l'anno 2026 le risorse economiche messe a disposizione sono le seguenti, differenziate per linea di intervento:

- Linea di intervento a) - Servizi culturali: euro 15.000,00;
- Linea di intervento b) - Servizi sportivi: euro 15.000,00;

per un totale complessivo di euro 30.000,00.

Eventuali risorse residue su una specifica linea di intervento saranno destinate al finanziamento di istanze candidate sull'altra linea se insufficiente. In caso di eccedenza di risorse anche su tale linea, queste saranno ridistribuite in misura proporzionale rispetto ai punteggi ottenuti da tutti i soggetti richiedenti e ammessi all'istruttoria al massimo fino all'importo richiesto.

In caso di dotazione finanziaria insufficiente in relazione alle domande ammesse all'istruttoria di merito, il contributo sarà ridotto in misura proporzionale rispetto ai punteggi ottenuti dai soggetti richiedenti e ammessi all'istruttoria.

5. SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE LA DOMANDA

I destinatari dell'intervento sono le libere forme associative iscritte nel registro del Comune di Desenzano del Garda nelle sezioni "Associazioni culturali" o "Associazioni sportive" e costituite da almeno due anni alla data di presentazione della domanda.
Sono escluse le parrocchie, sono compresi gli oratori costituiti in Associazione.
In casi particolari, adeguatamente motivati, la concessione di interventi economici potrà essere disposta a favore di enti, associazioni, comitati o persone fisiche, non inclusi nel registro o nelle sezioni di cui sopra per sostenere specifiche iniziative di particolare interesse per la città o che abbiano rilievo sovraccomunale (cfr. art. 6 del citato Regolamento).

6. PERIODO DI RIFERIMENTO, ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Il periodo di riferimento per l'erogazione dei contributi ordinari è l'anno 2026.
Le domande pervenute saranno analizzate da un'apposita Commissione di valutazione nominata con provvedimento del Dirigente competente.
La Commissione, che in fase istruttoria potrà effettuare ulteriori approfondimenti sulle domande presentate, ne valuterà la loro ammissibilità, assegnerà un punteggio e redigerà la proposta di graduatoria sulla base dei criteri di valutazione riportati di seguito.
Ai fini dell'erogazione dei contributi ordinari verranno definite due distinte graduatorie per ogni singola linea di intervento (graduatoria A: Servizi culturali - graduatoria B: Servizi sportivi) ognuna indipendente dall'altra, le quali faranno riferimento alle risorse economiche indicate, distintamente, nel precedente articolo 4.

Istruttoria formale

L'istruttoria formale consentirà di verificare l'ammissibilità delle domande rispetto alle condizioni del presente avviso:

- coerenza delle domande con gli obiettivi di cui all'art. 3 e del Regolamento;
- appartenenza delle Associazioni richiedenti alla categoria dei soggetti beneficiari;
- completezza della documentazione.

A seguito dell'istruttoria formale i progetti potranno risultare:

- ammessi all'istruttoria di merito;
- non ammessi all'istruttoria di merito.

Istruttoria di merito

L'importo del contributo ordinario sarà erogato in base al punteggio ottenuto in sede di valutazione, come segue:

TABELLA A

	LINEE DI INTERVENTO A) E B) SERVIZI CULTURALI E SERVIZI SPORTIVI – PARAMETRI	**PUNTI MASSIMI ATTRIBUIBILI**
1	**Perseguimento di interessi di carattere generale dell'Associazione:** *a) Rilievo culturale, sportivo e sociale dell'attività dell'Associazione – MAX PUNTI 14;* *b) servizi resi gratuitamente al pubblico (esclusi gli iscritti all'Associazione) - MAX PUNTI 8.* *c) riconoscimenti ricevuti dall'Associazione nell'anno 2026 in ambito regionale/nazionale/internazionale - MAX PUNTI 4 (ambito regionale punti 2 – ambito nazionale punti 3 – ambito internazionale punti 4).*	**26**
2	**Natura del servizio prestato:** *a) Associazioni che operano senza fini di lucro a favore di persone con disabilità, in situazione di disagio e/o a favore di minori - MAX PUNTI 10* *b) utilizzo e sviluppo delle professionalità culturali e sportive nella divulgazione delle pratiche culturali e sportive – MAX PUNTI 5;* *c) promozione e sviluppo delle eccellenze culturali e sportive del territorio in ambito locale/regionale/nazionale/internazionale - MAX PUNTI 5 (ambito locale punti 1, ambito regionale punti 2, ambito nazionale punti 3, ambito internazionale punti 5).*	**20**

3	**Grado di consolidamento dell'attività nel tessuto sociale di riferimento:** *a) attività realizzata da almeno due a tre anni punti 2 – da tre a cinque anni punti 4 – da sei a dieci anni punti 6 - da undici a quindici anni punti 8 – oltre quindici anni punti 10 - MAX PUNTI 10;* *b) iniziative svolte in collaborazione, anche in parte, a eventi a titolarità comunale (o che si prevede di realizzare o collaborare nell'anno 2025) - MAX PUNTI 5;* *c) iniziative realizzate nell'anno 2025 con il patrocinio del Comune di Desenzano del Garda (o che si prevede di realizzare nell'anno 2026)- MAX PUNTI 5;* *d) numero di iscritti all'Associazione - MAX PUNTI 10 (fino a 20 iscritti punti 0 – da 21 a 50 iscritti punti 1 – da 51 a 100 iscritti punti 4 – da 101 a 200 iscritti punti 6 – da 201 a 300 iscritti punti 8 – oltre punti 10);*	**30**
4	***Attività e progetti realizzati/da realizzare nell'anno 2026:*** *a) originalità e innovatività dei progetti realizzati dall'Associazione - MAX PUNTI 4;* *b) chiarezza espositiva, completezza delle informazioni comunicate, definizione degli obiettivi e dei risultati - MAX PUNTI 4;* *c) grado di copertura del bilancio dell'Associazione con fondi diversi da quelli comunali MAX PUNTI 16.* • *da 0% a 20% punti 0;* • *da 21% a 35% punti 2;* • *da 36% a 50% punti 4;* • *da 51% a 65% punti 7;* • *da 66 a 80% punti 10;* • *da 81% a 95% punti 13;* • *oltre punti 16.*	**24**
	TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	**100**

Relativamente al punteggio di cui al punto 4 lettera c (grado di copertura con fondi diversi da quelli comunali) l'Associazione dovrà allegare bilancio di previsione anno 2026 e il verbale di approvazione dello stesso (in caso di bilancio non coincidente con l'anno solare,

l'ultimo bilancio di previsione), regolarmente approvato dagli organi statutari. Il richiedente dovrà evidenziare, nella parte delle entrate, eventuali contributi comunali percepiti dal Comune di Desenzano del Garda. Dal calcolo del grado di copertura dei progetti saranno quindi considerati:

- eventuali contributi già percepiti e registrati a bilancio di previsione anno 2026;
- il contributo risultante dalla richiesta oggetto del presente Avviso.

In caso di mancata presentazione del Bilancio (o di Bilancio irregolare o non approvato dagli organi statutari) e del verbale di approvazione dello stesso regolarmente approvato dagli organi statutari dell'Associazione, alla voce punto n. 4 lettera c sarà attribuito il punteggio 0.

Saranno escluse dal contributo le Associazioni che hanno ottenuto un punteggio complessivo inferiore a 16.

Ammissibilità al finanziamento

L'attribuzione dei punteggi produrrà la proposta di una graduatoria delle Associazioni beneficiarie per ogni linea di intervento. L'entità del contributo sarà determinata in base al punteggio ottenuto, fino all'esaurimento delle risorse disponibili.

Le istanze potranno quindi risultare:

- ammesse all'erogazione del contributo;
- ammesse, ma non finanziate per mancanza di risorse oppure per il mancato raggiungimento del punteggio minimo.

In caso di rinuncia al contributo, la Commissione potrà riassegnare le somme risultate disponibili alle Associazioni, secondo l'ordine in graduatoria.

L'entità del contributo erogato **non potrà essere superiore a quanto richiesto dall'Associazione stessa nell'istanza di partecipazione.**

Comunicazione dell'esito

L'istruttoria delle domande pervenute sarà terminata entro 15 giorni dalla data di scadenza dell'invito.

Conclusa l'istruttoria, il Comune di Desenzano del Garda assumerà gli atti amministrativi conseguenti che saranno pubblicati sul sito del Comune e sull'albo pretorio online.

La pubblicazione ha valore di notifica per tutti gli interessati.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI

Le domande dovranno essere presentate **entro le ore 10.00 di giovedì 26 novembre 2026, esclusivamente attraverso la compilazione del modulo sul sito del Comune al seguente indirizzo: https://comunedesenzano.elixforms.it**

Ciascuna Associazione potrà presentare una sola domanda di contributo ordinario relativa al presente Avviso.

8. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI, CONTROLLI E DECADENZA

Il contributo sarà liquidato in una rata unica: 100% entro 30 giorni dalla data della

determinazione dirigenziale di approvazione della graduatoria.

Il Comune di Desenzano del Garda si riserva di effettuare verifiche tecniche su quanto dichiarato dalle Associazioni. A tal fine i soggetti beneficiari si impegnano a tenere a disposizione del Comune di Desenzano del Garda – in originale – tutta la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa alle attività soggette all'erogazione del contributo per un periodo non inferiore a 10 (dieci) anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo.

Ai fini della decadenza dai benefici economici di cui al presente avviso, verrà applicato quanto previsto nell'art. 14 del citato Regolamento, come segue:

"I soggetti richiedenti ed assegnatari di benefici economici, di cui al presente regolamento, decadono dal diritto di ottenerli, ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

a) non sia stata realizzata l'iniziativa per la quale in contributo era stato concesso;
b) non venga presentata, nei termini indicati, la documentazione prescritta (…), in particolare per quanto attiene al consuntivo delle spese sostenute;
c) sia stato sostanzialmente modificato il programma dell'iniziativa. In questo caso, se si accerta un'esecuzione delle iniziative in forma ridotta si può consentire l'erogazione di un contributo ridotto rispetto a quello stabilito inizialmente;
d) non vengano presentate le attestazioni fiscali, richieste dal presente regolamento, necessarie al Comune per adempiere agli obblighi fiscali previsti dalla normativa vigente;
e) nel caso in cui il contributo sia stato anticipato in parte o integralmente e si verifichi una delle condizioni previste al comma precedente, si farà luogo al recupero, nelle forme previste dalla legge, della somma."

9. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento 679/2016/UE, si comunica che tutti i dati personali (identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Desenzano del Garda saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto del Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento

dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Desenzano del Garda. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web www.comune.desenzano.brescia.it/italian/informativa.php. Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è la soc. LTA srl con in via della Conciliazione 10 - 00193 Roma, nella persona della dott.ssa Rosa Coppola, e-mail di contatto: dpo@comune.desenzano.brescia.it.

10. RINVIO AD ALTRE NORME

Per quanto non ivi espressamente previsto si rinvia alle disposizioni del citato Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché di beni immobili ad enti, associazioni od altri organismi privati approvato con

deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 12/05/2003 e ss.mm.ii.

Responsabile del progetto

Per i servizi culturali e sportivi - dott. Luca Mori, Responsabile servizi culturali e sportivi del Comune di Desenzano del Garda – tel. 0309994215 – e-mail: luca.mori@comune.desenzano.brescia.it

Informazioni

Sul sito internet: www.comune.desenzano.brescia.it è possibile consultare il presente Avviso, scaricare i moduli per la presentazione delle domande e consultare le eventuali faq, ovvero le domande frequenti, che saranno costantemente aggiornate sulla base delle domande che perverranno.

Per ulteriori informazioni e approfondimenti non presenti sul sito, si invita a scrivere all'indirizzo e-mail: cultura@comune.desenzano.brescia.it.