AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A SUPPORTO DELLE FAMIGLIE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI STUDENTI CON DISABILITA' FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO - ANNO 2026.

LA DIRIGENTE AREA SERVIZI ALLA PERSONA

PREMESSO che:

- l'articolo 1, comma 380, lettera b), della legge 24 dicembre 2012, n. 228 istituisce, nello stato di previsione del Ministero dell'interno, il Fondo di solidarietà comunale;
- l'articolo 1, comma 496, della legge n. 213 del 2023, in attuazione della sentenza della Corte costituzionale n. 71 del 14 aprile 2023, istituisce un Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi;
- la lettera c, del menzionato comma 496, prevede, al primo periodo che il Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi sia destinato ai comuni quale quota di risorse finalizzata a incrementare, nel limite delle risorse disponibili per ciascun anno e dei livelli essenziali delle prestazioni (LEP), il numero dei studenti con disabilità frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, privi di autonomia, a cui viene fornito il trasporto per raggiungere la sede scolastica;

VISTO il decreto del 18 maggio 2026 del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, il Ministro dell'istruzione e del merito, il Ministro per gli affari europei, il Sud, le politiche di coesione, il Ministro per le disabilità e il Ministro per la famiglia, la natalità e le pari opportunità, corredato della "Nota metodologica" e del relativo allegato relativamente al riparto del contributo per il 2026, per il potenziamento del servizio di trasporto degli studenti con disabilità;

PREMESSO che il Comune di Desenzano del Garda è destinatario di risorse economiche derivanti dal Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi, alla cui assegnazione sono associati specifici obiettivi di servizio finalizzati a garantire, nell'offerta dei servizi di trasporto scolastico degli studenti con disabilità, il raggiungimento dei Livelli Essenziali delle Prestazioni - LEP;

DATO ATTO che, con specifico riferimento all'obiettivo di servizio relativo al trasporto degli studenti con disabilità, la relativa Nota Metodologica 2026, approvata con decreto ministeriale 18 maggio 2026, contempla tra le varie opzioni di spesa ammessa, il trasferimento delle "risorse aggiuntive assegnate alle famiglie con voucher/contributi per organizzare autonomamente il servizio di trasporto scolastico";

Via Carducci, 4 – 25015 Desenzano del Garda (Bs)
E-mail: istruzione@comune.desenzano.brescia.it – Tel. 030 9994160
Cod. Fisc. 00575230172 – P.IVA 00571140987
www.comune.desenzano.brescia.it

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 387 del 17/11/2026 recanti *"Linee di indirizzo per l'utilizzo del Fondo speciale equità livello dei servizi anno 2026 destinato al potenziamento del trasporto degli studenti con disabilità",*

RENDE NOTO

con il presente Avviso pubblico che il Comune di Desenzano del Garda intende implementare il servizio di trasporto di studenti con disabilità **mediante assegnazione di un contributo economico alle famiglie di studenti residenti con disabilità che frequentano nell'anno solare 2026 la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado anche in un Comune diverso da quello di residenza**.

Art. 1 Requisiti

Possono accedere al contributo gli alunni:

a) residenti nel Comune di Desenzano del Garda;
b) iscritti e frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria o la scuola secondaria di primo grado, ubicata a Desenzano del Garda o in altro Comune;
c) con certificazione di disabilità rilasciata dalle competenti strutture sanitarie pubbliche, ai sensi del comma 3, dell'art. 3, della legge n 104/1992, ovvero ai sensi del comma 1, dell'art. 3, della legge n. 104/1992;
d) trasportati presso l'Istituzione scolastica con un mezzo privato del nucleo familiare.

Art. 2 Risorse e quantificazione del contributo

La quota del Fondo speciale per l'equità destinata a tale intervento ammonta ad € 58.904,51 e sarà interamente ripartita tra i richiedenti ammessi e fino a concorrenza della stessa, con riduzione del 50% in caso di iscrizione dello studente con disabilità al servizio di trasporto scolastico comunale solo per un tragitto (andata o ritorno). L'importo effettivo del contributo sarà definito solo all'esito dell'istruttoria.

Art. 3 Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda per l'erogazione del contributo oggetto del presente bando deve essere presentata dal soggetto esercente la potestà genitoriale, dall'affidatario o tutore dell'alunno.
La compilazione, l'inoltro e la gestione delle domande avvengono esclusivamente con SPID sul portale Elixforms del Comune di Desenzano del Garda
DALLE ORE 10.00 DEL 20/11/2026 ALLE ORE 23.00 DEL 08/12/2026
Procedura di invio della domanda
Al termine della compilazione della domanda l'utente dovrà procedere direttamente al suo invio, attraverso la procedura online, ai fini della protocollazione. La domanda, una volta protocollata, non potrà più essere modificata. La protocollazione è essenziale ai fini dell'ammissibilità della richiesta; in assenza della protocollazione, pertanto, la domanda si

Via Carducci, 4 – 25015 Desenzano del Garda (Bs)
E-mail: istruzione@comune.desenzano.brescia.it – Tel. 030 9994160
Cod. Fisc. 00575230172 – P.IVA 00571140987
www.comune.desenzano.brescia.it

considera inesistente. All'atto dell'invio al Protocollo, il sistema invierà all'e-mail indicata nella domanda la conferma della trasmissione.
La mancanza delle informazioni necessarie per la valutazione, la carenza della documentazione richiesta, l'inoltro o la consegna oltre i termini indicati renderanno l'istanza irricevibile.
Assistenza alla compilazione
In caso di necessità, è possibile chiedere supporto informatico e assistenza contattando il Settore Servizi all'istruzione, al numero 030-9994160 o via mail: istruzione@comune.desenzano.brescia.it.

Art. 4 Erogazione dell'agevolazione
Successivamente al termine di presentazione delle domande, il responsabile del procedimento valuterà l'ammissibilità delle stesse, verificando i requisiti di partecipazione e le dichiarazioni presentate, procedendo in ordine cronologico di arrivo, utilizzando il sistema informatico appositamente predisposto.
Il procedimento verrà concluso nel termine di 60 gg.

Art. 5 Pagamento
Il pagamento del contributo economico assegnato avverrà con bonifico su conto corrente bancario o postale del richiedente.

Art. 6 Comunicazioni a cura dei richiedenti
Con la sottoscrizione della domanda, il richiedente si impegna a comunicare tempestivamente al Settore Servizi all'istruzione, mediante invio di comunicazione scritta, eventuali variazioni intervenute successivamente alla presentazione della domanda, segnatamente in relazione alle seguenti informazioni:

a) l'indirizzo cui inviare le comunicazioni;
b) la modalità di pagamento prescelta nel caso il richiedente opti, in momento successivo alla presentazione della domanda, per una modalità di pagamento diversa da quella indicata in sede di compilazione della domanda.

Integrazioni o rettifiche che comportano una variazione nell'assegnazione del beneficio non saranno accolte se pervenute in data successiva alla scadenza del bando.
L'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per mancato o tardivo recapito delle suddette comunicazioni dovuto a disguidi postali e/o informatici.

Art. 7 Controlli
Ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., potranno essere effettuati idonei controlli, sia a campione che in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità dei dati dichiarati. I controlli potranno essere sia preventivi che successivi alla

Via Carducci, 4 – 25015 Desenzano del Garda (Bs)
E-mail: istruzione@comune.desenzano.brescia.it – Tel. 030 9994160
Cod. Fisc. 00575230172 – P.IVA 00571140987
www.comune.desenzano.brescia.it

concessione del contributo. A norma inoltre dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici acquisiti ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000. Nel caso sia accertata l'erogazione di somme indebite, il Comune provvede alla revoca del beneficio e alle azioni di recupero di dette somme. Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e ss.mm.ii. in sede di istruttoria il Comune può richiedere il rilascio di dichiarazioni e rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete, può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni nonché ordinare esibizioni documentali. I termini per la conclusione del procedimento si intendono sospesi sino alla conclusione del controllo.

Art. 8 Trattamento dei dati e informazioni sul procedimento

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003), nonché del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, si rimanda all'Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'**Allegato 1**.

L'elenco degli identificativi delle domande dei beneficiari e l'importo e dei contributi assegnati saranno pubblicati all'Albo pretorio, ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della L. 241/1990, è la dott.ssa Anna Paglioli, responsabile del settore Servizi all'istruzione.

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Dott.ssa Caterina Albanese

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato 1): Informativa *privacy*

Via Carducci, 4 – 25015 Desenzano del Garda (Bs)
E-mail: istruzione@comune.desenzano.brescia.it – Tel. 030 9994160
Cod. Fisc. 00575230172 – P.IVA 00571140987
www.comune.desenzano.brescia.it

Allegato 1)

INFORMATIVA *PRIVACY*
Regolamento 679/2016/UE
Informativa Interessati – Istruzione, Cultura e Sport

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune di Desenzano del Garda tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il Comune di Desenzano del Garda garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. <u>Finalità del trattamento dei dati personali</u> (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016)

Tutti i dati personali da lei comunicati sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE), e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE), in particolare per:

- l'inserimento nelle anagrafiche e nei *database* informatici comunali;
- la gestione di attività inerenti a asili nido comunali, scuole materne, elementari e medie;
- la gestione dei servizi di assistenza scolastica;
- la gestione di attività di formazione e di diritto allo studio;
- l'organizzazione di attività per la promozione della cultura;
- l'organizzazione di manifestazioni per la promozione della attività sportive;
- l'elaborazione di statistiche interne;
- assolvere a sue specifiche richieste.

2. <u>Le modalità del trattamento dei dati personali</u>

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici del Comune di Desenzano del Garda, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.
Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi.
I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

3. <u>Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali</u> (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali sono obbligatori per le finalità previste al paragrafo 1. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio. I suoi dati sono

Via Carducci, 4 – 25015 Desenzano del Garda (Bs)
E-mail: istruzione@comune.desenzano.brescia.it – Tel. 030 9994160
Cod. Fisc. 00575230172 – P.IVA 00571140987
www.comune.desenzano.brescia.it

conservati presso l'Ente e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 4.

4. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Desenzano del Garda, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Desenzano del Garda nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- gestori di mense e società di trasporto;
- istituti scolastici parificati per l'applicazione dei benefici economici relativi alle rette da pagare per i soggetti svantaggiati;
- uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione d'incassi e pagamenti.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

5. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Desenzano del Garda. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede municipale del Comune di Desenzano del Garda in via Carducci, 4 – 25015 Desenzano del Garda (BS).

6. Data Protection Officer (DPO)/Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via	cap	Comune	Nominativo DPO Incaricato
LTA Srl	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	Rosa Coppola

Il Data Protection Officer è raggiungibile presso la sede municipale del Comune di Desenzano del Garda. In caso di istanze/comunicazioni scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato attraverso i recapiti istituzionali indicati sul sito web dell'Ente www.comune.desenzano.brescia.it.

7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

L'Ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di

Via Carducci, 4 – 25015 Desenzano del Garda (Bs)
E-mail: istruzione@comune.desenzano.brescia.it – Tel. 030 9994160
Cod. Fisc. 00575230172 – P.IVA 00571140987
www.comune.desenzano.brescia.it

Conservazione dei comuni italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

8. <u>Diritti dell'Interessato</u> (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

9. <u>Diritto di presentare reclamo</u> (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

<u>10. Fonte da cui hanno origine i dati</u> (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato, sono acquisiti d'ufficio presso il Comune di Desenzano del Garda o presso altre P.A. o soggetti terzi.

Via Carducci, 4 – 25015 Desenzano del Garda (Bs)
E-mail: istruzione@comune.desenzano.brescia.it – Tel. 030 9994160
Cod. Fisc. 00575230172 – P.IVA 00571140987
www.comune.desenzano.brescia.it